



**SİVAS  
BİLİM VE TEKNOLOJİ  
ÜNİVERSİTESİ**

**2023**

# **İDARE FAALİYET RAPORU**



[www.sivas.edu.tr](http://www.sivas.edu.tr)

(0 346) 217 00 00

[YouTube](#) [Facebook](#) [Twitter](#) [Instagram](#) [sivasbtu](#)

[Gözetim](#) Gültepe Mh. Mecnun Otyakmaz Cd. No:1 / Sivas



Görsel 1: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Kampüs Alan Projesi



Görsel 2: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Kampüs Alanı



|  |            |
|--|------------|
| <b>I. GENEL BİLGİLER</b>                                       | <b>15</b>  |
| A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler                            | 17         |
| B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar                               | 18         |
| C. İdareye İlişkin Bilgiler                                    | 37         |
| C.1. Tarihçe   | 37         |
| C.2. Fiziksel Yapı   | 42         |
| C.3. Teşkilat Yapısı   | 48         |
| C.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı                            | 50         |
| C.5. İnsan Kaynakları  | 58         |
| C.6. Sunulan Hizmetler   | 70         |
| C.7. Yönetim İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Sistemi             | 147        |
| C.8. Merkezlerimiz   | 149        |
| <b>II. AMAÇ VE HEDEFLER</b>                                    | <b>153</b> |
| A. Stratejik Plan Kapsamında Amaç ve Hedefler                  | 155        |
| B. Temel Politikalar ve Öncelikler                             | 159        |
| <b>III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</b>     | <b>181</b> |
| A. Mali Bilgiler   | 183        |
| A.1. Bütçe Uygulama Sonuçları                                  | 183        |
| A.2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar                  | 191        |
| A.3. Mali Denetim Sonuçları                                    | 192        |
| B. Performans Bilgileri  | 196        |
| B.1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri                  | 196        |
| B.2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi                 | 197        |
| B.3. Diğer Hususlar  | 220        |
| <b>IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</b> | <b>237</b> |
| A. Güçlü Yönler  | 239        |
| B. Zayıf Yönler  | 241        |
| C. Fırsatlar   | 242        |
| D. Tehditler   | 243        |
| <b>V. ÖNERİ VE TEDBİRLER</b>                                   | <b>244</b> |
| <b>VI. EKLER</b>   | <b>246</b> |

## TABLOLAR DİZİNİ

|           |  |    |
|-----------|--|----|
| Tablo 1:  | Akademik Birimlerin Kuruluş Kronolojisi  | 37 |
| Tablo 2:  | Taşınmaz Alanlar                         | 42 |
| Tablo 3:  | Taşıtlar                                 | 43 |
| Tablo 4:  | Eğitim Alanları ve Derslikler            | 43 |
| Tablo 5:  | Yemekhane- Kantin ve Sosyal Hizmet Alanı | 44 |
| Tablo 6:  | Toplantı ve Konferans Salonu             | 44 |
| Tablo 7:  | Lojmanlar                                | 44 |
| Tablo 8:  | Akademik Personel Hizmet Alanı           | 45 |
| Tablo 9:  | İdari Personel Hizmet Alanı              | 45 |
| Tablo 10: | Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları          | 45 |
| Tablo 11: | Taşınır Malzeme Listesi                  | 46 |
| Tablo 12: | Akademik Kullanım Yazılımları            | 51 |
| Tablo 13: | Kullanılan Bilgisayar Sayıları           | 55 |
| Tablo 14: | Kütüphane Kaynakları                     | 56 |
| Tablo 15: | Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar      | 57 |

|                  |   |           |
|------------------|---|-----------|
| <b>Tablo 16:</b> | <b>2023 Yılı Akademik Personel Sayıları</b>                     | <b>59</b> |
| <b>Tablo 17:</b> | <b>Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları</b> | <b>60</b> |
| <b>Tablo 18:</b> | <b>Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayıları</b>               | <b>61</b> |
| <b>Tablo 19:</b> | <b>Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı</b>                      | <b>61</b> |
| <b>Tablo 20:</b> | <b>Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı</b>              | <b>62</b> |
| <b>Tablo 21:</b> | <b>Akademik Personelin Birim Dağılımı</b>                       | <b>63</b> |
| <b>Tablo 22:</b> | <b>Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Dağılımı</b>       | <b>64</b> |
| <b>Tablo 23:</b> | <b>Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Birim Dağılımı</b> | <b>64</b> |
| <b>Tablo 24:</b> | <b>İdari Personelin Eğitim Durumu</b>                           | <b>65</b> |
| <b>Tablo 25:</b> | <b>İdari Personelin Hizmet Süresi</b>                           | <b>66</b> |
| <b>Tablo 26:</b> | <b>İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı</b>                 | <b>66</b> |
| <b>Tablo 27:</b> | <b>Sürekli İşçiler</b>  | <b>67</b> |
| <b>Tablo 28:</b> | <b>Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi</b>                          | <b>67</b> |
| <b>Tablo 29:</b> | <b>Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı</b>                | <b>67</b> |
| <b>Tablo 30:</b> | <b>Sözleşmeli İdari Personel</b>                                | <b>68</b> |
| <b>Tablo 31:</b> | <b>Sözleşmeli İdari Personelin Hizmet Süresi</b>                | <b>68</b> |
| <b>Tablo 32:</b> | <b>Sözleşmeli İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı</b>      | <b>69</b> |

|                  |   |            |
|------------------|---|------------|
| <b>Tablo 33:</b> | <b>Öğrenci Sayıları</b>   | <b>70</b>  |
| <b>Tablo 34:</b> | <b>Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları</b>                               | <b>71</b>  |
| <b>Tablo 35:</b> | <b>Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı</b>                                     | <b>71</b>  |
| <b>Tablo 36:</b> | <b>Yüksek Lisans ve Doktora Programları</b>                                       | <b>72</b>  |
| <b>Tablo 37:</b> | <b>Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı ve Bölümleri</b>                                | <b>73</b>  |
| <b>Tablo 38:</b> | <b>Mezun Öğrenci Sayısı</b>   | <b>73</b>  |
| <b>Tablo 39:</b> | <b>Lise Öğrencilerine Üniversite Tanıtım ve Mesleki Rehberlik Program Listesi</b> | <b>79</b>  |
| <b>Tablo 40:</b> | <b>İhale Bilgileri</b>  | <b>81</b>  |
| <b>Tablo 41:</b> | <b>2023 Yılı Personel Hizmet İçi Eğitim Programı</b>                              | <b>82</b>  |
| <b>Tablo 42:</b> | <b>Öğrenci Toplulukları</b>   | <b>85</b>  |
| <b>Tablo 43:</b> | <b>Öğrenci Toplulukları Tarafından Yapılan Faaliyetler</b>                        | <b>86</b>  |
| <b>Tablo 44:</b> | <b>Sosyal ve Kültürel Etkinlikler</b>   | <b>87</b>  |
| <b>Tablo 45:</b> | <b>TUBİTAK Projeleri</b>  | <b>98</b>  |
| <b>Tablo 46:</b> | <b>Diğer (Dış Kaynaklı) Araştırma Projeleri</b>                                   | <b>98</b>  |
| <b>Tablo 47:</b> | <b>Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)</b>   | <b>100</b> |
| <b>Tablo 48:</b> | <b>Araştırma Projeleri</b>  | <b>102</b> |

|                  |  |            |
|------------------|--|------------|
| <b>Tablo 49:</b> | <b>BAP Bütçesinden Alanlara Verilen Parasal Destek ve BAP Projelerin Akademik Birim Dağılımı</b> | <b>103</b> |
| <b>Tablo 50:</b> | <b>Kurulan Laboratuvarlar ve Üretim Ar-Ge Merkezleri</b>   | <b>105</b> |
| <b>Tablo 51:</b> | <b>Uygun Görüş Dosya Sayısı</b>  | <b>148</b> |
| <b>Tablo 52:</b> | <b>Stratejik Plan Kapsamında Amaç ve Hedefler</b>  | <b>156</b> |
| <b>Tablo 53:</b> | <b>Üst Politika Belgeleri Analizi</b>  | <b>162</b> |
| <b>Tablo 54:</b> | <b>Program Düzeyinde Bütçe Giderleri</b>   | <b>183</b> |
| <b>Tablo 55:</b> | <b>Faaliyetler Düzeyinde 2023 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri</b>                                | <b>184</b> |
| <b>Tablo 56:</b> | <b>Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri</b>   | <b>185</b> |
| <b>Tablo 57:</b> | <b>Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri (II Düzeyde)</b>                                | <b>186</b> |
| <b>Tablo 58:</b> | <b>Bütçe Gelirleri</b>   | <b>188</b> |
| <b>Tablo 59:</b> | <b>Dörtlü Kırılım Düzeyinde Bütçe Gelir Tahmin ve Gerçekleşmesi</b>                              | <b>189</b> |
| <b>Tablo 60:</b> | <b>2023 Yılı Kurum Bilançosu</b>   | <b>193</b> |
| <b>Tablo 61:</b> | <b>2023 Yılı Performans Programı Alt Program ve Faaliyet Bilgisi</b>                             | <b>196</b> |
| <b>Tablo 62:</b> | <b>Performans Sonuçları Değerlendirmesi</b>  | <b>197</b> |
| <b>Tablo 63:</b> | <b>Stratejik Plan Değerlendirmesi</b>  | <b>203</b> |
| <b>Tablo 64:</b> | <b>Faaliyet Bilgileri</b>  | <b>220</b> |
| <b>Tablo 65:</b> | <b>İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar</b>                                      | <b>220</b> |



|                  |   |            |
|------------------|---|------------|
| <b>Tablo 66:</b> | <b>Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar</b>                                | <b>221</b> |
| <b>Tablo 67:</b> | <b>Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar (Erasmus Kapsamında 2020-2022)</b> | <b>222</b> |
| <b>Tablo 68:</b> | <b>Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar (Erasmus Kapsamında 2023)</b>      | <b>223</b> |
| <b>Tablo 69:</b> | <b>İş Birlikleri ve Protokoller (Üniversite Dışı)</b>                                 | <b>224</b> |
| <b>Tablo 70:</b> | <b>Yatırım Proje Bilgileri</b>  | <b>228</b> |
| <b>Tablo 71:</b> | <b>Dış Paydaş Çalışma Ziyaretleri-Toplantılarından Bazıları (İl İçi)</b>              | <b>233</b> |
| <b>Tablo 72:</b> | <b>Dış Paydaş Çalışma Ziyaretleri-Toplantılarından Bazıları (İl Dışı)</b>             | <b>234</b> |

## ŞEKİL VE GRAFİKLER DİZİNİ

|            |   |     |
|------------|---|-----|
| Şekil 1:   | Organizasyon Şeması                                       | 49  |
| Grafik 1:  | 2023 Yılı Personel Dağılım Oranı                          | 58  |
| Grafik 2:  | 2023 Yılı Akademik Personel Dağılım Oranı                 | 59  |
| Grafik 3:  | Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılım Oranı          | 62  |
| Grafik 4:  | 2023 Yılı Akademik Personelin Birim Dağılımı              | 63  |
| Grafik 5:  | İdari Personelin Eğitim Dağılım Oranı                     | 65  |
| Grafik 6:  | İdari Personelin Yaş Dağılım Oranı                        | 66  |
| Grafik 7:  | Öğrenci Dağılım Oranı                                     | 70  |
| Grafik 8:  | 2023 Yılı Akademik Birim Proje Sayısı                     | 103 |
| Grafik 9:  | 2023 Yılı Program Düzeyinde Harcama Dağılım Oranları      | 183 |
| Grafik 10: | 2023 Yılı Ekonomik Düzeyde Harcama Dağılım Oranları       | 185 |
| Grafik 11: | 2023 Yılı Ekonomik Kod Düzeyinde Ödenekler ve Harcamaları | 187 |
| Grafik 12: | 2023 Yılı Bütçe Gelirleri Dağılımı                        | 188 |
| Grafik 13: | 2023 Yatırım Proje Ödenek ve Harcamaları                  | 230 |

**GÖRSELLER DİZİNİ**

|                   |  |            |
|-------------------|--|------------|
| <b>Görsel 1:</b>  | <b>Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Kampüs Alan Projesi-1</b>                             | <b>2</b>   |
| <b>Görsel 2:</b>  | <b>Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Kampüs Alanı-1</b>                                    | <b>2</b>   |
| <b>Görsel 3:</b>  | <b>Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Kampüs Alanı-2</b>                                    | <b>16</b>  |
| <b>Görsel 4:</b>  | <b>Sivas Bilim ve Teknoloji Metaverse ve Büyük Veri Laboratuvarı-1</b>                         | <b>16</b>  |
| <b>Görsel 5:</b>  | <b>Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Kampüs Alanı Drone Çekim Görseli-1</b>                | <b>42</b>  |
| <b>Görsel 6:</b>  | <b>Nitelikli Akademik Personelimiz ile Kuruluşundan Günümüze Elde Edilen Başarı Sıralaması</b> | <b>60</b>  |
| <b>Görsel 7:</b>  | <b>Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Kampüs Alanı Drone Çekim Görseli-2</b>                | <b>69</b>  |
| <b>Görsel 8:</b>  | <b>Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Metaverse ve Büyük Veri Laboratuvarı-2</b>            | <b>72</b>  |
| <b>Görsel 9:</b>  | <b>Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Kampüsü Hizmet Alanı Güneş Enerji Santrali-1</b>      | <b>81</b>  |
| <b>Görsel 10:</b> | <b>Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Sosyal ve Kültürel Etkinlikler</b>                    | <b>93</b>  |
| <b>Görsel 11:</b> | <b>Ar-Ge Laboratuvar ve Üretim Merkezleri</b>  | <b>104</b> |
| <b>Görsel 12:</b> | <b>Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Laboratuvar Cihaz ve Sınıf Örnekleri</b>              | <b>154</b> |
| <b>Görsel 13:</b> | <b>Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Kampüs Alanı Drone Görseli-3</b>                      | <b>158</b> |
| <b>Görsel 14:</b> | <b>Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Ar-Ge Laboratuvarlar ve Çalışmaları</b>               | <b>182</b> |
| <b>Görsel 15:</b> | <b>Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Hizmet Binası Güneş Enerji Santral</b>                | <b>190</b> |
| <b>Görsel 16:</b> | <b>Anadolu Üniversiteler Birliği Toplantısı</b>  | <b>221</b> |
| <b>Görsel 17:</b> | <b>Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi İş Birlikleri ve Protokoller</b>                      | <b>227</b> |
| <b>Görsel 18:</b> | <b>Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Kampüs Alan Planlaması</b>                            | <b>228</b> |



|            |  |     |
|------------|--|-----|
| Görsel 19: | Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Rektörlük Makam Yapılan Ziyaretler | 236 |
| Görsel 20: | Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Sınıf, Kütüphane ve Sosyal Alanlar | 238 |
| Görsel 21: | Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Kampüs Alanı Projesi-1             | 249 |
| Görsel 22: | Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Hizmet Binası Dış Çekim            | 249 |



*Bir millet irfan ordusuna sahip olmadıkça, muharebe meydanlarında ne kadar parlak zaferler elde ederse etsin, o zaferlerin kalıcı sonuçlar vermesi ancak irfan ordusuna bağlıdır.*

*H. Atatürk*

## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi 18.05.2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmî Gazete’de 7141 sayılı Yükseköğretim Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile hiçbir üniversiteden bölünme/ekleme olmaksızın kurulan araştırma odaklı yeni nesil bir üniversitedir.

Üniversitemize Rektör ataması 27.12.2018 tarihinde gerçekleşmiştir. Üniversitemiz 2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu’nda da yer almamıştır. 2019 yılı itibari ile kuruluş çalışmalarına başlayan üniversitemize merkezi yönetim bütçesinden ilk ödenek tahsisi de 2019 Nisan ayı itibari ile gerçekleşmiştir. Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi; akademik/ıdari personeli ve 2020 Bahar Döneminden itibaren alımı gerçekleştirilen lisansüstü öğrencileri ile birlikte, Türk yükseköğretim alanında ve üniversite-sanayi iş birliğinde yenilikçi yaklaşımlarla, akademik birikimi sektöre aktararak bilgiyi ürüne dönüştüren, uluslararası saygınlığa sahip araştırma üniversitesi olma vizyonuyla emin adımlarla çalışmalarını sürdürmektedir.

Üniversitemiz, faaliyet gösterdiği alanlarda iç ve dış paydaşlarıyla birlikte yaptığı istişari çalışmalar, ulusal ve uluslararası ölçekte sektörel eğilim analizler ışığında yol haritasını belirlemiş, ülkemizin temel ulusal ve bölgesel politikalarını dikkate alarak **savunma teknolojileri ile tarım bilimleri alanında ihtisaslaşacak** şekilde strateji belgelerini oluşturmuştur.

Üniversitemiz yüklediği misyonu ve vizyonu doğrultusunda nitelikli personeli ile çalışmalarına devam etmekte ve ülkemizde yükseköğretimin gelişimi için önemli görevler üstlenmektedir.

Faaliyetlerini yürütürken kamu kaynaklarını etkin, ekonomik ve verimlilik ilkeleri doğrultusunda kullanmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41'inci maddesine göre Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde ve hesap verme sorumluluğu ilkeleri doğrultusunda, Üniversitemiz harcama yetkililerince öncelikle bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile kullanılan kaynakları içeren birim faaliyet raporları hazırlanmıştır. Birim faaliyet raporlarının konsolide edilmesi neticesinde Üniversitemizin 2023 Yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

2023 Yılı İdare Faaliyet Raporunun hazırlanmasında emeği geçen tüm personele teşekkür eder, raporu kamuoyunun bilgisine saygılarımla sunarım.

Prof. Dr. Mehmet KUL  
Rektör



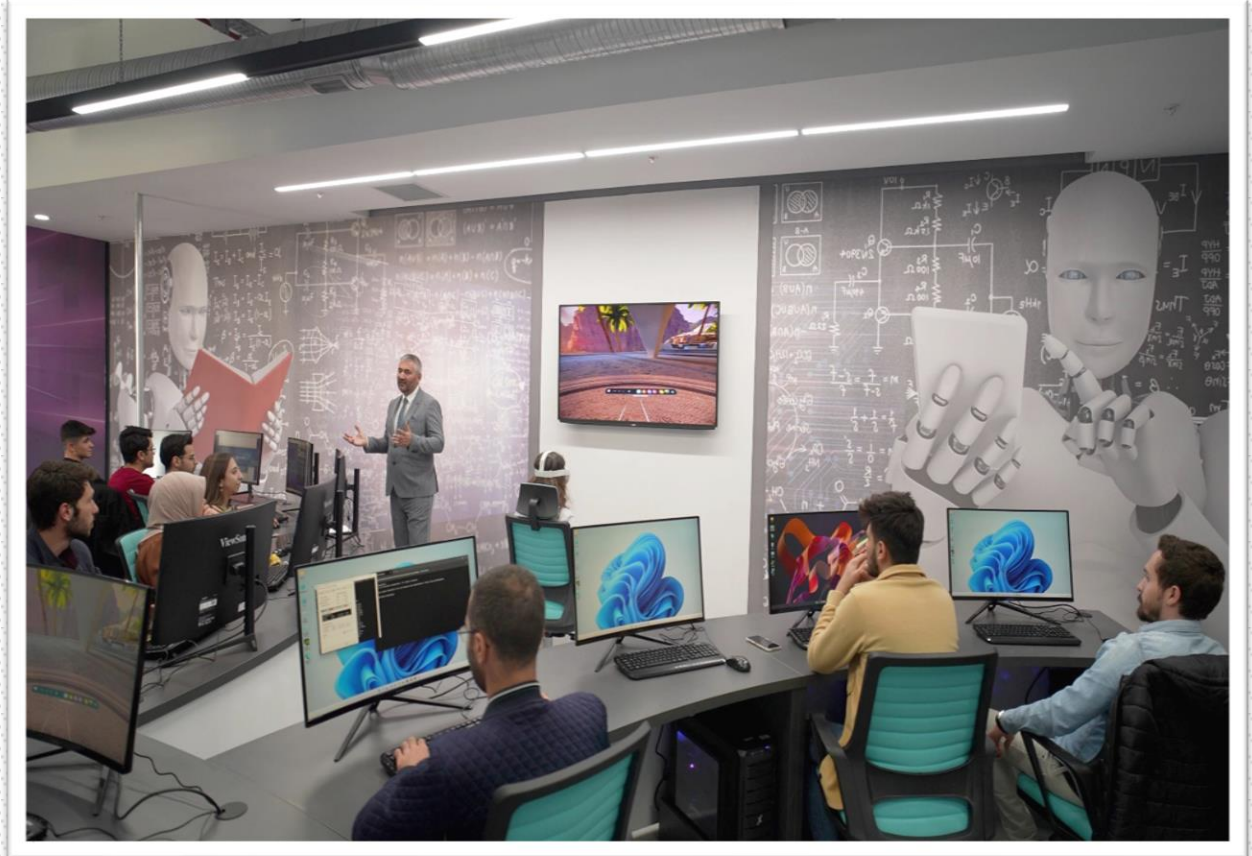
## I- GENEL BİLGİLER



Görsel 3: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Kampüs Alanı



Görsel 4: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Metaverse ve Büyük Veri Laboratuvarı



## A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

### ❖ Misyon

Uygulamalı özgün programlarla donanımlı bireyler yetiştiren, yerel ve küresel düzeyde topluma katkı sağlayan, savunma teknolojileri ve tarım bilimleri başta olmak üzere mühendislik alanlarında ileri teknoloji üreten ve geliştiren; temel değerlere ve bilimin evrensel ilkelerine bağlı, girişimci yeni nesil bir üniversitedir.

### ❖ Vizyon

Yükseköğretim alanında ve üniversite-sanayi iş birliğinde yenilikçi yaklaşımlarla, akademik birikimi sektöre aktararak bilgiyi ürüne dönüştüren, uluslararası saygınlığa sahip araştırma üniversitesi olmaktır.

### ❖ Temel Değerler

- ✓ Kurumsal aidiyete önem verir,
- ✓ Muasır medeniyetler seviyesine çıkma, hatta onu aşma ilkesine bağlı,
- ✓ Evrensel değerlere bağlı,
- ✓ Milli manevi değerleri temel alan,
- ✓ Fırsat eşitliğine önem veren, farklılıklara karşı hoşgörülü,
- ✓ İnsana ve doğaya duyarlı, sosyal sorumluluk bilincini önemseyen,
- ✓ Tüm süreçlerde yenilikçi yaklaşımlarla kalite odaklı olmayı esas alan,
- ✓ Ulusal ve uluslararası paydaşlarla işbirliğine önem veren, rekabetçi ve girişimci,
- ✓ Katılımcı şeffaf ve hesap verebilirlik ilkelerini esas alan yönetim anlayışı

## B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Üniversitemiz Yükseköğretim, T.C. Anayasası'nın 130. maddesi ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile düzenlenmektedir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 12. maddesi uyarınca; kanundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak;

### B.1. Yükseköğretim Kurumlarının Görevleri

- ❖ Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- ❖ Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- ❖ Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- ❖ Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- ❖ Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- ❖ Eğitim - öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- ❖ Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak, eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

- ❖ Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

### **B.1.1. Rektör**

#### **Görevleri:**

- ❖ Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ❖ Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitesinin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- ❖ Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- ❖ Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- ❖ Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.

#### **Yetki ve Sorumlulukları:**

Üniversitenin ve bağlı birimlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 11. maddesi gereğince üst yönetici olarak idarenin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kaydedilmesinden ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakan'a karşı sorumludur.

Üst Yöneticiler bu sorumluluğun gereklerini Harcama Yetkilileri, Mali Hizmetler Birimi ve İç Denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.

### **B.1.2. Senato**

Senato, Rektörün başkanlığında, Rektör Yardımcıları, Dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.

#### **Görevleri:**

- ❖ Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- ❖ Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- ❖ Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- ❖ Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- ❖ Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- ❖ Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- ❖ Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek.

### B.1.3. Üniversite Yönetim Kurulu

Üniversite Yönetim Kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olarak aşağıdaki görevleri yerine getirir.

- ❖ Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- ❖ Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- ❖ Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- ❖ Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak.

## B.2. Akademik Birim Yetkililerinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

### B.2.1. Dekan (Harcama Yetkilisi)

#### Görevleri

- ❖ Her öğretim yılı sonunda ve istenildiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişine ilişkin Rektör'e rapor sunmak,
- ❖ Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili Fakülte Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- ❖ 2547 Sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

#### Yetkileri

- ❖ Fakülte Kurullarına başkanlık etmek, Kurul kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamaktır.

### Sorumlulukları

- ❖ Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur.
- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

### B.2.2. Enstitü Müdürü (Harcama Yetkilisi)

#### Görevleri

- ❖ Her öğretim yılı sonunda ve istenildiğinde Enstitünün genel durumu ve işleyişi hakkında Rektör'e rapor vermek,
- ❖ Enstitünün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, Enstitü bütçesi ile ilgili öneriyi Enstitü Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- ❖ Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

#### Yetkileri

- ❖ Enstitü Kurullarına başkanlık etmek, Enstitü Kurullarının kararlarını uygulamak ve enstitü birimleri arasındaki düzenli çalışmayı sağlamak,

#### Sorumlulukları

- ❖ Müdür, Enstitünün ve bağlı birimlerin kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur.

- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak birimde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

### **B.2.3. Yüksekokul Müdürü / Meslek Yüksekokulu Müdürü (Harcama Yetkilisi)**

#### **Görev ve Yetkileri**

- ❖ 2547 Sayılı Kanuna göre Dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirmektir.

#### **Sorumlulukları**

- ❖ Yüksekokulun ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur.
- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak birimde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

### **B.2.4. Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörü (Harcama Yetkilisi)**

#### **Görevleri**

- ❖ Proje başvuru ve değerlendirme takvimini hazırlamak,
- ❖ Projeler ile ilgili kullanılacak formları hazırlamak,
- ❖ Proje sonuçlarının yüksek katma değerli çıktılar oluşturmasını teşvik edecek ve kaynakların verimli ve etkin bir şekilde kullanılmasını destekleyecek politikaları da göz önünde bulundurarak desteklenecek proje türlerini, niteliklerini, sürelerini ve uygulama esaslarını belirlemek,



- ❖ Proje başvurularının gerçekleştirilmesi, değerlendirilmesi, projelerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması ile ilgili uygulama esaslarını belirlemek,
- ❖ Proje türlerine göre projeler için sağlanacak destek limitlerini belirlemek,
- ❖ Desteklenmesine karar verilen projeler için kullanılacak proje protokolünü hazırlamak,
- ❖ Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik'in 6. maddesinde belirtilen ilkeler ve üniversite bilim politikaları doğrultusunda, proje başvuruları ve değerlendirmelerinde dikkate alınacak ilkeleri belirlemek ve gerektiğinde bu ilkelerde yıl içinde değişiklik yapmak,
- ❖ Harcama kalemi üst limitlerini ve desteklenmesine karar verilen projelerin nihai bütçelerini belirlemek,
- ❖ Projelerin başvuru, inceleme, izleme ve sonuçlandırılması işlemlerini süresi içinde yapmak,
- ❖ Yürütülmekte olan projeler kapsamında ara ve sonuç raporlarının sunulmasına yönelik ilkeleri belirlemek, sunulan raporları değerlendirmek ve karara bağlamak,
- ❖ Gerekli gördüğü hallerde proje önerilerini proje değerlendirmesi yapacak uzmanlara göndermek ve uzman raporlarını da değerlendirerek BAP Koordinasyon Birimi kaynaklarını göz önünde tutarak projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar vermek,
- ❖ Yürütülmekte olan projelerin yürütücülerinden 6 (altı) ayda bir alınan ve projelerin ilgili dönemini kapsayan ara raporları ve kesin sonuç raporlarını gerekli hallerde proje değerlendirmesi yapacak uzmanların görüşlerine de başvurarak değerlendirmek, bunların geciktirilmesi durumunda uygulanacak yaptırımları belirlemek,
- ❖ Proje yürütücülerinden projeler ile ilgili gelen ek süre, ilave bütçe ve diğer tüm talepleri değerlendirerek karara bağlamak,
- ❖ Gerekli gördüğü hallerde proje çalışmalarını yerinde incelemek ve/veya konunun uzmanlarına inceletmek,
- ❖ Proje içeriğini, yürütücülerini, araştırmacılarını, bütçesini ve süresini değiştirmek veya projeyi yürürlükten kaldırmak,

- ❖ Proje önerisine uygun yürütülmeyen, başarısız bulunan veya herhangi bir nedenden dolayı proje yürütücülerinin asli görevinden alınması ile söz konusu projelerin devam edip etmemesine karar vermek,
- ❖ Protokol, sözleşme, yönerge ve telif maddelerine aykırı durumlarda gerekli yaptırımlara karar vermek,
- ❖ Yürütücülüğünü üniversite mensubu araştırmacıların yaptığı ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projeleri kapsamında BAP Koordinasyon Birimi tarafından kaynak aktarımına yönelik başvurularla ilgili ilkeleri belirlemek, başvuruları değerlendirmek ve bu kapsamda destek sağlanan projeler için ara rapor ve sonuç raporu sunulmasına yönelik ilkeleri belirlemek,
- ❖ Her yıl döner sermaye ve özel bütçeden alınacak payı temel alarak bütçe çalışmasını yapmak,
- ❖ Her yılın sonunda desteklenen, incelemeye alınan, devam eden ve tamamlanan projeler ile üniversitenin konuya ilişkin bilimsel etkinlikleri hakkında Rektörlük'e rapor sunmak,

### **Sorumlulukları**

- ❖ Ülke ve üniversite bilim politikalarına uygun olarak öncelikli araştırma alanlarını ve konularını belirlemek,
- ❖ Projeler kapsamında bursiyer ödemesi yapılması ve doktora sonrası araştırmacı çalıştırılması ile ilgili usul ve esasları belirlemek,
- ❖ Projeler kapsamında hakem ücreti ödenmesi ile ilgili usul ve esasları belirlemek,
- ❖ Öğretim elemanlarının aynı zamanda yürütücüsü veya araştırmacısı olarak görev alabileceği proje sayılarını belirlemek,
- ❖ Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik kapsamında Rektör tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek,
- ❖ Bilimsel araştırma projelerinin teşvik ve koordine edilmesi, üniversite araştırma performansının artırılması için tedbirler alınması ile araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesiyle ilgili faaliyetleri yürütmek,

- ❖ Üniversite bilim politikasının oluşturulmasına katkıda bulunmak

### **B.2.5. Projeler Ofisi Koordinatörü (Harcama Yetkilisi)**

#### **Görevleri**

- ❖ Üniversitede proje yapma kültürünün yerleşmesine öncülük etmek, üniversitenin stratejik planları ve öncelikleri doğrultusunda araştırma ve geliştirmeye yönelik projelerin sayısını artırmak amacıyla bu projelerin ve projeleri hazırlayanların teşvik edilmesini sağlamak,
- ❖ Ulusal, uluslararası projeler ve araştırma destek programları ile bunların başvuru tarihlerinin duyurularını yapmak, araştırmacıları bilgilendirmek (web sitesi, toplantılar, seminerler vb.),
- ❖ Proje hazırlama, sunma ve yönetimi konularında eğitim çalışmaları yapmak; özgün değer, yaygın etki ve yapılabirlik konularında proje sahiplerine önerilerde bulunmak, danışmanlık ve bilgilendirme hizmetleri vermek,
- ❖ Üniversitenin öğretim elemanları, araştırma merkezleri ya da diğer birimleri tarafından yürütülen, ulusal ve uluslararası kurumlarca desteklenen projelerin ön hazırlık, başlama, uygulama, raporlama ve tamamlama aşamalarını takip etmek,
- ❖ Proje yürütücüsünün başvurusu halinde proje çıktılarının fikri-sınai mülkiyet hakkı taşıyıp taşımadığını belirlemek, fikri-sınai mülkiyet haklarının korunmasını sağlayan hukuki düzenlemeler, ticarileşme, tescil ve patent başvuru sürecinde proje sahiplerine destek vermek,
- ❖ Üniversitenin öğretim elemanları ya da araştırma merkezleri tarafından ulusal ya da uluslararası kurumlarca desteklenmek üzere hazırlanan projeleri kayda geçirmek, bu aşamada gerekli olması halinde teknik destek sağlayarak Rektörlük'ün imzasına sunmak,
- ❖ Ulusal ve uluslararası proje ya da teknik destek tekliflerinde üniversitenin ortak ya da koordinatör olarak yer alması istenen talepler hakkında Rektörlük'e rapor hazırlamak,
- ❖ Kamu ve özel kuruluşlardan proje hazırlık ve uygulama süreçlerine ilişkin gelen talepleri ön değerlendirmeye tabi tutarak üniversitenin ilgili birimlerine yönlendirmek

### Sorumlulukları

- ❖ Üniversite - sanayi iş birliğini geliştirici planlamalar yapmak, sanayi kuruluşlarından ve iş dünyasından gelen istek ve öneriler kapsamında üniversitenin öğretim elemanları ve ilgili birimlerini projeler hazırlamaya teşvik etmek,
- ❖ Üniversitemiz ihtisaslaşma “Savunma Sanayi” alanına yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile projeleri teşvik etmek, bu konuda farkındalık oluşturulmasına katkı sunmak,
- ❖ Araştırmacıların insanlığın birçok sorununa yenilikçi çözümler getirmeyi hedefleyen projeler üretmeleri için farkındalık sağlamak,
- ❖ Öğretim elemanlarının, idari süreçler ve mali konularda mevzuat ve değişiklikler hakkında bilgilendirilmeleri, mali konularda periyodik eğitimler düzenlenmesi, projelere ilişkin mali istatistiklerin tutulması ve ilgili birimlere sunulması konularında danışmanlık ve eğitim hizmeti sağlamak.

### B.2.6. Erasmus+ Ofisi Koordinatörü (Harcama Yetkilisi)

#### Görevleri

- ❖ Üniversitenin uluslararasılaşma stratejisinin hazırlanması sürecinde Üniversite yönetimi ile eşgüdüm halinde çalışmak,
- ❖ Görev alanına giren konularla ilgili öğrenci ve personele gerekli duyurular, tanıtım çalışmaları, eğitim ve toplantıların yapılmasını sağlamak,
- ❖ Uluslararası iş birlikleri ile sağlanan hareketliliklerin verimli bir şekilde işlemesi, uluslararasılaşma hedefi kapsamında gerekli temasların sağlanması amacıyla yurtiçi ve yurtdışı misyon şeflikleri ile toplantı ve karşılıklı ziyaretler düzenlemek,
- ❖ Faaliyet konuları ile ilgili olarak öğrenciler tarafından gerçekleştirilen etkinliklere destek vermek,
- ❖ Birimin yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak,
- ❖ Birim personeline zimmetlenen demirbaşın muhafazasını temin etmek.

### Sorumlulukları

- ❖ Yurtdışındaki üniversiteler başta olmak üzere farklı kurum ve kuruluşlarla öğrenci ve personelin değişim faaliyetlerini organize etmek amacıyla ikili ve çok taraflı anlaşmalar gerçekleştirmek,

- ❖ Birimin faaliyet alanlarına giren konularla ilgili olarak gerek yurtiçi gerekse yurtdışında toplantılar düzenlemek, eğitim, araştırma ve tanıtım fuarlarına katılmak.

### **B.2.7. Dış İlişkiler Genel Koordinatörü (Harcama Yetkilisi)**

#### **Görevleri**

- ❖ Üniversitenin uluslararasılaşma stratejisinin hazırlanması sürecinde Üniversite yönetimi ile eşgüdüm halinde çalışmak,
- ❖ Yurtdışındaki üniversiteler başta olmak üzere farklı kurum ve kuruluşlarla öğrenci ve personelin Mevlana ve Farabi programları kapsamındaki değişim faaliyetlerini organize etmek amacıyla ikili ve çok taraflı anlaşmalar gerçekleştirmek,
- ❖ Görev alanına giren konularla ilgili öğrenci ve personele gerekli duyurular, tanıtım çalışmaları, eğitim ve toplantıların yapılmasını sağlamak,
- ❖ Faaliyet konuları ile ilgili olarak öğrenciler tarafından gerçekleştirilen etkinliklere destek vermek,
- ❖ Birimin yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak,
- ❖ Birim personeline zimmetlenen demirbaşın muhafazasını temin etmek,

#### **Sorumlulukları**

- ❖ Free Mover Programı (hibe desteği olan eğitim hareketliliği programları dışında, öğrencilerin kendi imkanları ile öğrenim ücretini hem Üniversitemize hem de kendi üniversitelerine ödeyerek bir yarıyıl veya bir akademik yıl için misafir öğrenci statüsünde öğrenim gördükleri bir program) kapsamındaki öğrencilerin süreçlerini takip etmek,

### B.3. İdari Birim Yetkililerinin Görev ve Sorumlulukları

#### B.3.1. Genel Sekreter (Harcama Yetkilisi)

##### Görevleri

- ❖ Üniversite idari teşkilatındaki birimlerin verimli, düzenli uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- ❖ Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oy hakkı olmaksızın raportörlük görevini yapmak; kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanması sağlamak,
- ❖ Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- ❖ Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Rektör'e öneride bulunmak,
- ❖ Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- ❖ Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- ❖ Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- ❖ Kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde Yönetim Kurulu, Senato ve Rektörün vereceği diğer görevleri yapmaktır.

##### Yetkileri

- ❖ Bağlı birimlerin faaliyetlerini düzenlemek, denetlemek, faaliyetlerin sağlıklı yürütülmesini sağlamaktır.

##### Sorumlulukları

- ❖ Genel sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektör'e karşı sorumludur.
- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

### B.3.2. Bilgi İşlem Daire Başkanı (Harcama Yetkilisi)

#### Görevleri

- ❖ Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek, eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak, bu konuda gerekli her türlü alımı gerçekleştirmek,
- ❖ Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yürütmek şeklinde sıralanmıştır.

#### Sorumlulukları

- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak birimde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

### B.3.3. İdari ve Mali İşler Daire Başkanı (Harcama Yetkilisi)

#### Görevleri

- ❖ Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- ❖ Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve benzeri hizmetleri yapmak,
- ❖ Evrak, yazı teksir hizmetlerini yürütmek,
- ❖ Sivil savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek,
- ❖ Verilecek benzeri görevleri yapmak, olarak sıralanmıştır.

#### Sorumlulukları

- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak birimde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

### **B.3.4. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı (Harcama Yetkilisi)**

#### **Görevleri**

- ❖ Üniversite kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- ❖ Baskı, film, videobant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile ilgili bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- ❖ Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek, şeklinde sıralanmıştır.

#### **Sorumlulukları**

- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak birimde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

### **B.3.5. Öğrenci İşleri Daire Başkanı (Harcama Yetkilisi)**

#### **Görevleri**

- ❖ Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- ❖ Mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek,
- ❖ Verilecek diğer benzeri görevleri yapmak, şeklinde sıralanmıştır.

#### **Sorumlulukları**

- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

### **B.3.6. Personel Daire Başkanı (Harcama Yetkilisi)**

#### **Görevleri**

- ❖ Üniversitenin insan gücü planlaması ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin gelişmesi ile ilgili önerilerde bulunmak,
- ❖ Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- ❖ İdari personelin hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- ❖ Verilecek diğer görevleri yapmak, şeklinde sıralanmıştır.



**Sorumlulukları**

- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak birimde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

**B.3.7. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı (Harcama Yetkilisi)****Görevleri**

- ❖ Öğrencilerin ve personelin sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- ❖ Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- ❖ Öğrencilerin ve personelin spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamak, şeklinde sıralanmıştır.

**Sorumlulukları**

- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak birimde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

**B.3.8. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı (Harcama Yetkilisi)****Görevleri**

- ❖ Üniversitenin bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarım ile ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak,
- ❖ Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yapmak şeklinde sıralanmıştır.

**Sorumlulukları**

- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve

verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.

- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak birimde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

### **B.3.9. Hukuk Müşaviri (Harcama Yetkilisi)**

#### **Görevleri**

- ❖ Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde Üniversitenin haklarını savunmak,
- ❖ Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında idareye yardımcı olmak,
- ❖ Verilecek benzeri diğer görevleri yapmak, olarak sıralanmıştır.

#### **Sorumlulukları**

- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak birimde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

### **B.3.10. Strateji Geliştirme Daire Başkanı (Mali Hizmetler Birim Yöneticisi ve Harcama Yetkilisi)**

#### **Görevleri**

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede yer almamıştır. 24.12.2003 tarihli ve 25326 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60'ıncı maddesiyle, 24.12.2005 tarihli ve 26033 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanununun 15'inci maddesine istinaden 01.01.2006 tarihinde üniversitelerde kurulmuştur. 18.02.2006 tarihli ve 26084 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" hükümlerinde görevleri belirlenmiştir.

- ❖ Üniversitenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek,

- ❖ Üniversitenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak,
- ❖ Üniversitenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- ❖ Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek,
- ❖ Üniversitenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- ❖ Üniversitede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekreteryaya hizmetlerini yürütmek,
- ❖ İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren Üniversite bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve Üniversite faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- ❖ Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- ❖ Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak,
- ❖ Üniversite gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- ❖ Muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- ❖ Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak Üniversitenin faaliyet raporunu hazırlamak,
- ❖ Üniversitenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- ❖ Üniversitenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
- ❖ Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda Rektör'e ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- ❖ Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek,
- ❖ Üniversite'de iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik

işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak, şeklinde sıralanmıştır.

### **Sorumlulukları**

- ❖ Mali hizmetler birim yöneticisi olarak, Üniversitenin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasından, Üniversitedeki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımının sağlanması, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesi ve malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi ve izlenmesi için gerekli iş ve işlemleri yapmaktan Rektör'e karşı sorumludur.
- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün Üniversitede kurulmasından ve biriminde işleyişinden sorumludur.

### **B.3.11. Döner Sermaye İşletme Müdürü (Harcama Yetkilisi)**

#### **Görevleri**

- ❖ İşletmenin idari, mali ve Teknik işlerini, ilgili mevzuat hükümleri, çalışma programları, bütçe esasları ve işletmecilik ilkelerine uygun biçimde yürütmek.
- ❖ Döner sermaye kadrolarına atanan veya görevlendirilen memurlar ile işletmeye alınan işçilerin görevlerini iş bölümü esasları dahilinde düzenlemek, izlemek ve değerlendirmek.
- ❖ Döner sermaye memurlarının atamalarını teklif etmek ve işletmeye işçi alınması çıkarılması ve işçilerin özlük haklarına ilişkin işleri yapmak.
- ❖ İşletmenin çalışma programlarının ve bütçe tasarılarının zamanında hazırlanmasını sağlamak.

#### **Sorumlulukları**

- ❖ 2547 sayılı Kanununun 58'inci maddesi uyarınca, Döner Sermaye İşletme Yönetmeliği kapsamında faaliyetleri yürütülmesinden sorumludur.

### B.3.12. İktisadi İşletme Müdürü (Harcama Yetkilisi)

#### Görevleri

- ❖ Yönerge hükümleri ve Yürütme Kurulu kararları doğrultusunda tesislerin işletimini ve düzenini sağlamak,
- ❖ Tesislerde görevlendirilen personelin sevk ve idaresini sağlamak, çalışma sistemi ve düzeni için talimat hazırlamak,
- ❖ Tesisler ile ilgili defter ve belgelerin zamanında ve usulüne uygun olarak düzenlenmesini sağlamak ve takip etmek,
- ❖ Tesis gelirlerini tahsil ettirmek,
- ❖ Tesislere alınacak mal ve hizmetin gerçekleştirme görevini yapmak,
- ❖ Tesisler için alınmış malları muhafaza ettirmek,
- ❖ İşletmenin yükümlülüğü olan vergi, fon, aidat, prim ve benzeri yükümlülükleri süresinde yerine getirmek,
- ❖ Maliye Bakanlığınca yayımlanan "Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca İşletilen Sosyal Tesislerin Muhasebe Uygulamalarına Dair Esas ve Usuller" hükümleri doğrultusunda işlemlerin yürütülmesini sağlamak,
- ❖ Tesislerin işletilmesi ile talimatlar hazırlayarak yürütme kurulunun onayına sunmak.

#### Sorumlulukları

- ❖ Üniversitesinin varlıklarını, kaynaklarını etkin ve verimli kullanmak, kullandırmak, korumak ve gizliliğe riayet etmek,
- ❖ İlgili mevzuatlar çerçevesinde İktisadi İşletme Yürütme Kurulu Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak,
- ❖ İktisadi İşletme Müdürü yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken İktisadi İşletme Yürütme Kurulu Başkanı'na karşı sorumludur.

## C. İdareye İlişkin Bilgiler

### C.1.Tarihçe

Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi 18.05.2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmi Gazete’de 7141 sayılı Yükseköğretim Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun kapsamında kurulan 16 Üniversite arasında hiçbir üniversiteden bölünme/eklenme olmaksızın iki yeni Üniversiteden biridir. İlgili Kanunla Üniversitemizde 3 Fakülte, 1 Yabancı Diller Yüksekokulu, 1 Meslek Yüksekokulu ve 1 Enstitü kurulmuş, Cumhurbaşkanı Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN’ın tensipleriyle Rektör ataması 27 Aralık 2018 tarihinde yapılmış ve kuruluş çalışmaları 2019 Ocak ayı itibarıyla başlamıştır.

Üniversitemiz fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve bölümlerine ait kuruluş tarihleri aşağıda ki tabloda verilmiştir.

**Tablo 1: Akademik Birimlerin Kuruluş Kronolojisi**

| BİRİM ADI                                     | AÇILIŞ TARİHİ | AÇILIŞ ŞEKLİ                |
|---|---------------|-----------------------------|
| <b>SIVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ</b>  | 18.05.2018    | 30425 sayılı Resmi Gazete   |
| <b>HAVACILIK VE UZAY BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</b>  | 18.05.2018    | 30425 sayılı Resmi Gazete   |
| UZAY MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ                      | 22.05.2019    | YÖK Genel Kurulu Kararı İle |
| UÇAK MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ                      | 22.05.2019    | YÖK Genel Kurulu Kararı İle |
| <b>LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ</b>            | 18.05.2018    | 30425 sayılı Resmi Gazete   |
| SAVUNMA TEKNOLOJİLERİ (DİSİPLİNLERARASI) (DR) | 22.01.2020    | YÖK Genel Kurulu Kararı İle |
| SAVUNMA TEKNOLOJİLERİ (YL) (TEZLİ)            | 22.01.2020    | YÖK Genel Kurulu Kararı İle |
| TARIM BİLİMLERİ (YL) (TEZLİ)                  | 08.07.2020    | YÖK Genel Kurulu Kararı İle |
| BİTKİ KORUMA (DR)                             | 20.01.2021    | YÖK Genel Kurulu Kararı İle |
| BİTKİSEL ÜRETİM VE TEKNOLOJİLERİ (YL) (TEZLİ) | 02.08.2023    | YÖK Genel Kurulu Kararı İle |

|   |            |                               |
|---|------------|-------------------------------|
| BİTKİSEL ÜRETİM VE TEKNOLOJİLERİ (DR)                     | 22.02.2023 | YÖK Genel Kurulu Kararı İle   |
| ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ (YL) (TEZLİ) (İNGİLİZCE) | 01.02.2023 | YÖK Genel Kurulu Kararı İle   |
| ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ (DR) (İNGİLİZCE)         | 01.02.2023 | YÖK Genel Kurulu Kararı İle   |
| BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ (YL) (TEZLİ) (İNGİLİZCE)          | 05.09.2023 | YÖK Genel Kurulu Kararı İle   |
| BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ (DR) (İNGİLİZCE)                  | 05.09.2023 | YÖK Genel Kurulu Kararı İle   |
| <b>MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</b>            | 18.05.2018 | 30425 sayılı Resmi Gazete     |
| BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ                            | 24.04.2019 | YÖK Genel Kurulu Kararı İle   |
| ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ                   | 24.04.2019 | YÖK Genel Kurulu Kararı İle   |
| KİMYA MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ                                 | 29.05.2019 | YÖK Genel Kurulu Kararı İle   |
| MÜHENDİSLİK TEMEL BİLİMLERİ BÖLÜMÜ                        | 22.05.2019 | YÖK Genel Kurulu Kararı İle   |
| METALURJİ VE MALZEME MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ                  | 29.05.2019 | YÖK Genel Kurulu Kararı İle   |
| MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ                                | 06.11.2019 | YÖK Genel Kurulu Kararı İle   |
| <b>SİVAS MESLEK YÜKSEKOKULU</b>                           | 18.05.2018 | 30425 sayılı Resmi Gazete     |
| MOTORLU ARAÇLAR VE ULAŞTIRMA TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ         | 24.04.2019 | YÖK Genel Kurulu Kararı İle   |
| *İNSANSIZ HAVA ARACI TEKNOLOJİSİ VE OPERATÖRLÜĞÜ          | 06.04.2022 | YÖK Yürütme Kurulu Kararı İle |
| <b>TARIM BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİLERİ FAKÜLTESİ</b>         | 18.05.2018 | 30425 sayılı Resmi Gazete     |
| BİTKİSEL ÜRETİM VE TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ                   | 24.04.2019 | YÖK Genel Kurulu Kararı İle   |
| BİTKİ KORUMA BÖLÜMÜ                                       | 22.05.2019 | YÖK Genel Kurulu Kararı İle   |
| <b>YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU</b>                         | 18.05.2018 | 30425 sayılı Resmi Gazete     |
| YABANCI DİLLER BÖLÜMÜ                                     | 24.04.2019 | YÖK Genel Kurulu Kararı İle   |

| REKTÖRLÜK            |            |                             |
|----------------------|------------|-----------------------------|
| ORTAK DERSLER BÖLÜMÜ | 05.10.2022 | YÖK Genel Kurulu Kararı İle |

\*Uçak Teknolojisi Programının adı 06.04.2022 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısı ile İnsansız Hava Aracı Teknolojisi ve Operatörlüğü olarak değiştirilmiştir.

YÖK Genel Kurulu Kararı ile Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi Bitki Koruma, Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi Uçak Mühendisliği, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği bölümlerine 2022-2023 güz dönemi itibariyle eğitim öğretim faaliyetlerine başlanmıştır.

Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi ile Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi bölüm ve anabilim dalları; Ülkemizin ve bölgemizin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak, tüm dış paydaşlarımızın görüş ve önerileri neticesinde, temel mühendislik bilimleri yanı sıra üniversitemiz ihtisaslaşma alanı olarak belirlenen Savunma Sanayi sektörüne Ar-Ge hizmeti verecek, sektörün talep ve ihtiyaçlarına cevap verebilecek nitelikli eleman ve araştırmacı yetiştirecek şekilde ASELSAN, ROKETSAN, TÜBİTAK SAGE, TÜBİTAK UZAY ve TUSAŞ gibi alandaki lider savunma şirketleri ile bizzat istişare edilerek belirlenmiş, müfredat içerikleri ve program tasarımı süreci söz konusu kuruluşlarla tasarlanmaya devam etmektedir.

Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi ise, başta T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı'nın ilgili birimleri olmak üzere gıda ve tarım alanında faaliyet gösteren kamu ve özelde yer alan kurum ve kuruluşlarla istişare ve işbirliği yapmak sureti ile bakanlığın ve sektörün talep ve ihtiyaçlarına cevap verebilecek kapasiteye sahip, araştırmacı veya teknik eleman olarak alanında hizmet verecek ziraat mühendislerinin yetiştirilmesine olanak sağlayacak ders müfredatı ve içeriği, laboratuvar ve arazi uygulama programları tasarlanmıştır. Bir tarım şehri olan Sivas'ta bölgenin ve ülkenin gıda ve tarımsal ürün anlamında kendine yeter ve dış piyasada rekabet edebilecek güce sahip olmak için çözümler üretecek bir Tarımsal Ar-Ge Merkezi olmaya adaydır.

Üniversitemiz, Merkezi Derslikler ve Birimleri inşaatının 1. Etap Projesi (yaklaşık 20.000 m<sup>2</sup>) tamamlanmış olup 2022-2023 güz dönemi itibariyle eğitim ve öğretim faaliyetlerimize yeni binamızda başlanmıştır. Akademik ve idari birimlerimiz yeni hizmet binasında lisans ve lisansüstü eğitim- öğretim faaliyetleri de dahil olmak üzere tüm faaliyetlerini buradan devam ettirilmektedir. Üniversitemizin kullanıma sunulan 1. Etap projesi idari ve akademik personel odalarının yanı sıra, derslikler, laboratuvarlar, toplantı salonları, kütüphane, sosyal alanları içermektedir. İhale süreci tamamlanan ve inşaatına başlanan 2. Etap



projesi (yaklaşık 40.000 m<sup>2</sup>) çalışmalarının ise 2024 yılı sonunda tamamlanması ve hizmete sunulması ön görülmektedir. Kurtderesi Mevkiindeki 840 dönüm Merkez Kampüs alanı imar plan süreci ise devam etmektedir.

2020 yılı bahar döneminde Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde kurulan Savunma Teknolojileri Anabilim Dalında disiplinler arası Tezli Yüksek Lisans ve Doktora programlarına öğrenci alımı gerçekleştirilmek suretiyle Üniversitemizde eğitim-öğretim lisansüstü düzeyde, 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz döneminde de Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde Savunma Teknolojileri Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans ve Doktora programları ile Tarım Bilimleri Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programında lisansüstü düzeyde eğitime başlamıştır.

Türk Şeker A.Ş. tarafından Üniversitemize ortak Ar-Ge ve üretim yapmak üzere tahsis edilen yaklaşık 250 dekarlık tarım alanında **Tarımsal Ar-Ge Merkezi** kurulmuştur. Gerçekleştirilen programda, ilk olarak buğday ıslah çalışmaları kapsamında 30 farklı buğday çeşidinin yer aldığı adaptasyon denemesi yapılmıştır. İlk çalışmanın ardından 400 adet buğday çeşit adayının yer aldığı gözlem bahçesi ve buğday ıslah melez bahçesinden oluşan tarla denemelerinin ekim işlemi de başlatılmıştır.

Tarımsal Ar-Ge Merkezimizde, bitki ıslahı çalışmaları yapılarak böylece biyotik ve abiyotik stres koşullarına dayanıklı, aynı zamanda ilimiz ekolojik koşullarına adapte olabilen yeni çeşitlerin öncelikle ilimiz olmak üzere ülkemiz tarımına kazandırılması sağlanacaktır. Bu kapsamda ilimiz ve ülkemiz için önemli olan tahıl, baklagil, endüstri bitkileri, yem bitkileri ve kışlık sebze üretimine yönelik yeni ve milli çeşitler geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Aynı zamanda Tarımsal Ar-Ge Merkezimizde oluşturulacak olan modern seralarda ıslah ve topraklı, topraksız üretim çalışmaları gerçekleştirilecektir. Ayrıca bu merkezimizde çiftçilerimize yönelik olarak yeni ve modern tarım tekniklerini içeren eğitim çalışmaları periyodik olarak yapılacaktır. Ayrıca Merkezimizde kurulacak olan Toprak Analiz Laboratuvarı ve Bitki Sağlığı Kliniği ile çiftçilerimize hizmet vermesi amaçlanmaktadır.

Lisans düzeyinde ise; 2022-2023 eğitim öğretim yılı güz döneminde Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinde Bilgisayar Mühendisliği ile ve Elektrik Elektronik Mühendisliği, Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesinde Uçak Mühendisliği, Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesinde ise Bitki Koruma Bölümlerinde başlamıştır. 2023-2024 eğitim öğretim yılı güz döneminde de aynı lisans bölümleri ile Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde de, Bilgisayar Mühendisliği Tezli Yüksek Lisans ve Doktora, Bitki Koruma Doktora, Bitkisel Üretim ve Teknolojileri Tezli Yüksek Lisans ve Doktora, Elektrik-Elektronik Mühendisliği Tezli Yüksek Lisans ve Doktora programlarına öğrenci olarak, eğitim faaliyetine başlamıştır. Bu bölümlerden Mühendislik ve Doğa Bilimleri ile Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesindeki bölümlerimiz eğitim-öğretim faaliyetlerini %100 İngilizce olarak gerçekleştirmektedir. Üniversitemizde yapılanması tamamlanan lisans düzeyinde Tarla Bitkileri (Türkçe) ve Bahçe Bitkileri (Türkçe) bölümü, Lisansüstü düzeyde Uçak Mühendisliği Tezli Yüksek Lisans ve Doktora (İngilizce), Makine Mühendisliği Tezli Yüksek Lisans ve Doktora (İngilizce) programlarının açılması için YÖK'e başvuru yapılmış olup sonuçlanması beklenmektedir. Onaylandığı takdirde 2024-2025 güz döneminde öğrenci alımının yapılması planlanmaktadır. Ayrıca Lisansüstü düzeyde de eğitim öğretim faaliyetlerini %100 İngilizce olarak gerçekleştirmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

## C.2.Fiziksel Yapı

### C.2.1. Alt Yapı ve Tesisler

Tablo 2: Taşınmaz Alanlar

| Yerleşkeler   | Taşınmaz Alanların Dağılımı (m <sup>2</sup> ) (Açık Alanlar) | Kapalı Alanların Dağılımı (m <sup>2</sup> )                                      |
|---|--|--|
| Laboratuvar (İŞGEM) (Eğitim Amaçlı) Hızlı Katılaştırma Laboratuvarı   | -  | 95 (İŞGEM bünyesinde kiralık)  |
| İleri Aşamalar Üretim Merkezi (İŞGEM) (Proje Laboratuvar Çalışmaları)   | -  | 437,07 (İŞGEM bünyesinde kiralık)<br>96,35 (İŞGEM bünyesinde kiralık)            |
| Lojman ve Üniversitenin Sosyal, Kültürel ve Bilimsel Faaliyetlerinin Gerçekleştirileceği Çok Amaçlı Sosyal Alan | 4.440 (Arsa Alanı)   | 5.089 m <sup>2</sup> (Lojman ve Çok Amaçlı Sosyal Alan)                          |
| Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi İdari Hizmet Binası   | 55.486,96 (Arsa alanı)<br>41.551,96 (Açık Alan)              | 16.325 (1. Etap Kapalı Alan)<br>25.905 Kapalı Alan (2. Etap Yapımı Devam Ediyor) |
| Tarımsal Ar-Ge Merkezi  | 240.619,39 (Arsa Alanı)                                      | -  |
| <b>Toplam</b>   | <b>300.546,35 m<sup>2</sup></b>                              | <b>47.947,42 m<sup>2</sup></b>   |

Görsel 5: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Kampüs Alanı Drone Çekim Görseli



### C.2.2. Taşıtlar

Üniversitemiz bünyesinde 2023 yılında kullanımda bulunan taşıtlar aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

**Tablo 3: Taşıtlar**

| Taşıtlar        |          |
|-----------------|----------|
| Taşıtın Cinsi   | Adet     |
| Binek Otomobil* | 5        |
| Pick-up         | 1        |
| Traktör (hibe)  | 1        |
| <b>Toplam</b>   | <b>7</b> |

\* Binek otomobillerden 1 adet araç İl Özel İdaresi tarafından tahsislidir. 3 adet araç kiralama yolu ile 1 araç ise satın alma yoluyla tahsis edilmiştir.

### C.2.3. Eğitim Alanları ve Derslikler

**Tablo 4: Eğitim Alanları ve Derslikler**

| Eğitim Alanları ve Derslikler |          |           |                 |            |           |                       |
|-------------------------------|----------|-----------|-----------------|------------|-----------|-----------------------|
| Eğitim Alanı                  | Amfi     | Sınıf     | Bilgisayar Lab. | Diğer Lab. | Toplam    | Dersliklerin Payı (%) |
| 0-50 Kişilik                  | -        | 12        | 4               | 24         | 40        | 30                    |
| 51-75 Kişilik                 | -        | -         | -               | -          | -         | -                     |
| 76-100 Kişilik                | -        | -         | -               | -          | -         | -                     |
| <b>Toplam</b>                 | <b>-</b> | <b>12</b> | <b>4</b>        | <b>24</b>  | <b>40</b> | <b>30</b>             |

#### C.2.4. Sosyal Alanlar

Tablo 5: Yemekhane- Kantine ve Sosyal Hizmet Alanı

| Yemekhane – Kantine ve Sosyal Hizmet Alanı |               |                         |                        |
|--|---------------|-------------------------|------------------------|
|  | Sayısı (Adet) | Alanı (m <sup>2</sup> ) | Kullanan Sayısı (Kişi) |
| Kantine                                    | 1             | 410                     | 766                    |
| Personel Yemekhanesi                       | 1             | 234                     | 255                    |
| Öğrenci Yemekhanesi                        | 1             | 241                     | 511                    |
| Genç Ofis                                  | 1             | 200                     | 766                    |
| Basketbol/Voleybol Sahası                  | 1             | 450                     | 766                    |
| <b>Toplam</b>                              | <b>5</b>      | <b>1.535</b>            | <b>766</b>             |

Tablo 6: Toplantı ve Konferans Salonu

| Toplantı ve Konferans Salonu |               |                         |                        |
|------------------------------|---------------|-------------------------|------------------------|
|                              | Sayısı (Adet) | Alanı (m <sup>2</sup> ) | Kullanan Sayısı (Kişi) |
| Toplantı Salonu              | 3             | 199                     | 766                    |
| Konferans Salonu             | 1             | 175                     | 766                    |
| <b>Toplam</b>                | <b>4</b>      | <b>374</b>              | <b>766</b>             |

Tablo 7: Lojmanlar

| Lojmanlar     |             |          |                              |
|---------------|-------------|----------|------------------------------|
| Kapasitesi    | Sayısı/Adet |          | Kapalı alanı/ m <sup>2</sup> |
|               | Dolu        | Boş      |                              |
| <b>Toplam</b> | <b>21</b>   | <b>0</b> | <b>5.089</b>                 |

### C.2.5. Hizmet Alanları

**Tablo 8: Akademik Personel Hizmet Alanı**

| Akademik Personel Hizmet Alanı |               |                         |                        |
|--------------------------------|---------------|-------------------------|------------------------|
|                                | Sayısı (Adet) | Alanı (m <sup>2</sup> ) | Kullanan Sayısı (Kişi) |
| Çalışma Odası                  | 67            | 1.075                   | 120                    |
| <b>Toplam</b>                  | <b>67</b>     | <b>1.075</b>            | <b>120</b>             |

**Tablo 9: İdari Personel Hizmet Alanı**

| İdari Personel Hizmet Alanı |               |                         |                        |
|-----------------------------|---------------|-------------------------|------------------------|
|                             | Sayısı (Adet) | Alanı (m <sup>2</sup> ) | Kullanan Sayısı (Kişi) |
| Çalışma Odası               | 62            | 1.833                   | 109                    |
| <b>Toplam</b>               | <b>62</b>     | <b>1.833</b>            | <b>109</b>             |

**Tablo 10: Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları**

|               | Sayı     | Alan (m <sup>2</sup> ) |
|---------------|----------|------------------------|
| Arşiv         | 1        | 50                     |
| Ambar (Sanal) | 2        | -                      |
| Ambar         | 1        | 100                    |
| Atölye        | -        | -                      |
| <b>Toplam</b> | <b>4</b> | <b>150</b>             |

## C.2.6. Taşınır Malzeme Listesi

Tablo 11: Taşınır Malzeme Listesi

| Hesap Kodu | I. Düzey Kodu | II. Düzey Kodu | TAŞINIR MALZEME LİSTESİ<br>DAYANIKLI TAŞINIRLAR                      | Ölçü Birimi | Miktar        |
|------------|---------------|----------------|--|-------------|---------------|
| <b>253</b> |               |                | <b>Tesis Makine ve Cihazlar</b>                                      | <b>Adet</b> | <b>784</b>    |
| 253        | 02            |                | Makineler ve Aletler Grubu   | Adet        | 204           |
| 253        | 02            | 01             | Tarım ve Ormanlık Makineleri ve Aletleri                             | Adet        | 20            |
| 253        | 02            | 02             | İnşaat Makineleri ve Aletleri  | Adet        | 23            |
| 253        | 02            | 03             | Atölye Makineleri ve Aletleri  | Adet        | 66            |
| 253        | 02            | 04             | İş Makineleri ve Aletleri  | Adet        | 2             |
| 253        | 02            | 05             | Güç Elektroniği ve Basıncılı Makineler ile Aletleri                  | Adet        | 90            |
| 253        | 02            | 07             | Paketleme Makineleri   | Adet        | 1             |
| 253        | 02            | 10             | Matbaacılıkta Kullanılan Makina ve Aletler                           | Adet        | 2             |
| <b>253</b> | <b>03</b>     |                | <b>Cihazlar ve Aletler Grubu</b>                                     | <b>Adet</b> | <b>580</b>    |
| 253        | 03            | 01             | Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları                       | Adet        | 12            |
| 253        | 03            | 02             | Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri                            | Adet        | 92            |
| 253        | 03            | 04             | Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri                            | Adet        | 101           |
| 253        | 03            | 05             | Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler             | Adet        | 7             |
| 253        | 03            | 06             | Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri                     | Adet        | 368           |
| <b>254</b> |               |                | <b>Taşıtlar</b>  | <b>Adet</b> | <b>2</b>      |
| 254        | 01            |                | Karayolu Taşıtları Grubu   | Adet        | 2             |
| 255        | 01            | 01             | <b>Otomobiller</b>   | Adet        | 1             |
| 254        | 01            | 07             | Motorsuz Kara Araçları   | Adet        | 1             |
| <b>255</b> |               |                | <b>Demirbaşlar Grubu</b>   | <b>Adet</b> | <b>11.344</b> |
| <b>255</b> | <b>01</b>     |                | <b>Döşeme ve Mefruşat Grubu</b>                                      | <b>Adet</b> | <b>276</b>    |
| 255        | 01            | 01             | Döşeme Demirbaşları  | Adet        | 72            |
| 255        | 01            | 02             | Temsil ve Tören Demirbaşları   | Adet        | 177           |
| 255        | 01            | 03             | Koruyucu Giysi ve Malzemeleri  | Adet        | 5             |
| 255        | 01            | 04             | Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar | Adet        | 17            |
| 255        | 01            | 05             | Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar               | Adet        | 5             |
| <b>255</b> | <b>02</b>     |                | <b>Büro Makineleri Grubu</b>   | <b>Adet</b> | <b>1.879</b>  |
| 255        | 02            | 01             | Bilgisayarlar ve Sunucular   | Adet        | 691           |
| 255        | 02            | 02             | Bilgisayar Çevre Birimleri   | Adet        | 168           |
| 255        | 02            | 03             | Teksir ve Çoğaltma Makineleri  | Adet        | 6             |
| 255        | 02            | 04             | Haberleşme Cihazları   | Adet        | 418           |
| 255        | 02            | 05             | Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları                                      | Adet        | 385           |
| 255        | 02            | 06             | Aydınlatma Cihazları   | Adet        | 66            |
| 255        | 02            | 99             | Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu                              | Adet        | 145           |
| <b>255</b> | <b>03</b>     |                | <b>Mobilyalar Grubu</b>  | <b>Adet</b> | <b>3.346</b>  |
| 255        | 03            | 01             | Büro Mobilyaları   | Adet        | 2.555         |
| 255        | 03            | 02             | Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı                             | Adet        | 141           |

|     |    |    | Mobilyalar   |      |       |
|-----|----|----|--|------|-------|
| 255 | 03 | 03 | Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları                   | Adet | 470   |
| 255 | 03 | 05 | Seminer ve Sunum                                     | Adet | 180   |
| 255 | 04 |    | Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu           | Adet | 7     |
| 255 | 04 | 01 | Yemek Hazırlama Ekipmanları                          | Adet | 7     |
| 255 | 07 |    | Kütüphane Demirbaşları Grubu                         | Adet | 4.854 |
| 255 | 07 | 01 | Kütüphane Mobilyaları                                | Adet | 36    |
| 255 | 07 | 02 | Basılı Yayınlar                                      | Adet | 4.818 |
| 255 | 08 |    | Eğitim Demirbaşlar Grubu                             | Adet | 817   |
| 255 | 08 | 01 | Eğitim Mobilyaları                                   | Adet | 757   |
| 255 | 08 | 02 | Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı                             | Adet | 60    |
| 255 | 09 |    | Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu             | Adet | 7     |
| 255 | 09 | 01 | Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar              | Adet | 6     |
| 255 | 09 | 02 | Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar             | Adet | 1     |
| 255 | 10 |    | Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu | Adet | 142   |
| 255 | 10 | 02 | Kontrol ve Güvenlik Sistemleri                       | Adet | 44    |
| 255 | 10 | 03 | Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları          | Adet | 55    |
| 255 | 11 | 02 | Duvarda Sergilenen Süs                               |      | 43    |
| 255 | 99 |    | Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu | Adet | 16    |
| 255 | 99 | 01 | Seyyar Kulube, Kabin, Büfe ve Kafesler               | Adet | 1     |
| 255 | 99 | 02 | Seyyar Tanklar ve Tüpler                             | Adet | 10    |
| 255 | 99 | 03 | Sergileme ve Tanıtım                                 | Adet | 5     |

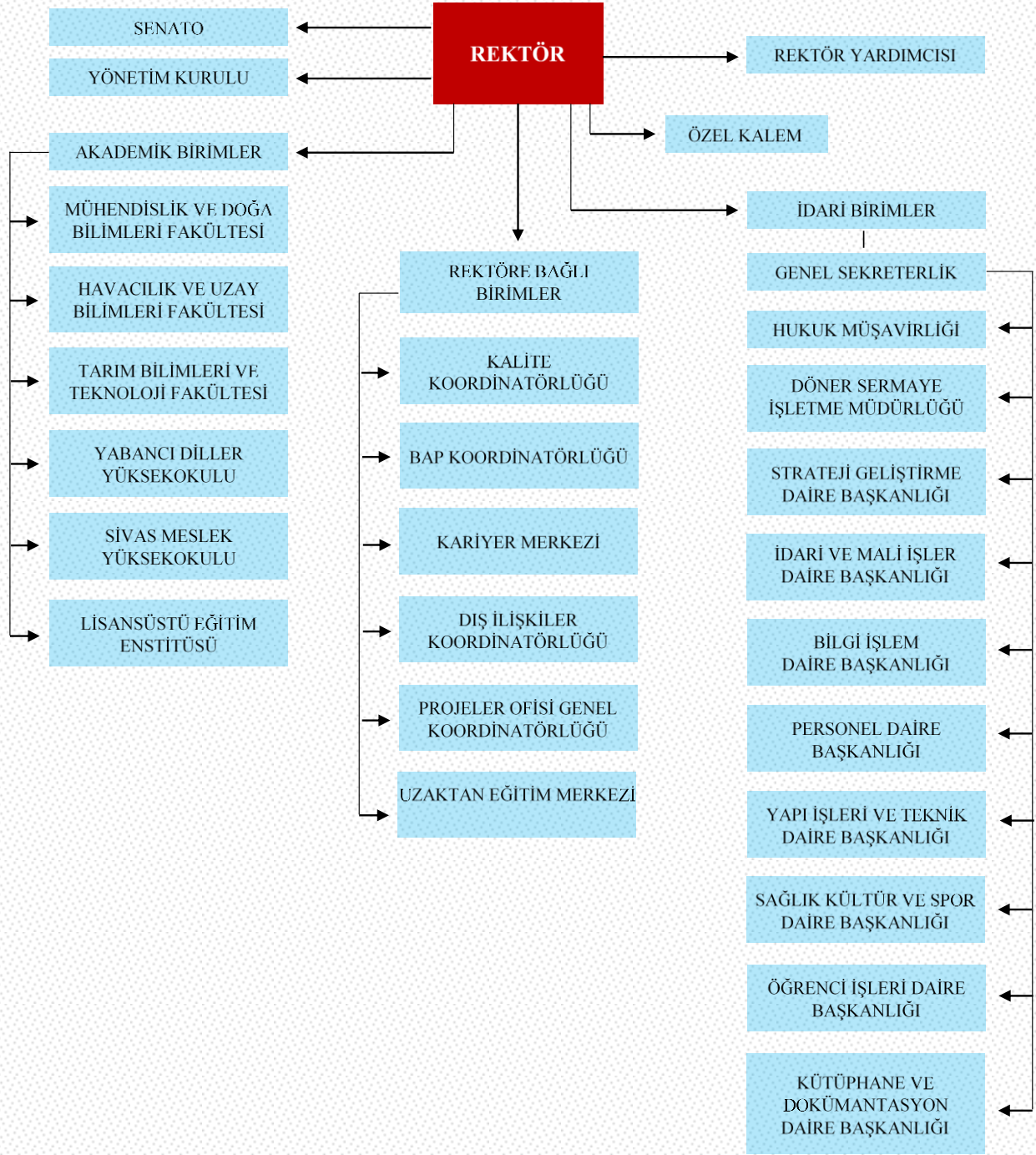


### C.3. Teşkilat Yapısı

**Akademik Teşkilat:** Üniversitemiz Akademik teşkilatı 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu'na göre fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu, bölümler, koordinatörlükler ve merkezlerden oluşmuştur.

**İdari Teşkilat:** Üniversitelerde idari teşkilatın 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun "Yönetim Örgütleri" başlıklı 51'inci maddesinde, üniversitelerde rektöre bağlı, merkez yönetim örgütünün başında bir genel sekreter ve hizmetlerin gerekli kıldığı daire başkanlıkları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi memurlar ve diğer görevlilerin bulunacağı; daire başkanlıkları ve müdürlüklerin üniversitelerde yönetim kurulunun kararı ile genel hükümlere göre kurulacağı hükme bağlanmış olup, yükseköğretim kurumlarında söz konusu maddeye göre kurulacak idari teşkilatın kuruluş ve görevlerine ilişkin esaslar, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile düzenlenmiştir. 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 7'nci bölümünde tanımlanmıştır.

Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesinin akademik ve idari organizasyon şeması aşağıda sunulmuştur.

**Şekil 1: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Organizasyon Şeması****SIVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ  
ORGANİZASYON ŞEMASI**

## C.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

### C.4.1. Yazılımlar

Üniversitemiz yapılan protokol neticesinde 2020 yılı itibariyle İzmir Katip Çelebi Üniversitesinin hazırlamış olduğu Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) kullanılmaktadır.

UBYS kapsamında kullanılan modüller:

1. Öğrenci İşleri Otomasyonu
2. Personel İşleri Otomasyonu
3. Elektronik Belge Yönetim Sistemi
4. Sistem Yönetimi
5. Organizasyon Otomasyonu
6. BAP Otomasyonu
7. Hukuk Müşavirliği Otomasyonu
8. Dilek Öneri Şikayet Otomasyonu
9. Stratejik Plan Otomasyonu
10. Anket Otomasyonu
11. Uzaktan Eğitim Otomasyonu
12. SKS Otomasyonu
13. Servis Destek Otomasyonu

Kullanılan modüller dahil olmak üzere toplam 35 modül kullanımımıza sunulmak üzere yer almaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde çeşitli işletim sistemleri, ofis yazılımları, anti virüs yazılımları, veri tabanı, güvenlik yazılımları ve diğer paket program ve uygulama yazılımları kullanılmaktadır.

Üniversitemiz bilgisayarları için windows işletim sistemi, MS Office 2019 ve Panda Anti Virüs lisansları alınmıştır. Sunucu sanallaştırması için Wmware Sphere 7 Essentials Plus, güvenlik için FortiGate Firewall, yedekleme için Veritas Backup Exec ve Windows Server 2019 lisansları alınmıştır.

Kişisel bilgisayarlar ve 7 adet akıllı tahta için Windows işletim sistemi ve sunucular için Windows Server 2022 lisansları alınmıştır. Akademik kullanım için ANSYS, SOLIDWORKS, MATLAB, ArcGis, NearPod yazılımları satın alındı.

Tablo 12: Akademik Kullanım Yazılımları

| Yazılım Adı     | Akademik | Öğrenci  |
|-----------------|----------|----------|
|                 | Lisans   | Lisans   |
| ANSYS 2023 R2   | 10       | 100      |
| SOLIDWORKS 2023 | 200      | sınırsız |
| ArcGis          | 5        | -        |
| MATLAB 2022b    | 5        | 10       |
| MATLAB Campus   | Sınırsız | Sınırsız |
| Simpack         | 5        | -        |
| CATIA           | 24       | -        |
| Multisim        | 30       | -        |
| COMSOL          | 2        | -        |
| Optilayer       | 1        | -        |

Ayrıca güvenlik için FortiGate Firewall, Fortilogger (3 yıllık) lisansları alınmıştır.

### Temel Ağ Hizmetleri

2022 yılında, yeni binamıza taşınmasıyla birlikte öncelikle WAN internet bağlantısı ULAKNET üzerinden binaya getirilen fiber optik bağlantı ile yapıldı. Akabinde yerel kablolu (LAN) ve kablosuz ağlar (Wi-Fi) devreye alındı. Ağ bağlantıları; ofis, laboratuvar ve sınıflardaki bakır kabloların 4 kattaki 8 adet kenar toplanma merkezlerine getirilmesi (bakır yerel ağ) ve 4 kattaki 8 adet kenar toplanma odalarından fiber iç ağla sistem odasına taşınması (fiber yerel ağ) ve sistem odasından ULAKNET ağına bağlanması (WAN) şeklindedir. Taşınma sırasında ÜBYS ve kurumsal email bulut üzerinde çalıştığından bu hizmetler internet erişimi olan her yerden kullanılabilir durumda kalmıştır ve hizmet aksamamıştır. 4 kattaki toplam 8 adet kenar bakır kablo toplanma odalarına uygun sayıda ağ anahtarı, kabin, kesintisiz güç kaynağı yerleştirilerek, VLAN ayarları yapılmış, çalışır hale getirilerek, yerel ağ (LAN) tüm binada devreye alınmıştır. (22 ağ anahtarı) Bu çalışmalarda, 1000 üzerinde bakır uç ve 18 adet fiber optik bağlantı test edildi. Paralel olarak binadaki kablosuz erişim noktalarının da ayarları yapılarak kablosuz ağ da (Wi-Fi) tüm binada devreye alınmıştır. (25 ağ erişim cihazı) Ayrıca kampüs girişindeki güvenlik

noktasına fiber hatçekilerek güvenlik noktasında hem kablolu hem de kablosuz erişim sağlanmıştır.

Sistemodasında bir uygulama sunucusu ve bir omurga ağ anahtarı devreye alınmış tüm kablolu ve kablosuz ağlar birleştirilmiştir. Ayrıca güvenlik için WAN çıkışımızda Fortigate Firewall devreye alınmıştır. Tüm ağ hareketlerinin izlenmesi ve kayıt altına alınması için FortiLogger yazılımı devreye alınmıştır. Akabinde geçici rektörlük binamızdaki tüm sunucu, storage, vb bileşenlerden oluşan sistem odamız, kesintisiz güç kaynağı ve havalandırma sistemi entegre olan yeni mini veri merkezi devreye alınarak yeni binamızdaki sistem odasında devreye alınmıştır. WEB sunucu, DNS sunucu, LDAP sunucu, DHCP sunucu, WiFi yönetim sunucu, RADIUS sunucu, FortiLogger sunucu, RRD sunucu, Web konferans BBB sunucu, YEDEKLEME sunucu, Dosya Paylaşım sunucu vb. hizmetler yeni mini veri merkezimizden verilmeye başlanmıştır. Yeni sistem odası için mevcuda ek 1 adet 10 KVA Regülatör ve kenartoplanma odaları için 10 adet 5 KVA online kesintisiz güç kaynağı devreye alınmıştır. Kurum ağ genişliğimiz ULAKNET ile yapılan görüşmelerle yeni binamızda 100 Mbit/sec den 300 Mbit/sec artırılmıştır. Ayrıca yeni binadaki tüm kamera (70 civarı) ve 3 kayıt cihazı ve IP telefon (5 adet) yerel ağa ayarları yapılarak dahil edilmiştir.

2023 yılında ise; Yeni binamız veri merkezi, ateş duvarı, kablolu ve kablosuz ağının devreye alınması bitirilmiştir. ÜBYS de 251 adet kullanıcı destek talebi açıldı. 214 adedi çözüldü. IP Telefon Santrali devreye alındı. IP telefon için kurum yeni numarası ve aboneliği alındı. Dijital fax aboneliği alındı. Birimlere faksların ulaşması sağlandı.176 adet IP Telefon kullanıcılara dağıtıldı. BTK Siber Olaylara Müdahale tarafından yollanan 5 adet zafiyet bildirimini kapatıldı. Ulaknet Abuse tarafından yollanan 3 adet zafiyet bildirimini kapatıldı. Akademik ve İdari Personele Siber Güvenlik Eğitimi verildi. Akademik ve idari birimlerin web güncelleme talepleri sürekli karşılandı. Akademik, idari ve öğrenci kimlik kartı talepleri sürekli karşılandı. Yazıcılar için sarf malzemesi takibi ve satın alınması sürekli yapıyor. 2. BigBlueButton web konferans sunucusu devreye alındı. Personel elektronik imza ihtiyaçları Tübitak Kamu-SM den sürekli takip edilerek karşılandı. Toplantı ve jüriler talep edilmesi halinde BBB sunucusu üzerinden kayıt altına alınıp DVD ye aktarılarak ilgili birimlere teslim edildi. UZEM için test amaçlı Moodle ve BBB sunucusu kurularak UZEM'e teslim edildi. AYDEP için test amaçlı ana ve BBB sunucusu kurularak firmaya teslim edildi.

50 bilgisayardan oluşan 2 adet Öğrenci Bilgisayar Laboratuvarı, Bilgisayar Mühendisliği için devreye alındı. Hazırlık Sınıfları ve Öğrenci Bilgisayar Laboratuvarı için geçen yıl alınan 6 adet Akıllı Tahta devreye alındı. Öğrenci Bilgisayar Laboratuvarına ANSYS, MATLAB ve Solidworks kurulumu yapıldı. Bilgisayar Laboratuvar sınıfı için projeksiyon devreye alındı. Konferans salonu ve Tarım sınıfı için projeksiyon, perde devreye alındı. Solidworks, ANSYS ve MATLAB lisans satın almaları yapıldı. Solidworks, ANSYS ve MATLAB lisans sunucuları devreye alındı. Microsoft ile lisans anlaşması yapıldı. Yeni bina için envanter güncelleme çalışması yapılıyor. Yeni işe başlayan her personel bilgisayar ve IP Telefon temini sürekli yapıldı. UZEM harici disk, kamera, mikrofon ve montör talepleri karşılandı. Basın Adobe Lisans ve grafik yazılım talepleri karşılandı. Basın için yüksek performanslı 2 bilgisayar alındı. Tarayıcı ve yazıcı eksikliği olan birimlere satın alma yapılarak bu ihtiyaçlar giderildi. LED TV, Rektörlük ve rektör yardımcısı odalarına kuruldu. MYO ve Bilgisayar Mühendisliği bölümüne 2 adet iş istasyonu satın alınıp teslim edildi. BİDB, Özel Kalem ve SKS laptop ihtiyaçları satın alınıp teslim edildi. **Metaverse, Bilgisayar ve Elektronik Laboratuvarları** için 47 adet bilgisayar satın alındı. Metaverse laboratuvarı 16 bilgisayar, 1 akses point ve 1 LED TV devreye alındı. Yeni laboratuvarlar için 3 adet ağ anahtarı alındı. Metaverse için olan devreye alındı. Havacılık ve Tarım Laboratuvarları için 1'er bilgisayar alınıp ilgili laboratuvarlara teslim edildi. Personel için 25 adet bilgisayar satın alındı.

3. Kattaki yeni hazırlık sınıfları için 6 adet akıllı tahta şartnamesi hazırlandı ve satın alındı. Kantin için 1 adet renkli fotokopi makinesi ve 1 bilgisayar devreye alındı. Hazırlık okulu için 1 adet renkli fotokopi makinesi devreye alındı. 2 adet dış ortam erişim noktası kantin ve nizamiye bölgesinde devreye alındı. 3 adet iç ortam erişim noktası zayıf alanlar olan 3. kat orta bölüm, 2. kat orta bölüm ve zemin kat girişte devreye alındı. Otopark ve yemekhane otomasyonu şartnamesi hazırlandı. Otopark ve yemekhane otomasyonu devreye alındı. BİDB servis destek odası için servis masa, dolapları ve malzeme stoklama rafları devreye alındı. BİDB servis destek odası şifre girişli kapı devreye alındı. Veri merkezi eski UPS'lerimizin aküleri yenilendi. Kütüphane YORDAM yazılımı ile ÜBYS arasında entegrasyon devreye alındı. ÜBYS için İKÇÜ'ye 5 BBB sunucusu bizim için tahsis ettirilip canlı ders performansı artırıldı. Yeni bina analog telefon hatları analog telefon kullanılmama kararı ile, CAT6 ağ hattı olacak şekilde revize ettirildi. Aday öğrenci web sayfası yapıldı. XMC ağ yönetim sunusu devreye alındı. Yeni sözleşmeli personel alım şartları belirlendi, personel alımı ilan edildi. 2 sözleşmeli programcı personel işe başladı. 30'dan fazla tanıtım videosu yaptırıldı. Sanal Tur 360 çalışması yapıldı. Veri

merkezine klima devreye alındı. Ek kamera talepleri incelenip, 2. Etap hizmet binası ağ anahtarı ve erişim noktası ihtiyaçları belirlenmiştir. Hibrit sınıf devreye alındı. Kimlik kartı yazıcısı devreye alındı. Veri merkezi salon tipi klima devreye alındı. Network laboratuvarı kuruldu. Elektrik laboratuvarı kuruldu. Satın alınan COMSOL, Simpack, Multisim için lisans sunucuları devreye alındı. Microsoft Kampüs lisansı tüm kullanıcılarımız için devreye alındı. İKÇÜ üzerinden yeni email sistemine geçiş planlanmaktadır. AYDEP eğitimde kalite sistemi devreye alınması planlanmaktadır.

### Uygulama ve Yazılım Hizmetleri

4 adet fiziki sunucu üzerinden sanallaştırma teknolojisi kullanarak 54 sanal sunucu hizmet vermektedir, bu sunucuların bazıları aşağıda verilmiştir;

- WEB sunucu
- DC sunucusu
- DNS sunucu,
- LDAP sunucu
- DHCP sunucu
- WIFI sunucu
- RADIUS sunucu
- LOG sunucu
- RRD sunucu
- Web konferans BBB SUNUCU
- WING sunucu
- YEDEKLEME sunucu
- Dosya Paylaşım sunucusu
- LOG sunucusu
- AYDEP sunucusu
- UZEM sunucusu
- Hibrit Sınıf sunucusu
- Kütüphane otomasyon sunucusu
- Yemekhane otomasyon sunucusu

hizmetleri verilmektedir.

## Araştırma Destek Yazılım ve Donanım Hizmeti

Araştırmalar için 2 adet iş istasyonu satın alınmış ve ANSYS, MATLAB ve SOLIDWORKS gibi mühendislik programlarının akademik personelimize kullanılabilmesi için lisans güncellemeleri yapılmıştır.

Kurulacak olan Optik Araştırma Merkezi için COMSOL, Optilayer ve ANSYS Zemax yazılımları satın alınıp, lisans sunucuları kurulmuştur.

Akademik personelin kampüs dışından internet tarayıcı ile literatür taraması yapabilmesi için kütüphane otomasyonu sunucusu devreye alınmıştır.

Yeni AI (yapay zeka) sunucusu akademik çalışmalar için container yapısı ile devreye alınıp, öğretim üyelerinin kullanımına açılmıştır.

Kimlik kartı hizmetleri sürekli verilmektedir. Personel ve öğrenci yemekhanesi otomasyonları devreye alınmıştır.

### C.4.2. Bilgisayarlar

Tablo 13: Kullanılan Bilgisayar Sayıları

| Kullanılan Bilgisayar Sayıları* |            |
|---------------------------------|------------|
| Türü                            | Adet       |
| Masa üstü bilgisayar sayısı     | 427        |
| Taşınabilir bilgisayar sayısı   | 19         |
| Tablet Bilgisayar               | 4          |
| <b>Toplam</b>                   | <b>450</b> |

\*Toplam bilgisayar sayımız 31.12.2023 tarihi itibarıyla 450 olup 360 bilgisayar aktif olarak kullanılmaktadır.



### C.4.3. Kütüphane Kaynakları

Üniversitemiz 18 Mayıs 2018 tarih ve 30425 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 7141 sayılı Kanun ile kurulduktan sonra yapılan protokoller neticesinde, yeni yerleşkesine taşınmaya kadar alt yapı ve ortak kullanım alanları Sivas Cumhuriyet Üniversitesi ve Sivas Cumhuriyet Teknokent ile birlikte kullanılmıştır.

Üniversitemiz İle TÜBİTAK ULAKBİM/EKUAL arasında 01.04.2020 tarihinde kullanım hakları sözleşmesi imzalanmıştır. Sözleşme kapsamında TÜBİTAK ULAKBİM tarafından sağlanan 33 adet veritabanı, akademisyen ve öğrencilerimizin hizmetine sunulmuştur.

2022 yılında yeni hizmet binasına taşınan üniversitemiz bünyesinde 381,74 m<sup>2</sup> alana kurulan kütüphanemiz, adını, Sayın Sanayi ve Teknoloji Bakanımız Mustafa Varank'ın 15 Temmuzda şehit düşen değerli abisi Prof. Dr. İlhan Varank'tan almıştır. Yaklaşık 90 kişilik oturma kapasitesine sahip kütüphanemizde ayrıca bir toplantı salonu da bulunmakta olup 2023 yıl sonu rakamlarıyla 511 öğrencimize ve 255 personelimize, 3214'ü basılı olmak üzere toplam 5.586.448 kaynakla hizmet vermektedir. Kütüphanemizde güncel teknolojik gelişmeler takip edilmekte olup kullanıcıların katalog taraması ve araştırma faaliyetlerinde yararlanmaları için 4 masaüstü bilgisayar kullanıma sunulmuştur. Güvenlik, sayım, ödünç-iade gibi işlemleri hızlı ve sorunsuz bir biçimde gerçekleştirmek amacıyla akıllı sistemler kullanılmaktadır. Kullanıcı odaklı bir hizmet anlayışını benimseyen kütüphanemiz 7/24 açıktır. Üniversitemiz mensubu olmayan kullanıcılar da kaynaklardan kütüphane içinde faydalanabilmektedir. Her geçen gün gelişen ve zenginleşen kütüphanemiz, çalışmalarında çıtayı git gide yükseltmektedir.

**Tablo 14: Kütüphane Kaynakları**

| Yıl  | Basılı Kitap | Basılı Dergi | Tez | Elektronik Kitap | Elektronik Dergi | Elektronik Tez | Online Veri Tabanı |
|------|--------------|--------------|-----|------------------|------------------|----------------|--------------------|
| 2023 | 4.818        | 440          | 0   | 42.683           | 38.488           | 5.500.000      | 19                 |

#### C.4.4. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo15: Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

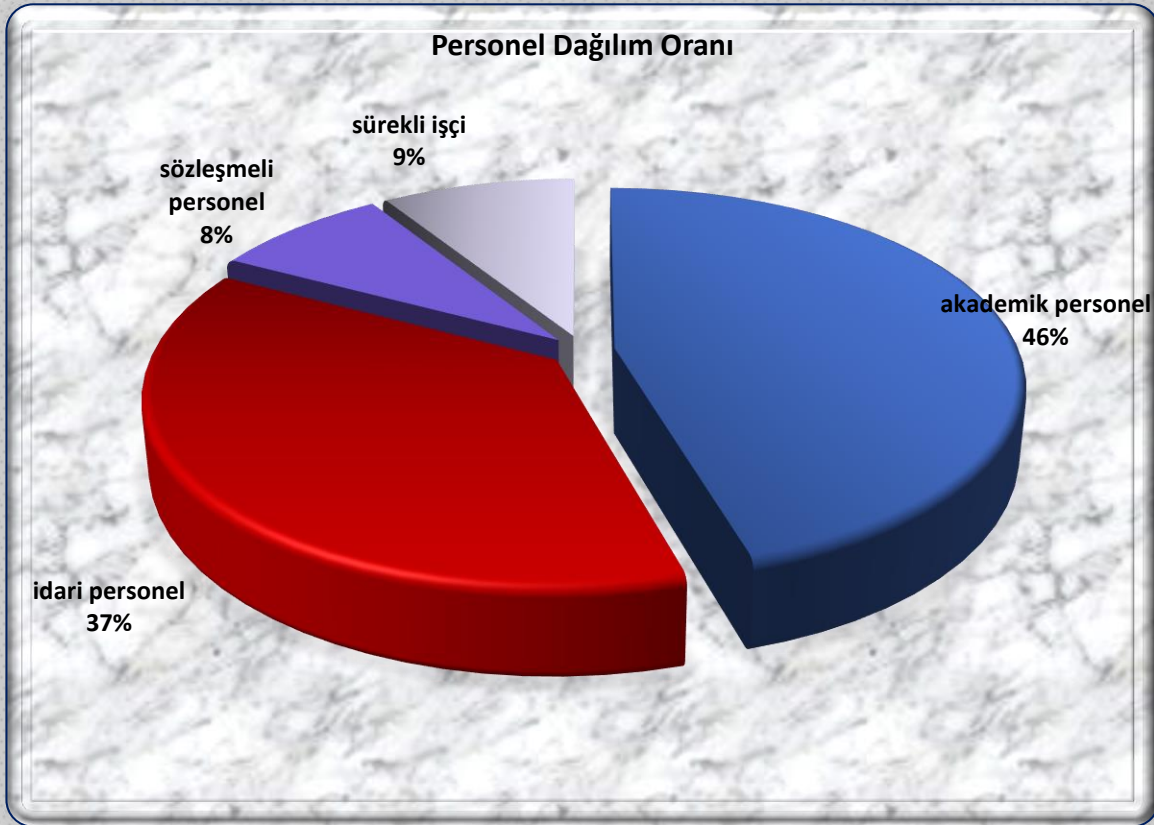
| Cinsi                   | Adet Toplamı | Cinsi             | Adet Toplamı |
|-------------------------|--------------|-------------------|--------------|
| Mini Veri Merkezi       | 1            | Fotoğraf makinesi | 3            |
| Sunucu                  | 5            | Kameralar         | 2            |
| Storage                 | 1            | Televizyonlar     | 6            |
| Ağ Anahtarı             | 28           | Projeksiyon       | 14           |
| Kablosuz Erişim Noktası | 32           | Barkod            | 1            |
| Ateş Duvarı             | 1            | Episkop           | -            |
| Kesintisiz Güç Kaynağı  | 12           | Tripot            | 1            |
| İş İstasyonu            | 5            | Kulaklık          | 1            |
| Akıllı Tahta            | 11           | Yaka Mikrofonu    | 2            |
| Fotokopi Makinesi       | 7            | Tarayıcılar       | 25           |
| Kişisel Yazıcı          | 34           | Kablosuz Mikrofon | 1            |
| Monopod                 | 1            | Pocket            | 1            |
| Gimball                 | 1            | Cep Telefonu      | 2            |
| Ses Sistemi             | 1            | Öğütücü           | 2            |
| Mikroskop               | 13           |                   |              |

### C.5. İnsan Kaynakları

Üniversitemiz bünyesinde 2023 yılı sonu itibariyle 115 akademik personel, 95 idari personel görev yapmakta olup, kurumda görev yapan akademik ve idari personel sayısı ise toplam 210 olarak gerçekleşmiştir. Yabancı uyruklu akademik personel statüsünde 1, İşçi (Sürekli / Geçici) statüsünde istihdam edilen 23 ve 21 sözleşmeli personel katılımı ile toplam çalışan sayısı 255 olarak gerçekleşmiştir

Üniversitemizin öğrenci ve birim sayısı bakımından sürekli gelişim göstermesine bağlı olarak akademik ve idari personel ihtiyacı da hızla artmaktadır. Cumhurbaşkanlığı, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı ve Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı (Mülga Devlet Personel Başkanlığı) nezdinde kadrolarımızı en etkin biçimde kullanabilmek için çalışmalar yapılmaktadır.

Grafik 1: 2023 Yılı Personel Dağılım Oranı



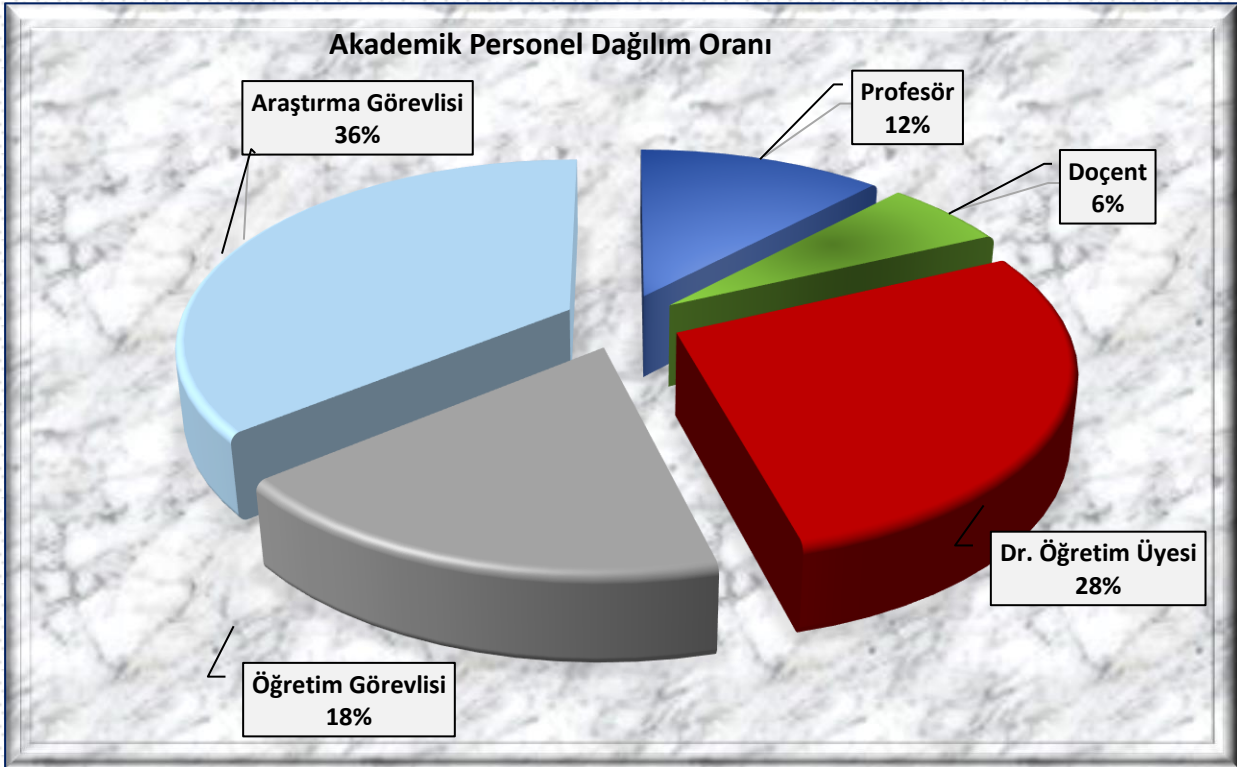
### C.5.1. Akademik Personel

Üniversitemizde, 2914 sayılı Kanun kapsamında istihdam edilen akademik personel sayısı 116'tır. Bu sayının 53' ü öğretim üyesi, 630'ü diğer öğretim elemanıdır. Akademik personelin unvan bazında dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

**Tablo 16: 2023 Yılı Akademik Personel Sayıları**

| Yıl       | Prof. | Doç. | Dr. Öğretim Üyesi | Öğr. Gör. | Arş. Gör. | Toplam |
|-----------|-------|------|-------------------|-----------|-----------|--------|
| 2023      | 14    | 7    | 32                | 21        | 42        | 116    |
| Yüzde (%) | 12    | 6    | 28                | 18        | 36        | 100    |

**Grafik 2: 2023 Yılı Akademik Personel Dağılım Oranı**



Tablo 17: Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları

| AKADEMİK PERSONEL   |                                 |            |            |                                  |              |
|---------------------|---------------------------------|------------|------------|----------------------------------|--------------|
|                     | Kadroların Doluluk Oranına Göre |            |            | Kadroların İstihdam Şekline Göre |              |
|                     | Dolu                            | Boş        | Toplam     | Tam Zamanlı                      | Yarı Zamanlı |
| Profesör            | 14                              | 26         | 40         | 14                               | -            |
| Doçent              | 7                               | 38         | 45         | 7                                | -            |
| Dr. Öğretim Üyesi   | 31                              | 44         | 75         | 31                               | -            |
| Öğretim Görevlisi   | 21                              | 39         | 60         | 21                               | -            |
| Araştırma Görevlisi | 42                              | 38         | 80         | 42                               | -            |
| <b>Toplam</b>       | <b>115</b>                      | <b>185</b> | <b>300</b> | <b>115</b>                       | <b>-</b>     |

Görsel 6: Nitelikli Akademik Personelimiz ile Kuruluşundan Günümüze Elde Edilen Başarı Sıralaması

### ✓ Endeksli Yayınlarda Devlet Üniversiteleri Arasında 1. Sıradayız!

YÖK'ün "2023 Üniversite İzleme ve Değerlendirme Genel Raporu"na göre, üniversitemiz, devlet üniversiteleri arasında endeksli dergi ve kitaplarda (SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI) öğretim elemanı başına düşen yayın sayısında **birinci sırada** yer almıştır.



### C.5.2.Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Tablo 18: Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayıları

| Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları |              |                                 |
|------------------------------------|--------------|---------------------------------|
| Unvan                              | Geldiği Ülke | Çalıştığı Bölüm                 |
| Profesör                           | -            | -                               |
| Doçent                             | -            | -                               |
| Dr. Öğretim Üyesi                  | 1 / Libya    | <b>Elektrik-Elektronik Müh.</b> |
| Öğretim Görevlisi                  | -            | -                               |
| Araştırma Görevlisi                | -            | -                               |
| <b>Toplam</b>                      | <b>1</b>     |                                 |

### C.5.3. Sözleşmeli Akademik Personel

Tablo 19: Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı

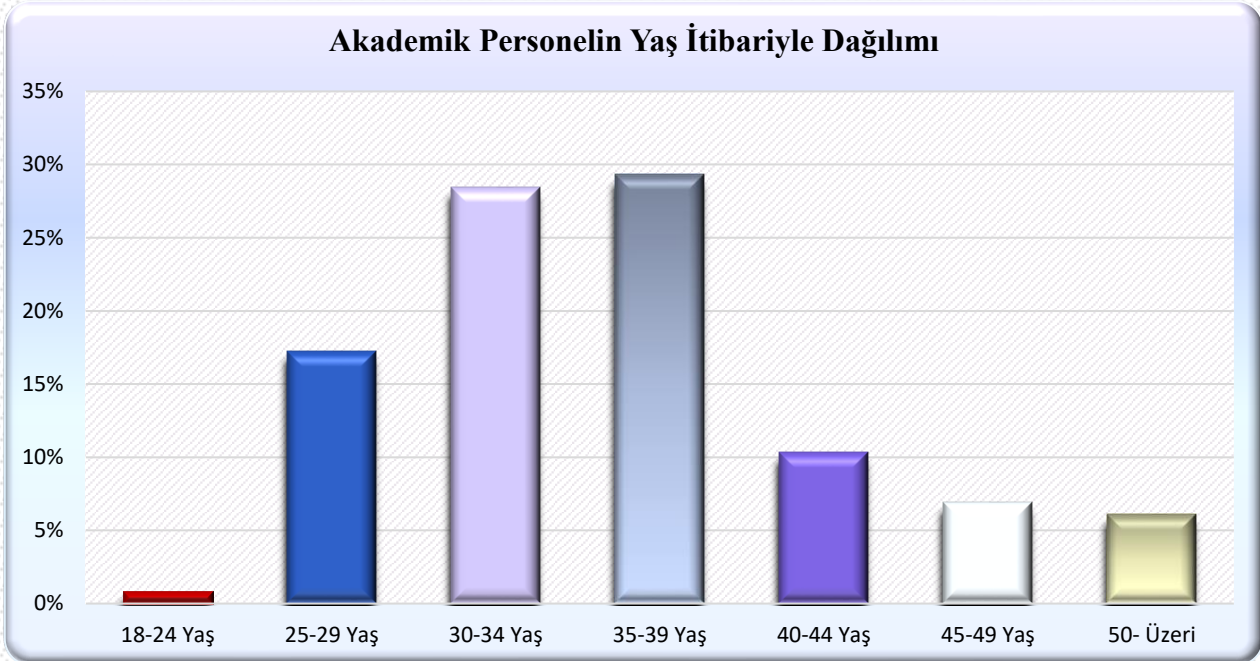
| Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı (Yabancı Uyruklu) |          |
|---|----------|
| Profesör  | -        |
| Doçent  | -        |
| Dr. Öğretim Üyesi                                     | <b>1</b> |
| Öğretim Görevlisi                                     | -        |
| Araştırma Görevlisi                                   | -        |
| <b>Toplam</b>   | <b>1</b> |

### C.5.4. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 20: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

| Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı |           |           |           |           |           |           |           |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|   | 18-24 Yaş | 25-29 Yaş | 30-34 Yaş | 35-39 Yaş | 40-44 Yaş | 45-49 Yaş | 50- Üzeri |
| Kişi Sayısı                                 | 1         | 20        | 33        | 34        | 12        | 8         | 8         |
| Yüzde(%)                                    | 0,86      | 17,24     | 28,44     | 29,31     | 10,35     | 6,90      | 6,90      |

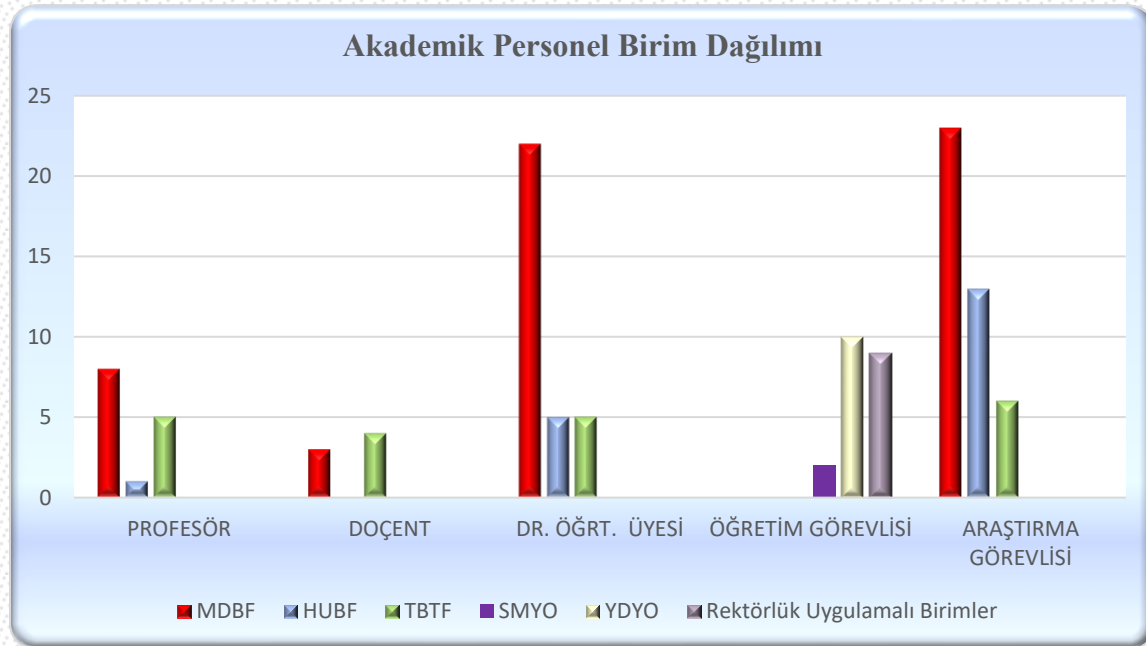
Grafik 3: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılım Oranı



### C.5.5. Akademik Personelin Birim Dağılımı

**Tablo 21: Akademik Personelin Birim Dağılımı**

|   | Profesör  | Doçent   | Dr. Öğretim Üyesi | Öğretim Görevlisi | Araştırma Görevlisi | Toplam     |
|---|-----------|----------|-------------------|-------------------|---------------------|------------|
| Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi | 8         | 3        | 22                | -                 | 23                  | 56         |
| Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi   | 1         | -        | 5                 | -                 | 13                  | 19         |
| Tarım ve Teknoloji Bilimleri Fakültesi  | 5         | 4        | 5                 | -                 | 6                   | 20         |
| Sivas Meslek Yüksekokulu                | -         | -        | -                 | 2                 | -                   | 2          |
| Yabancı Diller Yüksekokulu              | -         | -        | -                 | 10                | -                   | 10         |
| Lisansüstü Eğitim Enstitüsü             | -         | -        | -                 | -                 | -                   | -          |
| Rektörlük Uygulamalı Bilimler           | -         | -        | -                 | 9                 | -                   | -          |
| <b>Toplam</b>                           | <b>14</b> | <b>7</b> | <b>32</b>         | <b>21</b>         | <b>42</b>           | <b>116</b> |

**Grafik 4: 2023 Yılı Akademik Personelin Birim Dağılımı**




### C.5.6. İdari Personel

Tablo 22: Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Dağılımı

| İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre) |           |            |            |
|--|-----------|------------|------------|
|  | Dolu      | Boş        | Toplam     |
| Genel İdari Hizmetler                            | 63        | 202        | 265        |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı                         | 1         | 11         | 12         |
| Teknik Hizmetleri Sınıfı                         | 21        | 38         | 59         |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı              | -         | -          | -          |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı                      | 2         | 0          | 2          |
| Din Hizmetleri Sınıfı                            | -         | -          | -          |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı                        | 8         | 23         | 31         |
| <b>Toplam</b>                                    | <b>95</b> | <b>274</b> | <b>369</b> |

### C.5.7. İdari Personelin Birim Dağılımı

Tablo 23: Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Birim Dağılımı

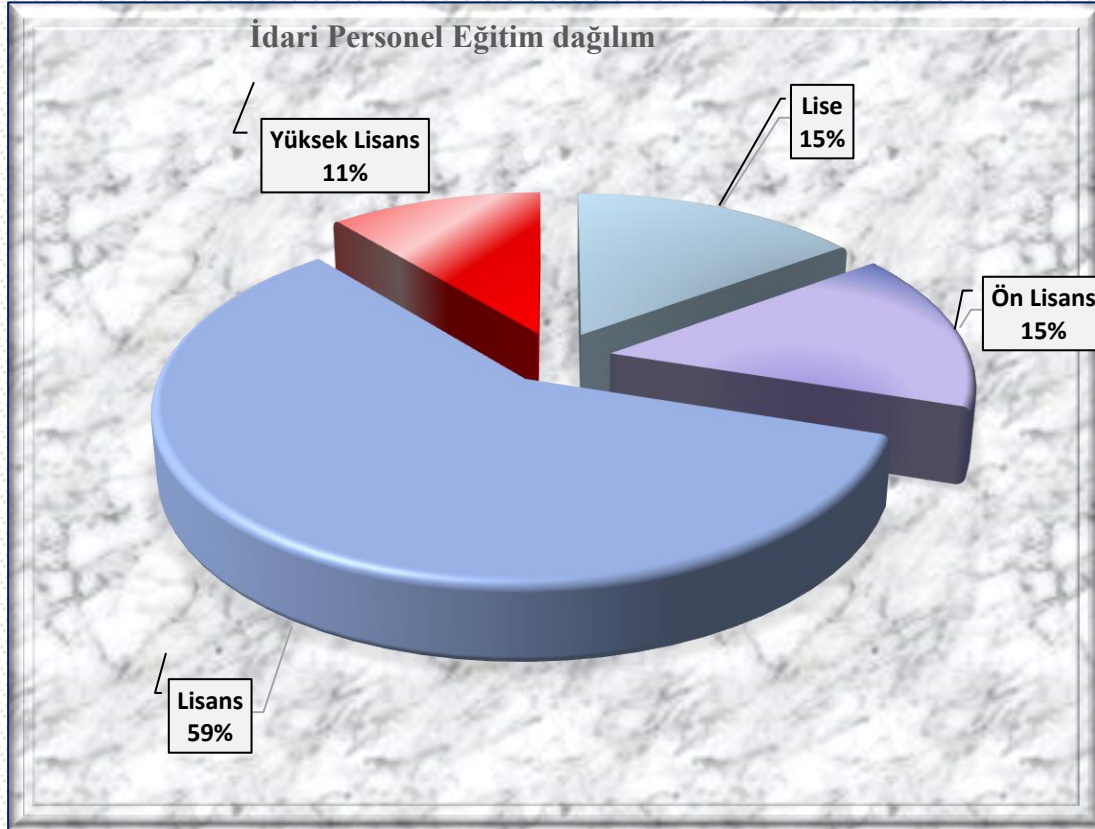
| İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre) |           |            |            |
|--|-----------|------------|------------|
|  | Dolu      | Boş        | Toplam     |
| Genel Sekreterlik                                | 8         | 18         | 26         |
| Bilgi İşlem Daire Başkanlığı                     | 8         | 23         | 31         |
| İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı             | 21        | 40         | 61         |
| Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı      | 3         | 13         | 16         |
| Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı                  | 6         | 8          | 14         |
| Personel Daire Başkanlığı                        | 7         | 18         | 25         |
| Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı          | 2         | 27         | 29         |
| Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı             | 8         | 13         | 21         |
| Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı           | 14        | 20         | 34         |
| Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü                | 1         | 9          | 10         |
| Hukuk Müşavirliği                                | 2         | 6          | 8          |
| Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi           | 3         | 10         | 17         |
| Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi          | 6         | 14         | 20         |
| Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi            | -         | 17         | 17         |
| Lisansüstü Eğitim Enstitüsü                      | 1         | 10         | 11         |
| Yabancı Diller Yüksekokulu                       | 2         | 11         | 13         |
| Sivas Meslek Yüksekokulu                         | 3         | 10         | 13         |
| <b>Toplam</b>                                    | <b>95</b> | <b>274</b> | <b>369</b> |

### C.5.8. İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 24: İdari Personelin Eğitim Durumu

| İdari Personelin Eğitim Durumu |            |      |           |        |               |
|--------------------------------|------------|------|-----------|--------|---------------|
|                                | İlköğretim | Lise | Ön Lisans | Lisans | Y.L. ve Dokt. |
| Kişi Sayısı                    | -          | 14   | 14        | 57     | 10            |
| Yüzde(%)                       |            | 15   | 15        | 59     | 11            |

Grafik 5: İdari Personelin Eğitim Dağılım Oranı



### C.5.9. İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 25: İdari Personelin Hizmet Süresi

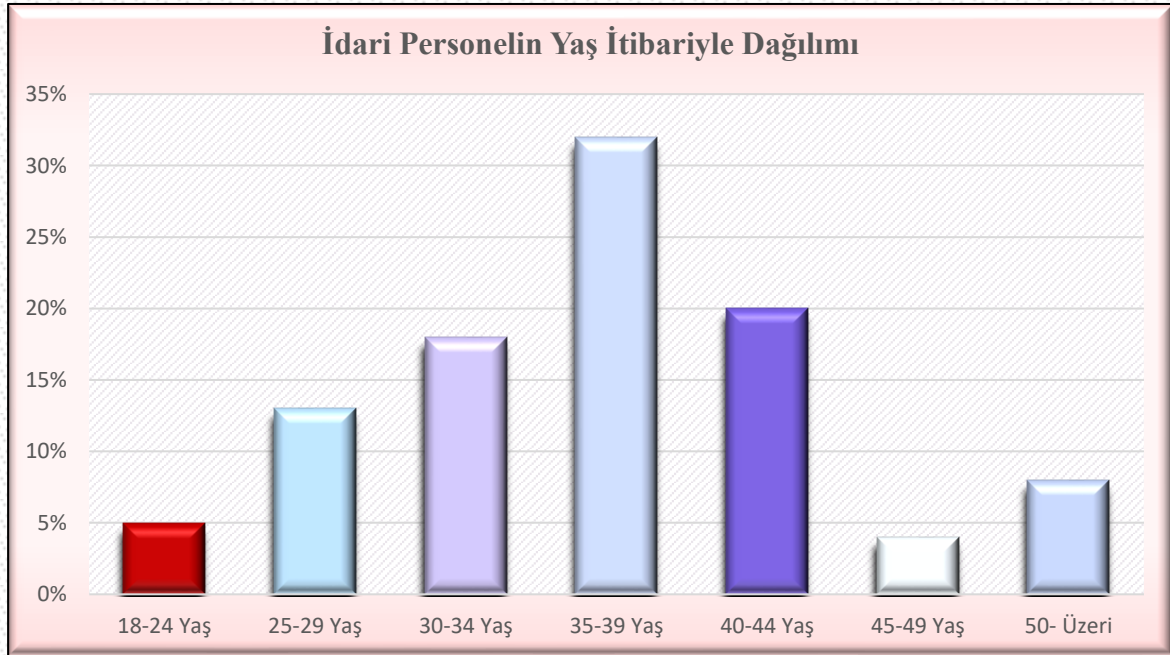
| İdari Personelin Hizmet Süresi |           |           |            |             |             |            |
|--------------------------------|-----------|-----------|------------|-------------|-------------|------------|
|                                | 1 – 3 Yıl | 4 – 6 Yıl | 7 – 10 Yıl | 11 – 15 Yıl | 16 – 20 Yıl | 21 - Üzeri |
| Kişi Sayısı                    | 26        | 5         | 15         | 32          | 8           | 9          |
| Yüzde(%)                       | 27        | 5         | 16         | 34          | 8           | 10         |

### C.5.10. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 26: İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

| İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı |           |           |           |           |           |           |           |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|  | 18-24 Yaş | 25-29 Yaş | 30-34 Yaş | 35-39 Yaş | 40-44 Yaş | 45-49 Yaş | 50- Üzeri |
| Kişi Sayısı                              | 5         | 12        | 17        | 30        | 19        | 4         | 8         |
| Yüzde(%)                                 | 5         | 13        | 18        | 31        | 20        | 4         | 8         |

Grafik 6: İdari Personelin Yaş Dağılım Oranı



### C.5.11. İşçiler

Tablo 27: Sürekli İşçiler

| Sürekli İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre) |           |          |           |
|--|-----------|----------|-----------|
|  | Dolu      | Boş      | Toplam    |
| Sürekli İşçiler                                  | 23        | 2        | 25        |
| Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)                  | -         | -        | -         |
| Vizesiz işçiler (3 Aylık)                        | -         | -        | -         |
| <b>Toplam</b>                                    | <b>23</b> | <b>2</b> | <b>25</b> |

### C.5.12. Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Tablo 28: Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi

| Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi |           |            |            |             |             |            |
|---------------------------------|-----------|------------|------------|-------------|-------------|------------|
|                                 | 1 – 3 Yıl | 4 – 6 Yıl  | 7 – 10 Yıl | 11 – 15 Yıl | 16 – 20 Yıl | 21 - Üzeri |
| <b>Kişi Sayısı</b>              | -         | 23         | -          | -           | -           | -          |
| <b>Yüzde(%)</b>                 | -         | <b>100</b> | -          | -           | -           | -          |

### C.5.13. Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 29: Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

| Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı |             |           |           |           |           |           |
|---|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|   | 23 yaş altı | 23-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51- Üzeri |
| <b>Kişi Sayısı</b>                        | -           | -         | 3         | 8         | 10        | 2         |
| <b>Yüzde(%)</b>                           | -           | -         | <b>13</b> | <b>35</b> | <b>43</b> | <b>9</b>  |

### C.5.14. Sözleşmeli İdari Personel

Tablo 30: Sözleşmeli İdari Personel

| Sözleşmeli Personel (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre) |           |          |           |
|--|-----------|----------|-----------|
|  | Dolu      | Boş      | Toplam    |
| Büro Personeli                                       | 5         | -        | 5         |
| Programcı  | 1         | -        | 1         |
| Koruma ve Güvenlik Görevlisi                         | 5         | -        | 5         |
| Destek Personeli                                     | 5         | 2        | 7         |
| Tekniker   | 2         | -        | 2         |
| Teknisyen  | 1         | -        | 1         |
| Uçak Kontrol ve Bakım Makinisti                      | 1         | -        | 1         |
| Çözümleyici, Sistem Programcısı                      | 1         | 1        | 2         |
| <b>Toplam</b>  | <b>21</b> | <b>3</b> | <b>24</b> |

### C.5.15. Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 31: Sözleşmeli İdari Personelin Hizmet Süresi

| Sözleşmeli Personelin Hizmet Süresi |            |           |            |             |             |            |
|-------------------------------------|------------|-----------|------------|-------------|-------------|------------|
|                                     | 1 – 3 Yıl  | 4 – 6 Yıl | 7 – 10 Yıl | 11 – 15 Yıl | 16 – 20 Yıl | 21 - Üzeri |
| <b>Kişi Sayısı</b>                  | 21         | -         | -          | -           | -           | -          |
| <b>Yüzde(%)</b>                     | <b>100</b> | -         | -          | -           | -           | -          |

### C.5.16. Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 32: Sözleşmeli İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

| Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı |             |           |           |           |           |           |
|---|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|   | 23 yaş altı | 23-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51- Üzeri |
| <b>Kişi Sayısı</b>                            | 3           | 8         | 5         | 2         | 3         | -         |
| <b>Yüzde(%)</b>                               | 14          | 38        | 24        | 10        | 14        | -         |

Görsel 7: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Kampüs Alanı Drone Çekim Görseli



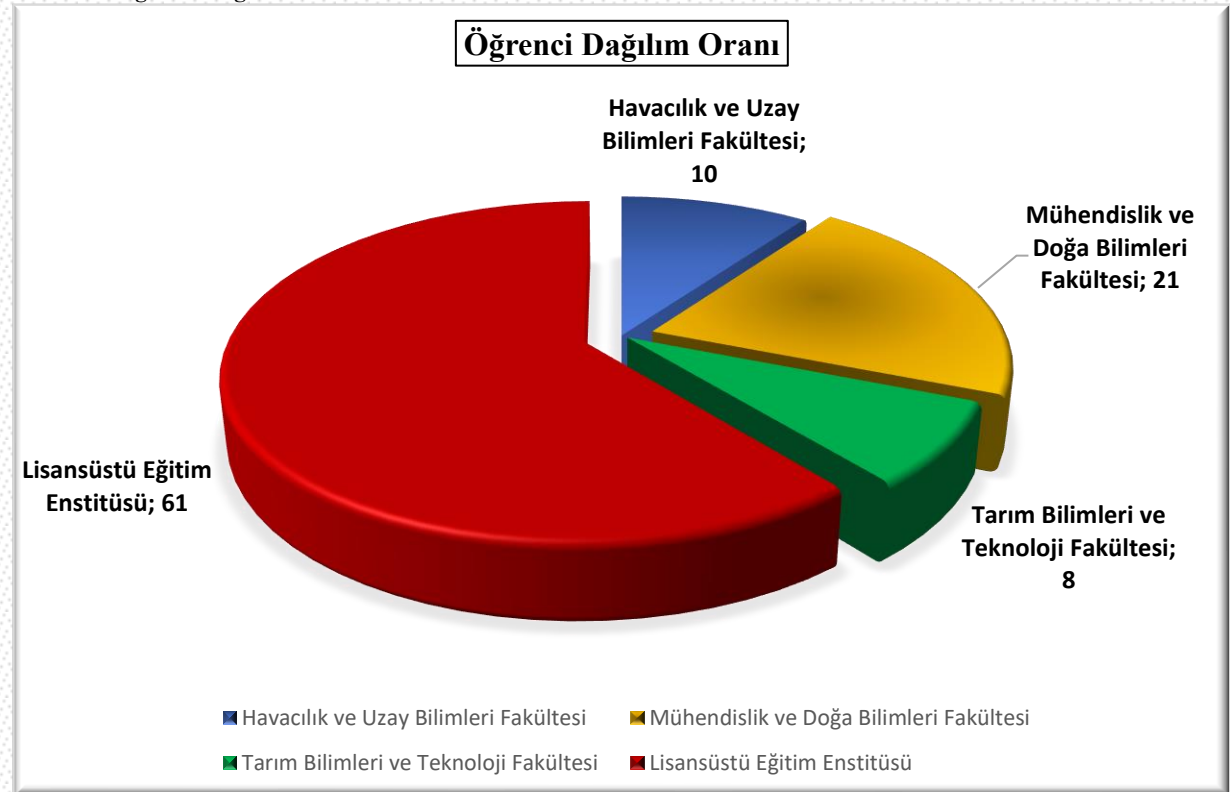
## C.6. Sunulan Hizmetler

### C.6.1. Eğitim Hizmetleri

Tablo 33: Öğrenci Sayıları

| Öğrenci Sayıları                        |            |            |            |             |          |          |            |            |              |
|---|------------|------------|------------|-------------|----------|----------|------------|------------|--------------|
| Birim Adı                               | I. Öğretim |            |            | II. Öğretim |          |          | Toplam     |            | Genel Toplam |
|   | E          | K          | Top.       | E           | K        | Top.     | Erkek      | Kız        |              |
| Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi   | 49         | 19         | 68         | -           | -        | -        | 49         | 19         | 68           |
| Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi | 112        | 56         | 168        | -           | -        | -        | 112        | 56         | 168          |
| Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi  | 36         | 17         | 53         | -           | -        | -        | 36         | 17         | 53           |
| Lisansüstü Eğitim Enstitüsü             | 136        | 86         | 222        | -           | -        | -        | 136        | 88         | 222          |
| <b>Toplam</b>                           | <b>333</b> | <b>178</b> | <b>511</b> | <b>-</b>    | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>333</b> | <b>178</b> | <b>511</b>   |

Grafik 7: Öğrenci Dağılım Oranı



Tablo 34: Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

| Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı |            |    |      |             |   |      |                              |        |
|---|------------|----|------|-------------|---|------|------------------------------|--------|
| Birim Adı   | I. Öğretim |    |      | II. Öğretim |   |      | I. ve II. Öğretim Toplamı(a) | Yüzde* |
|   | E          | K  | Top. | E           | K | Top. | Sayı                         |        |
| Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi   | 28         | 8  | 36   | -           | - | -    | 36                           | 7      |
| Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi   | 76         | 42 | 118  | -           | - | -    | 118                          | 23     |
| Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi  | 6          | 1  | 7    | -           | - | -    | 7                            | 1,3    |
| Lisansüstü Eğitim Enstitüsü   | 2          | 1  | 3    | -           | - | -    | 3                            | 0,5    |

\*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı)

Tablo 35: Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

| Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı       |            |            |           |               |
|--|------------|------------|-----------|---------------|
| Birim Adı                                    | Kontenjan  | Yerleşen   | Boş Kalan | Doluluk Oranı |
| <b>Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi</b> | 32         | 32         | 0         | %100          |
| <b>Mühendislik ve Doğa Bil. Fakültesi</b>    | 96         | 96         | 0         | %100          |
| <b>Tarım Bilimleri ve Tekn. Fakültesi</b>    | 27         | 27         | 0         | %100          |
| <b>Toplam</b>                                | <b>155</b> | <b>155</b> | <b>0</b>  | <b>%100</b>   |



Tablo 36: Yüksek Lisans ve Doktora Programları

| Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı |  |                              |          |                        |            |
|---|--|------------------------------|----------|------------------------|------------|
| Birim Adı   | Programı   | Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı |          | Doktora Öğrenci Sayısı | Toplam     |
|   |  | Tezli                        | Tezsiz   |                        |            |
| <b>Lisansüstü Eğitim Enstitüsü</b>  | Savunma Tekn. Anabilim Dalı (Disiplinlerarası)   | 109                          | -        | 26                     | <b>135</b> |
| <b>Lisansüstü Eğitim Enstitüsü</b>  | Tarım Bilimleri Anabilim Dalı (Disiplinlerarası) | 40                           | -        | 13                     | <b>53</b>  |
| <b>Lisansüstü Eğitim Enstitüsü</b>  | Bitkisel Üretim ve Teknolojileri Anabilim Dalı   | 6                            | -        | 10                     | <b>16</b>  |
| <b>Lisansüstü Eğitim Enstitüsü</b>  | Elektrik-Elektronik Müh. Anabilim Dalı           | 2                            | -        | 6                      | <b>9</b>   |
| <b>Lisansüstü Eğitim Enstitüsü</b>  | Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı            | 3                            | -        | 6                      | <b>9</b>   |
| <b>Toplam</b>   |  | <b>160</b>                   | <b>-</b> | <b>62</b>              | <b>222</b> |

Görsel 8: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Metaverse ve Büyük Veri Laboratuvarı



Tablo 37: Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı ve Bölümleri

| Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri |                                     |           |           |           |
|--|-------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Birim Adı  | Programı                            |           |           |           |
|  |                                     | Kadın     | Erkek     | Toplam    |
| <b>Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi</b>     | Uçak Mühendisliği                   | 1         | 9         | <b>10</b> |
| <b>Mühendislik ve Doğa Bil. Fakültesi</b>        | Bilgisayar Mühendisliği             | 3         | 5         | <b>8</b>  |
|  | Elektrik-Elektronik Mühendisliği    | 0         | 10        | <b>10</b> |
| <b>Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi</b>    | Bitki Koruma                        | 2         | 3         | <b>5</b>  |
|  | Tarım Bilimleri YL                  | 0         | 2         | <b>2</b>  |
|  | Bitki Koruma DR                     | 2         | 2         | <b>4</b>  |
| <b>Lisansüstü Eğitim Enstitüsü</b>               | Bitkisel Üretim ve Teknolojileri YL | 0         | 0         | <b>0</b>  |
|  | Bitkisel Üretim ve Teknolojileri DR | 2         | 1         | <b>3</b>  |
|  | Savunma Teknolojileri YL            | 1         | 4         | <b>5</b>  |
|  | Savunma Teknolojileri DR            | 0         | 0         | <b>0</b>  |
|  | Bilgisayar Mühendisliği YL          | 0         | 0         | <b>0</b>  |
|  | Bilgisayar Mühendisliği DR          | 0         | 0         | <b>0</b>  |
|  | Elektrik-Elektronik Mühendisliği YL | 0         | 0         | <b>0</b>  |
|  | Elektrik-Elektronik Mühendisliği DR | 0         | 0         | <b>0</b>  |
| <b>Toplam</b>                                    |                                     | <b>11</b> | <b>36</b> | <b>47</b> |

Tablo 38: Mezun Öğrenci Sayısı

| Birim Adı                                     | Toplam    |
|---|-----------|
| <b>Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi</b>  | -         |
| <b>Mühendislik ve Doğa Bil. Fakültesi</b>     | -         |
| <b>Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi</b> | -         |
| <b>Lisansüstü Eğitim Enstitüsü</b>            | <b>34</b> |
| <b>Toplam</b>                                 | <b>34</b> |

### C.6.2. Sağlık Hizmetleri

Hizmet alım yolu ile İş Sağlığı ve Güvenliği hizmet alımı yapılmış olup bu çerçevede iş yeri hekimi temini sağlanmıştır.

İş yeri hekimi tarafından haftanın belirli bir günü akademik ve idari personelin faydalanacağı şekilde talep eden personel için hekimimiz tarafından kontrol ve muayene hizmeti verilmektedir.

Ayrıca Sivas Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğüne Üniversitemize Psikolog görevlendirilmesi yapılmış olup haftada 1 gün Üniversitemize gelerek öğrenci ve personele psikolojik danışmanlık hizmeti verilmektedir.

### C.6.3. Beslenme Hizmetleri

Üniversitemizin yeni hizmet binasına taşınmasıyla kendi yemekhanesinde hizmet vermeye başlanmış olup 2023 yılında toplam 34.423 (18.745 personel, 15.678 öğrenci) öğün yemek hizmeti verilmiştir. 2024 yılı yemek ihalesi yapılmıştır.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde İktisadi İşletme Müdürlüğü kurularak kantin faaliyetlerinin başlatılabilmesi için yer tahsisi yapılarak kantin hizmetleri başlamıştır.

### C.6.4. Spor Hizmetleri

Cumhuriyetimizin kuruluşunun 100. Yıl Dönümü etkinlikleri kapsamında Başkanlığımız tarafından

-SBTÜ Cumhuriyetimizin 100. Yılı Masa Tenisi Turnuvası,

-SBTÜ Cumhuriyetimizin 100. Yılı Futbol Turnuvası,

-SBTÜ Cumhuriyetimizin 100. Yılı Doğa Yürüyüşü, düzenlenmiş olup turnuvalar da dereceye giren sporculara madalya ve çeşitli hediyeler verilmiştir.

Sivas Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü tarafından düzenlenen Voleybol ve 3X3 Basketbol turnuvalarına Üniversite olarak katılım sağlanmıştır.

Öğrencilerimizin spor branşlarına olan ilgi ve yeteneklerinin tespitine yönelik anket yapılmış olup yapılan anket sonucunda futbol, voleybol, basketbol, boks, yüzme, masa tenisi, satranç vb. spor dallarında Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüne antrenör ve saha planlaması yapılarak çeşitli kurslar başlamıştır.

Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü tarafından Üniversitemizde bulunan Genç Ofise personel görevlendirmesi yapılarak faaliyetlerine devam etmektedir.

### C.6.5. Kültür ve Sanat Hizmetleri

Üniversitemiz öğrencilerimizin kültür, sanat, edebiyat vb. alanlarındaki ilgi ve yeteneklerinin tespitine yönelik anket çalışması yapılmıştır. Bu çerçevede öğrencilerimizin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda Sivas Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü, İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü ve Sivas Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde yürütülebilecek ortak çalışmalar belirlenmiştir.

Başkanlığımız koordinesinde Sivas Farabi Gençlik Merkezi tarafından 18-25 yaş erkek öğrencilere yönelik olarak 27-30 Ekim 2023 tarihlerinde Bitlis/Ahlat Gençlik Kampı düzenlenmiştir.

Üniversitemizde SBTÜ Cumhuriyetimizin 100. Yılı Sinema Gösterimi düzenlenmiştir

### C.6.6. Oryantasyon Hizmetleri

Öğrenci odaklı üniversite anlayışını benimseyen Üniversitemiz, yeni kaydolun öğrencilerimizin üniversiteye, şehre, eğitim programlarına, hocalarına ve arkadaşlarına uyumunu kolaylaştırmak amacıyla geniş kapsamlı bir Öğrenci Oryantasyon Programı uygulamıştır.

Öğrenci topluluklarının iş birliği ve koordinasyonu ile hazırlanan uyum programları kapsamında Ankara, Adana ve Konya illerinde sektöre yönelik teknik geziler gerçekleştirilmiştir. Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Uçak Mühendisliği bölümleri öğrencilerimizin, Ankara'da HAVELSAN, TUSAŞ, ASELSAN ve TÜBİTAK SAGE'yi ziyaret ederek yürütülen çalışmalarını yerinde incelemelerine imkan sağlanmıştır.

Bitki Koruma Bölümü öğrencileri ise Adana'da; Çukurova Üniversitesi Ziraat Fakültesi, Manier Tohumculuk Firması, Biyolojik Mücadele Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü, Konya'da; Konya Gıda ve Tarım Üniversitesi, B. Dağdaş Uluslararası Tarımsal Araştırma Enstitüsü, Konya Torqu Tesisleri ve Selçuk Üniversitesi Prof. Dr. İhsan Özkaynak Araştırma ve Uygulama Merkezini ziyaret ederek yürütülen çalışmalarını yerinde inceleme fırsatı bulmuşlardır.

## C.6.7. İdari Hizmetler

### C.6.7.1. Kurumsal İletişim Hizmetleri

#### a. Yazı İşleri

2023 yılı içerisinde 15 Senato Toplantısı ve 51 Yönetim Kurulu Toplantısı gerçekleştirilmiş ve bu kararlarla ilgili yazışmalar tamamlanmıştır.

Bunun yanında 15 adet protokol imzalanmıştır.

Ayrıca;

-Çevrimiçi Doçentlik Sözlü Sınavı Uygulama Usul ve Esasları,

-Mevzuat ve Teşkilat Geliştirme Komisyonu Yönergesi,

-Kısmi Zamanlı Olarak Öğrenci Çalıştırma Yönergesi,

-Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği,

-Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı Dil Hazırlık Programı Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi,

-İktisadi İşletme Yönergesi,

ile ilgili mizanpaj işleri ve tüm mevzuatın “Mevzuat Hazırlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” uyarınca gerekli kontrolleri Birimimiz tarafından yapılmıştır.

Kamu/özel gerçek ve tüzel kişiler tarafından Üniversitemize gönderilen yaklaşık 3000 kadar evrak kayıt altına alınmış ve 1500 kadar yazı da Üniversitemiz adına kurum dışına gönderilmiştir.

Kamu/özel gerçek ve tüzel kişiler tarafından Üniversitemize gönderilen yaklaşık 4000 kadar evrak Birimimiz tarafından kayıt altına alınmış ve 2000 kadar yazı da Üniversitemiz adına kurum dışına gönderilmiştir.

Üniversitemiz tarafından yürütülmekte olan Anadolu Üniversiteler Birliği Dönem Başkanlığı görevi 05.05.2023 tarihinden itibaren Erciyes Üniversitesine devredilmiştir.

AÜB Tercih Tanıtım ve Rehberlik günleri 11 ilde 15 üniversitenin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

## **b. Basın Halkla İlişkiler ve Tanıtım Şube Müdürlüğü (Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü)**

Üniversitemiz Genel Sekreterlik birimine bağlı olarak faaliyetlerini yürütmekte olan Basın Halkla İlişkiler ve Tanıtım Şube Müdürlüğü, hizmetlerini 3 ana başlıkta yürütmektedir;

2023 yılının sonunda Rektörlüğe bağlı olarak hizmet vermek üzere Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü kurulmuş ve Basın, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Şube Müdürlüğünün “basın” ve “halkla ilişkiler” görevleri bu Koordinatörlüğe, “tanıtım” hizmetleri ise Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına devredilmiştir.

Kurumsal İletişim Koordinatörlüğünün idari kadrosu henüz belirlenmediğinden Genel Sekreterliğe bağlı olarak görevlerini yürütmektedir.

### **1-HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM;**

#### **➤ CİMER / Bilgi Edinme / E-Posta**

a) CİMER: 2023 yılı içerisinde 7’si şikayet, 3’ü bilgi edinme ve 3’ü istek kategorisinde olmak üzere toplam 13 CİMER başvurusuna işlem yapılmıştır.

E-POSTA: [sbtubasin@sivas.edu.tr](mailto:sbtubasin@sivas.edu.tr) e-posta adresine gelen iletiler düzenli olarak takip edilmektedir.

#### **➤ Afiş / Broşür / İnsert / El İlanı / Davetiye / Dergi vb. Basılı Materyaller**

a) Üniversitemizin tüm birimlerinde gerçekleştirilen etkinliklere ilişkin her türlü afişler tasarlanmış ve basılmıştır

b) Üniversite Tanıtım Broşürü ve bölüm tanıtım broşürleri tasarlanmış ve 10.000’er adet bastırılmıştır

c) Üniversitemizce gerçekleştirilen etkinliklere ilişkin davetiyeler hazırlanmıştır

### **2-BASINLA İLİŞKİLER;**

İlimizdeki tüm basın yayın kuruluşlarıyla iyi ilişkiler kurulmuştur. Tüm basın yayın kuruluşlarına ziyaretler gerçekleştirilmiştir

#### **➤ Basın Bülteni / Basın Açıklaması / Basın Toplantısı / Basın Gezisi, Özel Haber, TV Programlarının Koordinesi vb.**

a) İlimizdeki tüm basın yayın kuruluşlarının katılımıyla 1 basın toplantısı düzenlenmiştir.

b) Yıl içerisinde 35 adet basın bülteni hazırlanmış ve basın yayın kuruluşlarına servis edilmiştir.

- c) Ulusal haber ajanslarıyla özel haber çekimleri yapılmış ve yayınlanmıştır.
  - d) Sayın Rektörümüz konuk olarak katıldığı ve canlı olarak yayınlanan televizyon programları gerçekleştirilmiştir.
  - e) Belirli gün ve haftalar takvimine göre mesajlar ve görseller hazırlanmış ve yayınlanmıştır.
- **Basın (Haber) Takipleri ve Arşivi**
- a) İlimizde yayınlanan 4 adet günlük ve 1 adet haftalık yerel gazete abone olunmuştur.
  - b) Her sabah yerel ve ulusal basın yayın kuruluşlarında haber takibi yapılmış, Üniversitemizle ilgili çıkan tüm haberler üst yönetimle ve diğer ilgililerle anında paylaşılmış ve arşivlenmiştir.
  - c) Resmi Gazete her sabah Müdürlüğümüzce incelenmiş ve Üniversitemizi ilgilendiren yayınlar ilgili birime yönlendirilmiştir.

### **3-KURUMSAL DİJİTAL PLATFORMLAR;**

- **Kurumsal Web Sayfası (Haberler-Etkinlikler-Duyurular-Tasarımlar)**
- a) Üniversitemize ait kurumsal internet sitesinin slider, haberler ve etkinlikler bölümleri düzenlenmektedir. Ayrıca kurumsal Facebook, Instagram, Youtube ve X hesaplarımız yönetilmektedir.
  - b) Hazırlanan ve yayınlanan basın bültenleri ve ulusal haber ajanslarınca hazırlanan özel haberler Kurumsal Web sayfamızın haberler bölümünde yayınlanmıştır.
  - c) Üniversitemizin diğer birimlerince hazırlanan duyurular ve ilanlarla ilgili görseller hazırlanarak Kurumsal Web Sayfamızda paylaşılmıştır.
  - d) Kurumsal sosyal medya hesaplarımızın takip/beğeni/etkileşim sayılarının artırılması yönünde çalışma yapılmıştır. Bu hesaplarımızın takipçi sayıları şu şekildedir; Facebook (1992), Instagram (2917) Youtube (354), X (1593) ve LinkedIn (942).
- **Fotoğraf / Video Çekimleri ve Arşivlenmesi**
- a) Sayın Rektörümüzün katıldığı tüm programlar, ziyaretler vb. etkinliklerin fotoğraf/video çekimleri gerçekleştirilmiş ve arşivlenmiştir.
  - b) Üniversitemizin diğer birimlerinde yürütülen hizmetler ve faaliyetlere ilişkin talepte bulunulması durumunda fotoğraf/video çekimleri gerçekleştirilmiştir.
- **Kurum Tanıtım Sunumu / Videosu**
- Üniversitemizin tanıtımına yönelik çeşitli organizasyonlar gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda

- Üniversitemizin tanıtım videosu güncellenmiş ve yayınlanmıştır.
- Üniversitemiz bölümlerini tanımak amacıyla 15 adet video hazırlanmış, bu videolar sosyal medya platformlarına yüklenmiştir.
- Gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin kısa videolar hazırlanmış ve yayınlanmıştır.
- Üniversite Tanıtım Brifingi hazırlanmış olup çeşitli platformlarda kullanılmaktadır.
- “Lise Öğrencilerine Üniversite Tanıtım ve Mesleki Rehberlik Programı” kapsamında gerçekleştirilen okul ziyaretlerine ilişkin çekilen fotoğraf ve videolar kullanılarak videolar hazırlanmış, bu videolar Üniversitemiz içerisinde yayınlanmıştır.

“Lise Öğrencilerine Üniversite Tanıtım ve Mesleki Rehberlik Programları” kapsamında Sivas Merkez’de bulunan toplam 39 lise ziyareti gerçekleştirilmiştir.

**Tablo 39: Lise Öğrencilerine Üniversite Tanıtım ve Mesleki Rehberlik Program Listesi**

| TARİH                   | SAAT  | OKUL ADI   |
|-------------------------|-------|--|
| 14 Şubat 2023 Salı      | 10.00 | Abdulhamid Han Anadolu İmam Hatip Lisesi                     |
|                         | 13.30 | Gazi Anadolu Lisesi  |
| 15 Şubat 2023 Çarşamba  | 10.00 | Cumhuriyet Anadolu Lisesi                                    |
|                         | 13.30 | Atatürk Anadolu Lisesi                                       |
| 16 Şubat 2023 Perşembe  | 10.00 | Şehit Muhammet Onur Demir Anadolu Lisesi                     |
|                         | 13.30 | Halis Gülle Anadolu Lisesi                                   |
| 21 Şubat 2023 Salı      | 10.00 | Şehit Furkan Peker Anadolu Lisesi                            |
|                         | 13.30 | Özel Başarı Yorum Anadolu Lisesi                             |
| 22 Şubat 2023 Çarşamba  | 10.00 | Sivas Anadolu İmam Hatip Lisesi                              |
|                         | 13.30 | Sivas Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi                          |
| 23 Şubat 2023 Perşembe  | 10.00 | A.Samed Bal Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi                    |
|                         | 13.30 | Hacı Mehmet Sabancı Anadolu Lisesi                           |
| 24 Şubat 2023 Cuma      | 10.00 | Cumhuriyet Üniversitesi Vakfı Fen/Anadolu Lisesi             |
|                         | 13.30 | Halil Rıfat Paşa Anadolu Lisesi                              |
| 25 Şubat 2023 Cumartesi | 10.00 | Fatih Şehit Muhammed Demir Anadolu Lisesi                    |
|                         | 13.30 | Sivas İMKB Anadolu Lisesi                                    |
| 26 Şubat 2023 Pazar     | 10.00 | Özel Teknokent Lisesi  |
|                         | 13.30 | Karşıyaka Aşık İsmeti Anadolu Lisesi                         |
| 27 Şubat 2023 Pazartesi | 10.00 | Özel Sivas Sınav Anadolu/Fen Lisesi                          |
|                         | 13.30 | Mehmet Gökhan Ay Anadolu Lisesi                              |
| 28 Şubat 2023 Salı      | 10.00 | Sivas Bilişim Teknolojileri Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi |
|                         | 13.30 | Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi                     |
| 1 Mart 2023 Çarşamba    | 10.00 | Özel Sivas Bahçeşehir Koleji Anadolu/Fen Lisesi              |
|                         | 13.30 | Özel Batı Anadolu/Fen Lisesi                                 |
| 2 Mart 2023 Perşembe    | 10.00 | Özel Genç Bilgi Anadolu Lisesi                               |
|                         | 13.30 | Sivas Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi                       |



|                         |       |   |
|-------------------------|-------|---|
| 3 Mart 2023 Cuma        | 10.00 | Özel Sivas MBA Okulları Anadolu/Fen Lisesi                    |
|                         | 13.30 | Uluslararası Şehit M. Murat Ertekin Anadolu İmam Hatip Lisesi |
| 4 Mart 2023 Cumartesi   | 10.00 | Ted Sivas Koleji Özel Anadolu Lisesi                          |
|                         | 13.30 | İzzettin Keykavus Anadolu Lisesi                              |
| 5 Mart 2023 Pazar       | 10.00 | Özel Sivas Kavram Anadolu Lisesi                              |
|                         | 13.30 | Prof. Dr. Necati Erşen Sosyal Bilimler Lisesi                 |
| 6 Mart 2023 Pazartesi   | 10.00 | Sivas Fen Lisesi  |
|                         | 13.30 | İhramcızade Anadolu İmam Hatip Lisesi                         |
| 7 Mart 2023 Salı        | 10.00 | Selçuk Anadolu Lisesi   |
|                         | 13.30 | Sivas Lisesi  |
| 8 Mart 2023 Çarşamba    | 10.00 | Kongre Anadolu Lisesi   |
|                         | 13.30 | Asım Şahin Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi                      |
| 5 Aralık 2023 Salı      | 10.00 | Sivas Lisesi  |
| 7 Aralık 2023 Perşembe  | 10.00 | Sivas Fen lisesi  |
| 12 Aralık 2023 Salı     | 10.00 | Selçuk Anadolu Lisesi   |
| 14 Aralık 2023 Perşembe | 10.00 | İhramcızade Anadolu İmam Hatip Lisesi                         |
| 19 Aralık 2023 Salı     | 10.00 | Cumhuriyet Anadolu Lisesi                                     |
| 21 Aralık 2023 Perşembe | 10.00 | Sivas Bilişim Teknolojileri Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi  |
| 26 Aralık 2023 Salı     | 10.00 | Hacı Mehmet Sabancı Anadolu Lisesi                            |
| 28 Aralık 2023 Perşembe | 10.00 | Halis Gülle Anadolu Lisesi                                    |

#### C.6.6.2. Mali Hizmetler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda yer alan "Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir." hükmüne istinaden Dekan, Enstitü, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu Müdürleri, koordinatörler, Merkez müdürleri ve idari birim amirleri birimlerinin harcama yetkilileridir.

Aynı Kanununun 32. maddesindeki "Bütçelerden harcama yapılabilmesi harcama yetkilisinin harcama talimatı vermesiyle mümkündür. Harcama yetkilileri harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludurlar." ifadesiyle Harcama Yetkililerinin sorumluluk sınırları belirlenmiştir.

Aynı Kanununun 41. maddesinde; "Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl faaliyet raporu hazırlanır. Üst yönetici, harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak, idaresinin faaliyet sonuçlarını gösteren idare faaliyet raporunu düzenleyerek kamuoyuna açıklar." hükmü bulunmaktadır.

Yine Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin "Faaliyet Süreci" başlıklı

24. maddesinin 5. bendinde “Birim faaliyet raporu hazırlayan harcama yetkilileri, raporun içeriğinde ve raporda yer alan bilgilerin doğruluğundan üst yöneticiye karşı sorumludur.” ifadesi yer almakta olup, faaliyet raporu hazırlamakla sorumlu olan birim yetkililerinin sorumluluk sınırları mevzuatla belirlenmiştir.

**Tablo 40: İhale Bilgileri**

| İhale Türü          | İhale Usulleri          |  |                         |  |                         |  |
|---------------------|-------------------------|--|-------------------------|--|-------------------------|--|
|                     | Açık İhale (KDV Hariç ) |  | Pazarlık Usulü          |  | Genel Toplam            |  |
|                     | Sonuçlanan İhale Sayısı | Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (KDV Hariç) | Sonuçlanan İhale Sayısı | Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (KDV Hariç) | Sonuçlanan İhale Sayısı | Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (KDV Hariç) |
| Mal Alımı (03.2)    | 5                       | 2.621.907,00                             | 7*                      | 1.676.493,79                             | 9                       | 1.887.100,79                             |
| Hizmet Alımı (03.5) | 2                       | 1.185.395,32                             | 1                       | 153.975,84                               | 3                       | 1.339.371,16                             |
| Mal Alımı (06.1)    | 8                       | 8.309.107,00                             | 5                       | 1.812.741,20                             | 13                      | 10.121.848,20                            |
| Yapım İşi (06.5)    | 2                       | 132.879.000,00                           | -                       | -  | 2                       | 132.879.000,00                           |
| Yapım İşi (06.7)/   | 1                       | 344.600,00                               | -                       | -  | 1                       | 344.600,00                               |
| <b>Toplam</b>       | <b>18</b>               | <b>145.340.009,32</b>                    | <b>13</b>               | <b>3.643.210,83</b>                      | <b>31</b>               | <b>156.571.920,35</b>                    |

**Görsel 9: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Kampüsü Hizmet Alanı Güneş Enerji Santrali**



### C.6.6.3. Personel Eğitim Hizmetleri

Üniversitemiz görevli personelin günün koşullarına uygun olarak yetişmeleri ile görevinin gerektirdiği bilgi, beceri ve davranışlara sahip tutum kazanmalarını sağlamak, etkinlik ve tutumluluk bilinci ile yetiştirilerek verimliliğini artırmak ve daha ileriki görevlere hazırlanmaları için uygulanacak hizmet içi eğitimin hedeflerini, ilkelerini, planlama esaslarını ve değerlendirme usulleri ile diğer hususları belirlemek amacıyla hizmet içi eğitim yönergesi çıkartılmıştır.

Personelimizin hizmet yatkınlığını sağlamak, verimliliğini artırmak, görev ve sorumlulukları çerçevesinde işinde gerekli bilgi ve mahareti artırmak amacıyla personellerimizden gelen görüş ve talepler de dikkate alınarak, 2023 yılında hizmet içi eğitimler düzenlenmiştir.

Düzenlenen eğitim etkinlikleri tablo 41’ de gösterilmiştir.

**Tablo 41: 2023 Yılı Personel Hizmet İçi Eğitim Programı**

| No | Talep Edilen Eğitimin Konusu                          | Eğitim Alacak Birimler | Türü   | Eğitimci                             | Eğitim Dönemi       |
|----|---|------------------------|--------|--------------------------------------|---------------------|
| 1  | Doğrudan Temin  | İlgili İdari Personel  | Canlı  | Bülent KONAK                         | Ocak 2023           |
| 2  | Siber Güvenlik Eğitimi                                | BİDB-MDBF Personeli    | Online | Cbiko                                | 1-31 Ocak 2023      |
| 3  | Risk Alma /Problem Çözme ve Karar Verme/Sonuç Odaklı  | Tüm Personel           | Online | Cbiko                                | 1-28 Şubat 2023     |
| 4  | Microsoft Excel Temelleri                             | Tüm Personel           | Online | BTK Akademi                          | 1-28 Şubat 2023     |
| 5  | Zaman Yönetimi ve Verimlilik                          | Tüm Personel           | Online | Cbiko                                | 1-31 Mart 2023      |
| 6  | İnternette Doğru ve Güveniler Bilgiye Erişim          | Tüm Personel           | Online | Cbiko                                | 1-30 Nisan 2023     |
| 7  | Stratejik Düşünme                                     | Tüm Personel           | Online | BTK Akademi                          | 1-31 Mayıs 2023     |
| 8  | Fortinet Güvenlik Duvarı Temelleri                    | İlgili Birim Personeli | Online | BTK Akademi                          | 20 – 31 Temmuz 2023 |
| 9  | Elektronik İhale Eğitimi                              | İlgili Birim Personeli | Online | CBİKO                                | 20 – 31 Temmuz 2023 |
| 10 | Kamu İhale Mevzuatı Kapsamında Doğrudan Temin Yöntemi | İlgili Birim Personeli | Online | CBİKO                                | Ağustos 2023        |
| 11 | Kalite İç Kontrol Eylem Planı                         | Tüm Personel           | Online | Kalite Koordinatörlüğü               | Ağustos 2023        |
| 12 | Mali Yönetim Sistemi                                  | İlgili Birim Personeli | Online | CBİKO                                | Ağustos 2023        |
| 13 | Taşınır Kayıt İşlemleri                               | İlgili Birim Personeli | Canlı  | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | Eylül 2023          |

|    |   |                        |        |   |                        |
|----|---|------------------------|--------|---|------------------------|
| 14 | Uluslararası Öğrenci Hareketliliği            | İlgili Birim Personeli | Online | CBİKO   | Eylül 2023             |
| 15 | Üniversitemiz Form Düzeni ve Standardizasyonu | İdari Personel         | Canlı  | Kalite Koordinatörlüğü  | Eylül 2023             |
| 16 | Kurum İç Değerlendirme Raporu Ölçütleri       | Akademik Personel      | Canlı  | Kalite Koordinatörlüğü  | Eylül 2023             |
| 17 | Etkili İletişim Semineri                      | Tüm Personel           | Online | Cem Öğretir<br><a href="https://sertifika.subu.edu.tr/cemogretir-ile-etkili-iletisim">https://sertifika.subu.edu.tr/cemogretir-ile-etkili-iletisim</a>          | 12 Eylül 2023          |
| 18 | Microsoft Word Temelleri                      | Tüm Personel           | Online | BTK Akademi   | Ekim 2023              |
| 19 | Microsoft Excel Temelleri                     | Tüm Personel           | Online | BTK Akademi   | Ekim 2023              |
| 20 | Grup Önünde Konuşma                           | Tüm Personel           | Online | CBİKO   | Ekim 2023              |
| 21 | Microsoft PowerPoint                          | Tüm Personel           | Online | BTK Akademi   | Kasım 2023             |
| 22 | İlk Yardım Semineri                           | Tüm Personel           | Online | CBİKO   | Kasım 2023             |
| 23 | Mobbing (İş Yerinde Psikolojik Şiddet)        | Tüm Personel           | Online | CBİKO   | Kasım 2023             |
| 24 | Deprem Farkındalık Eğitim Programı            | Tüm Personel           | Online | CBİKO   | 15 Aralık 2023'e kadar |
| 25 | Taşınır İş ve İşlemleri                       | İlgili Birim Personeli | Canlı  | Uğur TATLI –<br>Mustafa HAFİF   | 04 Aralık 2023         |
| 26 | Maaş İş ve İşlemleri                          | İlgili Birim Personeli | Canlı  | Özgür DAĞAŞAN   | 5-6-7-8 Aralık 2023    |
| 27 | Proje Hazırlama ve Yürütme Eğitimi            | Tüm Akademik Personel  | Canlı  | Prof. Dr. Mustafa BÖYÜKATA<br>Prof. Dr. Sefa TARHAN<br>Prof. Dr. Recep ZAN<br>Prof. Dr. Emre BİÇER<br>Prof. Dr. Faheem Shahzad BALOCH<br>Doç. Dr. Nazım BABACAN | 16-17 Aralık 2023      |
| 28 | İstatistik Okuryazarlığı                      | İlgili Birim Personeli | Online | CBİKO   | Aralık 2023            |
| 29 | Devlet Muhasebesi                             | İlgili Birim Personeli | Online | CBİKO   | Aralık 2023            |
| 30 | Çalışma Ahlakı                                | Tüm Personel           | Online | CBİKO   | Aralık 2023            |
| 31 | İhale Ön Hazırlık Süreci Eğitimi              | İlgili Birim Personeli | Canlı  | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı  | Aralık 2023            |

## C.6.7. Sosyal ve Kültür Hizmetleri

### C.6.7.1. Öğrenci Toplulukları

2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun değişik 46. ve 47. maddeleri uyarınca Sağlık Kültür ve Spor Dairesi'nin yürüteceği hizmetleri düzenleyen 3 Şubat 1984 Tarih ve 18301 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği'nin 16. ve 17. maddelerine dayanılarak hazırlanan, Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi, Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi bünyesinde kurulacak olan öğrenci topluluklarının işleyişine ilişkin usul ve esasları belirlemek amacıyla Üniversite Senatosunun 07/05/2020 Tarih ve 04-01 no.lu kararı ile yürürlüğe girmiştir.

Yeni kayıt olan öğrencilere yönelik “Öğrenci Toplulukları Tanıtım ve Üye Kayıt Etkinliği” düzenlenmiş, topluluklara kayıtları sağlanmış ve toplulukların genel kurulları yapılarak yönetim ve denetleme kurulları oluşturulmuştur.

Öğrencilerimizin ilgi alanlarına göre zamanlarını değerlendirmek, öğrencilerimize yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlayacak faaliyetlerle birlikte dinlenme ve kaliteli vakit geçirme alışkanlıklarını sağlamak ayrıca güzel sanatlar ile ilgili faaliyetleri takip etmelerine katkıda bulunmak, amaçlanmaktadır.

Bu amacı gerçekleştirmek adına Üniversitemizde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı olarak 14 öğrenci topluluğu faaliyet göstermektedir. Öğrenci toplulukları ile yapılan faaliyetleri tablo 42 ve tablo 43' de gösterilmiştir.

Tablo 42: Öğrenci Toplulukları

| Topluluk Adı   | Kuruluş Tarihi | Üye Sayısı |
|--|----------------|------------|
| SBTÜ Bilim ve Teknoloji Topluluğu  | 22.05.2020     | 135        |
| SBTÜ Fikir ve Sanat Topluluğu  | 22.05.2020     | 78         |
| SBTÜ Tarımsal İnovasyon Topluluğu  | 01.12.2020     | 64         |
| SBTÜ Havacılık ve Uzay Topluluğu   | 01.12.2020     | 143        |
| SBTÜ Spor ve Etkinlik Topluluğu<br>(Doğa Sporları Topluluğu isim değiştirmiştir) | 01.12.2020     | 146        |
| SBTÜ Erasmus Student Network   | 06.05.2021     | 138        |
| SBTÜ Kadın Girişimciler Topluluğu  | 15.04.2022     | 62         |
| SBTÜ Ombudsmanlık Topluluğu  | 18.05.2022     | 138        |
| SBTÜ Fotoğrafçılık Topluluğu   | 02.11.2023     | 65         |
| SBTÜ Zeka Oyunları Topluluğu   | 22.11.2023     | 65         |
| SBTÜ Kızılay Topluluğu   | 23.11.2023     | 100        |
| SBTÜ Müzik Topluluğu   | 29.11.2023     | 56         |
| SBTÜ Yeşilay Topluluğu   | 01.12.2023     | 62         |
| SBTÜ IEEE Student Branch Topluluğu   | 12.12.2023     | 43         |

Tablo 43: Öğrenci Toplulukları Tarafından Yapılan Faaliyetler

| No | Topluluk Adı                      | 2023 Yılında Öğrenci Toplulukları Tarafından Yapılan Faaliyetin Adı                                     | Faaliyetin Yapıldığı Tarih | Katılımcı Sayısı |
|----|-----------------------------------|---|----------------------------|------------------|
| 1  | SBTÜ Havacılık ve Uzay Topluluğu  | TEKNOFEST "Temel Roket Tasarımı (Openrocket)" Eğitimi   | 3.01.2023                  | 20               |
| 2  | SBTÜ Fikir ve Sanat Topluluğu     | Eski Fotoğraflar Yalan Söyler Mi?   | 3.01.2023                  | 80               |
| 3  | SBTÜ Fikir ve Sanat Topluluğu     | "SBTÜ Kampüs 101 Programı"  | 4.01.2023                  | 100              |
| 4  | SBTÜ Tarımsal İnovasyon Topluluğu | Ülkemizde Tarımsal Eğitimin Başlamasının 177. Yıl Dönümü  | 11.01.2023                 | 80               |
| 5  | SBTÜ Fikir ve Sanat Topluluğu     | Dünya Tiyatrolar günü "Eyvah Yine Karıştı Oscar" Oyunu  | 27.03.2023                 | 12               |
| 6  | SBTÜ Bilim ve Teknoloji Topluluğu | "Yapay Zeka ve Yeni Dünya Düzeni" Konferansı  | 3.05.2023                  | 50               |
| 7  | SBTÜ Spor ve Etkinlik Topluluğu   | Yıldız Dağı Tırmanışı   | 16.07.2023                 | 20               |
| 8  | SBTÜ Spor ve Etkinlik Topluluğu   | Sivas 4 Eylül 11. Ulusal Yıldız Dağı Tırmanışı  | 4.09.2023                  | 20               |
| 9  | SBTÜ Spor ve Etkinlik Topluluğu   | Cumhuriyetimizin 100. Yılı SBTÜ Masa Tenisi Turnuvası (2023)  | 16-27.10.2023              | 53               |
| 10 | SBTÜ Spor ve Etkinlik Topluluğu   | Cumhuriyetimizin 100. Yılı Anısına Düzenlenen "Yıldız Dağı Cumhuriyet Yürüyüşü"                         | 29.10.2023                 | 10               |
| 11 | SBTÜ Spor ve Etkinlik Topluluğu   | "Bir Zaman Değil Her Zaman Anadolu'da" Medeniyet, Tarih ve Kültür Kampları (Bitlis Ahlat Gençlik Kampı) | 27-30.10.2023              | 31               |
| 12 | SBTÜ Spor ve Etkinlik Topluluğu   | Cumhuriyetimizin 100. Yılı SBTÜ Futbol Turnuvası  | 6.11.2023-8.12.2023        | 100              |
| 13 | SBTÜ Spor ve Etkinlik Topluluğu   | SBTÜ' de Geleneksel Okçuluk Deneyimi  | 9.11.2023                  | 100              |
| 14 | SBTÜ Spor ve Etkinlik Topluluğu   | Yüzme Kursu   | Devam Ediyor               | 50               |
| 15 | SBTÜ Fotoğrafçılık Topluluğu      | Fotoğrafçılık Kursu   | Devam Ediyor               | 25               |
| 16 | SBTÜ Müzik Topluluğu              | Gitar Kursu   | Devam Ediyor               | 10               |

Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi kuruluş amacımıza uygun, misyon ve vizyonumuz doğrultusunda başta savunma sanayisi olmak üzere tarımla teknolojiyi birleştiren bir hedefle Sivas'ta ikinci devlet üniversitesi olarak yerimizi almış bulunmaktayız.

Başta Şehrimiz olmak üzere, ülkemize ve tüm insanlığa değer katmak, kaliteli bir eğitimin gereğini yapmak gayesiyle yolumuza devam etmekteyiz. Tarih, kültür ve medeniyetler şehri Sivas'ı öncelikle tanımak ve tanıtmak adına; Şehrimizin adıyla özdeşleşen kültür mirası eserlerimizi akademik, idari personelimiz ve öğrencilerimizle buluşturulmuştur.

“Tarih ve Kültür Şehri” olan Sivas'ın kültürüyle, şehirle bütünleşen bir Üniversite kimliğine sahip olmak amacıyla birçok kültürel faaliyetler gerçekleştirilmiş olup tablo 44' de gösterilmiştir.

**Tablo 44: Sosyal ve Kültürel Etkinlikler**

| No | Yapılan Faaliyetin Adı  | Faaliyetin Yapıldığı Tarih | Katılımcı Sayısı |
|----|---|----------------------------|------------------|
| 1  | Melek Reşit Hanım Anaokulu SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı  | 5.01.2023                  | 20               |
| 2  | “Intel Oneapi ile Yapay Zeka ve Bulut Bilişim” Eğitimi  | 5.01.2023                  | 30               |
| 3  | Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Tarafından “Savunma Teknolojileri Anabilim Dalı Seminer Dersi” Sunum Programı | 6.01.2023                  | 30               |
| 4  | Türkiye Radyo Amatörleri Cemiyeti Sivas Şubesi İş Birliği İle “Amatör Telsizcilik” Semineri               | 11.01.2023                 | 40               |
| 5  | Selçuk Anadolu Lisesi SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı   | 13.01.2023                 | 40               |
| 6  | İhramcızade Anadolu İmam Hatip Lisesi SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı                               | 18.01.2023                 | 82               |
| 7  | Prof. Dr. Mehmet Kul'un Öğrenciler ile “Webinar” Aracılığıyla Buluşması                                   | 21.02.2023                 | 100              |
| 8  | Lise Öğrencilerine Üniversite Tanıtım ve Mesleki Rehberlik Programı (Ek Liste-1)                          | Ocak-Aralık 2023           | 3750             |
| 9  | “Siber Güvenlik ve Farkındalık” Eğitimi   | 24.02.2023                 | 20               |
| 10 | Unilook Üniversite Tanıtım Ve Tercih Günleri (Fidan Yazıcıoğlu Kültür Merkezi)                            | 24.03.2023                 | 1000             |
| 11 | UNİTERCİH/ 6. Ankara Üniversite Tercih ve Tanıtım Günleri   | 29.03.2023                 | 5000             |
| 12 | UNİTERCİH / Eskişehir Üniversite Tercih ve Tanıtım Günleri  | 31.03.2023                 | 1500             |
| 13 | SBTÜ İftar Programı   | 11.04.2023                 | 200              |



|    |   |            |       |
|----|---|------------|-------|
| 14 | Meslek Tanıtım Programları (Süleyman Demirel Ortaokulu)   | 13.04.2023 | 300   |
| 15 | UNİTERCİH / 6. Mersin Üniversite Tanıtım ve Tercih Günleri  | 26.04.2023 | 3.000 |
| 16 | Süleyman Demirel Ortaokulu SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı                                      | 27.04.2023 | 30    |
| 17 | “Kapsam Concept Kişisel Gelişim Zirvesi” Üniversite Tanıtım ve Tercih Günleri                         | 29.04.2023 | 500   |
| 18 | UNİTERCİH /4. Şanlıurfa Üniversite Tanıtım ve Tercih Günleri  | 3.05.2023  | 3.000 |
| 19 | Sivas Şehit Üsteğmen Nizamettin Songur Ortaokulu SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı                | 3.05.2023  | 50    |
| 20 | UNİTERCİH /8. Diyarbakır Üniversite Tanıtım ve Tercih Günleri   | 5.05.2023  | 3.000 |
| 21 | Anadolu Üniversiteler Birliği (AÜB) Tanıtım Fuarı - Kayseri Erciyes Üniversitesi Kampüsü              | 5.05.2023  | 2.000 |
| 22 | Anadolu Üniversiteler Birliği (AÜB) Üniversite Tanıtım Fuarı – Niğde Halis Demir Üniversitesi         | 8.05.2023  | 2.000 |
| 23 | “BİGG-Take Off” Projesi Tanıtım Ve Bilgilendirme Semineri   | 8.05.2023  | 25    |
| 24 | Anadolu Üniversiteler Birliği (AÜB) Üniversite Tanıtım Fuarı – Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi | 9.05.2023  | 2.000 |
| 25 | Başarı Yolculuğu Sınavı Kim Kazanır? Konferansı (Öğr. Gör. İsmail Yolcu)                              | 10.05.2023 | 500   |
| 26 | Anadolu Üniversiteler Birliği (AÜB) Üniversite Tanıtım Fuarı-Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi          | 11.05.2023 | 2.000 |
| 27 | Sivas Necip Fazıl Kısakürek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı    | 11.05.2023 | 40    |
| 28 | Sivas Bilişim Teknolojileri Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı    | 11.05.2023 | 60    |
| 29 | Sivas İhracızade İmam Hatip Ortaokulu SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı                           | 12.05.2023 | 65    |
| 30 | Anadolu Üniversiteler Birliği (AÜB) Üniversite Tanıtım Fuarı-Malatya Park AVM                         | 17.05.2023 | 2.000 |
| 31 | Sivas MBA Okulları SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı  | 17.05.2023 | 25    |
| 32 | Sivas Kongre Anadolu Lisesi SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı                                     | 17.05.2023 | 35    |
| 33 | SBTÜ Üniversite Tanıtım ve Rehberlik Hizmeti (Şems’i Sivasi Halk Kütüphanesi)                         | 17.05.2023 | 1.000 |
| 34 | Anadolu Üniversiteler Birliği (AÜB) Üniversite Tanıtım Fuarı - Elazığ Fırat Üniversitesi Kampüsü      | 18.05.2023 | 2.000 |
| 35 | Anadolu Üniversiteler Birliği (AÜB) Üniversite Tanıtım Fuarı-Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi    | 22.05.2023 | 2.000 |
| 36 | Anadolu Üniversiteler Birliği (AÜB) Üniversite Tanıtım Fuarı-Sivas Bilim Ve Teknoloji Üniversitesi    | 23.05.2023 | 4.000 |

|    |   |            |       |
|----|---|------------|-------|
| 37 | Anadolu Üniversiteler Birliği (AÜB) Üniversite Tanıtım Fuarı-Yozgat Bozok Üniversitesi        | 24.05.2023 | 1.000 |
| 38 | Anadolu Üniversiteler Birliği (AÜB) Üniversite Tanıtım Fuarı-Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi | 25.05.2023 | 2.000 |
| 39 | Anadolu Üniversiteler Birliği (AÜB) Üniversite Tanıtım Fuarı-Amasya Üniversitesi              | 26.05.2023 | 2.000 |
| 40 | “Hesaplamalı Akışkanlar Mekaniği ve Endüstriyel Uygulamaları” Konulu Online Konferans         | 26.05.2023 | 50    |
| 41 | Kanal58 Televizyonu “Yakın Plan” Programı-1   | 31.05.2023 | 2     |
| 42 | Şehit Nuri Yazanel Anaokulu SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı                             | 31.05.2023 | 20    |
| 43 | Trafik Güvenliği Eğitimi  | 6.06.2023  | 30    |
| 44 | Kanal58 Televizyonu “Yakın Plan” Programı-2   | 7.06.2023  | 3     |
| 45 | Ankara Sınav Koleji Üniversite Tanıtım Fuarı  | 7.06.2023  | 500   |
| 46 | Özel Cumhuriyet Üniversitesi Vakfı Ortaokulu SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı            | 7.06.2023  | 80    |
| 47 | Çankaya Rehberlik Araştırma Merkezi Üniversite Tanıtım Fuarı                                  | 8.06.2023  | 1.000 |
| 48 | SBTÜ’ de Yıl Sonu Şenliği ve Mezuniyet Töreni   | 13.06.2023 | 200   |
| 49 | <a href="#">Kanal58 Televizyonu “Yakın Plan” Programı-3</a>                                   | 14.06.2023 | 3     |
| 50 | <a href="#">Kanal58 Televizyonu “Yakın Plan” Programı-4</a>                                   | 21.06.2023 | 3     |
| 51 | <a href="#">Kanal58 Televizyonu “Yakın Plan” Programı-4</a>                                   | 5.07.2023  | 3     |
| 52 | <a href="#">Kanal58 Televizyonu “Yakın Plan” Programı-5</a>                                   | 5.07.2023  | 3     |
| 53 | Sivas Kent Merkezinde Tercih ve Tanıtım Stantı  | 8.07.2023  | 5.000 |
| 54 | Altındağ Belediyesi Üniversite Tanıtım Günleri  | 15.07.2023 | 2.500 |
| 55 | <a href="#">Kanal58 Televizyonu “Yakın Plan” Programı-6.</a>                                  | 19.07.2023 | 3     |
| 56 | NTV "Doğru Tercih" Programı   | 21.07.2023 | 2     |
| 57 | Bursa “EKET Üniversite Tercih Fuarı”  | 21.07.2023 | 4.000 |
| 58 | İstanbul “EKET Üniversite Tercih Fuarı”   | 21.07.2023 | 4.000 |
| 59 | A HABER "Eğitim Dünyası" Programı   | 22.07.2023 | 2     |

|    |  |            |       |
|----|--|------------|-------|
| 60 | Ankara Büyükşehir Belediyesi “Üniversite Tanıtım ve Tercih Fuarı”  | 22.07.2023 | 4.000 |
| 61 | Ankara “EKET Üniversite Tercih Fuarı”  | 22.07.2023 | 4.000 |
| 62 | İstanbul “EKET Üniversite Tercih Fuarı”  | 23.07.2023 | 5.000 |
| 63 | Ülke TV' "GENÇ VİZYON" Programı  | 24.07.2023 | 2     |
| 64 | İzmir “EKET Üniversite Tercih Fuarı”   | 24.07.2023 | 4.000 |
| 65 | Akit TV "Eğitim Atlası" Programı   | 25.07.2023 | 2     |
| 66 | TVNET “Tercih Rehberi" Programı  | 25.07.2023 | 2     |
| 67 | Antalya “EKET Üniversite Tercih Fuarı”   | 25.07.2023 | 4.000 |
| 68 | Diyarbakır “EKET Üniversite Tercih Fuarı”  | 26.07.2023 | 3.000 |
| 69 | NEWSPDR “Nokta Atışı Sorularla Üniversiteler” Instagram Canlı Yayını   | 29.07.2023 | 3     |
| 70 | <u>Kanal58 Televizyonu “Yakın Plan” Programı-7</u>   | 2.08.2023  | 2     |
| 71 | Hasbahçe Sohbetlerin Sivas Farabi Gençlik Merkezinde düzenlenen "Milli Teknoloji Hamlesi Yolculuğunda SBTÜ" Programı           | 4.08.2023  | 25    |
| 72 | SBTÜ 2023 Yılı Yeni Kayıt Öğrenci Oryantasyon Programı   | 25.09.2023 | 157   |
| 73 | SBTÜ 2023 Yılı Yeni Kayıt Öğrenci Oryantasyon Programı – Şehir Tanıtım Gezisi  | 25.09.2023 | 157   |
| 74 | SBTÜ 2023 Yılı Yeni Kayıt Öğrenci Oryantasyon Programı- Kampüste Canlı Müzik   | 26.09.2023 | 157   |
| 75 | SBTÜ 2023 Yılı Yeni Kayıt Öğrenci Oryantasyon Programı – Şehir Tanıtım Gezisi  | 26.09.2023 | 157   |
| 76 | SBTÜ 2023 Yılı Yeni Kayıt Öğrenci Oryantasyon Programı – Adana'da Manier Tohumculuk Firmasını ziyaret etti.                    | 28.09.2023 | 157   |
| 77 | İl Sağlık Müdürlüğü ve İl Emniyet Müdürlüğü “Bağımlılıkla Mücadele Semineri”   | 26.09.2023 | 157   |
| 78 | SBTÜ 2023 Yılı Yeni Kayıt Öğrenci Oryantasyon Programı – Adana Biyolojik Mücadele Araştırma Adana Enstitüsü Müdürlüğü Ziyareti | 28.09.2023 | 157   |
| 79 | SBTÜ 2023 Yılı Yeni Kayıt Öğrenci Oryantasyon Programı-ASELSAN Ziyareti  | 29.09.2023 | 127   |
| 80 | SBTÜ 2023 Yılı Yeni Kayıt Öğrenci Oryantasyon Programı–Konya Selçuk Üniversitesi Ziraat Fakültesini ziyareti                   | 29.09.2023 | 30    |
| 81 | SBTÜ 2023 Yılı Yeni Kayıt Öğrenci Oryantasyon Programı-HAVELSAN Ziyareti   | 29.09.2023 | 127   |

|     |  |            |       |
|-----|--|------------|-------|
| 82  | SBTÜ 2023 Yılı Yeni Kayıt Öğrenci Oryantasyon Programı – TUSAŞ Ziyareti  | 29.09.2023 | 127   |
| 83  | SBTÜ 2023 Yılı Yeni Kayıt Öğrenci Oryantasyon Programı – TUBİTAK Ziyareti  | 29.09.2023 | 127   |
| 84  | SBTÜ 2023 Yılı Yeni Kayıt Öğrenci Oryantasyon Programı – Konya Bahri Dağdaş Uluslararası Tarımsal Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü Ziyareti | 29.09.2023 | 30    |
| 85  | Özel Sivas MBA Ortaokulu SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı   | 6.10.2023  | 93    |
| 86  | Öğrenci Toplulukları Tanıtım ve Üye Kayıt Etkinliği  | 6.10.2023  | 250   |
| 87  | Necdet Şükriye Selen İlkokulu SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı  | 9.10.2023  | 14    |
| 88  | İstanbul 14. Geleneksel Sivas Tanıtım Günleri  | 19.10.2023 | 5.000 |
| 89  | Yozgat/Sorgun Şehit Yılmaz Oğuzhan Kula Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı                           | 21.10.2023 | 60    |
| 90  | Tokat 2. Ar-Ge Proje Pazarı ve Üniversite Tanıtım Günleri  | 26.10.2023 | 1.000 |
| 91  | Doğanşar Çok Programlı Anadolu Lisesi SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı  | 1.11.2023  | 25    |
| 92  | Lütfi Albay İlkokulu SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı   | 2.11.2023  | 29    |
| 93  | Aşık Veysel İlkokulu SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı   | 8.11.2023  | 22    |
| 94  | 10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü Programı  | 10.11.2023 | 200   |
| 95  | Uluslararası Şehit M. Murat Ertekin Anadolu İHL SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı  | 14.11.2023 | 137   |
| 96  | Süleyman Demirel Ortaokulu SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı   | 15.11.2023 | 30    |
| 97  | Behrampaşa Ortaokulu SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı   | 15.11.2023 | 30    |
| 98  | Sivas “ÜNİLOOK Üniversite Tanıtım Fuarı”   | 23.11.2023 | 5.000 |
| 99  | SBTÜ’de Kan Bağışı   | 28.11.2023 | 40    |
| 100 | Özel AYÇ Okulu SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı   | 29.11.2023 | 40    |
| 101 | Sivas Lisesi SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı   | 5.12.2023  | 85    |
| 102 | Yunus Emre Ortaokulu SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı   | 6.12.2023  | 40    |
| 103 | Yurt Dışı SBTÜ Tanıtım Elçilerimiz Programı-1 (Yemenli Öğrenciler)   | 7.12.2023  | 10    |

|     |  |            |       |
|-----|--|------------|-------|
| 104 | Sivas Fen Lisesi SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı   | 7.12.2023  | 85    |
| 105 | 2-8 Kasım Lösemili Çocuklar Haftası “Ben de LÖSEV'in ve Lösemili Çocukların Yanındayım, Turuncumla Farkındayım” programı | 8.12.2023  | 100   |
| 106 | Dumlupınar İlkokulu SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı  | 8.12.2023  | 22    |
| 107 | Yurt Dışı SBTÜ Tanıtım Elçilerimiz Programı-1 (Mısırlı Öğrenciler)   | 8.12.2023  | 15    |
| 108 | Dumlupınar İlkokulu SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı  | 8.12.2023  | 22    |
| 109 | Yavuz Selim Ortaokulu SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı  | 11.12.2023 | 30    |
| 110 | İhramcızade Anadolu İmam Hatip Lisesi SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı  | 14.12.2023 | 93    |
| 111 | Fevzipaşa İlkokulu SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı   | 15.12.2023 | 120   |
| 112 | TED Sivas Koleji SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı   | 15.12.2023 | 25    |
| 113 | Mevlana Vali Zübeyir Kemelek Ortaokulu SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı   | 18.12.2023 | 25    |
| 114 | Cumhuriyet Anadolu Lisesi SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı  | 19.12.2023 | 120   |
| 115 | Sivas Bilişim Teknolojileri MTAL SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı   | 21.12.2023 | 60    |
| 116 | Kayseri/Orta Anadolu Kariyer Fuarı   | 25.12.2023 | 2.000 |
| 117 | Hacı Mehmet Sabancı Anadolu Lisesi SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı   | 26.12.2023 | 70    |
| 118 | Halis Gülle Anadolu Lisesi SBTÜ Kampüs Gezi ve İnceleme Programı   | 28.12.2023 | 135   |

Görsel 10: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Sosyal ve Kültürel Etkinlikler



## C.6.8. Araştırma Hizmetleri

### C.6.8.1. Projeler Ofisi Genel Koordinatörlüğü

Projeler Ofisi Genel Koordinatörlüğü, Üniversitemizin stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda araştırma ve geliştirme politikaları geliştirerek, gerçekleştirdiği faaliyetlerle öğretim elemanı ve öğrencilerinde araştırma kültürünün yaygınlaştırılmasına ve gelişimin sürdürülebilir kılınmasına destek sağlamaktadır. Kurum içi ve kurum dışı destekli projelerin iş ve işlemlerinin yürütülmesi; ulusal ve uluslararası projelerle bilimsel destek fırsatlarının birimlere duyurulması; projelerin başvurusu, hazırlanması, yürütülmesi, izlenmesi, sonlandırılması vb. hususlarda ilgili araştırmacıları bilgilendirme; kaynak belirleme, bilimsel, teknik, idari anlamda önerilerde bulunma, destek sağlama; proje veri tabanının oluşturulması ve performans ölçümü, projelerin lisanslanması ve ticarileştirilmesine ilişkin danışmanlık faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla “Projeler Ofisi Genel Koordinatörlüğü” 11/01/2021 tarih ve 2021/01-02 sayılı Üniversite Senato kararı ile kurulmuştur.

Üniversitemiz personeli ve öğrencilerinin akademik gelişim sürecinde önemli bir yer tutan projelerin veri tabanını oluşturarak, ilgililerin proje üretkenliğini arttırmaya yönelik eğitim, toplantı vb. faaliyetler ve ihtiyaca yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Gerçekleştirilen etkinliklerle alanında uzman kişiler ve ilgili paydaşlar bir araya getirilmiş, araştırma kültürünün yaygınlaştırılmasına katkı sağlanmıştır.

- Üniversitemiz bünyesinde kullanılmakta olan UBYS sisteminde bulunan Projeler Ofisi Genel Koordinatörlüğü modülü aktif olarak kullanılmasını sağlamaya yönelik çalışmalar yürütülmüştür.
- Projeler Ofisi Genel Koordinatörlüğü tarafından takip edilen kurum dışı destekli projelerin iş takibi yapılarak yürütücülere teknik destek verilmiştir.
- Genel Koordinatörlüğümüzün alt birimi olarak Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. kuruluş aşaması tamamlanmış ve faaliyete başlamıştır.
- TETRA Teknoloji Transfer Ofisi A. Ş. kurumsal kimliği oluşturulması için (web sitesi, kaşe, sosyal medya hesapları, kartvizit, broşür, vb.) hazırlık çalışmaları yapılmaktadır.
- TETRA Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. ‘nin Cumhuriyet Teknokent A.Ş. bünyesinde faaliyetler gerçekleştirmesi için ön başvuru gerçekleştirilmiştir.
- 06.12.2023 tarihinde Konya Teknokent tarafından düzenlenen “Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Geleceği Şekillendiren Mekânlar” toplantısına, Öğr. Gör. Aslan AYDOĞDU ve TETRA Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. genel müdürü Öğr. Gör.

Göksel ÖZTÜRK katılım sağlamıştır.

- 02.11.2023 tarihinde Konya Teknokent ve Konya Selçuk Teknoloji Transfer Ofisi iş birliğiyle düzenlenen “TÜBİTAK 2209-A Eğitimi (Önlisans ve Lisans Öğrencileri için)”ne Öğr. Gör. Aslan AYDOĞDU katılım sağlamıştır.
- Proje kültürünün oluşması, yeni fikirlerin olgunlaşarak uygulamada yer alması, şirketleşme ve girişimciliğin artırılması, Ar-Ge ve inovasyon içerikli proje fikrine sahip üniversite öğrencilerinin, bilim insanlarının, sanayi ve Ar-Ge kuruluşlarındaki insan kaynaklarının bir araya getirilmesi, Ar-Ge projesi yapmak isteyen sanayiciler, üniversiteler, Ar-Ge kuruluşları ve teknopark çalışanları ile bilim insanları arasındaki iletişimin artırılması, proje sahibi öğrencilere ve araştırmacılara destek verilmesi, üniversite-sektör iş birliğine katkı sağlanması amaçlarıyla bölgedeki 13 üniversitenin katılımıyla 2021 yılında kurulan ve dönem başkanlığı Kayseri Erciyes Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Fatih ALTUN tarafından yürütülen AÜB’nin organize ettiği “2. Ar-Ge Proje Pazarı”, 08/11/2023 tarihinde Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi’nin ev sahipliğinde, 15 Temmuz Kongre ve Kültür Merkezinde gerçekleştirilmiştir
- 2023 yılı itibariyle kamu kurum kuruluşları ve diğer kuruluşlar tarafından düzenlenen bilimsel etkinlik ile TÜBİTAK, AB, ORAN vb. kuruluşların ilgili proje duyuruları koordinatörlüğümüz (<https://bap.sivas.edu.tr/>) web sayfasında yayınlanmaya devam etmiştir. Web sayfasında iyileştirmeler yapılarak görünürlüğü artırma adına, yapılan faaliyetler düzenli olarak üniversitemiz ve koordinatörlüğümüz web sayfasından duyuru olarak yayınlanmış ve koordinatörlüğümüz web sayfasının sürekli güncel tutulması sağlanmıştır. Ayrıca üniversitemiz öğrenci ve öğretim elemanlarına yönelik proje ve etkinlik duyuruları da düzenli olarak yayınlanmıştır.
- Sinop Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi tarafından 08.05.2023 tarihinde düzenlenen “Akademik Çalışmalarda Patent Eğitimi”ne Öğr. Gör. Aslan AYDOĞDU katılım sağlamıştır.
- Koordinatörlüğümüz tarafından 04.05.2023 tarihinde düzenlenen ve Cumhuriyet Üniversitesi öğretim elemanı Öğr. Gör. Ülkü TUTAR katılımıyla “TÜBİTAK BİGG (Bireysel Genç Girişim) 1512 Girişimcilik Destek Programı Bilgilendirme Eğitimi” gerçekleştirilmiştir.
- Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından organize edilen 2023 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu, YÖK İzleme ve Değerlendirme Verileri, YÖKAK Gösterge Raporları Proje ve Projeler Ofisi Genel Koordinatörlüğü adına hazırlanmıştır ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen 2023 Yılı Kurum İç Değerlendirme



Raporu, YÖK İzleme ve Değerlendirme Verileri, YÖKAK Gösterge Raporları hazırlanma eğitimi için Öğr. Gör. Aslan AYDOĞDU ve memur Ömer Faruk YILDIZ eğitime katılmıştır.

- Üniversitemiz 2022-2026 dönemi Stratejik Plan çalışmalarında Öğr. Gör. Aslan AYDOĞDU ve Öğr. Gör. Ali ALTUNTEPE, Projeler Ofisi Genel Koordinatörlüğü adına katılım sağlanarak desteklerimiz sunulmuştur.
- Yüksek Öğretim Kurumu tarafından talep edilen raporlamalar için projelere ait veriler düzenli olarak kayıt altına alınmıştır.
- Koordinatörlüğümüz ve diğer birimlerin iş birliğiyle dış paydaş toplantıları gerçekleştirilmiştir.
- 15.11.2023 tarihinde Konya Teknokent tarafından düzenlenen “Teknoloji Ticarileştirme Süreci” toplantıya Öğr. Gör. Aslan AYDOĞDU ve TETRA Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş genel müdürü Öğr. Gör. Göksel ÖZTÜRK katılım sağlamıştır.
- Üniversitemiz öğretim üyesi öğretim elemanlarına yönelik Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminin işleyişi ve BAP süreçlerine ilişkin ve “BAP Uygulama Usul ve Esasları” hakkında bilgilendirme yapılmıştır.
- Genel Koordinatörlüğümüz BAP Koordinasyon Birimi Komisyonu tarafından BAP Yönergesi güncellenmiştir.
- Genel Koordinatörlüğümüz tarafından düzenlenen ve moderatörlüğünü Prof. Dr. Tolga KARAKÖY’ün yaptığı ve eğitmen Öğr. Gör. Aslan AYDOĞDU ve Öğr. Gör. Ali ALTUNTEPE tarafından “Bilimsel Araştırma Projeleri ve BAP modülü Eğitimi” verilmiştir.
- Genel Koordinatörlüğümüz ve TETRA Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş iş birliğiyle ve moderatörlüğünü Prof. Dr. Tolga KARAKÖY’ün üstlendiği, eğitmen olarak Prof. Dr. Emre BİÇER, Prof. Dr. Mustafa BÜYÜKATA, Prof. Dr. Sefa TARHAN, Prof. Dr. Faheem Shahzad BALOCH, Doç. Dr. Nazım BABACAN tarafından 16-17 Aralık 2023 tarihleri arasında “Bilimsel Araştırma Projesi Hazırlama ve Uygulama Eğitimi” başlıklı eğitim üniversitemizde gerçekleştirilmiştir.
- 17.05.2023 tarihinde Prof. Dr. Ahmet YILMAZ başkanlığında FMDK üyeleri Doç. Dr. Ramazan KATIRCI, Dr. Öğr. Üyesi Fuat ERDEN, Dr. Öğr. Üyesi Emre YURTKURAN ve Öğr. Gör. Aslan AYDOĞDU ve Avukat Turgay KIR’ın katılımıyla 2023/1-3 Kurul Toplantısı gerçekleştirilmiş olup, toplantıda üniversitemiz öğretim üyesi Dr. Öğr. Üyesi Mehmet GÜÇYETMEZ ve Bursa Uludağ Üniversitesi öğretim üyesi Doç. Dr. Şekip Esat HAYBER tarafından koordinatörlüğümüze iletilen

tasarım başvurusu değerlendirilmiş ve tasarım başvurusu yapılmıştır.

- 20.03.2023 tarihinde Prof. Dr. Ahmet YILMAZ başkanlığında FMDK üyeleri Doç. Dr. Ramazan KATIRCI, Dr. Öğr. Üyesi Fuat ERDEN, Dr. Öğr. Üyesi Emre YURTKURAN ve Öğr. Gör. Aslan AYDOĞDU ve Avukat Turgay KIR'ın katılımıyla 2023/1-1 Kurul Toplantısı gerçekleştirilmiş olup, toplantıda üniversitemiz öğretim üyesi Dr. Öğr. Üyesi Mehmet GÜÇYETMEZ ve Bursa Uludağ Üniversitesi öğretim üyesi Doç. Dr. Şekip Esat HAYBER tarafından koordinatörlüğümüze iletilen patent başvurusu değerlendirilmiş ve hem ulusal hem de uluslararası patent başvurusu yapılmıştır.
- 27.04.2023 tarihinde Prof. Dr. Ahmet YILMAZ başkanlığında FMDK üyeleri Doç. Dr. Ramazan KATIRCI, Dr. Öğr. Üyesi Fuat ERDEN, Dr. Öğr. Üyesi Emre YURTKURAN ve Öğr. Gör. Aslan AYDOĞDU ve Avukat Turgay KIR'ın katılımıyla 2023/1-3 Kurul Toplantısı gerçekleştirilmiş olup, toplantıda üniversitemiz öğretim üyesi Dr. Öğr. Üyesi Mehmet GÜÇYETMEZ ve Bursa Uludağ Üniversitesi öğretim üyesi Doç. Dr. Şekip Esat HAYBER tarafından koordinatörlüğümüze iletilen patent başvurusu değerlendirilmiş ve hem ulusal hem de uluslararası patent başvurusu yapılmıştır.
- “TÜBİTAK BİGG (Bireysel Genç Girişim) 1512 Girişimcilik Destek Programı” kapsamında, 2023-2025 döneminde girişimcilere hizmet verecek yeni uygulayıcı kuruluş ortağı olduğumuz Cumhuriyet Teknokent uygulayıcı kuruluş olarak belirlenmiştir. Desteklenmeye hak kazanan 37 proje başvurusu arasında yer alan, üniversitemizin de ortak olduğu Cumhuriyet Teknokent yürütücülüğünde hazırlanan BİGG TAKE OFF Projesi, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi, Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi, Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi, Tokat Teknopark, Yozgat Bozok Üniversitesi, Bozok Teknopark ile birlikte toplamda 7 konsorsiyumdan oluşmaktadır. Girişimcilik ekosistemini geliştirmeyi amaçlayan ve 2023-2025 döneminde BİGG Programı 1. aşama süreçlerini yürütecek olan kuruluşlar, girişimcilerin teknoloji odaklı iş fikri başvurularını toplayarak değerlendirerek, uygun buldukları iş fikirlerini ön kuluçkaya alarak iş fikri doğrulama süreçlerinden geçirecek ve nitelikli iş planı hazırlama hususunda girişimcilere destek olunmuştur. Koordinatörlüğümüz bünyesinde 27.10.2023 tarihinde Sosyal Sorumluluk Projeleri Birimi kurulum işlemleri tamamlanmış ve faaliyete başlamıştır.

Üniversitemiz dış kaynaklı araştırma projeleri ile proje bilgilerimize ait detaylar tablo: 45-46' da gösterilmiştir.

**Tablo 45: TUBİTAK Projeleri**

| Sıra No       | Proje No  | Yürütücü                                 | Başlangıç Tarihi | Bitiş Tarihi | Durumu       | Türü    | Bütçesi             |
|---------------|-----------|--|------------------|--------------|--------------|---------|---------------------|
| 1             | 221M082   | Dr. Öğr. Üyesi Fuat ERDEN                | 2021             | 2024         | Devam Ediyor | 1001    | 759.040,00          |
| 2             | 220N276   | Prof. Dr. Faheem Shahzad BALOCH          | 2021             | 2024         | Devam ediyor | ERA-NET | 1.298.744,18        |
| 3             | 221M604   | Doç. Dr. Nazım BABACAN                   | 2021             | 2024         | Devam ediyor | 3501    | 638.548,30          |
| 4             | 122E+142  | Dr. Öğr. Üyesi Kholoud Elmabruk          | 2022             | 2023         | Devam ediyor | 1002    | 52.942,50           |
| 5             | 122M179   | Dr. Öğr. Üyesi Betül KAFKASLIOĞLU YILDIZ | 2022             | 2024         | Devam ediyor | 3501    | 671.573,33          |
| 6             | 122M684   | Dr. Öğr. Üyesi Emre YURTKURAN            | 2022             | 2024         | Devam ediyor | 3501    | 703.170,00          |
| 7             | 122M904   | Dr. Öğr. Üyesi Ali Suat YILDIZ           | 2022             | 2024         | Devam ediyor | 3501    | 1.007.936,00        |
| 8             | 123E017   | Arş. Gör. Hatice AKTAŞ AYDIN             | 2023             | 2024         | Devam ediyor | 1002-A  | 56.120,00           |
| 9             | 123M286   | Arş. Gör. Bekir AKGÜL                    | 2023             | 2024         | Devam ediyor | 1002-A  | 60.000,00           |
| 10            | 119G0003  | Dr. Öğr. Üyesi Fatih ÖLMEZ               | 2023             | 2026         | Devam ediyor | TEYDEP  | 1.429.522,00        |
| 11            | 123E317   | Dr. Öğr. Üyesi Sıtkı AKKAYA              | 2023             | 2025         | Devam ediyor | 3501    | 658.328,00          |
| 12            | 123E294   | Dr. Öğr. Üyesi Nurbanu GÜZEY             | 2023             | 2026         | Devam ediyor | 3501    | 693.522,00          |
| 13            | 123O681/2 | Prof. Dr. Faheem Shahzad BALOCH          | 2023             | 2026         | Devam ediyor | 1003    | 530.000,00          |
| <b>Toplam</b> |           |  |                  |              |              |         | <b>8.559.446,31</b> |

**Tablo 46: Diğer (Dış Kaynaklı) Araştırma Projeleri**

| Sıra No       | Proje No             | Yürütücü                        | Başlangıç Tarihi | Bitiş Tarihi | Durumu       | Türü  | Bütçesi              |
|---------------|----------------------|---------------------------------|------------------|--------------|--------------|-------|----------------------|
| 1             | TR72/CMDP-OPTİK/0001 | Dr. Öğr. Üyesi Yusuf DOĞAN      | 2022             | 2024         | Devam ediyor | CMDP  | 22.438.637,85        |
| 2             | TR72/21/Kırsal/005   | Prof. Dr. Tolga KARAKÖY         | 2021             | 2023         | Devam ediyor | CMDP  | 958,664,36           |
| 3             | 2021-BAP-09          | Dr. Öğr. Üyesi Kholoud Elmabruk | 2022             | 2024         | Devam ediyor | TUSAŞ | 22.991,08            |
| 4             | 2021-BAP-10          | Dr. Öğr. Üyesi Kholoud Elmabruk | 2022             | 2024         | Devam ediyor | TUSAŞ | 22.545,37            |
| <b>Toplam</b> |                      |                                 |                  |              |              |       | <b>23.442.838,66</b> |

### C.6.8.2. Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğü

Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğü; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4684 sayılı Kanunla değişik 58. maddesi ve 10.04.2002 tarih ve 24722 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” uyarınca Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde 20/03/2020 tarih ve 2020/03-02 sayılı Üniversite Senato kararı ile kurulmuştur.

Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri hakkındaki yönetmeliğin 5. maddesi gereğince: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi uyarınca; Genel Araştırma Projesi (GENL), Yüksek Lisans Tez Projeleri (YLTP), Doktora Sonrası Araştırmacı Projesi (DTP), Üniversite Sanayi İş birliği Projesi (ÜSİP), GÜdümlü Araştırma Projeleri (GÜAP), Hızlı Destek Projeleri (HDP), Öğrenci Odaklı Proje (ÖOP), Tamamlayıcı Destek Projeleri (TDP) ve Öncelikli Araştırma Projeleri (ÖAP) başlıklı 9 farklı proje tipi ile destek sunmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü ve desteklenmesi ile bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması hizmetlerini vermektedir.

Bu görev, 26 Kasım 2016 tarih ve 29900 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” ve 2009 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa bağlı (E) işaretli cetvelin 71. maddesi hükmü gereğince 14 Ocak 2009 tarihinde yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usuller” esas alınarak, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP) tarafından yürütülmektedir

Üniversitemiz bilimsel araştırma projeleri ile proje bilgilerimize ait detaylar tablo 47-48-49’ da gösterilmiştir.

Tablo 47: Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)

| Sıra No | Proje No            | Ünvan          | Proje Yürütücüsü          | Proje Bütçesi | Açıklama     |
|---------|---------------------|----------------|---------------------------|---------------|--------------|
| 1       | 2020-GENL-TBT-0001  | Prof. Dr.      | Tolga Karaköy             | 149.983,00    | Tamamlandı   |
| 2       | 2020-TDP-Mühe-0001  | Prof. Dr.      | Muhammed Fatih Kılıçaslan | 132.160,00    | Tamamlandı   |
| 3       | 2020-GENL-TBT-0002  | Prof. Dr.      | Muhammad Asım             | 135.268,12    | Tamamlandı   |
| 4       | 2020-GENL-Müh-0003  | Doç. Dr.       | Mutlu Tarık Çakır         | 128.250,66    | Tamamlandı   |
| 5       | 2022-GENL-Siv-0002  | Dr. Öğr. Üyesi | Sıtkı Akkaya              | 149.995,70    | Tamamlandı   |
| 6       | 2020-GENL-TBT-0008  | Dr. Öğr. Üyesi | Zemran Mustafa            | 95.580,00     | Tamamlandı   |
| 7       | 2020-GENL-Müh-0006  | Dr. Öğr. Üyesi | Betül Kafkaslıoğlu Yıldız | 141.468,02    | Tamamlandı   |
| 8       | 2020-GENL-Hav-0005  | Prof. Dr.      | Ahmet Yılmaz              | 99.427,98     | Tamamlandı   |
| 9       | 2020-GENL-Müh-0007  | Dr. Öğr. Üyesi | Ali Suat Yıldız           | 135.905,57    | Tamamlandı   |
| 10      | 2021-GENL-Müh-0001  | Dr. Öğr. Üyesi | Ekrem Yartaşı             | 124.501,80    | Tamamlandı   |
| 11      | 2021-ÜSİP-TBTF-0003 | Prof. Dr.      | Tolga Karaköy             | 202.542,22    | Tamamlandı   |
| 12      | 2021-ÜSİP-Hava-0002 | Prof. Dr.      | Mehmet Kul                | 80.250,62     | Tamamlandı   |
| 13      | 2021-GENL-Müh-0006  | Dr. Öğr. Üyesi | İbrahim Korkut            | 146.291,71    | Tamamlandı   |
| 14      | 2021-ÜSİP-Hava-0001 | Dr. Öğr. Üyesi | Fuat Erden                | 49.914,70     | Tamamlandı   |
| 15      | 2021-GENL-TBT-0004  | Doç. Dr.       | Faheem Shahzad Baloch     | 144.045,00    | Tamamlandı   |
| 16      | 2021-GENL-Müh-0005  | Prof. Dr.      | Muhammed Fatih Kılıçaslan | 149.860,00    | Tamamlandı   |
| 17      | 2022-GENL-TBT-0003  | Dr. Öğr. Üyesi | Gökhan Baktemur           | 149.504,46    | Tamamlandı   |
| 18      | 2021-ÜSİP-Mühe-0004 | Doç. Dr.       | Mutlu Tarık Çakır         | 79.047,39     | Tamamlandı   |
| 19      | 2022-YLTP-TBT-0001  | Prof. Dr.      | Muhammad Asım             | 26.927,00     | Tamamlandı   |
| 20      | 2020-GENL-Müh-0004  | Doç. Dr.       | Emre Biçer                | 37.636,10     | Tamamlandı   |
| 21      | 2020-GÜAP-Müh-0001  | Doç. Dr.       | Ramazan Katırcı           | 336.205,60    | Tamamlandı   |
| 22      | 2021-GENL-TBT-0002  | Dr. Öğr. Üyesi | Fatih Ölmez               | 135.000,00    | Tamamlandı   |
| 23      | 2021-GENL-TBT-0003  | Dr. Öğr. Üyesi | Muhammad Azhar Nadeem     | 129.328,00    | Tamamlandı   |
| 24      | 2020-GENL-TBT-0009  | Dr. Öğr. Üyesi | Pervin Erdoğan            | 40.424,00     | Tamamlandı   |
| 25      | 2022-GENL-Müh-0001  | Dr. Öğr. Üyesi | Yusuf Doğan               | 149.995,70    | Tamamlandı   |
| 26      | 2022-YLTP-TBT-0002  | Dr. Öğr. Üyesi | Pervin Erdoğan            | 5.803,38      | Tamamlandı   |
| 27      | 2022-DTP-TBT-0001   | Doç. Dr.       | Faheem Shahzad Baloch     | 30.000,00     | Tamamlandı   |
| 28      | 2022-GENL-Müh-0004  | Dr. Öğr. Üyesi | Nazım Babacan             | 144.931,97    | Tamamlandı   |
| 29      | 2022-ÜSİP-Mühe-0001 | Dr. Öğr. Üyesi | Cengiz Coşkun             | 14.501,15     | Devam Ediyor |
| 30      | 2022-GENL-Müh-0005  | Dr. Öğr. Üyesi | Kholoud Khaled Elmabruk   | 149.715,14    | Devam Ediyor |
| 31      | 2022-GENL-TBT-0006  | Dr. Öğr. Üyesi | Fikret Saygın             | 149.833,25    | Devam Ediyor |
| 32      | 2022-GENL-TBT-0007  | Dr. Öğr. Üyesi | Asuman Kaplan Evlice      | 149.985,96    | Devam Ediyor |

|    |                     |                |                           |              |              |
|----|---------------------|----------------|---------------------------|--------------|--------------|
| 33 | 2022-ÜSİP-TBTF-0002 | Dr. Öğr. Üyesi | Gökhan Baktemur           | 30.090,00    | Devam Ediyor |
| 34 | 2022-GENL-Müh-0008  | Dr. Öğr. Üyesi | Ebubekir Sıddık Aydın     | 149.672,38   | Devam Ediyor |
| 35 | 2022-GENL-Müh-0009  | Doç. Dr.       | Sabit Horoz               | 147.446,90   | Devam Ediyor |
| 36 | 2022-ÖAP-Mühe-0001  | Dr. Öğr. Üyesi | Salih Özbay               | 154.291,26   | Devam ediyor |
| 37 | 2022-HDP-Müh-0001   | Dr. Öğr. Üyesi | Nazım BABACAN             | 29.636,41    | Devam ediyor |
| 38 | 2022-GENL-TBT-0010  | Doç. Dr.       | Ömer SÖZEN                | 148.329,20   | Devam ediyor |
| 39 | 2022-GÜAP-Müh-0001  | Dr. Öğr. Üyesi | Betül Kafkaslıoğlu Yıldız | 5.500.004,78 | Devam ediyor |
| 40 | 2023-GENL-TBT-0002  | Prof. Dr.      | Kağan Kökten              | 149.929,94   | Devam Ediyor |
| 41 | 2023-GENL-TBT-0001  | Prof. Dr.      | Tolga Karaköy             | 149.130,37   | Devam Ediyor |
| 42 | 2023-ÖAP-Müh-0001   | Prof. Dr.      | Emre Biçer                | 183.375,10   | Devam Ediyor |
| 43 | 2023-GENL-Müh-0003  | Doç. Dr.       | Kemal Adem                | 149.429,89   | Devam ediyor |
| 44 | 2023-GENL-Hav-0004  | Dr. Öğr. Üyesi | Barış Kavasogulları       | 149.958,40   | Devam ediyor |
| 45 | 2023-GENL-Müh-0005  | Dr. Öğr. Üyesi | İbrahim Korkut            | 114.982,94   | Devam ediyor |
| 46 | 2023-GENL-TBT-0006  | Prof. Dr.      | Muhammad Asım             | 116.926,80   | Devam ediyor |
| 47 | 2023-GENL-Müh-0007  | Dr. Öğr. Üyesi | Halit Bakır               | 149.624,00   | Devam Ediyor |
| 48 | 2023-GENL-TBT-0008  | Doç. Dr.       | Emre Evlice               | 149.806,90   | Devam Ediyor |
| 49 | 2023-ÜSİP-TBTF-0001 | Dr. Öğr. Üyesi | Zemran Mustafa            | 70.637,16    | Devam Ediyor |
| 50 | 2023-YLTP-TBT-0001  | Doç. Dr.       | Gökhan Baktemur           | 24.957,00    | Devam ediyor |
| 41 | 2023-GENL-TBT-0010  | Dr. Öğr. Üyesi | Yeter Çilesiz             | 149.907,30   | Devam ediyor |
| 52 | 2023-YLTP-TBT-0002  | Doç. Dr.       | Gökhan Baktemur           | 24.957,00    | Devam ediyor |
| 53 | 2023-DTP-TBT-0001   | Prof. Dr.      | Tolga Karaköy             | 116.965,29   | Devam ediyor |
| 54 | 2023-YLTP-Müh-0004  | Prof. Dr.      | Muhammed Fatih Kılıçaslan | 24.662,00    | Devam Ediyor |
| 55 | 2023-YLTP-Müh-0005  | Prof. Dr.      | Muhammed Fatih Kılıçaslan | 24.959,36    | Devam Ediyor |
| 56 | 2023-ÖAP-Müh-0002   | Prof. Dr.      | Muhammed Fatih Kılıçaslan | 306.552,20   | Devam Ediyor |
| 57 | 2023-YLTP-TBT-0003  | Prof. Dr.      | Muhammad Asım             | 23.128,00    | Devam ediyor |
| 58 | 2023-GENL-Hav-0011  | Dr. Öğr. Üyesi | Ömer Ekinci               | 147.586,06   | Devam ediyor |
| 59 | 2023-ÜSİP-TBTF-0002 | Doç. Dr.       | Pervin Erdoğan            | 39.610,10    | Devam ediyor |
| 60 | 2023-ÜSİP-TBTF-0003 | Doç. Dr.       | Asuman Kaplan Evlice      | 49.689,10    | Devam ediyor |
| 61 | 2023-GENL-TBT-0012  | Prof. Dr.      | Faheem Sahahzad Baloch    | 148.999,11   | Devam Ediyor |
| 62 | 2023-YLTP-TBT-0006  | Doç. Dr.       | Muhammed Azhar Nadeem     | 24.950,02    | Devam Ediyor |
| 63 | 2023-GENL-Hav-0013  | Prof. Dr.      | Hüsnü Deniz Başdemir      | 148.068,00   | Devam Ediyor |
| 64 | 2023-GÜAP-TBT-0001  | Prof. Dr.      | Tolga Karaköy             | 1.497.600,00 | Devam ediyor |
| 65 | 2023-HDP-Müh-0001   | Dr. Öğr. Üyesi | Said Eray                 | ₺28.686,00   | Devam ediyor |
| 66 | 2023-GENL-Müh-0015  | Dr. Öğr. Üyesi | Nurhan Güneş              | ₺149.340,00  | Devam ediyor |
| 67 | 2023-GENL-Müh-0014  | Dr. Öğr. Üyesi | Memduha Ergüt             | 150.000,00   | Devam ediyor |

|               |                    |                |                                 |                         |              |
|---------------|--------------------|----------------|---------------------------------|-------------------------|--------------|
| 68            | 2023-GÜAP-Müh-0002 | Dr. Öğr. Üyesi | Kholoud Khaled Mustafa Elmabruk | 2.958.750,00            | Devam ediyor |
| 69            | 2023-GENL-Müh-0016 | Dr. Öğr. Üyesi | Ceren Orak                      | 149.922,00              | Devam ediyor |
| <b>TOPLAM</b> |                    |                |                                 | <b>17.526.845,18-TL</b> |              |

Tablo 48: Araştırma Projeleri

| Araştırma Projeleri          |                                |                          |           |                             |                      |
|------------------------------|--------------------------------|--------------------------|-----------|-----------------------------|----------------------|
| 2023                         |                                |                          |           |                             |                      |
| PROJELER                     | Önceki Yılandan Devreden Proje | Yıl İçinde Eklenen Proje | Toplam    | Yıl İçinde Tamamlanan Proje | Toplam Ödenek (TL)   |
| Bilimsel Araştırma Projeleri | 17                             | 30                       | 47        | 7                           | 16.109.571,33        |
| TÜBİTAK                      | 7                              | 6                        | 13        | -                           | 8.559.446,31         |
| Oran Kalkınma Ajansı         | 2                              | -                        | 2         | -                           | 23.397.302,21        |
| TUSAŞ                        | 2                              | -                        | 2         | -                           | 45.536,45            |
| <b>Toplam</b>                | <b>28</b>                      | <b>36</b>                | <b>92</b> | <b>7</b>                    | <b>48.111.856,63</b> |

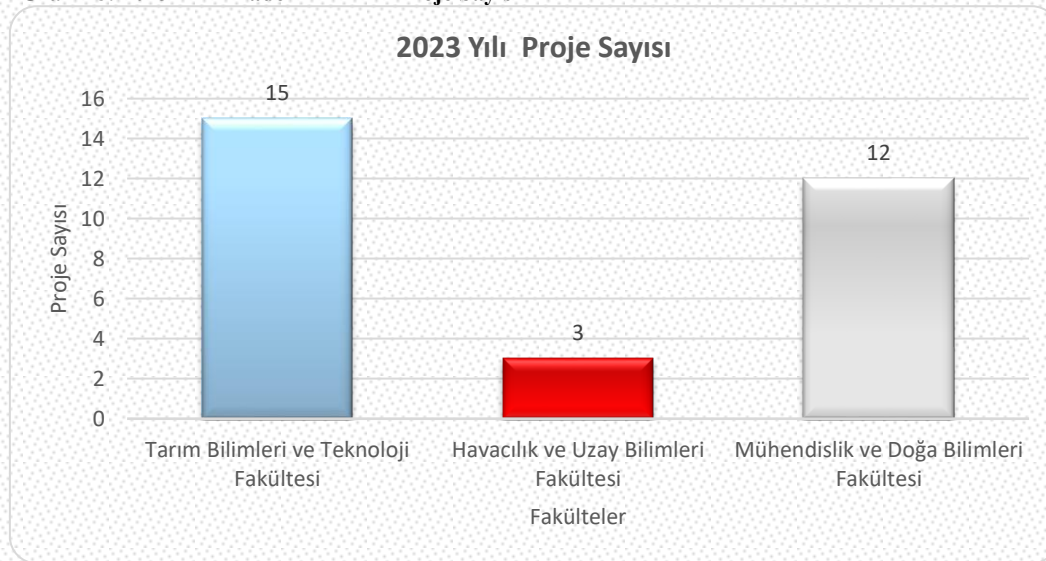
Tablo 48’de 2021, 2022 ve 2023 yıllarında Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), TÜBİTAK, ORAN VE TUSAŞ VD., tarafından desteklenen proje sayıları verilmiştir. 2021 yılında BAP tarafından desteklenen toplam on bir (11) proje bulunmaktadır. Bu yılda desteklenen ve 2023 yılına devreden proje sayısı üç (3) iken, yedi (7) adet proje tamamlanmıştır. 2022 yılında BAP tarafından toplam on seksiz (18) adet proje desteklenmiştir. Bu yılda desteklenen ve 2023 yılına devreden proje sayısı on dört (14) adet iken, dört (4) adet proje sonuçlandırılmıştır. 2023 yılında BAP tarafından toplam otuz (30) adet proje desteklenmiştir. Ayrıca, 2023 yılında toplam bütçesi 512.582,47TL olan beş (5) adet proje değerlendirme aşamasındadır. 2021, 2022 ve 2023 yıllarında önceki yıldan devreden, yıl içinde eklenen ve yıl içinde tamamlanan proje sayısının toplam bütçesi 16.109.571, 33 TL’dir. TÜBİTAK tarafından 2021 ve 2022 yıllarında yedi (7) adet proje 2023 yılına devretmiş ve 2023 yılında altı (6) proje

desteklenmeye hak kazanmıştır. TÜBİTAK tarafından desteklenen ve 2021, 2022 ve 2023 yıllarında önceki yıldan devreden, yıl içinde eklenen ve yıl içinde tamamlanan proje sayısının toplam bütçesi 8.559.446,31 TL'dir. ORAN tarafından desteklenen ve 2021, 2022 ve 2023 yıllarında önceki yıldan devreden, yıl içinde eklenen ve yıl içinde tamamlanan proje sayısının toplam bütçesi ise 23.397.302,21 TL'dir. TUSAŞ ve diğerleri tarafından desteklenen ve 2021, 2022 ve 2023 yıllarında önceki yıldan devreden, yıl içinde eklenen ve yıl içinde tamamlanan proje sayısının toplam bütçesi 45.536,45TL'dir. BAP, TÜBİTAK, ORAN ve TUSAŞ ve diğerleri tarafından desteklenen projelerin toplam bütçesi 48.111.856,63TL'dir. Son olarak bütçesi üniversitemizde olmayan ancak öğretim üyesi ve öğretim elemanlarının yürütücü veya araştırmacı olduğu toplam kırk (40) adet proje bulunmaktadır.

**Tablo 49: BAP Bütçesinden Alanlara Verilen Parasal Destek ve BAP Projelerin Akademik Birim Dağılımı**

| Akademik Birim                          | 2020-2022 Yılları Proje Adedi | 2023 Yılı Proje Adedi | 2023 Yılı Proje Bütçesi (TL) |
|---|-------------------------------|-----------------------|------------------------------|
| TARIM BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ  | 15                            | 15                    | 1.572.657,63                 |
| MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ | 21                            | 12                    | 8.151.504,19                 |
| HAVACILIK VE UZAY BİLİMLERİ FAKÜLTESİ   | 3                             | 3                     | 229.593,30                   |
| <b>TOPLAM</b>                           | <b>39</b>                     | <b>30</b>             | <b>9.953.755,12</b>          |

**Grafik 8: 2023 Yılı Akademik Birim Proje Sayısı**



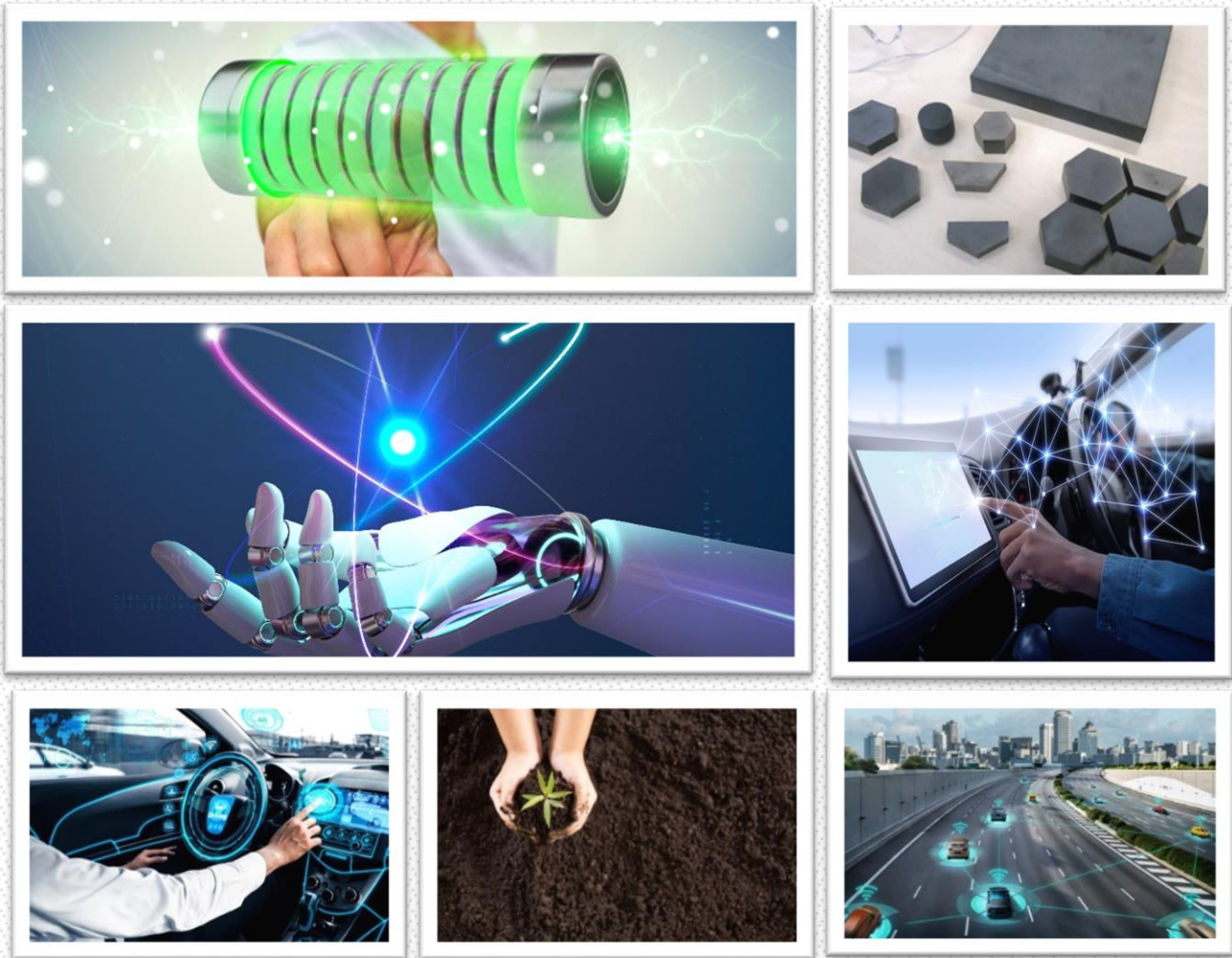


### C.6.8.3. Ar-Ge Laboratuvarlar ve Üretim Merkezleri

Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi 18.05.2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmi Gazete’de 7141 sayılı Yükseköğretim Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile hiçbir üniversiteden bölünme/ekleme olmaksızın kurulan araştırma odaklı yeni nesil bir üniversitedir.

2023 Yıl sonu itibari 28 laboratuvar 1 Ar-Ge Merkezi olmak üzere hem eğitim-öğretim hem araştırma faaliyetleri için 511 öğrenci ve 116 akademisyenin kullanımına sunulmuştur.

Görsel 11: Ar-Ge Laboratuvar ve Üretim Merkezleri



Tablo 50: Kurulan Laboratuvarlar ve Ar-Ge -Üretim Merkezleri

| S.N. | Mevcut Laboratuvarlar   |
|------|---|
| 1    | Moleküler Genetik Laboratuvarı                                      |
| 2    | Bitki Doku Kültürü Laboratuvarı                                     |
| 3    | Bitki Zararlıları Laboratuvarı                                      |
| 4    | Bitki Hastalıkları Laboratuvarı                                     |
| 5    | Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Laboratuvarı                         |
| 6    | Kalite Laboratuvarı   |
| 7    | Tarımsal AR-GE Merkezi  |
| 8    | Yapı ve Malzeme Laboratuvarı  |
| 9    | Aerodinamik Laboratuvarı  |
| 10   | İtki Laboratuvarı   |
| 11   | Lütfi ABAY Yapay Zeka ve Robotik Laboratuvarı                       |
| 12   | İŞGEM (İleri Aşamalar Üretim Merkezi)                               |
| 13   | İŞGEM (Hızlı Katılaştırma Laboratuvarı)                             |
| 14   | Kimya Mühendisliği Laboratuvarı 1                                   |
| 15   | Kimya Mühendisliği Laboratuvarı 2                                   |
| 16   | Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Laboratuvarı 1                    |
| 17   | Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Laboratuvarı 2                    |
| 18   | Mühendislik Temel Bilimleri Laboratuvarı 1 (Optik Araştırma)        |
| 19   | Mühendislik Temel Bilimleri Laboratuvarı 2 (Fizik Lisans)           |
| 20   | Elektrik-Elektronik Mühendisliği Laboratuvarı 1                     |
| 21   | Elektrik-Elektronik Mühendisliği Laboratuvarı 2                     |
| 22   | Makine Mühendisliği Laboratuvarı 1 (Enerji Sistemleri)              |
| 23   | Makine Mühendisliği Laboratuvarı 2 (Manyetik Levitasyon ve Kontrol) |
| 24   | Takım Tezgahları Laboratuvarı                                       |
| 25   | Bilgisayar Mühendisliği Laboratuvarı 1                              |
| 26   | Bilgisayar Mühendisliği Laboratuvarı 2                              |
| 27   | Metaverse ve Büyük Veri Laboratuvarı                                |
| 28   | Ağ ve Siber Güvenlik Laboratuvarı                                   |
| 29   | İHA Teknolojisi ve Operatörü Laboratuvarı                           |

**1. Moleküler Genetik Laboratuvarı:** Yeterli altyapıya sahip olan tam donanımlı moleküler genetik laboratuvarımızda, farklı bitki türlerinin popülasyon yapısını, genetik çeşitliliğini, biyotik ve abiyotik streslerle ilişkili kromozomal bölgelerini belirlemek amacıyla moleküler tabanlı çalışmalar yapılmaktadır. Ayrıca laboratuvarımızda klasik ıslah yöntemleri, moleküler tekniklerle desteklenerek modern ıslah çalışmaları yapılmaktadır. Yapılan çalışmalar sonucunda elde edilen veriler, iklim değişikliği ve hastalıklara dayanıklı, kalite ve verim bakımından daha üstün çeşitlerin geliştirilmesi için kullanılmaktadır. Laboratuvarımız; Avrupa Birliği, TÜBİTAK, TAGEM, BAP gibi uluslararası ve ulusal düzeyde desteklenen projelerin yürütülmesi, lisans öğrencilerinin uygulama derslerinin yapılması, akademik personelin bilimsel çalışmalarının gerçekleştirilmesi, yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin tez çalışmalarını yürütülmesi gibi konularda faaliyetlerini sürdürmektedir.

Ülkemizdeki moleküler biyoloji temelli Ar-Ge ve inovasyon çalışmalarına katkı sağlamayı ilke edinen Moleküler Genetik Laboratuvarımızda, bilimde ilerlemeyi sağlayacak yeni yöntemlerin geliştirilmesi ve bilimin ve insanlığın hizmetine sunulması hedeflenmektedir.

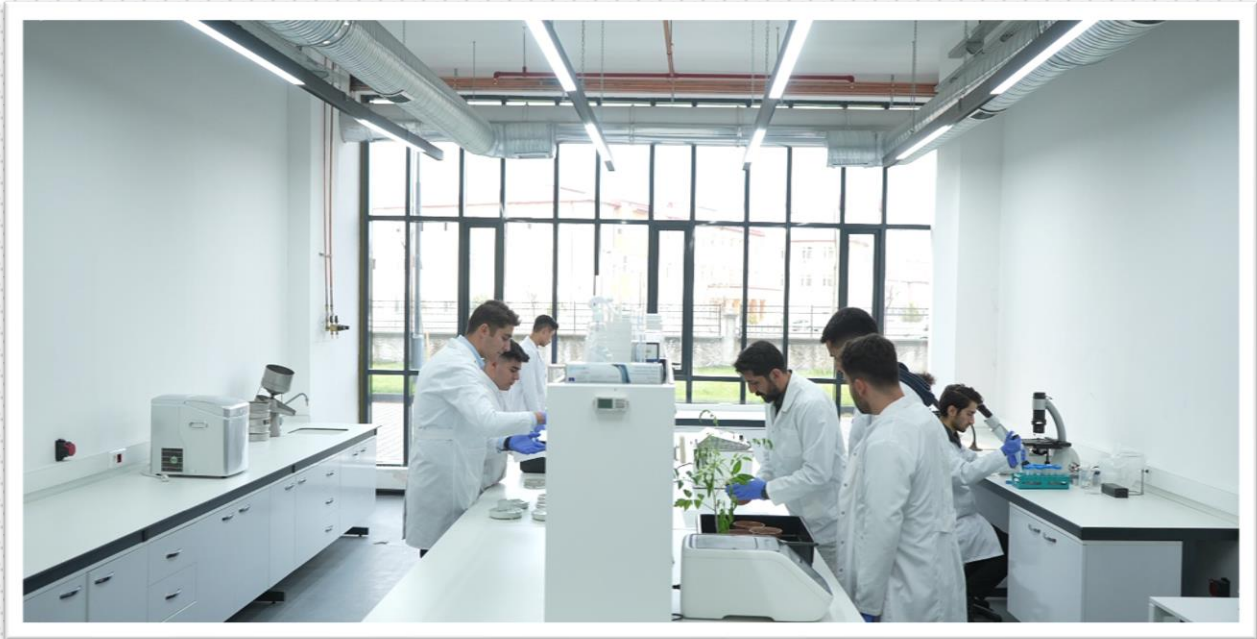


**2. Bitki Doku Kültürü Laboratuvarı:** Üç ana bölümden oluşan laboratuvarımızın ilk bölümünde materyallerin getirilip temizlendiği, besin ortamlarının hazırlandığı, sarf malzemelerin bulunduğu ön hazırlık odası, ikinci bölümde steril kabinin bulunduğu ve bitki parçalarından steril koşullarda yeni doku veya bitki üretimlerinin yapıldığı transfer odası, üçüncü bölüm de ise bitkinin gelişimi için optimum şartların sağlandığı bitki büyütme odası yer almaktadır. Bitki Doku Kültürü laboratuvarında yılın her döneminde iklim koşullarına bağlı kalmadan üretim yapılmaktadır. Bu kapsamda hastalıktan ve virüsten arı bitki üretilmesi, Türkiye’de yetişen farklı türlerin sürgün ucu kültürü ile çoğaltılması, bitki ıslah süresinin kısaltılması amacıyla haploidizasyon tekniklerinin kullanılması, abiyotik ve biyotik stres koşullarına dayanıklı bitki elde etme çalışmaları yürütülmektedir. Laboratuvarımız; Avrupa Birliği, TÜBİTAK, TAGEM, BAP gibi uluslararası ve ulusal düzeyde desteklenen projelerin yürütülmesi, lisans öğrencilerinin uygulama derslerinin yapılması, akademik personelin bilimsel çalışmalarının gerçekleştirilmesi, yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin tez çalışmalarını yürütülmesi gibi konularda faaliyetlerini sürdürmektedir.



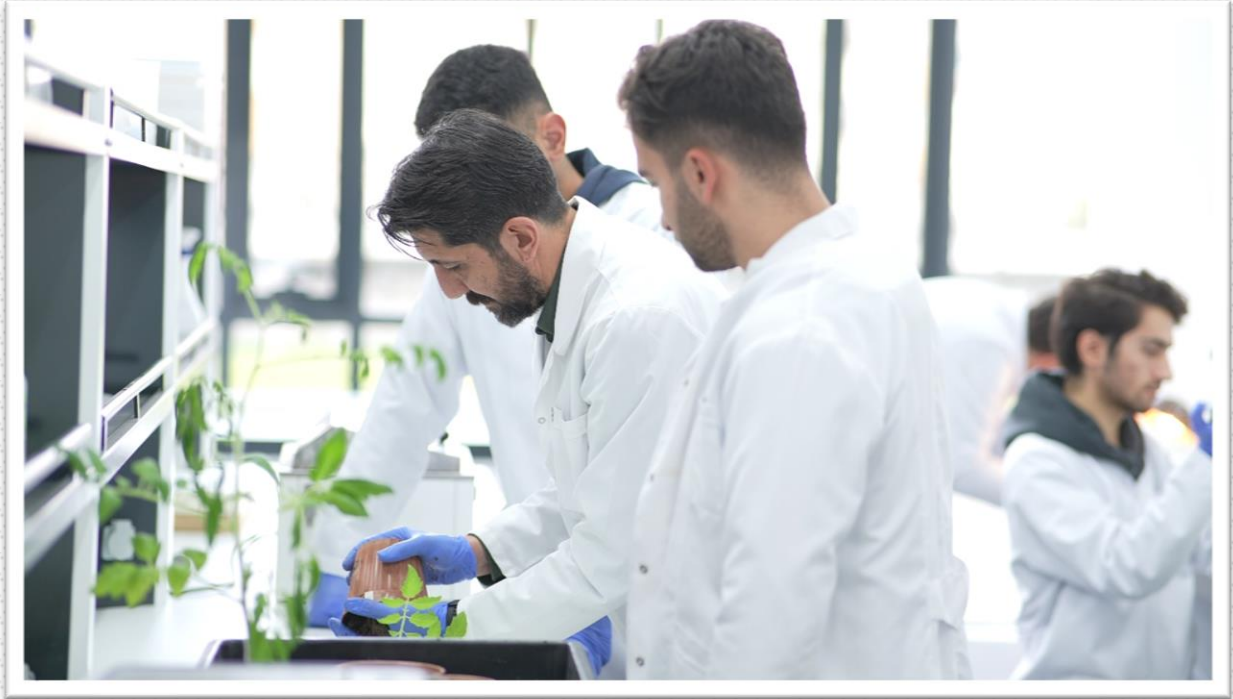
**3. Bitki Zararlıları Laboratuvarı:** Laboratuvarımızda, bitki ve bitkisel ürünlerde görülen zararlıların (böcek, akar, nematod, kemirgen vb.) teşhisinin yapılarak bu zararlıların yayılışlarının, yoğunluk ve zarar seviyeleri ile faydalılarının tespit edilmesi önemli zararlıların biyo-ekolojileri, epidemiyolojileri ve neden oldukları ürün kayıplarını incelenerek olası mücadele yöntemlerini ortaya konmasına yönelik çalışmalar devam yürütülmektedir. Mücadeleye yönelik olarak özellikle Avrupa Birliğinin “Green Deal the Biodiversity and Farm to Fork” stratejisi kapsamında kimyasal pestisitlere alternatif bitkisel orjinli pestisitlerin ve biyolojik mücadele etmenlerinin tespiti ve kullanımına yönelik çalışmaların yanı sıra ıslah materyallerinin nematodlara dayanıklılık durumlarının belirlenmesine yönelik çalışmalar ele alınmaktadır.

Laboratuvarımız; Avrupa Birliği, TÜBİTAK, TAGEM, BAP gibi uluslararası ve ulusal düzeyde desteklenen projelerin yürütülmesi, lisans öğrencilerinin uygulama derslerinin yapılması, akademik personelin bilimsel çalışmalarının gerçekleştirilmesi, yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin tez çalışmalarını yürütülmesi gibi konularda faaliyetlerini sürdürmektedir.



**4. Bitki Hastalıkları Laboratuvarı:** Laboratuvarımızda, bitkilerde hastalıklara neden olan fungal, bakteriyel ve viral etmenlerin tespiti ve tanısını yapmak, bu etmenlerin yayılışını ve mücadele yöntemlerini belirlemek, kimyasal ilaç kullanımının önüne geçmeye yönelik olarak söz konusu hastalıklar ile mücadele çalışmaları ve ıslah materyallerinin hastalıklara olan dayanıklılığını belirlemeye yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

Laboratuvarımız; Avrupa Birliği, TÜBİTAK, TAGEM, BAP gibi uluslararası ve ulusal düzeyde desteklenen projelerin yürütülmesi, lisans öğrencilerinin uygulama derslerinin yapılması, akademik personelin bilimsel çalışmalarının gerçekleştirilmesi, yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin tez çalışmalarını yürütülmesi gibi konularda faaliyetlerini sürdürmektedir.



**5. Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Laboratuvarı:** Doğal kaynakların hızla tüketilmesi, arazi tahribatına bağlı olarak ekosistem hizmetlerindeki kayıplar, iklim değişikliği ve çölleşme etkisi ile sosyal ve ekonomik yönden tarım ve gıda güvenliği üzerindeki baskı giderek artmaktadır. Doğada heterojen yapıda bulunan toprakların; fiziksel, kimyasal, biyolojik ve morfolojik özelliklerinin belirlenerek, toprakların kendine has üretim ve kullanım isteklerinin göz önünde bulundurulduğu arazi kullanım planlamalarının oluşturulması, toprakların korunumu açısından büyük önem arz etmektedir. Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi, Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi bünyesinde Toprak Bilimine yönelik yürütmüş olduğumuz çalışmalarda; toprakların kendine özgü karakteristiklerini, sınırlarını ve üretim potansiyelini belirlemek üzere yapay zeka teknolojilerinin de kullanıldığı, toprak ve su kaynaklarının korunması, geliştirilmesi ile tarımsal üretimden sağlanan gelirin arttırılmasına yönelik plan ve projeler üretmek üzere ekosistem temelli bütüncül bir yaklaşım esas alınmaktadır.

Laboratuvarımız; Avrupa Birliği, TÜBİTAK, TAGEM, BAP gibi uluslararası ve ulusal düzeyde desteklenen projelerin yürütülmesi, lisans öğrencilerinin uygulama derslerinin yapılması, akademik personelin bilimsel çalışmalarının gerçekleştirilmesi, yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin tez çalışmalarını yürütülmesi gibi konularda faaliyetlerini sürdürmektedir.



**6. Kalite Laboratuvarı:** Artan dünya nüfusuna paralel olarak gıdaya olan talep de her geçen gün artarak devam etmektedir. Dünya Gıda ve Tarım Örgütü'nün (FAO) tahminlerine göre 2050 yılı olası dünya nüfusunun gıda ihtiyacının karşılanabilmesi için tarımsal üretimin yaklaşık %70 oranında artırılması gerekmektedir. Günümüzde üretimin artırılmasının yanı sıra kaliteli gıdanın da artırılması gerekmektedir. Örneğin, gıdalarda mikro besin eksikliği, “gizli açlık” olarak da bilinmekte ve “kalori bakımından yeterli olmasına rağmen mental ve fiziksel gelişme için yeterli olan vitamin ve/veya mineraller bakımından yetersiz beslenme” olarak tanımlanmaktadır. Mikro besin bakımından yetersiz beslenme de küresel bir sağlık sorunu olup, gelişmekte olan ülkelerde iki milyardan fazla insanı ve dünya çapında ise üç milyardan fazla insanı etkilemektedir. Bu nedenlerden kaynaklı bitkisel ürünlerde yürütülen ıslah çalışmalarında amaç, üretici için verimi yüksek, hastalık ve zararlılara dayanıklı, sanayici için son ürüne ve tüketici için ise tüketim isteğine uygun kalitede çeşit geliştirmektir. Bu kapsamda Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi bünyesinde yer alan kalite laboratuvarında, başta hububat ve baklagiller olmak üzere kaliteli çeşitlerin geliştirilmesine katkı sağlanmasının yanı sıra birçok bitkide ve bu bitkilerden elde edilen son ürünlerde kalitenin belirlenmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

Laboratuvarımız; Avrupa Birliği, TÜBİTAK, TAGEM, BAP gibi uluslararası ve ulusal düzeyde desteklenen projelerin yürütülmesi, lisans öğrencilerinin uygulama derslerinin yapılması, akademik personelin bilimsel çalışmalarının gerçekleştirilmesi, yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin tez çalışmalarını yürütülmesi gibi konularda faaliyetlerini sürdürmektedir.



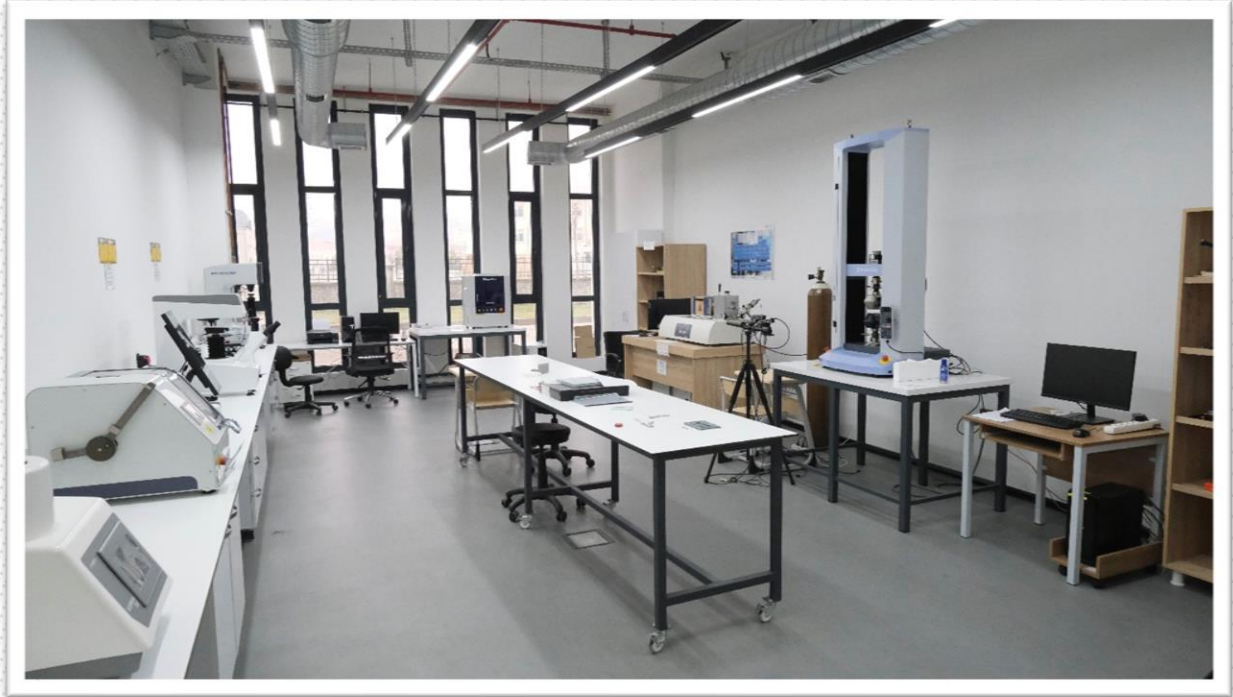


**7. Tarımsal AR-GE Merkezi:** Ülkemizde modern ıslah yöntemleri ve teknolojik tarımsal yöntemleri kullanarak, Tarımsal Ar-Ge ve inovasyon çalışmalarına katkı sağlamayı ilke edinen Tarımsal Ar-Ge Merkezi'nde, bilimde ilerlemeyi sağlayacak yeni yöntemlerin geliştirilmesi ve bilimin ve insanlığın hizmetine sunulması hedeflenmektedir. Tarımsal Ar-Ge Merkezi, lisans ve lisans üstü eğitim alan öğrencilerin nitelikli birer ziraat mühendisi, ziraat yüksek mühendisi ve doktor mühendis olarak yetiştirilebilmesi amacıyla, uygulama ağırlıklı oluşturulan müfredatlar kapsamında eğitim süreci içerisinde aktif olarak kullanılmaktadır. Ayrıca; Avrupa Birliği, TÜBİTAK, TAGEM, BAP gibi uluslararası ve ulusal düzeyde desteklenen projelerin yürütülmesi, akademik personelin bilimsel çalışmalarının gerçekleştirilmesi, yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin tez çalışmalarını yürütülmesi gibi konularda faaliyetlerini sürdürmektedir.



**8. Yapı ve Malzeme Laboratuvarı:** Yapı ve Malzeme Laboratuvarında, özellikle havacılık, uçak-uzay ve savunma endüstrisinde kullanılan malzemelerin, mikro yapısal, mekanik, termal ve elektriksel özelliklerinin analizi gerçekleştirilmektedir. Ana araştırma alanımız havacılık, uçak-uzay ve savunma endüstrisi için geliştirilen malzemelerin;

- Araştırmaya uygun numunelerin hazırlanması (bakalite alma, zımparalama, parlatma ve dağlama)
- Mikro yapısal karakterizasyonu (malzeme mikro yapısındaki tane boyutu, tane şekli, fazların cinsi)
- Sertlik analizleri (makro ve mikro sertlik cihazları ile)
- Mukavemet ve tokluk analizleri (çekme/akma/kopma/basma/eğme mukavemetleri)
- Termal ve elektriksel (termoelektrik) özelliklerin analizi



**9. Aerodinamik Laboratuvarı:** Havanın hareketinin incelendiği, aerodinamiğin heyecan verici dünyasının kapılarını araladığınız bir ortamdır. Bu laboratuvarında, Akışkanlar Mekaniği ve Aerodinamik derslerine ait konularda uygulamalı ve teorik araştırmalar yapılmaktadır. Eğitim amaçlı rüzgar tüneli, akış ölçüm eğitim seti, ışınlam (radyasyon) eğitim seti, ısı iletim eğitim seti, doğal ve zorlanmış ısı taşınım eğitim seti gibi son teknoloji ekipmanlarla donatılmış olan laboratuvarımız öğrencilerimize, akademik personelimize ve havacılık meraklılarına benzersiz bir deneyim sunmaktadır. Laboratuvarımızda sunulan eğitim ve deney setleri; havacılık, otomotiv, enerji ve inşaat gibi birçok sektörde önemli rol oynayan aerodinamik prensiplerini keşfetmek isteyen havacılık tutkunlarına hizmet etmektedir. Hem akademik hem de endüstriyel projeler için ideal bir ortam sağlamaktadır. Ayrıca, laboratuvarımızda deney yaparken öğrencilerimize alanında deneyimli ve uzman akademik kadromuz rehberlik etmektedir. Onların bilgi ve tecrübelerinden yararlanarak, aerodinamiğin karmaşık dünyasını daha iyi anlayabilir ve uygulamaya dönük projeler gerçekleştirebilirsiniz.



**10. İtki Laboratuvarı:** Gücün ve hareketin incelendiği, motor teknolojisinin heyecan verici dünyasını keşfedebileceğiniz bir yerdir. Gaz Türbinli Jet Motor Eğitim Seti ve Ramjet Eğitim Seti gibi son teknoloji ekipmanlarla donatılmış laboratuvarımız, öğrencilerimize, akademik personellerimize ve havacılık tutkunlarına benzersiz bir deneyim sunmaktadır. Laboratuvarımızda gerçekleştirilen eğitim ve deneyler, havacılık, uzay araştırmaları, savunma sanayi ve ileri teknoloji projelerinde yer almak isteyenlere yöneliktir. Teorik bilgileri pekiştirmek ve pratik becerileri geliştirmek için ideal bir ortam sağlayan laboratuvarımızda deneyler sırasında öğrencilerimize deneyimli ve uzman bir akademik kadro rehberlik etmektedir. Onların bilgi ve tecrübelerinden yararlanarak, motor teknolojisinin karmaşık dünyasını daha iyi anlayabilir, çalışma ve projelerinizi geliştirebilir, yenilikçi fikirlerinizi hayata geçirebilirsiniz.



## EĞİTİM VE ARAŞTIRMA SİSTEMLERİ

### 1.GAZ TÜRBİNLİ JET MOTOR EĞİTİM SETİ

**Cihazın Kullanım Amacı:** Gaz Türbini Mini Jet Motor Eğitim Seti, bilgisayar kontrollü gaz türbin motoru ve akışkanlar mekaniğinin çalışma prensiplerini analiz etmek için kullanılır. Brayton çevrimini esas alan eğitim seti temelinde jet motorunun verimini, gücünü ve oluşturduğu itki kuvvetini hesaplamada kullanılır.

### 2.RAMJET EĞİTİM SETİ

Çeşitli ramjetlerin ve pulsejetlerin düşük hava akış Mach sayılarında ( $M < 0.29$ ) itme, sürüklenme ve özgül yakıt tüketimi ölçülür. Bu tür motorların yakıtı butan-propan gaz karışımı veya benzin olabilir.

Bu cihaz Uçak Mühendisliği Programında;

AEE204 Fundamentals of Engineering Thermodynamics,

AEE301 Aerodynamics I,

AEE303 Power Generation Cycles and Irreversible Systems,

AEE302 Aerodynamics II,

AEE308 Aircraft Performance,

AEE310 Aircraft Propulsion Systems,

AEE415 Fundamentals of Combustion derslerinin ilgili deneylerinde kullanılacaktır.



**11. Lütfi ABAY Yapay Zeka ve Robotik Laboratuvarı:** Bu laboratuvarında döner kanatlı ve sabit kanatlı İHA'ların tasarımları, birleştirilmesi, kontrolü ve programlanması yapılmaktadır. Bu çalışmalara ek olarak hazır İHA'lar ile kod geliştirilmesi, sürü İHA ve karma sürü çalışmaları, yol planlama çalışmaları, görüntü işleme ve konumlandırma çalışmaları üzerine hem simülasyon hem de gerçek ortam testleri yapılmaktadır.

Laboratuvarımızda İHA'ların kapalı ortamda güvenle uçmalarını sağlamak, kendilerine ve çevrelerine verebilecekleri zararı minimize edebilmek için 3 metreye 5 metre bir kafes kurulmuştur. Laboratuvarımızda 4 Adet mini İHA ve 2 Adet Tello İHA, 3 adet kendi birleştirdiğimiz dron ve çeşitli dron montajı, testi vb. için gerekli ekipmanlar bulunmaktadır.

Mini İHA'lar üzerinde sürü algoritması testleri ve kontrol çalışmaları yapılmaktadır. Tello İHA üzerinde yol planlama, görüntü işleme vb. çalışmalar yapılmaktadır. Kendi yaptığımız dronlar üzerinde otonom uçuş çalışmaları, sürü çalışmaları vb. yapılmaktadır.

## EĞİTİM VE ARAŞTIRMA SİSTEMLERİ

### 1.CRAZYFLIE MİNİ İHA

**Cihazın Kullanım Amacı:** Crazyflie iç ortamda çalışmaya uygun, ROS ile entegre algoritma geliştirilebilen geliştirme kitleridir.

Laboratuvarımızda sürü sistem çalışmalarında kullanılmaktadır. Sürü sistemleri, tek bir sistemin yerine getiremeyeceği, getirirse de üzerinde çok fazla ve pahalı sensörler bulundurması gereken; doğadaki sürülerden (kuş sürüsü, balık sürüsü vb.) esinlenilerek oluşturulmuş robotik sistemlerdir. Bu sistemlere İHA, robot, İKA, uzay aracı uydu vb. örnek olarak verilebilmektedir.

### TELLO İHA

**Cihazın Kullanım Amacı:** Tello İHA dahili bir kameraya sahiptir ve harici bir konumlandırma sistemine ihtiyaç duymamaktadır. Kamerası sayesinde görüntü işleme ile amaçlanan konuların testleri üzerinde denenebilmektedir.

Laboratuvarımızda Tello İHA ile uçuş alanındaki bir kişinin yüzünün tespit edilebilir ve istenilen mesafede onu takip edebilmektedir. İHA üzerinden alınan görüntü bilgisayara aktarılarak orada görüntü işleme ile elde edilen bilgiler kontrol döngüsüne beslenerek takip görevi yerine getirilmektedir

### DoF HELİKOPTER

**Cihazın Kullanım Amacı:** 2 DOF (Degree of Freedom) helikopter deney düzeneği, kontrol mühendisliği veya havacılık mühendisliği alanlarında kullanılan bir laboratuvar aracıdır. Bu düzeneklerin amacı, helikopterlerin dinamik davranışlarını incelemek, kontrol algoritmalarını geliştirmek ve uygulamak, stabilite analizleri yapmak ve pilotaj sistemlerini test etmektir. Deney düzeneğindeki 2 DOF, iki serbestlik derecesini ifade eder. Bu genellikle helikopterin yatay düzlemde (pitch) ve dikey düzlemde (altitude) hareketini simüle etmek anlamına gelir. Bu düzenek, helikopter dinamiklerini anlamak ve kontrol etmek için gerekli temel unsurları içerir.

### MOTOR İTKİ KONTROL İSTASYONU

**Cihazın Kullanım Amacı:** Motor itki kontrol istasyonu deney düzeneği, havacılık ve uzay mühendisliği alanlarında kullanılan bir laboratuvar aracıdır. Bu tür bir deney düzeneğinin temel amacı, bir motorun itki (thrust) kontrol sistemini test etmek, analiz etmek ve optimize etmektir. Bu deney düzeneği, genellikle jet motorları, roket motorları veya diğer itki üreten sistemlerin kontrol sistemlerini simüle etmek için kullanılır.

### TOP VE KİRİŞ DENEY DÜZENEĞİ

**Cihazın Kullanım Amacı:** Top ve kiriş deney düzeneği, kontrol ve sistem dinamikleri konularında eğitim ve araştırmalar için kullanılan bir laboratuvar aracıdır. Bu deney düzeneğinin temel amacı, bir topun bir kiriş üzerindeki hareketini kontrol etmek ve bu süreçte çeşitli kontrol stratejilerini incelemektir.

## TOP VE PLAKA DENEY DÜZENEGİ

**Cihazın Kullanım Amacı:** Top ve plaka deney düzeneği, kontrol ve sistem dinamikleri konularında eğitim ve araştırmalar için kullanılan bir laboratuvar aracıdır. Bu düzende, bir topun bir düzlem üzerindeki hareketini kontrol etmek ve çeşitli kontrol stratejilerini incelemek mümkündür.

## TERS SARKAÇ DENEY DÜZENEGİ

**Cihazın Kullanım Amacı:** Ters sarkaç deney düzeneği, kontrol ve sistem dinamikleri alanlarında kullanılan bir laboratuvar aracıdır. Ters sarkaç, bir çekmenin üstünde bir küçük kütlelen oluşan bir sistemdir. Bu düzen deneyegi, özellikle denge kontrolü ve stabilizasyon yöntemlerinin incelenmesi için kullanılır.

## YARDIMCI EKİPMANLAR VE SENSÖRLER

### İNSANSIZ HAVA ARACI KAFESİ VE LIGHTHOUSE SENSÖRÜ

**Cihazın Kullanım Amacı:** İHA'ların kapalı ortamda güvenle uçmalarını sağlamak, kendilerine ve çevrelerine verebilecekleri zararı minimize edebilmek için 3metreye 5 metre bir kafes kurulmuştur. Bu kafesin 3 köşesinde İHA'larla haberleşen ve konum bilgilerini hesaplayan lighthouse (ışık evi) sensörler bulunmaktadır.

Lighthouse konumlandırma sistemi, Valve Inc. şirketinin SteamVR Baz istasyonlarını ve Crazyflie üzerindeki Lighthouse güvertesini kullanmaktadır. Bu sensörler sayesinde Crazyflie mini İHA'lar kendi X, Y ve Z eksenlerindeki konumlarını hesaplayabilmektedir.





**12. İleri Alaşım Üretim Merkezi:** Savunma sanayine dönük savunma, tıp, otomotiv vb. endüstriler için katma değeri yüksek alaşımların metal tozlarının ve parçaların hem Ar-Ge çalışmalarının hemde üretim çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir. Merkezde bir adet vakum indüksiyon döküm sistemi, bir adet gaz atomizasyonu toz üretim sistemi, bir adet 3D metal yazıcı bulunmaktadır. Merkezde özellikle savunma, havacılık ve medikal sanayisine dönük son ürün, ingot alaşım ve metalik tozların üretimi hedeflenmektedir.

Üniversitemizin yürütücüsü olduğu “İleri Alaşım Üretim Merkezi” projesi Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Cazibe Merkezleri Destekleme Programı ile 2020 yılında desteklenmiştir. Bu proje 2022 yılının Mayıs ayında tamamlanmış olup bu proje dâhilinde satın alınan "Vakum İndüksiyon Ergitme", "Gaz Atomizasyon" ve "Metal Eklemeli İmalat" sistemleriyle sırasıyla metal alaşım dökümü gerçekleştirmek, dökülen alaşımdan metal tozu üretmek ve metal tozundan karmaşık geometri parçaları 3 boyutlu olarak üretebilmek açısından önemli bir adım atılmıştır. Bu merkezin en büyük hedefi dışarıya bağımlılığı en aza indirgeyecek şekilde yalnızca saf metal hammaddeleri kullanarak ülkemiz savunma sanayisinde kullanmak üzere metal alaşım tozu ve karmaşık nihai parçalar üretmektir. Bu şekilde üçlü bir sisteme sahip ülkemizde herhangi bir kurum ve kuruluş bulunmamaktadır. Yani hem alaşımı dökebilme hem bu alaşımdan toz üretebilme hem de üretilen tozdan eklemeli imalatla parça oluşturabilme imkânı üniversitemizin önemli bir öz yetkinliğidir, merkezin kurulmasının amacı maddeler halinde aşağıda genel olarak açıklanmıştır:

- Vakum indüksiyon ergitme, gaz atomizasyon sistemi ve 3 boyutlu yazıcı içeren merkezin kurulumu vasıtasıyla Sivas'ın teknolojik üretim kapasitesini ve Ar-Ge altyapısını geliştirmek.
- Vakum metalürji ve eklemeli imalat teknikleri ile havacılık, uzay, tıp ve savunma endüstrileri için gerekli olan hassas parçaların üretimini sağlamak.
- Maliyeti yüksek olan metal tozların yerli ve milli üretimini sağlamak.
- Eklemeli imalat teknolojilerine nitelikli hammadde üretimi sağlamak.
- Yüksek teknoloji alaşımların vakum indüksiyon ergitme yöntemi ile Türkiye’de ilk defa üretilmesine öncülük etmek.

Bu merkez, temelde ülkemiz endüstrisinin ihtiyaç duyduğu ve seri imatları gereği yeni üretimler konusunda hızlı karar alamayan işletmelerimize Ar-Ge ve Know-How desteği sunmak üzere pilot ölçekli olarak planlanmıştır. Benzer şekilde bahsedilen üç sistem yerli firmalardan tedarik edilmiş, birlikte çalışmalar yürütülerek akademik bilginin endüstriye transferi sağlanarak üniversitelerimiz ve ülkemiz için örnek teşkil edilmiştir. Merkezimizde

alanında doktora yapmış akademisyenlerimiz ile alaşım tasarımı, dökümü, toz üretimi ve metalurjisi, metal eklemeli imalat yönteminde parametre optimizasyonları ve karmaşık şekilli parçaların tasarımını yapma ve üretme konusunda çalışmalar yürütülmektedir. Yeni kurulan üniversitemizin akademik kadrosuna ve dinamik yapısına güvenilerek desteklenen İleri Alaşımlar Üretim Merkezi, üniversitemiz misyonunun geliştirilmesi ve bölgemiz teknoloji düzeyinin artırılması amacıyla bakanlığımız tarafından sunulan bir can suyu olarak yorumlanmaktadır.



**13. Hızlı Katılaştırma Laboratuvarı:** Hızlı katılaştırma laboratuvarında hızlı katılaştırılmış malzemelerin şerit veya toz formunda hem laboratuvar ölçekli hem de endüstriyel ölçekli üretimi ve hızlı katılaştırılmış malzemelerin çeşitli teknolojik uygulamalarda kullanımı ile ilgili ArGe çalışmaları yürütülmektedir. Hızlı katılaştırma yöntemi ile geleneksel muadillerine göre çok daha iyi mekanik özelliklere sahip Al alaşımları, yeni nesil şok bobinleri, ferrit nüveler, trafolar v.b elektronik komponentlerin yapımında kullanılan Fe, Ni, Co – esaslı amorf/nanokristal yapılı soft manyetik şeritler ve tozlar, vakum sert lehim işlemlerinde ve düşük sıcaklık ısıtma sistemlerinde kullanılan Ni-esaslı şerit rezistanslar ve kalıcı mıknatısların yapımında kullanılan NdFeB sert manyetik alaşım tozları üretilmektedir. Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Hızlı katılaştırma laboratuvarı, üniversite sanayi işbirliği çalışmalarını etkin bir şekilde yürütebilme adına Sivas Organize Sanayi Bölgesi (OSB) İş Geliştirme Merkezi (İŞGEM) yerleşkesinde de kurulmuş olup, Vakum İndüksiyon Ergitme ve Melt Spinner Cihazı (VIEMS), Vakum Sıcak Pres Cihazı, Magnetizer Cihazı, Yüksek Enerjili Gezegenel Bilyeli Öğütme Cihazı ve Yarı Endüstriyel Ölçekli (2kg kapasiteli) Açık Kabin Melt Spinner Cihazını bünyesinde barındırmaktadır.



**14. Kimya Mühendisliği Laboratuvarı 1:** Laboratuvarımız bünyesinde polimer teknolojisi, lityum iyon pil üretimi, pil test istasyonu yüzey çalışmaları ve yüzey termodinamiği çalışmalarının yapılabileceği alt yapı bulunmaktadır. Laboratuvardan bu alanda çalışan öğretim üyeleri, araştırma görevlileri ve lisansüstü öğrenciler yararlanmaktadır. Laboratuvar alt yapısı kullanılarak “NMC/Flor Kompozitlerinin Li-iyon Pillerde Katot Aktif Malzemesi Olarak Kullanılması” başlıklı bir BAP projesi, “Katı Hal Elektrolit İçeren Yüksek Performanslı Ve Düşük Maliyetli Lityum-Sülfür Bataryaların Geliştirilmesi” başlıklı bir TÜBİTAK Projesi ve “nEXT gEneration of multifuNctional, moDular and scalabIE soliD state batteries system” başlıklı Horizon- 2022 projeleri yürütülmektedir. Çalışmalarımız kapsamında hidrofob yüzeyler için malzeme geliştirme, Li-iyon piller ve süperkapasitörler için katot aktif malzeme geliştirilmekte ve geliştirilen katot aktif malzeme ile lityum iyon piller hazırlanarak performans testleri yapılmaktadır.



**15. Kimya Mühendisliği Laboratuvarı 2:** Laboratuvarımız bünyesinde polimer teknolojisi, yarı iletken malzeme sentezi, kaplama işlemleri, yüzey işlemleri, reaksiyon kinetiği, ayırma işlemleri ve nanofiber üretim çalışmalarının yapılabileceği alt yapı bulunmaktadır. Laboratuvardan bu alanda çalışan öğretim üyeleri, araştırma görevlileri ve lisansüstü öğrenciler yararlanmaktadır. Laboratuvar alt yapısı kullanılarak “Polianilin Çözelti Karakteristiğinin İncelenmesi ve Çözünürlük Parametrelerinin Tespiti”, “Biyokütle-Polimer Tabanlı Karbon Fiberlerin Üretilmesi, Karakterizasyonu ve Karbondioksit Adsorpsiyonun İncelenmesi”, “Flor İçeren MOF Bileşiklerinden Süperhidrofobik Yüzey Eldesi ve Karakterizasyonu” ve “Anilinin Ultrases Destekli Polimerizasyonu” başlıklı dört adet BAP projesi yürütülmektedir. Yürütülen BAP projelerinin ilki kapsamında savunma sanayisinde sıklıkla kullanılan iletken polimerlerin çözünürlük problemi çalışılırken diğerinde ise zırh malzemesi olarak kullanılan karbon nanofiberlerin sürdürülebilir bir şekilde üretimi planlanmaktadır. Aynı zamanda “Termoelektrik Malzeme Olarak Karbon Nanotüp/Kopolimer Kompozitlerinin Geliştirilmesi”, “Development of hydrochar-based novel solar-driven photoanodes for green energy generation in single-cell and hybrid photocatalytic fuel cells”, “Solar Işığa Duyarlı Hibrit Fotokatalitik Yakıt Hücresinde Atıksu Arıtımı ve Eş Zamanlı Enerji Eldesi” ve “Birleşik fotokatalitik-biyolojik arıtma sistemi için solar ışığa duyarlı yenilikçi fotokatalizörlerin geliştirilmesi” adlı TÜBİTAK projeleri de bu laboratuvarda yapılmaktadır.



**16. Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Laboratuvarı 1:** Laboratuvarımız bünyesinde İnce Film Güneş Pilleri Geliştirme Laboratuvarı bulunmaktadır. Güneş pilleri, güneş enerjisini elektrik enerjisine dönüştüren sistemlerdir. P ve N-tipi yarı iletkenlerden oluşmaktadır. Laboratuvardan bu alanda çalışan öğretim üyeleri, araştırma görevlileri ve lisansüstü öğrenciler yararlanmaktadır. Laboratuvarda başta  $Cu_2ZnSnS_4$  (CZTS) ince film güneş pillerinin geliştirilmesi üzerine çalışmalar yapılırken, perovskit gibi son yıllarda popüler olan yeni nesil güneş hücreleri üzerine de çalışmalar yürütülmektedir. Yarı iletken ince film geliştirme çalışmaları, elektrokimyasal, sol-gel ve daldırma kaplama gibi yöntemler kullanılarak gerçekleştirilmektedir.



**17. Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Laboratuvarı 2:** Laboratuvarımız bünyesinde ileri seramikler araştırma ve geliştirme laboratuvarı bulunmaktadır. Laboratuvardan bu alanda çalışan öğretim üyeleri, araştırma görevlileri ve lisansüstü öğrenciler yararlanmaktadır. Laboratuvarda mevcutta 1 adet “Nadir toprak oksit ve zirkonya katkısı ile hazırlanmış sandviç lamine yapıya sahip alümina esaslı kompozitlerin mekanik özelliklerinin ve balistik performansının incelenmesi” başlıklı TÜBİTAK 3501 Projesi (15.08.2022-15.08.2024) ve 1 adet “SLA Eklemeli İmalat Yöntemi ile Üretilmiş Al<sub>2</sub>O<sub>3</sub> ve ZrO<sub>2</sub> Yığın ve Balpeteği Sandviç Yapıların Dizaynı ve Mekanik Özelliklerinin İncelenmesi” başlıklı GÜDÜMLÜ BAP projesi (15.11.2022-15.11.2024) yürütülmektedir. Çalışmalar genel olarak oksit esaslı ileri seramik malzemelerin savunma (balistik), havacılık, elektronik ve biyomedikal uygulamaları üzerine odaklanmaktadır. Savunma başta olmak üzere bu kritik teknolojiler için yüksek katma değerli ürün oluşturma hedefi göz önünde bulundurulmaktadır. Ayrıca Türkiye’de ilk ve tek olarak stereolithografi temelli seramik eklemeli imalat sistemi laboratuvar bünyesinde bulunmaktadır ve bu alanda da ar-ge çalışmaları başlatılmıştır.



**18. Optik Araştırma Laboratuvarı:** Laboratuvarımız mühendislik temel bilimleri bünyesinde olup, Elektrik Elektronik Mühendisliği ile müşterek çalışmaktadır. Optik araştırma laboratuvarında, fiber lazer, interferometrik profilometri ve lazer ile malzeme işleme konuları çalışılmaktadır. Laboratuvar kuruluşu ve gelişimi devam etmektedir.

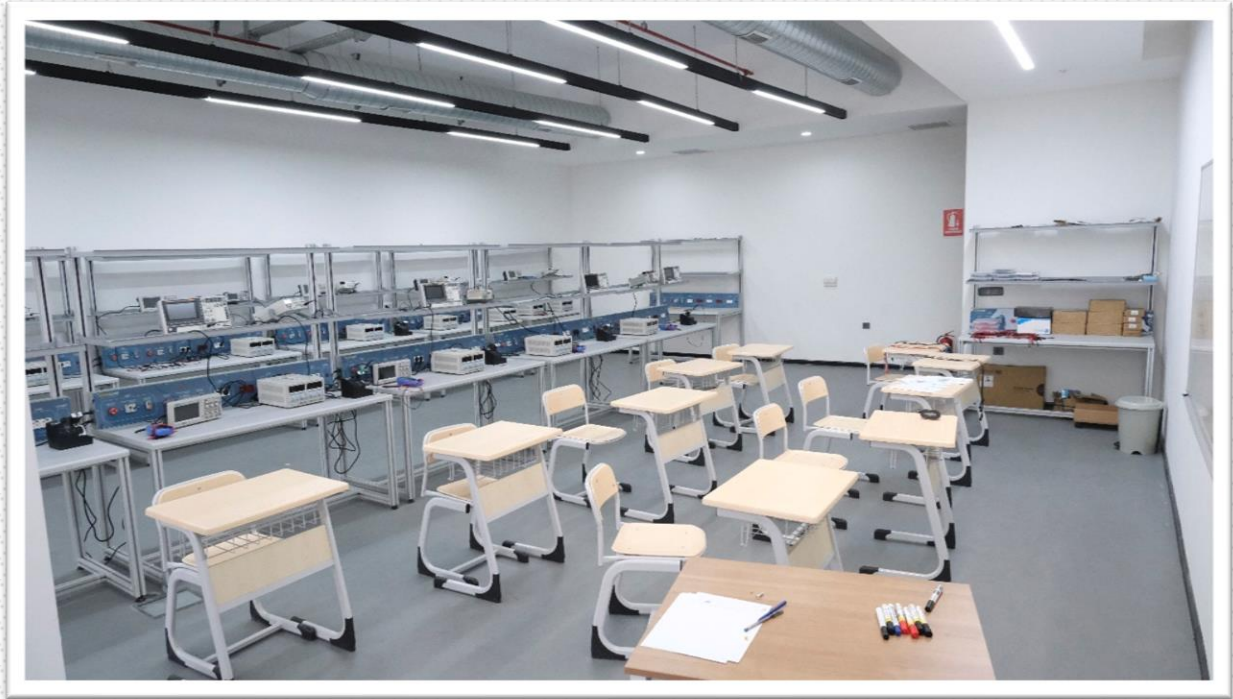




**19. Fizik Lisans Laboratuvarı:** Laboratuvarımız bünyesinde Temel Fizik 1 ve 2 konuları dahilinde olan Eylemsizlik Yasası, Eylemsizlik Momenti ve Açısal İvme, Balistik Sarkaç, Tersinir Sarkaç, Ripple Tank ile Su Dalgalarının Girişimi ve Kırınımı, Wheatstone Köprüsü, Ampermetre ile Akım Taşıyan bir İletkene Etki Eden Akım Dengesi/Kuvveti, Manyetik İndüksiyon, Newton'un İkinci Yasası, Serbest Düşüş, Projectile Hareket, Yük Eğrisi, Dielektrik Sabiti, Kirchoff, Ohm Yasası, Coulomb Yasası deney düzenekleri bulunmaktadır. Laboratuvardan temel fizik derslerini alan lisans öğrencileri yararlanacaktır.



**20. Elektrik Elektronik Mühendisliği Laboratuvarı 1:** Laboratuvarımız Elektrik-Elektronik Mühendisliği lisans öğrencilerinin Devre Analizi-1, Devre Analizi-2, Elektronik-1, Elektronik-2, Mikroşlemciler gibi derslerinin uygulamalarında kullanılmak üzere kurulmuştur. Bu derslerin yanı sıra öğrencilerimiz modül uygulamaları da bu laboratuvarında yapmaktadırlar. Ayrıca, proje çalışmaları için de laboratuvar kullanılmaktadır. Elektrik-Elektronik Mühendisliği Lab-1’de 12 adet Osiloskop, 12 adet DC Güç Kaynağı, 6 adet istasyonlu havaya, 12 adet sinyal jeneratörü bulunmaktadır. Laboratuvar önümüzdeki dönemlerde de geliştirilmeye devam edecektir.



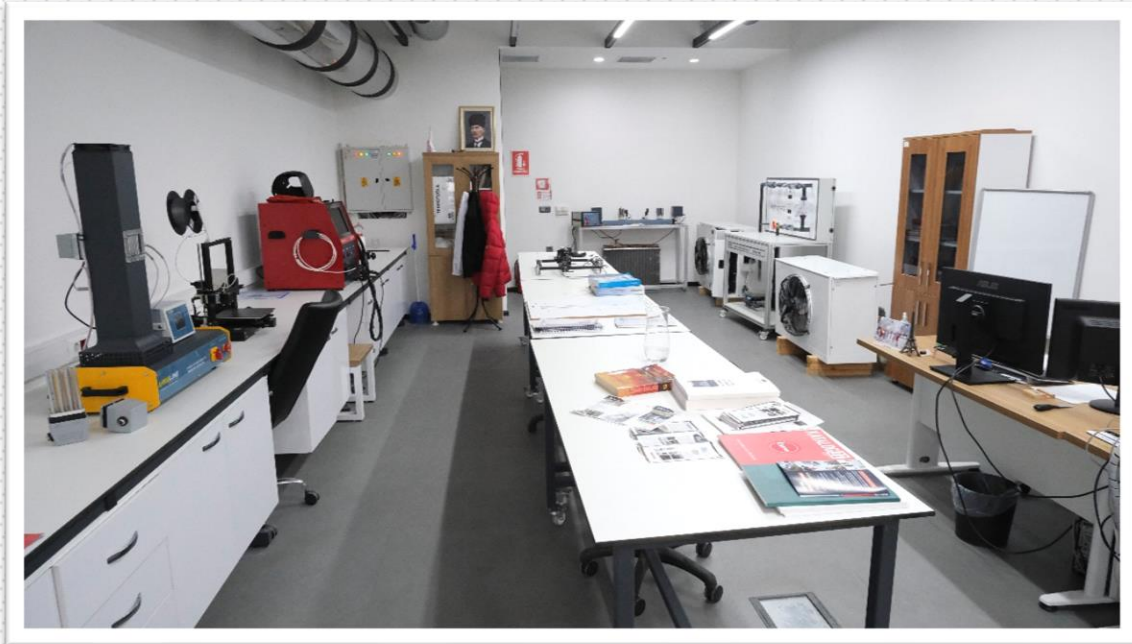
**21. Elektrik Elektronik Mühendisliği Laboratuvarı 2:** Laboratuvarımız Elektrik Makinaları, Güç Elektroniği, Elektromekanik Enerji Dönüşümleri, Programlanabilir Lojik Kontrolörler, Güç Sistemleri, Yenilenebilir Enerji ve Terahertz Teknolojileri laboratuvarlarından oluşmaktadır. Öğrencilerimiz modül uygulama çalışmalarını bu laboratuvarında yapabileceklerdir. Ayrıca, TÜBİTAK 3501 kapsamında desteklenen “Akıllı Sebeke Yönetim Sistemleri İçin Güç Kalite Bozunumlarının Tespit Ve Sınıflandırmasına Yönelik Sinyal İşleme Ve Yapay Zekâ Algoritmalarına Dayalı Nesnelerin İnterneti (İot-Ni) Tabanlı İzleme Sisteminin Gelistirilmesi Ve Nano Sebekede Uygulanması” ve SBTÜ BAP birimi tarafından desteklenen “RF ve Optik bileşenlerin Eklemeli İmalat ile Üretilmesi” isimli proje çalışmaları için de laboratuvarımız kullanılmaktadır. Laboratuvarımız içerisinde FormsLab 3 3B eklemeli üretim, Terahertz zaman alanı spektroskopi cihazı, vektör ağ analizörü ve FPGA kontrol kartları vb. bulunmaktadır.



**22. Makine Mühendisliği Laboratuvarı 1:** Laboratuvarımızda akışkanların sıcaklık ve basınç parametreleriyle faz değişimi ve bu faz değişimi ile soğutma ilişkisi, buhar sıkıştırma soğutma çevrimi, ısı transferi mekanizmalarından olan zorlanmış taşınım, yüzey alanı ve malzeme türünün ısı transferine etkisi araştırılmaktadır.

#### Laboratuvarımızda Gerçekleştirilen Deneyler:

- İki kademeli, mikro kanallı buhar sıkıştırma soğutma çevriminin tasarımı, imalatı ve deneylerinin yapılması,
- Kondenser malzemesinin ve yüzey alanının ısı transferine etkisinin analizi,
- İki aşamalı sıkıştırma işleminin buhar sıkıştırma soğutma çevrimine etkisinin deneysel olarak araştırılması,
- Soğutucu gazların performansının deneysel analizleri yapılmaktadır.



**23. Makine Mühendisliği Laboratuvarı 2:** Makine Mühendisliği Bölümü altında yer alan Manyetik Levitasyon ve Kontrol Laboratuvarında, kontrol sistemleri ve robotik konularında uygulamalı ve teorik araştırma/öğretim yapılmaktadır. Laboratuvarında yürütülen çalışmalar ülkemizin önde gelen üniversitelerin farklı bölümleri ile ortaklaşa yürütülmektedir. Ana araştırma alanımız dinamik sistemlerin modellenmesi ve simülasyonunun yanı sıra elektromekanik sistemlerin doğrusal olmayan kontrolüdür. Laboratuvarında gerçekleştirilen çalışmalara değinilecek olursak:

- Otomotiv ve raylı sistemlerin sönümleyici yapılarının aktif ve yarı aktif süspansiyon sistemleri ile iyileştirilmesi neticesinde taşıt konfor ve güvenlik seviyelerinde artışın sağlanması
- Sabit kanatlı insansız hava araçlarının ve rüzgâr türbinlerinin kanat yapılarında ManyetoReolojik (MR) sıvıların kullanılması ile dinamik davranışı iyileştirilmiş bir yapının elde edilmesi ve aktif bir şekilde kontrolünün gerçekleştirilmesi,
- Yüksek sıcaklık süperiletken malzemelerin nümerik yöntemler kullanılarak modellenmesi, karakterizasyonu ve İHA fırlatma sistemi gibi dinamik sistemler üzerinde eş-simülasyonlarının gerçekleştirilmesi
- Robotik manipülatörlerin gerçek zamanlı kontrolü ve tasarımların gerçekleştirilmesi.
- Manevra kabiliyeti yüksek insansız hava araçlarının değişken ortam şartları ve karmaşık görev tanımları altında otonom bir şekilde hareketini sağlayacak kontrol algoritmalarının geliştirilmesi ve uygulanması.

Yukarıda bir kısmına değinilen çalışmaların yürütülmesi için gerekli temel alt yapı olanaklarından sensörler (deplasman, ivme, kuvvet), gerçek zamanlı veri toplama ve kontrol uygulamaları için QPIDE kontrol kartı, modal analiz için iki kanallı titreşim analizörü, MR sönümleyici, osiloskop, DC Güç kaynakları ve temel sabit/döner kanat dron prototip imalatı için gerekli sistem bileşenleri laboratuvarımızda mevcuttur.



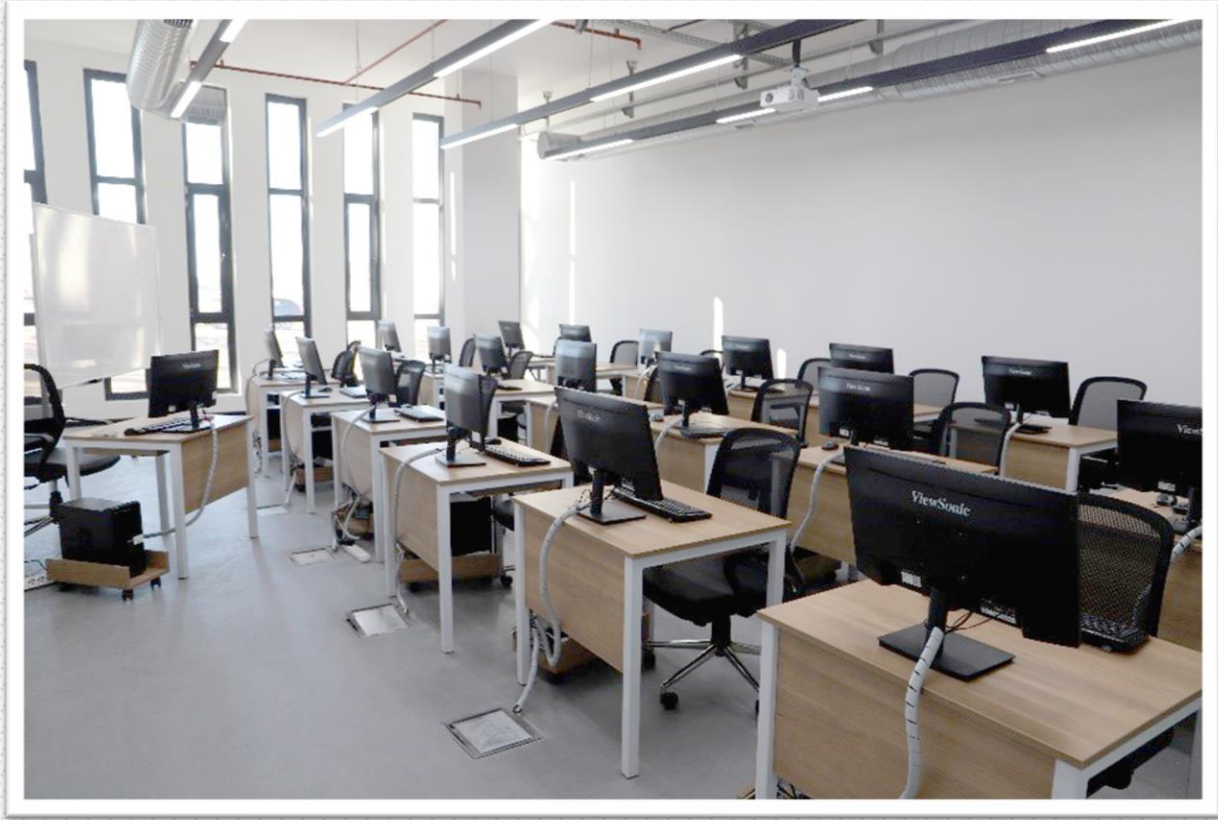
**24. Takım Tezgâhları Laboratuvarı:** Takım Tezgâhları Laboratuvarımızda 2 adet konvensiyonel torna tezgâhı, 2 freze tezgâhı, 1 dikey matkap tezgâhı bulunmaktadır. Laboratuvarımız, öğrencilerimizin bu alandaki becerilerini geliştirmeleri için ve öğretim elamanlarının ve öğrencilerimizin araştırma ve geliştirme çalışmalarında ihtiyaç duyabilecekleri mekanik parçaların prototiplerinin üretilebilmesi amacıyla tasarlanmıştır.

Torna tezgahı, İşlenecek parçaya dönme hareketi vererek ve kesici takım kullanarak, parça yüzeyinden talaş kaldırarak istenilen şekli vermeye yarayan bir tezgah olarak tanımlanmaktadır. Laboratuvarımızda 3 ve 5 metre boylarında 2 adet konvensiyonel torna tezgahı bulunmaktadır.

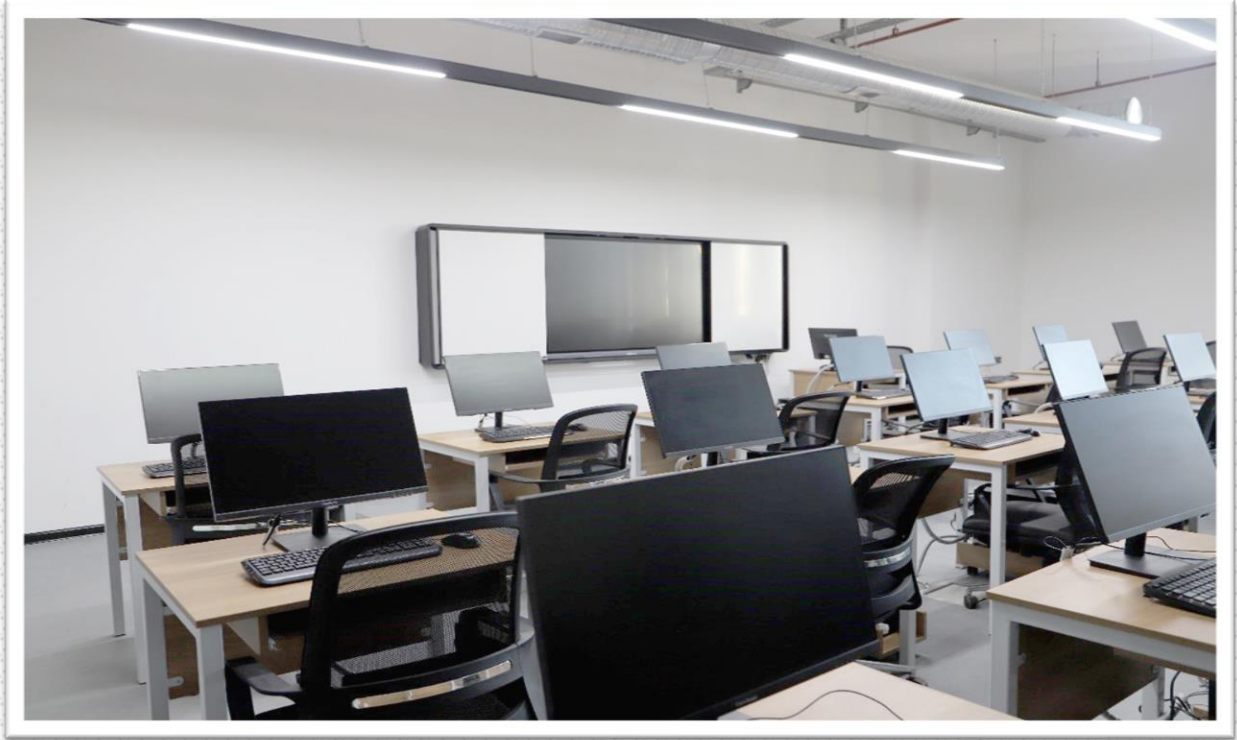
Frezelerin çalışma prensibi, kendi eksenini çevresinde dönen bir kesici takım vasıtasıyla iş parçasından talaş kaldırarak şekillendirme (delme, yüzey işleme, vb.) yapan makinelerdir. Laboratuvarımızda 2 adet konvensiyonel freze tezgahı bulunmaktadır.



**25. Bilgisayar Laboratuvarı 1:** Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi, Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi ve Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi olmak üzere tüm lisans öğrencilerine yönelik bilgisayar dersleri uygulamalarının gerçekleştirilmesi için kullanılmaktadır. Bunun yanı sıra lisansüstü öğrencilerine de tez çalışmaları ve araştırma projeleri kapsamında kullanabileceği çalışma ortamı sağlamaktadır. Laboratuvarında yüksek kapasiteli donanımsal özelliklere ve son teknoloji yazılımlara sahip 22 adet bilgisayar ve 1 adet projeksiyon bulunmaktadır.

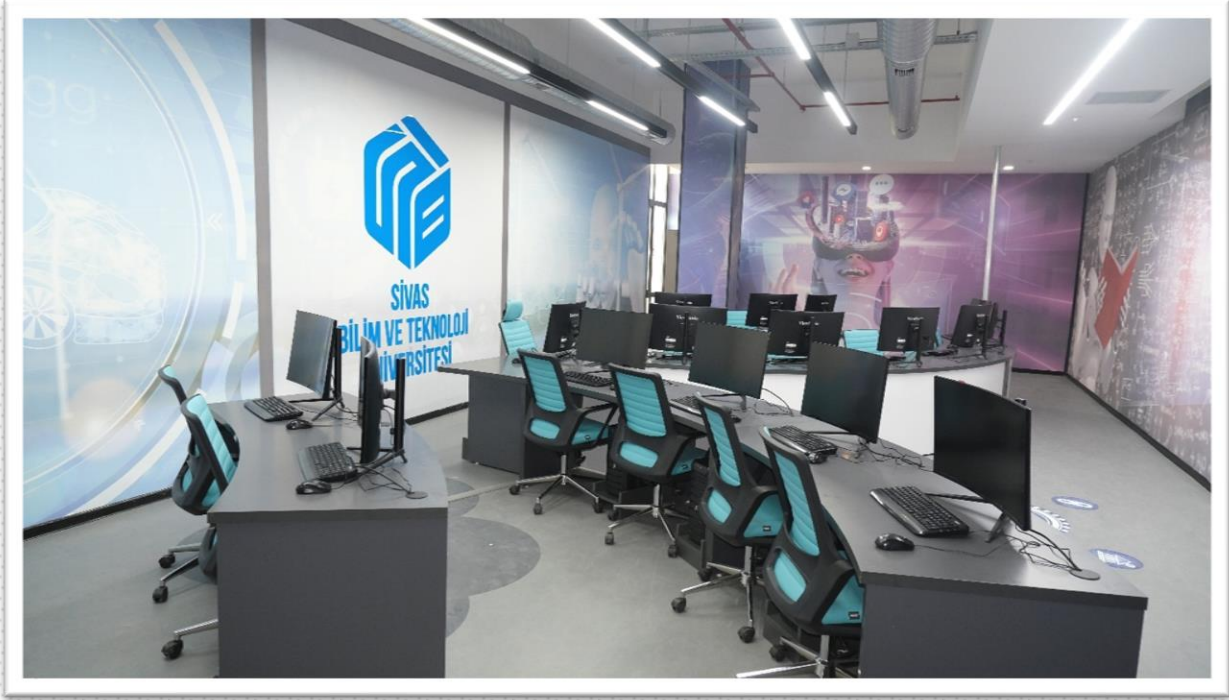


**26. Bilgisayar Laboratuvarı 2:** Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi, Bilgisayar Mühendisliği Bölümü lisans öğrencilerine yönelik bilgisayar dersleri uygulamalarının gerçekleştirilmesi için kullanılmaktadır. Aynı zamanda Bilgisayar Mühendisliği Bölümü lisansüstü öğrencilerine de tez çalışmaları ve araştırma projeleri kapsamında kullanabileceği çalışma ortamı sağlamaktadır. Laboratuvarda yüksek kapasiteli donanımsal özelliklere ve son teknoloji yazılımlara sahip 28 adet bilgisayar ve 1 adet akıllı tahta bulunmaktadır.



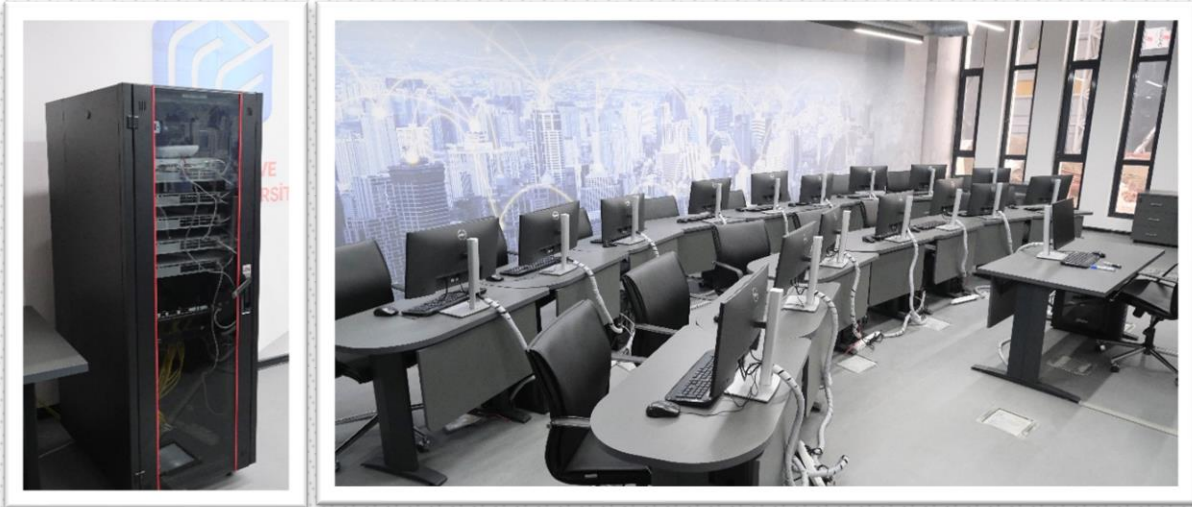


**27. Metaverse ve Büyük Veri Laboratuvarı:** İşlemci, bellek ve grafik kartları açısından güçlü makineler üzerinde Metaverse kapsamında Unreal Engine Oyun Motoru, VR/AR, Doğal Dil İşleme, Yapay Zeka, Blok Zinciri ve Web 3.0 konularında; Büyük Veri kapsamında ise Veri Madenciliği ve Dağıtık Sistemler konularında lisans ve lisansüstü seviyelerde eğitim verilmesi, bu konularda Ar-Ge yapılması, proje ve tez geliştirilmesi hedeflenmektedir.



**28. Ağ ve Siber Güvenlik Laboratuvarı:** Siber güvenlik hem akademik hem de ticari alanda en önemli araştırma konularından biridir. Bu nedenle oluşturduğumuz Ağ ve Siber Güvenlik Laboratuvarında, öğrencilerimize modern kriptografi algoritmaları, etik hackleme teknikleri ve ağ güvenliği kavramları gibi en güncel bilgi ve teknikleri sağlamayı amaçlamaktayız. Laboratuvarımızda 5 adet Cisco C9200L-24P-4X Switch, 2 adet Cisco 4221 Router ve 1 adet de Cisco c9120 Access Point bulunmaktadır. Laboratuvarımızda, kod analizi, kötü amaçlı yazılım analizi, saldırı tespit sistemleri, saldırı engelleme sistemleri, veri güvenliğinde blok zincir tekniklerinin kullanılması ve kriptografi teknikleri gibi alanlarda bilimsel araştırma yapılması hedeflemektedir.

Ayrıca Cisco Network Akademi üyesi olan üniversitemizde, Cisco Network Uzmanlığı Eğitimi/Cisco Network CCNA sertifika programı ile Cisco araçlarının kullanıldığı networkler üzerine çalışmak isteyen, işletim sistemleri, sunucular, internet ve ağ teknolojileri, network güvenliği ve performansı gibi konularda uzmanlaşmak isteyen öğrencilerimize Cisco CCNA sertifikası da verilmesi amaçlanmaktadır.



**29. İHA Teknolojisi ve Operatörü Laboratuvarı:** İHA Teknolojisi ve Operatörlüğü laboratuvarında, ön lisans öğrencilerinin sabit ve döner kanat insansız hava araçlarının ilk aşamasından son aşamasına kadar üretebilecek setler, malzemeler ve 3D yazıcılar bulunmaktadır. Öğrenciler bu laboratuvarında uçuş simülasyon kumandaları ve uçuş simülasyon uygulamalarıyla aynı zamanda İHA operatörlüğü alanında da uygulamalı eğitim alabilecektir. Laboratuvarında bulunan çeşitli sensörler sayesinde sabit veya döner kanat İHA'nın yapay zekâ, makine öğrenmesi ve görüntü işleme teknikleriyle otonom çalışması için çalışma ve araştırma yapma imkânı bulabilecektir. Laboratuvarında bulunan bilgisayarlarda yer kontrol istasyonu ve İHA kontrol kartlarının programlanmasında kullanılacaktır. 3D yazıcılar ile öğrencilerin tasarlayıp analizlerinden başarılı sonuçlar aldığı İHA'ların bazı mekanik aksamalarını üretebilecektir. Strafor kesme makinesi sayesinde sıcak tel kesme metodu ile tasarladığı sabit kanadın kanat kısmını üretebilecektir. Aynı zamanda uçuş mekaniği ve kontrol gibi derslerde çalışmalarını için kullanılacak çeşitli yazılım ve simülasyonlarda mevcuttur. Öğrencilere bu çalışmalar ile insansız hava araçlarının üretimi, kontrolü, simülasyonu ve yapay zekâ ile kontrolün temelleri öğretilecektir. Bu setler ve malzemeler İHA Teknolojisi ve Operatörlüğü Laboratuvarı derslerinin laboratuvar ve proje çalışmalarında kullanılacaktır.



#### C.6.8.4. Teknoloji Transfer Ofisi

Üniversitemiz, 07.12.2017 tarih ve 30263 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Teknoloji Transfer Ofis Yönetmeliğinin 4 üncü maddesinin (2) numaralı fıkrasında, yükseköğretim kurumlarının, sermaye şirketi statüsünde Teknoloji Transfer Ofisi kurabilmeleri için, öncelikle Yükseköğretim Kurulundan izin almaları gerektiği hükmü gereği 31.03.2023 tarihli Yükseköğretim Kurulu Yürütme Kurulunun izniyle 12.10.2023 tarih ve 10934 sayılı Ticaret Sicil Gazete’de yayınlanarak SBTU Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş kurulmuştur.

Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (SBTÜ TTO) faaliyetlerini aşağıdaki 5 modül kapsamında gerçekleştirecektir.

**Modül 1. Farkındalık, Tanıtım, Bilgilendirme ve Eğitim Hizmetleri Modülü**  
**Farkındalık, Tanıtım, Bilgilendirme ve Eğitim Hizmetleri Modülü/Birimi Amacı;**  
TTO' nun faaliyetlerini araştırmacılar, akademisyenlere, öğrencilere ve iş dünyasına tanıtmayı, üniversite ve sanayi arasındaki iş birliklerinin oluşması için gereken iletişim köprüsünün kurulmasını ve teknoloji transferi konusunda farkındalık yaratılmasını sağlamaktadır.

#### **Bu doğrultuda;**

- TTO' nun faaliyetlerinin ve hizmet kalemlerinin; araştırmacılar, akademisyen, öğrenciler ve iş dünyasına tanıtılması ve duyurulması,
- TTO ' nun veri tabanının oluşturulması,
- Akademisyen, öğrenci, araştırmacı, firma, kamu kurumu, STK'ları birebir ziyaretlerde bulunarak tarafların farkındalıklarının artırılmasını sağlayıcı faaliyetlerin organize edilmesi,
- Eğitim, konferans, seminer, workshop, tanıtım/bilgilendirme toplantıları, proje yarışmaları planlanması, organize edilmesi ve duyurulması,
- Dış paydaşların düzenlediği etkinliklere (çalıştay, fuar, toplantı vs.) katılmak,
- TTO personelinin nitelik ve yetkinliklerinin artırılmasını sağlayacak eğitimlerin koordinasyonunu sağlanması ve takip edilmesi,
- Dijital ve basılı medyanın aktif olarak kullanılması,
- TTO ' nun kurumsal kimlik çalışmalarının yürütülmesi,
- TTO ' nun hizmet kalemi içerisinde kalan Proje, Fikri Haklar, Girişimcilik alanlarında eğitimlerin organize edilmesi,
- TTO tarafından sunulan hizmetlere yönelik duyuru ve çağrılarının akademisyen ve sanayicilerimiz ile paylaşılması, sosyal medya hesapları ve web de yaygınlaştırılması,

duyuruların, çağrılarının ve haberlerin takibi ile akademisyenlerimizin, öğrencilerimizin ve iş dünyasının güncel gelişmeler ve çağrılardan haberdar olmasını sağlamak,

- TTO tarafından sunulan ve alınan tüm eğitim ve etkinliklerin planlama aşamasından tamamlanma aşamasına kadar tüm süreçlerin yönetilmesi, faaliyetleri yürütülmektedir.
- Destek programlarının tanıtılması ve bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi,
- SBTÜ TTO yapısı ve tüm modül faaliyetleri ile ilgili bilgilendirme amaçlı raporlar vb. çalışmaların derlenmesi ve web sayfasında yayınlanması.

### **Bilgilendirme Faaliyetleri**

- Akademisyenlere yönelik destek duyuruları, bilgilendirme toplantıları ve yapılan yeniliklerin duyurulması,
- Sektöre yönelik proje çağrılarını için firma ziyaretleri, uzman akademisyenlerin sektör temsilcileriyle buluşturulması ve özellikle Ar-Ge, inovasyon ve dijital dönüşüm temalarında proje pazarı etkinliklerinin duyurulması,
- Öğrencilere yönelik lisansüstü burs programlarının tanıtılması, destek almaya hak kazanan akademisyen ve öğrencilerin tanıtılması.

### **Eğitim Faaliyetleri**

- Destek programlarına yönelik proje yazma eğitimleri,
- Girişimcilik/ iç girişimcilik ve akademik girişimcilik konularında farkındalık, bilinçlendirme, rota belirleme, örnek iyi uygulamalar ve beceri kazandırma hususlarında eğitimler, çalıştaylar, atölyeler, toplantılar ve etkinlikler,
- Proje döngü yönetimi eğitimleri, fikri haklar eğitimleri, iş fikri yarışmaları ve deneyim paylaşımı atölyeleri,
- Akademisyen, öğrenci ve sektörün ihtiyaç duyduğu/talep ettiği eğitimler,

Teknoloji Transfer Ofisi uzmanlarının alacağı eğitimlerin koordinasyonunu sağlamakta ve sürecin yönetimini üstlenmektedir. Farkındalık oluşturmak için düzenlenen faaliyetleri planlar, organize eder. Özet olarak SBTÜ TTO tarafından sunulan ve alınan tüm eğitimlerin planlama aşamasından tamamlanma aşamasına kadar tüm süreçleri yönetir.

**DESTEK SAĞLAYACAK ÜNİVERSİTE BİRİMLERİ:** BAP, AB ve Dış İlişkiler Ofisi, Sürekli Eğitim Merkezi, Uzaktan Eğitim Merkezi, diğer merkezler.

## Modül 2. Proje Destek Birimi Modülü

**Proje Destek Birimi Modülü Amacı;** Akademisyenlerimizin ulusal ve uluslararası fon programlarından etkin bir şekilde yararlanmaları için proje hazırlama danışmanlığı ve proje hazırlama eğitim hizmetleri sağlamak. Üniversite-Sanayi iş birliği çalışmaları sırasında ortaya çıkan Ar-Ge niteliği yüksek proje konularını en uygun ulusal/uluslararası fon kaynaklarına yönlendirmek. Gerektiği durumlarda ulusal ve uluslararası proje ortağı bulunmasını sağlamak ve finansal destek sağlanmasına aracılık etmektir.

### Bu doğrultuda;

- Öğretim elemanlarının proje geliştirme kapasitelerinin artırılması amacıyla çalışmalar gerçekleştirilmesi,
- Destek mekanizmaları hakkında bilgi vermekle birlikte en uygun programa erişimin sağlanması,
- Daha önce proje yazmış / yürütmüş / hakemlik yapmış / panelistlik yapmış akademisyenler özellikle seçilmiş ve bilgi birikimlerini randevulu sistem ile diğer araştırmacılara aktarmaktarılması, özellikle teknik konulardaki proje destek taleplerine oluşturduğu bu akademik is yarı havuzu (tecrübeli, daha önce proje yazmış veya değerlendiricilik yapmış akademisyenler havuzu) ile yanıtlanması,
- Projesini hazırlamış ve herhangi bir programa sunma aşamasına gelmiş akademisyenlere de projeyi okuyarak, usul incelemesi yaparak destek olunması,
- Kendisine müracaat edenlerin projelerinin ilgili çağrının kriterlerine uygun olarak yazılıp yazılmadığını incelenmesi ve düzeltmeler önerilmesi,
- Çağrılarının doğru kişilere doğru zamanda ulaşmasını sağlanması,
- Ulusal ve uluslararası fon programlarının takibinin yapılması,
- Akademisyenler, girişimciler ve firmalar için uygun fon programlarının duyurulması,
- Birebir akademisyen, girişimci ve firma görüşmelerinin yapılması,
- Proje fikri olan akademisyenlerin, girişimcilerin ve firmaların proje fikirlerinin Ar-Ge niteliği, altyapı ihtiyacı, bilimsel ve ekonomik etki, ortak gerekliliği ve proje bütçesi göz önünde bulundurularak değerlendirilmesi ve uygun fon programlarına yönlendirilmesi,
- Proje başvuru dosyasının ilgili programın usul ve esaslarına göre değerlendirilerek düzenlenmesi,

- Projeler kapsamında akademisyenler den, firmalardan ve girişimcilerden gelen soruların cevaplanması, proje yazım desteği verilmesi,
- Üniversite içinde Fakülte, Enstitü, Bölüm ve Anabilim Dallarına; Üniversite dışında Organize Sanayi Bölgeleri, kümeler ve diğer çatı kuruluşlara ulusal ve uluslararası fon programları ile ilgili bilgilendirme sunumlarının yapılması,
- Ulusal ve uluslararası proje çağrılan takip edilir ve duyurular ilgililere iletilir (TÜBİTAK, HORIZON 2020, KOSGEB, KALKINMA AŞANSI V.B.)
- Akademisyenler arası eşleştirmeler yaparak, özellikle proje hazırlanırken disiplinler arası eşleştirme yapılması talep ediliyorsa, birim bu talebi karşılanması hedeflenmektedir.

**DESTEK SAĞLAYACAK ÜNİVERSİTE BİRİMLERİ:** BAP, AB ve Dış İlişkiler Ofisi, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Personel Dairesi Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

### **Modül 3. Üniversite-Sanayi İş Birliği-Proje Geliştirme Nönetim Hizmetleri Modülü**

**Üniversite-Sanayi İş Birliği Modülü Temel Amacı,** üniversitelerdeki bilimsel kaynakların, sanayiye aktararak ekonomik değere dönüşmesine katkıda bulunmak, farklı ölçeklerdeki firmaların teknik ihtiyaçlarını gereken Ar-Ge, inovasyon çalışmalarına yönlendirmek, üniversitelerdeki akademik araştırmacılar ile sanayiye bir araya getirerek sürdürülebilir iş birliklerini sağlamaktır.

#### **Bu doğrultuda**

#### **Akademi ile İlgili Faaliyetler**

- Mevcut laboratuvarların aktif kullanımının sağlanması,
- Sanayile gerçekleştirilen projelerde öğretim elemanlarına tekliften proje tamamlamaya kadar destek sağlamak,
- Öğretim elemanlarının yer aldığı destek mekanizmalarında ilgili bürokratik süreçleri yürütmek.

#### **Sanayi ile İlgili Faaliyetler**

- Sanayicilerin projelerine uygun üniversite imkanlarının (akademisyen, araştırmacı, lab

oratuvar, vb.) eşleştirilmesini sağlama k,

- Sanayicileri destek mekanizmaları hakkında bilgil endirmek, destek mekanizmalarına erişimini sağlamak ve proje hazırlıklarına katkı sağlamak,
- "Şirketleşme ve Girişimcilik" birimiyle ortak çalışmalar yürütmek.

### **Öğrenci ile İlgili Faaliyetler**

- Proje süreçlerinde başvurudan sonuçlanıncaya kadar destek sağlamak,
- Proje yazma atölyöleri düzenlemek,

### **Modül 5. Girişimcilik ve Şirketleşme Hizmetleri Modülü**

Üniversite içinde Fakülte, Enstitü, Bölüm ve Anabilim Dallarına; Üniversite dışında Organize Sanayi Bölgeleri, kümeler ve diğer çatı kuruluşlara ulusal ve uluslararası fon programları ile ilgili bilgilendirme sunumlarının yapılması,

**Girişimcilik ve Şirketleşme Hizmetleri Modülü Amacı :** Ana İşlevi Üniversitemiz öğrenci ve akademisyenleri ile bölgemizde bulunan araştırmacıların geliştirdiği ürün, iş fikri ve teknolojinin ticarileştirilerek ülkemiz ekonomisine katma değer sağlamaktır.

### **Bu doğrultuda;**

- Yeni ürün ve teknolojilerin ekonomiye kazandırılmasına yönelik olarak ortaya çıkan proje fikirlerinin ticari değere dönüşmesinde gereken altyapı ve danışmanlığı sağlamak,
- Üniversite ve bölgemizde girişimcilik ekosisteminin oluşturulması, sürdürülmesi ve geliştirilmesini sağlama,
- Bilginin ürüne dönüşmesi adına akademisyen, öğrenci ve fikir sahiplerinin desteklenmesini sağlama,
- Fikri Mülkiyet Hakları konusunda araştırma desteği,
- Akademik çevreden ve iş dünyasından yetkin kişilerce verilen danışmanlık ve mentorluk desteği,
- Müşteri geliştirme ve yatırımcı bulma desteği sağlama amaçları vardır Marka geliştirme desteği,

### **Ayrıca; Kuluçka Programı aşağıdaki hizmetler verilmesi;**

- Hem genel hem de ihtiyaca yönelik düzenlenecek eğitimler,
- Danışmanlık ve mentorluk hizmeti,



- Yatırımcı buluşmaları,
- Ticarileştirme desteği,

### **Girişimcilik ve Şirketleşme Hizmetleri Modülü kapsamında eğitimlerin düzenlenmesi;**

- Business Canvas - İş Modellemesi Eğitimi ve atölye çalışmaları,
- Finansman Yönetimi ve Gelir Modeli oluşturma eğitimleri,
- Pazarlama ve müşteri ilişkileri oluşturma çalışmaları,
- Muhasebe eğitimleri,
- Şirketleşme süreci eğitimleri.

### **Temel Faaliyetler**

- Yeni İlgili bilgilendirme programı ve eğitimlerin düzenlenmesi,
- İlgili çağrıların takibi ve duyurulması,
- Birebir danışmanlık destekleri,
- Üniversite içinde birimler bazında bilgilendirme ve farkındalık toplantılarının gerçekleştirilmesi,
- Girişimcilere birebir danışmanlık verilmesi,
- Girişimci li ği özendirerek yarışmalar düzenlenmesi,
- Ar-Ge ve İnovasyon zirveleri,
- Yatırım ağları ve yatırımcılara yönelik olarak bilginin ticarileşmesi adına teknoloji ifşalarında bulunmak,
- Teknoloji portföyü gibi yayınlara oluşturulma sürecini koordine etmek,
- Lisanslama sözleşmelerini hazırlamak ve ilgili süreçleri yönetmektir

**DESTEK SAĞLAYACAK ÜNİVERSİTE BİRİMLERİ:** BAP, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, TTO Komisyonu , diğer merkezler , tüm fakülteler.

## **Sivas Bilim Ve Teknoloji Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Kurum Aşaması Ve Kurulum Sonrası Yapılacak Faaliyetler**

### **Planlanan Faaliyetler**

#### **Kuruluş aşamasında yapılacak faaliyetler:**

- Kurumsal kimlik oluşturulması
- Personel istihdamı
- İş paketlerinin tanımlanması
- İş tanımları ve sözleşmelerin hazırlanması
- Personel eğitimleri
- Web sitesinin hazırlanması
- TTO yönergesinin oluşturulması
- İş süreçlerinin tanımlanması
- Organizasyon şemasının oluşturulması
- Proje yönetim sisteminin oluşturulması
- Raporlama sisteminin oluşturulması
- Mali, teknik ve tüm süreçlerde kullanılacak olan şablonların ve formların hazırlanması
- Akademik portföyünün oluşturulması
- Patent portföyünün oluşturulması
- Girişimci portföyü her bir ayrı ayrı katalog şeklinde oluşturulması
- Öğrenci topluluğu kurulması (Girişimcilik v.b)

- **Tanıtım faaliyetleri:**
- İnternet Sayfası
- Basılı Materyaller
- Tanıtım Promosyon Materyalleri
- Sosyal Medya
- Görsel - Yazılı Basın
- Basın Toplantısı
- Stand ve Tanıtım Masaları
- SBTÜ-TTO Duyum Sistemi
- Aylık Bülten
- Tanıtım Toplantıları
- Bilgi Günleri
- **Kuruluş aşamasından sonra yapılacak olan faaliyetler:**
- Personel Eğitimleri
- Merkezi Yazılım
- Rektör Başkanlığında Rektörlük Alt Birimleri ile Toplantılar
- Akademik Gruplar ile Toplantılar
- İş birlikleri Oluşturulması

### C.7. Yönetim İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Sistemi

Üniversite yönetim örgütü 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında Kanun, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumların İdari Teşkilatı Hakkında KHK esaslarına göre teşkilatlanmıştır. Bu esaslara göre Üniversitemizde yönetim örgütü; Üniversite tüzel kişiliğinin temsilcisi Rektör, Rektör yardımcıları, Genel Sekreter, Senato, Yönetim Kurulu, Enstitüler, Fakülteler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları, Daire Başkanlıklarından oluşmaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca stratejik yönetim anlayışının benimsenmesi, süreç yönetiminin hayata geçirilmesi, performans esaslı bütçeleme ile stratejik planın ilişkilendirilmesi ve en önemli unsur olan ve tüm bu sistemlerin sağlıklı çalışmasını sağlayacak etkin ve etkili bir iç kontrol yapısının kurulması çalışmaları halen sürdürülmektedir. İç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür. İç kontrolün idarenin yönetim sorumluluğun da olması nedeniyle, merkezi uyumlaştırma birimleri tarafından yapılan düzenlemeler dışında Üniversitemizde,

- Stratejik planın uygulamasına yönelik faaliyetlerin tanımlanması,
- Süreçler, süreç sahipleri ve sorumlularının tanımlanması,
- Personelin görev, yetki ve sorumlulukları ile kontrol prosedürlerinin belirlenmesi,
- Kurumun amaç, hedef ve politikalarının yerine getirilmesinde karşılaşılabilecek risklere ilişkin risk yönetiminin planlanması,
- Yönetim bilgi sisteminin kurulması ve bir iletişim ağı ile desteklenerek öz değerlendirme ortamının oluşturulması gerekmektedir.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar uyarınca harcama birimlerinin iç kontrolün sağlıklı bir şekilde işlemesine yönelik mali işlem süreçlerini belirleme sorumlulukları bulunmaktadır. Bu çerçevede Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca bu süreçlerin belirlenmesi konusunda birimlere yol gösterici nitelikte çalışmalar yapılmaktadır.

İç kontrolün bir unsuru olan İç Denetim biriminin oluşturulması için Üniversitemize tahsis edilen iç denetçi kadrolarına atama yapılarak İç denetim biriminin faaliyete geçmesiyle birlikte iç kontrol sisteminin denetlenmeye başlanmasıyla birlikte işleyişi daha anlamlı hale gelmiş olacaktır.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümlerine istinaden, Üniversitemizin harcama birimleri ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızca yürütülen ön mali kontrol faaliyetlerine ilişkin ilke, iş, işlem ve süreçlerinin belirlenebilmesi amacıyla hazırlanan “Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi” uygulamaya konulmuş bulunmaktadır. Söz konusu düzenlemeler neticesinde; Üniversitemiz harcama birimlerinde ön mali kontrol, işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan;

- ✓ Süreç kontrolü,
- ✓ Ödeme emri belgesini düzenlemekle görevli gerçekleştirme görevlisi tarafından ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde yapılan kontrol,
- ✓ Harcama yetkilisince yapılan kontrollerden oluşmaktadır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca harcama öncesi kontrol işlemlerine ilişkin yayınlanmış olan yönerge gereği kontrole tabi taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca ön mali kontrole tabi tutulup, inceleme sonucunda uygun görüş yazısı işlem dosyası ile birlikte harcama yetkilisine gönderilmektedir.

Bu kapsamda 2023 yılında yapım işinde 4, mal alımında 17, hizmet alımında 3 olmak üzere toplamda 24 adet dosya, ön mali kontrol kapsamında incelenmiştir. İnceleme sonucunda bu dosyalara uygun görüş verilmiştir.

**Tablo 51: Uygun Görüş Dosya Sayısı**

| UYGUN GÖRÜŞ VERİLEN DOSYA SAYISI |          |             |        |
|----------------------------------|----------|-------------|--------|
| YAPIM İŞİ                        | MAL ALIM | HİZMET ALIM | TOPLAM |
| 4                                | 17       | 3           | 24     |

## C.8. Merkezlerimiz

### C.8.1. Kariyer Merkezi

Üniversitemizin amaç ve hedefleri doğrultusunda, öğrenci ve mezunlarımızın kariyer gelişimlerinde katkı sağlamayı hedefleyen merkezimiz Mayıs 2020 yılında kurulmuştur. Kariyer Merkezi olarak öğrencilerimizin yeteneklerinin gelişimine katkıda bulunmak, kariyer seçimlerini bilinçli bir şekilde yapmalarına destek vermek; stajlar, teknik geziler, eğitimler, konferanslar, sektör fuarlarına katılım sayesinde iş hayatını tanımalarına ve onların mezun olmadan önce ve mezun olduktan sonra iş dünyasına hazır olmalarını sağlamak, çağın gereklerine uygun, hayatın içinde ve geleceğin dünyasında başarılı olacak bireyler yetiştirmek en önemli hedeflerimizdendir.

Bu hedef doğrultusunda 2023 yılında;

Kariyer merkezinde sunulan hizmetler aşağıda sıralanmıştır:

- ❖ 25-29 Eylül 2023 tarihleri arasında, Öğrencilerimize Akademik ve idari Birimlerimiz, Üniversitemiz ve şehrimizi tanıtmak amacı ile her yıl yapılan Oryantasyon programımızı bu yılda SKS Daire Başkanlığı paydaşlığında gerçekleştirdik.
- ❖ 25-26 Aralık ORAKAF 2023 fuarı bilgi paylaşımı, yapılacak çalışmaların görüşüldüğü toplantılara Sayın Rektörümüz Prof. Dr. Mehmet Kul, Rektör Yardımcılarımız Prof. Dr. Kağan Kökten, Prof. Dr. Emre Biçer ve Kariyer Merkez Müdürü Dr. Öğr. Üyesi Betül Kafkashoğlu Yıldız tarafından katılım sağlanmıştır. Fuar ile ilgili yapılan hazırlıklar görüşülmüştür.
- ❖ ORAKAF 2023 Fuarı ile ilgili üniversitemiz kariyer merkezi müdürü, yönetim kurulu üyeleri ve bölüm temsilcileri ile beraber çeşitli toplantılar düzenlenmiştir.
- ❖ ORAKAF'23 Sponsor firma görüşmeleri için Kariyer Merkezi yönetim kurulu üyesi Dr.öğr.Üyesi Ali Suat Yıldız, Estaş, Korkmaz panel gibi firmalar ile Cumhuriyet Üniversitesi Kariyer Merkez Müdürü Öğr.Gör.Adem Ayık ile beraber ziyaretlerde bulunmuştur.
- ❖ 25-26 Aralık 2023 tarihlerinde Üniversitemizin de aralarında bulunduğu, 20 üniversitenin paydaşlığında, Erciyes Üniversitesi ev sahipliğinde düzenlenen Orta Anadolu Kariyer Fuarına (ORAKAF'23) katılım sağlandı. Üniversite olarak 3 stant ve 3 etkinlik ile katılım

sağlanmıştır. Fuarı Üniversitemizden 89 öğrenci katılmış olup, üniversitemiz Tarım Bilimleri Fakültesi DNA Ekstraksiyonu, Havacılık meslek yüksekokulu uçuş simülatörü, Bilgisayar Mühendisliği bölümü ise VR gözlükler ile etkinlikler gerçekleştirmişlerdir.

- ❖ T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından kurulan platform olan Yetenek Kapısına tüm öğrencilerimizin kayıt yapması için düzenli olarak duyurular yapılmakta olup 434 öğrencimiz sisteme kayıtlıdır. Yetenek kapısı üzerinden gelen işveren istekleri, iş/staj ilanları ve etkinlikler günlük takip edilerek öğrenci ve mezunlarımıza iletilmektedir.
- ❖ Rektörümüz Prof. Dr. Mehmet Kul, Kariyer Merkez Müdürü Dr.Öğr.Üyesi Betül Kafkaslıoğlu Yıldız ve Kariyer Merkezi yönetim kurulu üyesi Dr.öğr.Üyesi Ali Suat Yıldız Kayseri organize sanayi bölgesinde faaliyet gösteren Turkuaz seramik Kayseri fabrikasına ziyaret gerçekleştirilmiştir.Turkuaz seramik yönetim kurulu Başkanı Abidin Özkaya ile üniversitemiz ile gerçekleştirilebilecek olası işbirlikleri istişare edilmiştir.
- ❖ Üniversitemiz kariyer merkezi öncülüğünde ve kariyer merkezi yönetim kurulu üyesi Dr.Öğr.Üyesi Ali Suat Yıldız koordinesinde 21.11.2023 tarihinde SIMPACK yazılımı tanıtım ve bilgilendirme sunumu gerçekleştirilmiştir.
- ❖ 9.11.2023 tarihinde İş Meslek Danışmanlık Eğitimine Kariyer Merkez Müdürü Dr. Öğr. Üyesi Betül Kafkaslıoğlu Yıldız ve İŞKUR SBTÜ temsilcimiz katılım sağlamıştır. Yetenek kapısı üzerinden öğrencilerin danışmanlık hizmetinden nasıl yararlanacağı, nasıl randevu oluşturacağı gibi konular ele alınmıştır.

faaliyetlerimiz gerçekleşmiştir.

### C.8.2. Uzaktan Eğitim Merkezi

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi 2022 yılı itibariyle kurmuş ve hızla da geliştirmektedir. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, yeni kurulmuş bir merkez olarak 2022 yılını kendi idari yapısını oturtmak, akademik kadrosunu oluşturmak ve kurumun ihtiyaçlarını belirlemek için kullanmıştır. 2023 yılı ise merkezin daha düzenli çalıştığı bir yıl olmuştur. 6 Şubat Depremi sonrasında uzaktan eğitime geçiş yapılması hem merkezimizin iş yükünü arttırırken hem de görev ve sorumlulukların netleşmesini sağlamıştır. 2023 yılının ilk yarısında merkezimizin önceliği uzaktan eğitimle gerçekleştirilen derslerde herhangi bir aksama yaşanmamasını sağlamak olmuş; yılın ikinci yarısı ise ağırlıklı olarak AYDEP yazılımının satın alma süreçleri ile geçmiştir. Ayrıca yıl boyunca çeşitli konularda eğitim seminerleri hazırlanırken Youtube kanalımızda da hem akademisyenlerimizin hem de öğrencilerimizin faydalanabileceği video içerikler yayınlanmıştır.

2023 Yılında;

- ❖ 6 Şubat Deprem Felaketi sonrasında 2023 bahar döneminde uzaktan eğitime geçiş yapılmış ve merkezimiz de bu dönem boyunca derslerin aksamaması adına hem akademik personelimize hem de öğrencilerimize destek hizmeti sunmuştur. Öncelikle ÜBYS üzerinden talep ve şikayetler merkezimize ulaştırılmıştır. Ayrıca merkez personellerimizin ofis ve kişisel telefon numaraları üzerinden de taleplere cevap verilmiş; SBTÜ UZEM ana sayfasında yer alan “İletişim” menüsünün “Görüş, Öneri ve İstekleriniz” sayfası ile (<https://uzem.sivas.edu.tr/gorus-oneri-ve-istekleriniz>) de kurum personeli ve öğrencilerine destek hizmeti sunulmuştur. Ayrıca dileyenler [sbtuuzem@sivas.edu.tr](mailto:sbtuuzem@sivas.edu.tr) mail adresi üzerinden de SBTÜ UZEM’e ulaşabilmişlerdir ve mevcut süreçte de ulaşabilmektedirler.
- ❖ 2022’de açılan SBTÜ UZEM Youtube kanalının “Faydalı Programlar” ve “Eğitsel Araçlar” video serileri için 2023 yılında da kurum personelimizin ve öğrencilerimizin işine yarayabilecek çeşitli bilgisayar yazılımları hakkında içerikler üretilmeye devam edilmiştir. (<https://www.youtube.com/@sbtu-uzem>)
- ❖ SBTÜ UZEM, 2023 yılının ikinci yarısını 2024 yılı itibariyle kullanıma sokulacak olan AYDEP yazılımının alım süreçlerini takip ederek geçirmiştir. Bu süreçte Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Kalite Koordinatörlüğü ile organize bir şekilde çalışılmıştır. 12 ve 13 Temmuz 2023 tarihlerinde de yine UZEM tarafından organize edilen bir eğitim seminerinde Kırşehir Ahi Evran Üniversitesinden gelen yetkililer bir AYDEP tanıtımı



ve eğitimi gerçekleştirmişlerdir (<https://uzem.sivas.edu.tr/hdetay/sbtude-aydep-egitimi-51>).

- ❖ Ayrıca yıl içerisinde üç farklı dönemde Öğr. Gör. İbrahim KAYA tarafından uzaktan eğitim temalı hazırlanan hizmet içi eğitimler de kurum akademik personelimizin hizmetine sunulmuştur (<https://uzem.sivas.edu.tr/2023-yili-faaliyetlerimiz>).
- ❖ Merkezimiz diğer personeli Öğr. Gör. Volkan ÇELİK ise 06/12/2022 tarihinden itibaren SBTÜ Basın Halkla İlişkiler ve Tanıtım Şube Müdürlüğü bünyesinde geçici olarak görevlendirilmiş ve görevlendirmesi 2023 yılında da sürmüştür. Bu yıl içerisinde Volkan ÇELİK, Basın Müdürlüğü bünyesinde “SBTÜ Film Günleri” adlı etkinliği düzenleyip yaz aylarında Rektör Prof. Dr. Mehmet KUL’ un katılmış olduğu TV programlarının sosyal medya kurgularının yapılması sürecinde çalışmıştır.

faaliyetleri gerçekleşmiştir.

Önümüzdeki yıllar ile birlikte çalışmalarını bir sonraki aşamaya taşıyacak olan SBTÜ UZEM, üniversitenin mevcut öğrenim yönetim sistemi (ÖYS) üzerinden sağlanan uzaktan öğrenme sürecine ek olarak uzaktan tezsiz yüksek lisans ve açık öğrenim sistemi gibi projeleri faaliyete geçirmeyi planlamaktadır. Merkezimizin vizyonu ve misyonu, eğitimi sınırlamaların dışına çıkararak herkese ulaştırmak ve ihtiyaca yönelik çözümler üretmektir.

Hızla, her an, her saniye değişen günümüz toplumunda bilgiye ulaşmak, bilgiyi yakalamak ve bilgiye hâkim olmak daha önce hiç olmadığı kadar elzem olmuştur. Bilgiyi ve hayatı kaçırmamak için de yaşam boyu eğitim anlayışını benimsemek artık bir gerekliliktir.



## II- AMAÇ ve HEDEFLER

Görsel 12:Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Laboratuvar Cihaz ve Sınıf Örnekleri



## A. Stratejik Plan Kapsamında Amaç ve Hedefler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 9. maddesine; “Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.” denilmektedir.

Kanunun ilgili maddesi gereği, 2019 yılında Üniversitemizin mevcut bir üniversiteden ayrılma yoluyla kurulmamış olması nedeniyle beşeri, fiziki, mali, teknoloji ve bilişim altyapı kapasitesinin kurulması ve güçlendirilmesine yönelik çalışmaların devam ettiği ve bu nedenlerle henüz eğitim öğretim faaliyetlerinede başlamadığı anlaşıldığından bu çerçevede Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığınca 24.04.2019 tarihli ve 1581 sayılı yazısı ile 2022-2026 dönemini kapsayacak şekilde hazırlanması, taslak stratejik planın 30.04.2021 tarihine kadar Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmesi istenmiştir.

Üniversitemiz 20.04.2020 tarih ve 898 sayılı Stratejik Plan Genelgesi ile stratejik plan hazırlık çalışmalarımız başlamıştır.

Üniversitemiz 2022-2026 stratejik plan çalışmaları kapsamında akademik ve idari personellerimiz ile "Miyon, Vizyon, Temel Değerler Çalıştayı", Yükseköğretim Sektör Analizi- Farklılaşma Stratejileri Çalıştayı", amaç ve hedeflerin belirlenmesine yönelik "Amaçlar ve Hedefler Çalıştayı", dış paydaşların katılımları ile farklı ve özgün bir üniversite olma yolunda grup çalışmaları ile "Dış Paydaş Çalıştayı" gerçekleştirilmiştir.

Plan kapsamında amaç ve hedeflerimiz belirlenmiş olup, 2021 yılı haziran ayında hazırlıkları tamamlanmış olan stratejik planımız taslak aşamasına getirilerek Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının onayına sunulmuştur. Başkanlıkça onaylanmış olan 2022-2026 Dönemi Stratejik Planımız 2022 yılında yürürlüğe girmiştir.

Üniversitemizin 2022-2026 Stratejik Planında belirlenen performans göstergelerinin hem nitelik hem de nicelik olarak bu gelişimi ölçemeyeceği, bu durumun izleme ve değerlendirme çalışmalarının nesnel olarak yapılmasına engel olduğu tespit edilmiştir. Bu eksikliğin giderilmesi amacıyla stratejik planın güncellenmesine karar verilmiştir. Güncelleme çalışmaları Rektörümüz tarafından 18.09.2023 tarih ve 2300013383 sayılı yazıları ile tüm birimlerimize ve paydaşlara duyurularak başlatılmıştır. Kuruluşundan itibaren altı yıl geçen üniversitemizin bu geçen süre içerisinde gelişimi doğrultusunda; mevcut durumumuz kapsamlı

bir şekilde değerlendirilerek analiz edilmiş, bu Üniversitemizin tüm kademelerindeki çalışanlarının aktif katılımlarıyla hazırlanan 2022-2026 dönemi stratejik plan güncelleme çalışmaları, 2024-2026 yılları kapsayacak şekilde başlatılmıştır.

**Tablo 52: Stratejik Plan Kapsamında Amaç ve Hedefler**

| Amaç (A1)    | Özgün/yenilikçi yöntemler ve güncel müfredat içerikleriyle eğitim-öğretimin kalitesini artırmak.   |
|--------------|--|
| Hedef (H1.1) | Nitelikli bir eğitim için; uluslararası gelişmeleri takip ederek öğrenci etkileşimini teşvik edici, teknoloji destekli eğitim programları uygulanacaktır.  |
| PG 1.1.1.    | Geliştirilen uygulama ağırlıklı ders sayısı  |
| PG 1.1.2.    | Temin edilen veya geliştirilen eğitim yazılım sayısı   |
| PG 1.1.3.    | Seçmeli ders havuzundaki yenilikçi, özgün ders sayısı  |
| Hedef (H1.2) | Akademik başarı sağlayan öğrencilerin deneyim kazanması için ilgili sektörlerin öncü kuruluşlarında staj imkanları oluşturulacaktır.   |
| PG 1.2.1.    | Sektörlerin öncü kuruluşlarıyla yapılan staj programı, iş birliği sayısı   |
| PG.1.2.2.    | Staja gönderilen öğrenci sayısı  |
| Hedef (H1.3) | Eğitim-öğretim altyapısı, fiziksel alan ve donatı ile akademik yetkinlik anlamında çağın ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilecektir.  |
| PG 1.3.1.    | Disiplinlerarası çalışma yürüten akademik personel sayısı  |
| PG 1.3.2.    | Laboratuvarlarda istihdam edilen destek personeli sayısı   |
| PG 1.3.3.    | Kurulan laboratuvar sayısı   |
| Hedef (H1.4) | Yükseköğretimde uluslararasılaşma stratejisi doğrultusunda kurumsal yapılanma ve iş birliği süreçleri oluşturulacaktır.  |
| PG 1.4.1.    | Uluslararası yapılan iş birliği sayısı   |
| PG 1.4.2.    | Değişim programları kapsamında gelen öğrenci/personel sayısı   |
| PG 1.4.3.    | Değişim programları kapsamında giden öğrenci/ personel sayısı  |
| PG 1.4.4.    | Yabancı dil eğitimi veren öğretim üyesi sayısı   |
| PG 1.4.5.    | Yabancı uyruklu öğrenci oranı (%)  |
| Amaç (A2)    | İleri teknolojiler/malzemeler konusundaki AR-GE faaliyetlerini önceliklendirerek, yaptığı iş birlikleri, disiplinlerarası araştırmalar ve lisansüstü programlarıyla bilimsel yayın ve üretilen proje sayısını artırarak araştırma üniversiteleri arasına girmek. |
| Hedef (H2.1) | Ulusal ve uluslararası düzeyde katma değerleri yüksek AR-GE faaliyetleri artırılabilecektir.   |
| PG 2.1.1.    | Ulusal (TÜBİTAK vb.) uluslararası başvurularının sayısı  |
| PG 2.1.2.    | BAP proje başvurularının sayısı  |
| PG 2.1.3.    | Projeler Ofisi Genel Koordinatörlüğünce gerçekleştirilen proje eğitimlerinin sayısı (yabancı dil desteği, proje hazırlama, bilgilendirme vb. )   |
| PG 2.1.4.    | Öğretim üyesi başına düşen ulusaluluslararası yayın sayısı   |
| Hedef (H2.2) | Üniversite-sanayi iş birliğinin AR-GE alanında etkin bir şekilde yürütülmesi sağlanacaktır.  |
| PG 2.2.1.    | Dış paydaşlarla ortak yürütülen araştırma projesi sayısı   |
| PG 2.2.2.    | Sektör ortaklı lisansüstü tez sayısı   |
| PG 2.2.3.    | Sektöre verilen danışmanlık hizmeti sayısı   |
| PG 2.2.4.    | İmzalanan iş birliği protokolü sayısı  |

|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>Hedef (H2.3)</b> | Nitelikli ve sürdürülebilir AR-GE faaliyetleri için gerekli altyapı ve mekanizmaları kurularak mali kaynaklar artırılabacaktır.  |
| <b>PG 2.3.1.</b>    | Dış kaynaklı sağlanan toplam katkı miktarı   |
| <b>PG 2.3.2.</b>    | Araştırma faaliyetlerine ayrılan bütçe miktarı (BAP, eş finansman)   |
| <b>PG 2.3.3.</b>    | SCI-exp. yayın teşvik ödülü miktarı  |
| <b>PG 2.3.4.</b>    | Dış kaynaklarla sağlanacak (vakıf vb.) patent faydalı model teşvik ödülü miktarı   |
| <b>PG 2.3.5.</b>    | Dış kaynaklarla sağlanacak (Vakıf vb.), uluslararası bildiri teşvik ödülü miktarı  |
| <b>Amaç (A3)</b>    | <b>Her öğretim üyesinin/mezunun ticari ürüne dönüşme potansiyeli olan bir projesinin ve/veya şirketinin olduğu bir üniversite projeksiyonu ile girişimciliği kurum geneline yaygınlaştıran bir üniversite olmak.</b> |
| <b>Hedef (H3.1)</b> | Girişimcilik faaliyetleri geliştirilerek sürekli hale getirilecektir.  |
| <b>PG 3.1.1.</b>    | Teknokent'te yer alacak şirket sayısı  |
| <b>PG 3.1.2.</b>    | Girişimcilik alanında verilen ders, eğitim sayısı  |
| <b>PG 3.1.3.</b>    | Mezun Takip Sistemine kayıtlı mezun sayısı   |
| <b>PG 3.1.4.</b>    | Patent, faydalı model başvuru sayısı   |
| <b>Hedef (H3.2)</b> | Girişimciliği destekleyen fonlar ve çeşitliliği artırılabacaktır.  |
| <b>PG 3.2.1.</b>    | Kariyer Merkezi tarafından yapılan sektörel eğilim analiz çalışmalarının sayısı  |
| <b>PG 3.2.2.</b>    | Tanıtım yapılan (TÜBİTAK vb. dış kaynaklı ) girişimcilik programlarının sayısı   |
| <b>PG 3.2.3.</b>    | Tanıtım programlarına (TÜBİTAK vb. dış kaynaklı) katılan kişi sayısı   |
| <b>PG 3.2.4.</b>    | Ürüne dönüşen tezlerin, tüm lisansüstü tezlere oranı   |
| <b>PG 3.2.5.</b>    | Dış kaynaklı desteklenmek üzere sunulan/yürütülen girişimcilik projesi sayısı  |
| <b>Amaç (A4)</b>    | <b>Üniversitenin ihtisaslaşma alanları başta olmak üzere, toplumun ihtiyaçlarına yönelik sosyal sorumluluk projeleriyle topluma fayda sağlamak.</b>  |
| <b>Hedef (H4.2)</b> | Sektörün ihtiyaçlarına uygun danışmanlık hizmeti ve süreklilik arz eden sertifikalı eğitimler verilecek, etkinlikler düzenlenecektir.  |
| <b>PG 4.2.1.</b>    | Araştırma Uygulama Merkezlerinde verilen eğitim sayısı   |
| <b>PG 4.2.2.</b>    | Eğitime katılım sağlayan katılımcı sayısı  |
| <b>PG 4.2.3.</b>    | Sektör-üniversite arasında gerçekleşen toplantı, etkinlik vb. sayısı   |
| <b>Hedef (H4.3)</b> | Sosyal sorumluluk bilinciyle yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma faaliyetlerine katkı sağlanacaktır.   |
| <b>PG 4.3.1</b>     | Basılı süreli/süresiz yayın sayısı   |
| <b>PG 4.3.2</b>     | Bilimsel-sosyal sorumluluk projelerine verilen destek sayısı   |
| <b>PG 4.3.3</b>     | Ortaöğretim kurumlarına danışmanlık için görevlendirilen akademisyen sayısı  |
| <b>PG 4.3.4.</b>    | Yabancı dil becerilerini geliştirmeye yönelik yapılan etkinlik sayısı (mini TED, Talks vb.)  |
| <b>Amaç (A5)</b>    | <b>Akıllı sistemleri yönetsel süreçlere entegre ederek verimliliği artırmak ve kurum kültürünü, kurumsal aidiyeti destekleyici mekanizmalarla kurumsal kapasiteyi geliştirmek.</b>                                   |
| <b>Hedef (H5.1)</b> | Üniversitemizin teknoloji ve bilişim altyapısı, Yükseköğretimde Dijital Dönüşüm Projesi doğrultusunda güçlendirilecektir.  |
| <b>PG 5.1.1.</b>    | Bilişim altyapısının iş planlarına göre tamamlanma oranı   |
| <b>PG 5.1.2.</b>    | Teknoloji ve bilişim altyapısına ayrılan bütçenin oranı  |
| <b>PG 5.1.3.</b>    | İdari ve akademik personelin bilişim alanındaki adaptasyonları için alınan hizmet içi eğitim sayısı  |
| <b>PG 5.1.4.</b>    | Sıfır atık-geri dönüşüm sistemleri kapsamında yapılan harcama  |

|              |  |
|--------------|--|
| PG 5.1.5.    | Yenilenebilir enerji kaynakları kapsamında yapılan harcama   |
| Hedef (H5.2) | Üniversitemizin tanınırlığı ve aidiyet duygusu artırılacaktır.   |
| PG 5.2.1.    | Yayımlanan güncel tanıtım filmi sayısı   |
| PG.5.2.2.    | Gerçekleştirilen, katılım sağlanan tanıtım etkinliği sayısı  |
| PG.5.2.3.    | İç paydaş memnuniyetini/aidiyetini geliştirmeye yönelik etkinlik sayısı  |
| PG. 5.2.4.   | Mezunlar için düzenlenen etkinlik sayısı   |
| Hedef (H5.3) | Kalite Yönetim Sistemi ve Kalite Güvence Sistemi oluşturulacak ve çalışmalar sürekli hale getirilecektir.  |
| PG 5.3.1.    | Kalite yönetimi kapsamında alınan ve verilen eğitim sayısı   |
| PG 5.3.2.    | Kalite komisyonu/koordinatörlüğü tarafınca yapılan toplantı sayısı   |
| PG 5.3.3.    | Kalite güvence kapsamında yapılan iyileştirme sayısı   |
| Hedef (H5.4) | İnsan kaynakları planlamasına yönelik mekanizmalar oluşturulacak ve nitelikli akademik/idari personel istihdamı sağlanacaktır.                     |
| PG 5.4.1.    | Bölgüler bazında norm/norm dışı akademik personel oranı  |
| PG 5.4.2     | . Birim ihtiyaç analizlerinin gerçekleşme oranı  |
| PG 5.4.3.    | Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı KariyerLiyakat Modülü aracılığıyla istihdam edilen öğretim üyesi sayısı  |
| PG 5.4.4.    | Akademik, idari, destek personele görev etkinliğini ve verimini artırmaya yönelik verilen hizmet içi eğitim sayısı                                 |
| Hedef (H5.5) | AR-GE, eğitim, soyokültürel alanlardaki materyaller ve çalışma alanlarının modüler yapıda, kesintisiz erişime açık hale getirilmesi sağlanacaktır. |
| PG 5.5.1.    | Basılı, görsel ve işitsel, elektronik materyal sayısı  |
| PG 5.5.2.    | Kütüphane kaynaklarına ayrılan toplam bütçe  |
| PG 5.5.3.    | Soyokültürel öğrenci kulüp sayısı  |
| PG 5.5.4.    | Sosyokültürel sportif vb. alanlarda kapasiteyi artırıcı dış paydaşlarla imzalanan iş birliği protokolü sayısı                                      |

Görsel 13: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Kampüs Alanı Drone Görself



## B. Temel Politikalar ve Öncelikler

2018 yılında 7141 sayılı Kanunla kurulan Üniversitemiz 1 Enstitü, 3 Fakülte, 1 Yüksekokul, 1 Meslek Yüksekokulu, 4 Koordinatörlük, 2 Merkez ve 11 idari birim ile eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversitemiz kuruluş amacı ile yüklendiği misyon ve vizyonu kapsamında faaliyetlerini,

- ✓ 11. Kalkınma Planı
- ✓ Orta Vadeli Program'da yer alan amaç, politika ve öncelikler
- ✓ Orta Vadeli Mali Plan
- ✓ TR-72 Bölge Kalkınma Planı

ile ortaya konulan mali çerçeve ve bütçe tahminlerine, bütçe ve yatırım programında yer alan politika ve önceliklere uygun olarak gerçekleştirmeyi esas almaktadır.

23 Kasım 2018 tarihli ve 30604 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren yükseköğretim sistemindeki iç ve dış kalite güvencesi, yükseköğretim kurumlarının eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalite düzeylerine ilişkin ulusal ve uluslararası kalite standartlarına göre Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından değerlendirilmesi, bağımsız dış değerlendirme ve akreditasyon kuruluşlarının tanınması ve yetkilendirilmesi ile Yükseköğretim Kalite Kurulu teşkilâtına, çalışma usullerine, yükseköğretim kurumlarındaki kalite komisyonu yapılanmalarına ilişkin usul ve esasları düzenlemek amacıyla hazırlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği gereği Üniversitemiz Kalite Güvence yönergesi çıkartılarak, Kalite Komisyonu oluşturulmuştur.

Kalite Güvence Sistemi ve komisyonumuzun çalışmalarına katkı sağlaması amacıyla “kalite geliştirme”, “eğitim-öğretim”, “araştırma-geliştirme-toplumsal katkı”, “yönetim sistemi” olmak üzere 4 ayrı alt komisyonlar oluşturulmuş eş zamanlı olarak kalite koordinatörlüğümüz kurularak, çalışmalara başlanmıştır.

Üniversitemiz kalite politikalarının oluşturulması için gerçekleştirilen çalıştay neticesinde kalite politikamız oluşturulmuştur.

Komisyonumuz, alt komisyonlarımız ve Kalite Koordinatörlüğümüz ile Üniversitemiz kalite güvence sisteminin kurulması, izlenmesi, değerlendirilmesi için çalışmalarımız halen devam etmektedir.



### ❖ Kalite Politikası

Misyonumuz ve temel değerlerimiz doğrultusunda vizyonumuza ve stratejik hedeflerimize ulaşmak için, toplam kalite yönetimini esas alarak eğitim- öğretim, araştırma, girişimcilik, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetim faaliyetlerinde;

- ✓ Eğitim-öğretimi paydaşları ile birlikte, uygulamalı özgün program tasarımlarıyla ve eğitim-öğretim teknikleri ile harmanlayarak geliştirip, güncelleyen ve iyileştiren,
- ✓ Uluslararası standartlarda, bilim ve teknolojiye değer katan, araştırma ve geliştirme projeleri üreten,
- ✓ Üniversite sanayi iş birliğinde yeni yaklaşımlar ortaya koyarak akademik birikimi sektöre, sektördeki tecrübeyi akademiye aktarıp sektöre yol gösteren,
- ✓ Bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlerle toplumun gelişimine, ülkenin kalkınma hamlesine katkı sağlayan,
- ✓ Kalite bilinci ve kültürünü kurum içinde her düzeyde yaygınlaştıran,
- ✓ Sürekli gelişen, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve etik ilkelere bağlı, hayat boyu öğrenmeyi temel alan,

bir kalite yönetim sistemi döngüsünü inşa etmektir.

Üst politika belgeleri analizi çalışmasında Üniversitemizi ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgelerinden;

- \* On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023),
- \* Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program) (2021-2023),
- \* Orta Vadeli Mali Plan (2021-2023),
- \* TR72 Bölge Kalkınma Planı (2014-2023),
- \* Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Sanayi ve Teknoloji Stratejisi (2023),
- \* Ulusal Bilim ve Teknoloji Politikaları Strateji Belgesi (2003-2023).

Yukarıda belirtilen üst politika belgeleri analiz edilmiştir. Bu belgelerin analizi neticesinde aşağıda tabloda sunulan paragraflar Üniversitemiz üst yönetimi tarafından benimsenen plan dönemi ve sonrasında gerçekleştirilmesi için çaba harcanacak hususlar olarak belirlenmiştir.

Tablo 53:Üst Politika Belgeleri Analizi

| ON BİRİNCİ KALKINMA PLANI (2019-2023)                      |  |
|--|--|
| Verilen Görev/İhtiyaçlar                                   |  |
| PARAGRAF/İLGİLİ BÖLÜM                                      |  |
| GİRİŞ  |  |
| 12   | Kamu kuruluşları Planın amaç, hedef, ilke ve politikaları çerçevesinde kendi görev alanlarına ilişkin alt politikaların ve tedbirlerin geliştirilmesinden sorumlu olacaktır. Bütçe ve harcama süreçlerinde Planın amaç, hedef ve politikaları temel çerçeveyi oluşturacaktır.  |
| Değişen Teknoloji, Üretim Yapısı ve Hizmet Sunum Biçimleri |  |
| 24   | Biyoteknoloji, dijital teknolojiler, ileri malzeme teknolojisi ve katmanlı üretim teknolojisi gibi genel amaçlı teknolojilerin kullanımıyla ortaya çıkacak yeniliklerin, üretim yapısı ve değer zincirlerindeki dönüşüm ile üretkenlik artışlarının ana kaynaklarından olması beklenmektedir.  |
| Siber Güvenlik ve Mahremiyet                               |  |
| 31   | Dijital teknolojilerin yaygınlaşması ve sınır aşan doğası nedeniyle siber tehdit ve suçların çeşitlenerek genişlemesine bağlı olarak, ulusal savunmanın asli unsurlarından biri haline gelen siber güvenlik konusunda ülkeler gerekli teknik altyapıyı, kurumsal kapasiteyi ve beşeri sermayeyi oluşturmak üzere yoğun çaba sarf etmektedir.                                 |
| Eğitim Yaklaşımlarının Değişmesi                           |  |
| 33   | Fen bilimleri, teknoloji, mühendislik ve matematik disiplinlerini entegre bir biçimde öne çıkaran bir yaklaşımla gerçek hayattaki sorunların çözümüne yönelik analitik, eleştirel, yaratıcı ve bilişimsel düşünme yetilerinin kazandırıldığı eğitim sistemleri önem kazanmaktadır.   |
| 36   | Teknolojinin eğitime entegrasyonunu sağlayacak şekilde işyeri ve deneysel ortamların taklit edildiği öğrenme ortamlarının oluşturulması, sürekli metinden okumak yerine sanal alan gezilerinin yapılması, izlemek yerine medya oluşturulması gibi öğrenme yaklaşımları ön plana çıkmaktadır.   |
| 37   | Üniversitelerin, üretilen bilginin değere dönüştürülmesi sürecinde aktif rol aldığı, sanayi ve kamuyla yakın iş birliği içerisinde olduğu girişimci üniversite modeline doğru bir geçiş yaşanmaktadır.   |
| Artan İyi Yönetişim İhtiyacı                               |  |
| 77   | Beşeri sermayenin gelişimine, sanayinin büyümesine ve ekonomik güvenliğin sağlanmasına katkı verebilecek, etkili bir kamu yönetimi için; şeffaf ve hesap verebilir, ihtiyaç ve beklentilere göre hızlı karar alabilmeyi ve bu kararlara ilişkin sürece vatandaşları dâhil etmeyi mümkün kılan iyi yönetim uygulamalarının geliştirilmesi önem arz etmektedir.                |
| İklim Değişikliği, Gıda Güvenliği ve Suyun Etkin Kullanımı |  |
| 80   | Artan gıda talebi, iklim değişikliği, şehirleşme, toprak ve su kaynakları ile tarımsal ürünler ve üretici üzerinde baskı oluştururken; değişen iklime uygun bitki ve hayvan türlerinin geliştirilmesi, çevre ve biyolojik çeşitliliğin korunması önem kazanmakta, daha az kaynakla gıda talebinin karşılanabilmesi için nitelikli işgücü ve teknolojiye ihtiyaç artmaktadır. |
| Küresel Gelişmelerin Türkiye Etkileşimi                    |  |
| 87   | Ülkemizde eğitim alanında önemli ilerlemeler kaydedilmekle birlikte, Plan döneminde öngörülen hedeflere ulaşılmasında eğitim sisteminde yapılacak köklü reformlar ile eğitimin kalitesinin artırılması ve rekabetçi üretim ve verimlilik için gerekli olan becerilere sahip işgücünün yetiştirilmesi temel önceliklerdendir.   |
| Rekabetçi Üretim ve Verimlilik                             |  |

|   |    |   |
|---|----|---|
| 283   |    | Bu kapsamda verimlilik artışını dinamik kılabacak teknolojik yenilenmenin hızlandırılması ve istikrarlı büyümenin dinamiği olarak değerlendirilen imalat sanayinde yapısal dönüşümün sağlanmasına yönelik sektörel önceliklendirme yaklaşımı benimsenmiştir. Bu yaklaşımla, imalat sanayi sektörlerinin ticaret, üretim, katma değer, istihdam ve teknoloji düzeylerinin karşılaştırılması ve sektörler arası ileri ve geri bağlantılarının analizi sonucunda aşağıdaki öncelikli sektörler belirlenmiştir. <b>Kimya, ilaç-tıbbi cihaz, makine-elektrikli teçhizat, otomotiv, elektronik, raylı sistem araçları</b> |
| <b>Teşvik ve Desteklerin Etkin Kullanılması</b> |    |   |
| 320   | 1  | Teknoloji Odaklı Sanayi Hamlesi Programı kapsamında öncelikli sektörlerde desteklenecek ürünler stratejik öncelik, teknolojik gelişmişlik seviyesi, gelecek potansiyeli, teknolojik gelişime etki seviyesi, cari açığa etkisi, teknik yeterlilik ve yetkinlik, yerli üretim kriterleri çerçevesinde belirlenerek ilan edilecektir.  |
| <b>İnsan Kaynağı</b>                            |    |   |
| 331   |    | Mesleki eğitim, işgücünün niteliğini yükseltmeye yönelik geliştirilecektir.   |
| 331   | 1  | Eğitim-istihdam-üretim ilişkisini güçlendirmek amacıyla eğitim-sektör iş birliği protokolleri yapılacaktır.   |
| 331   | 10 | Mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarında sektör talepleri ve ihtiyaçlar doğrultusunda öğretim programları güncellenecek, fiziki ortam ve malzeme ihtiyaçları giderilecektir.   |
| 331   | 11 | Ulusal ve uluslararası yarışmalarda desteklenmeye değer görülen projelere Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) vb. kurumlar ile iş birliği içerisinde mikro krediler sağlanacaktır.   |
| 332   |    | Öncelikli sektörlerde mevcut işgücünün niteliği artırılacak, bu sektörlerde çalışabilir nitelikte insan kaynağı yetiştirilmesine öncelik verilecektir.  |
| 332   | 3  | Öncelikli sektörlerde ihtiyaç duyulan alanlarda sanayi kesimince proje havuzu oluşturulacak, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının (YÖK) oluşturduğu standartlar çerçevesinde bu havuzdan doktora ve yüksek lisans tez konusu seçilmesi halinde öğrenci ve tez danışmanları ilgili meslek kuruluşları ile firmaların katkısıyla desteklenecektir.  |
| 332   | 5  | Öncelikli sektörlerle yönelik önlisans, lisans ve lisansüstü programların sayısı ve çeşitliliği artırılacak ve bu alandaki AR-GE faaliyetlerine üniversiteler nezdinde özel önem verilecektir.  |
| <b>Dijital Dönüşüm</b>                          |    |   |
| 345   |    | Öncelikli sektörler başta olmak üzere sanayinin dijital dönüşümü sürecinde ihtiyaç duyulan akıllı ürün ve sistemlerin geliştirilmesi ve kullanımı sağlanacaktır.  |
| 345   | 3  | Öncelikli sektörlerde faaliyet gösteren imalat sanayi firmalarının yerli ürün ve hizmet sağlayıcılarla iş birliği içerisinde geliştirecekleri dijital dönüşüm projeleri desteklenecektir.   |
| <b>AR-GE ve Yenilik</b>                         |    |   |
| 348   |    | AR-GE ve yenilik destek sistemi; odaklı, araştırmadan ticarileştirmeye tüm süreci kapsayan, orta-yüksek ve yüksek teknoloji sektörlerine yönelik olarak farklılaşan ve sektörlerin ihtiyaçlarını ve gelişme potansiyellerini dikkate alan bir yapıya dönüştürülecektir.   |
| 349   |    | Özel sektörde araştırmacı insan gücünün sayısı ve niteliği artırılacaktır.  |
| 349   | 1  | Sanayide ihtiyaç duyulan doktora derecesine sahip nitelikli insan kaynağının üniversite sanayi iş birliği ile yetiştirilmesi sağlanacak ve sanayide doktoralı araştırmacı istihdamı teşvik edilecektir.   |
| 349   | 3  | Üniversite ve sanayi iş birliğinde, öncelikli sektörler başta olmak üzere sanayinin ihtiyacına yönelik lisansüstü programlar oluşturulacak, bu programları açan üniversiteler teşvik edilecektir.   |
| 350   |    | Üniversiteler, araştırma altyapıları ve özel sektör arasında iş birlikleri ile bilgi ve teknoloji transferinin artırılmasına yönelik destek mekanizmaları uygulanacak ve arayüz yapıların kurumsal kapasiteleri geliştirilerek etkinliği artırılacaktır.  |
| 350   | 5  | Teknoloji Transfer Ofislerinin (TTO) etkinliği analiz edilecek, yurt içi ve yurt dışı iyi uygulamalar tespit edilerek yaygınlaştırılacaktır.  |

|                                   |    |  |
|-----------------------------------|----|--|
| 350                               | 10 | Öncelikli sektörler başta olmak üzere araştırma altyapılarının, alanlarına göre kendi aralarında ve sanayi ile ulusal ve bölgesel düzeyde iş birliği yapmasına imkân verecek AR-GE platformlarının oluşturulması sağlanacaktır.  |
| 351                               |    | Yeni teknolojik ürünlerin ticarileştirilmesine hız kazandırmaya yönelik destek miktarı ve çeşitliliği artırılacak, desteklerin kamu alımları mekanizmalarıyla tamamlayıcılığı sağlanacaktır.   |
| <b>Kritik Teknolojiler</b>        |    |  |
| 355                               |    | Ülkemizde Milli Teknoloji Hamlesinin gerçekleştirilmesine yönelik olarak yapay zekâ, nesnelerin interneti, artırılmış gerçeklik, büyük veri, siber güvenlik, enerji depolama, ileri malzeme, robotik, mikro/nano/opto-elektronik, biyoteknoloji, kuantum, sensör teknolojileri ve katmanlı imalat teknolojilerine ilişkin gelişim yol haritalarının hazırlanması, gerekli altyapının tesis edilmesi, ihtiyaç duyulan nitelikli insan kaynağının yetiştirilmesi ve toplumsal yönelimin bu alanlara odaklanması sağlanacaktır. |
| 356                               |    | Kritik teknolojilerde insan gücü kapasitesi artırılacaktır.  |
| 356                               | 2  | Kritik teknolojilerde ihtisaslaşmış disiplinlerarası lisans ve lisansüstü programlar açılacaktır.  |
| 356                               | 4  | Kritik teknolojilerde ihtisaslaşmış programı olan üniversitelerde yurt dışından yetkin akademisyen ve araştırmacıların kısmi zamanlı olarak çalışması teşvik edilecektir.  |
| 357                               |    | Kritik teknolojilerde araştırma altyapısı güçlendirilecektir.  |
| 357                               | 1  | Kritik teknolojilerde ihtisaslaşmış programı olan üniversitelerin laboratuvar altyapısının bu teknolojilere yönelik AR-GE çalışmalarının ihtiyaçlarına göre geliştirilmesi sağlanacaktır.  |
| <b>Kimya</b>                      |    |  |
| 360                               |    | Kimya sektöründe; ara girdi ithalatı azaltılarak, yüksek katma değerli, insan ve çevre sağlığına duyarlı ürünlerin üretim ve ihracatı artırılacaktır.  |
| 360                               | 5  | Teknolojik ürünlerin bileşenlerinde kullanılan ileri malzemelere yönelik ihtiyaç öngörülere belirlenecek, bu ileri malzemelerin yerli AR-GE ve üretimleri için destek sağlanacaktır.   |
| 361                               |    | Kimya sektörünün AR-GE ve sürdürülebilirlik kabiliyetini artıracak uygulamalar hayata geçirilecektir.  |
| 361                               | 1  | Başta kenevir ve mısır olmak üzere birçok doğal üründen üretilebilen ve doğada tamamıyla çözünen biyo plastiklerin kullanımını özendirecek mevzuat düzenlemesi yapılarak AR-GE ve yatırım desteği sağlanacaktır.   |
| <b>İlaç ve Tıbbi Cihaz</b>        |    |  |
| 362                               |    | İlaç ve tıbbi cihaz sektöründe küresel pazardaki rekabet gücümüzü artırmak ve değer zincirinde ülkemizi daha üst konuma taşımak temel amaçtır.   |
| <b>Elektronik</b>                 |    |  |
| 370                               |    | Tüm dikey sektörler dâhil olmak üzere M2M ve IoT ekosisteminde kullanılan donanım ve yazılım ürünlerinin yerli imkânlar ile üretilmesi desteklenecektir.   |
| 370                               | 1  | Akıllı fabrikalar, ulaşım, enerji, tarım, sağlık, çevre, afet yönetimi gibi konularda uygulamaların geliştirilmesi ve yerli standartların oluşturulması sağlanacaktır.   |
| 371                               | 1  | Savunma elektroniğinde elde edilen kabiliyetlerin sivil alana transferine ilişkin ve bu alanda ticarileşmeye yönelik destek ve teşvikler sağlanacaktır.  |
| <b>Makine-Elektrikli Teçhizat</b> |    |  |
| 377                               |    | Kamu alımları ve düzenlemeleri yoluyla yerli üretim geliştirilecektir.   |
| 378                               |    | Elektrikli makineler sektöründe rekabet gücünün artırılması için gerekli AR-GE altyapısına yönelik yatırımlar yapılacak, sektörde teknolojik dönüşüm desteklenecektir.   |
| 378                               | 1  | AR-GE çalışmaları sonucu ortaya çıkan prototipleri test etmek ve ticarileştirmek amacıyla piyasaya sürülecek olan ürünlerin ulusal ve uluslararası pazarlarda kabul görebilmesi için gerekli testlerin yapılabileceği bağımsız akredite Uluslararası Yüksek Güç ve Yüksek Gerilim Deney Laboratuvarı kurulacaktır.   |

|                                   |   |  |
|-----------------------------------|---|--|
| 378                               | 3 | Akümülatör ve pil üretimine yönelik mevcut kapasite yeni teknolojilere uygun olarak geliştirilecek, bu teknolojilere ait alt bileşenlerin (yazılım, donanım, hammadde, vb.) ve ilgili test ve karakterizasyon altyapılarının geliştirilmesi desteklenecektir.                                |
| <b>Otomotiv</b>                   |   |  |
| 382                               |   | Rekabet gücünün geliştirilmesi için otomotiv destek programı hayata geçirilecektir. Programla; sensör, batarya, yakıt hücresi ve yazılım gibi alanlarda teknoloji ve üretim kabiliyetlerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.   |
| 384                               |   | Otomotiv sanayinin rekabet gücünün korunarak geliştirilmesi amacıyla; küresel gelişmeler, yeni teknolojiler ve değişen müşteri beklentileri çerçevesinde çevre teknolojileri, bağlantılı ve otonom araçlar, akıllı hareketlik gibi kritik teknolojilerin geliştirilmesine önem verilecektir. |
| 385                               |   | Yeni nesil araçlar için uygun altyapı oluşturulacaktır.  |
| 385                               | 1 | Alternatif güç sistemli araçlara yönelik etkin bir altyapı kurulmasına ilişkin araştırma yapılacaktır.   |
| 385                               | 3 | Elektrikli otomotiv üretimine yönelik batarya yatırımı yapılacaktır.   |
| <b>Raylı Sistem Araçları</b>      |   |  |
| 389                               |   | Tüm raylı sistem araçlarının milli imkânlarla tasarımı ve yerli üretimi sağlanacaktır.   |
| 389                               | 1 | Cer sistemi, boji, tren kontrol sistemi, yolcu bilgilendirme sistemi, pnömomatik sistemler, araç gövde tasarımı, sistem entegrasyonu, dişli kutusu başta olmak üzere raylı sistem araçlarındaki kritik bileşenlerin milli imkânlarla tasarlanması ve üretilmesi sağlanacaktır.               |
| <b>Ana Metal Sanayi</b>           |   |  |
| 397                               |   | Alüminyum sektöründe havacılık, savunma ve otomotiv sanayi gibi sektörler için gerekli olan yüksek alaşımlı, ısıl işleme mukavemeti artırılmış, katma değeri yüksek ürünlerin yerli olarak üretilmesine yönelik AR-GE ve yatırım faaliyetleri özendirilecektir.                              |
| <b>Öncelikli Gelişme Alanları</b> |   |  |
| <b>Tarım</b>                      |   |  |
| 407                               |   | Bitkisel üretim artırılabilecektir.  |
| 407                               | 2 | Başta yüksek katma değerli tıbbi ve aromatik bitkilerde olmak üzere, ürün güvenilirliği, çeşitliliği ve üretimini artırmak amacıyla, iyi tarım uygulamaları, organik tarım, sözleşmeli üretim, kümelenme, araştırma, pazarlama ve markalaşma faaliyetleri desteklenecektir.                  |
| 407                               | 3 | Örtü altı yetiştiriciliğine yönelik modern seraların kurulmasının yanında mevcut seraların modernize edilmesi, büyütülmesi, paketleme tesisleri ve depo yapımı için yatırım ve işletme finansman desteği sağlanacaktır.  |
| 407                               | 4 | Özel sektör tohumculuk firmaları ile iş birliği içerisinde sertifikalı tohumların üretim alanlarının artırılmasına devam edilecek, elit tohum üretimi yapılarak yeni çeşitlerin üretimi sürdürülecektir.   |
| 407                               | 5 | Kenevir başta olmak üzere lifli bitkilerin endüstriyel kullanımını yaygınlaştırmak amacıyla düzenlemeler yapılacaktır.   |
| 416                               |   | Tarımsal araştırma faaliyetlerinde kamu, üniversite, özel sektör ve sanayi kesimi arasındaki koordinasyon ve iş birliği geliştirilerek tarımsal AR-GE çalışmalarının etkinliği ve niteliği artırılabilecektir.   |
| 416                               | 2 | Araştırma enstitülerinde hayvan ve bitki ıslahı, biyoteknoloji ve biyoçeşitliliğin korunması alanları öncelikli olmak üzere yürütülen çalışmalar kamu, üniversite ve özel sektör iş birliği çerçevesinde desteklenecektir.   |
| <b>Savunma Sanayi</b>             |   |  |
| 420                               |   | Milli teknolojiler ve yerli imkânlarla savunma sanayinde dışa bağımlılığı asgari seviyeye indirecek projeler hayata geçirilecektir.  |
| 420                               | 1 | Milli teknolojiler ve yerli imkânlarla, ürünlerin teknik özelliklerinin giderek geliştirildiği ileri versiyonları oluşturulacak ve farklı harekât ihtiyaçlarına ve görev alanlarına hitap edebilecek ürün ailesine sahip olma yaklaşımı benimsenecektir.                                     |

|                                    |   |   |
|------------------------------------|---|---|
| 420                                | 2 | Savunma sanayi ürünleri geliştirilirken sistem, alt sistem ve bileşen seviyesinde dışa bağımlılık azami ölçüde azaltılacaktır.  |
| 421                                | 5 | Savunma sanayi sektöründe faaliyet gösteren KOBİ'ler dâhil tüm firmalara yönelik olarak Savunma Sanayi Yatırım ve Geliştirme Faaliyetlerini Destekleme Programı kapsamında finansal destek sağlanacaktır.   |
|                                    | 7 | Sektördeki tüm paydaşlar arasındaki iş birliği, koordinasyon ve paylaşımı güçlendirmek üzere her yıl çeşitli etkinlikler (Savunma Sanayi Şurası, ortak akıl çalıştayları, bölgesel sanayi buluşmaları, Teknopark buluşmaları, kümelenme buluşmaları ve OSB buluşmaları) düzenlenecektir.  |
| 422                                |   | Savunma sanayi teknolojilerinde dönüşümün yönetilmesi sağlanacak ve teknolojik olarak birbirini besleyebilecek sektörlerde çoklu kullanım yaygınlaştırılarak milli teknoloji hamlesine hız kazandırılacaktır.   |
| 422                                | 1 | Savunma sanayine yönelik kritik teknolojilerde yüzde 100 milli savunma sanayi oluşturmak ve geleceğin harp konseptini şekillendirmek vizyonlarına uygun olarak temel ve ileri teknolojiler eksenli projeler ve yatırımlar gerçekleştirilecek ve desteklenecektir.   |
| <b>Bilim, Teknoloji ve Yenilik</b> |   |   |
| 440                                |   | Üniversitelerin AR-GE ekosistemindeki rolleri güçlendirilecektir.   |
| 440                                | 1 | Üniversitelerin AR-GE altyapılarının güçlendirilmesi ve bilimsel araştırma projelerinin nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesi için tahsis edilen bütçe kaynakları artırılacaktır.  |
| 440                                | 3 | Üniversitelerin, yüksek katma değerli üretimi destekleyecek nitelikte AR-GE ve yenilik faaliyetleri gerçekleştirebilmeleri için Araştırma Üniversitesi programı güçlendirilecek, bu programa dâhil üniversitelerin özel desteklerle kapasiteleri artırılacaktır.  |
| 441                                |   | Araştırma altyapılarının, öncül araştırmalar yapan, nitelikli insan gücü istihdam eden ve özel sektörle iş birliği içinde çalışan bir yapıyla AR-GE ve yenilik ekosistemindeki etkinliklerinin artırılması sağlanacaktır.   |
| 442                                |   | AR-GE personeli sayısı ve niteliği artırılacaktır.  |
| 442                                | 1 | Araştırma üniversitelerinde doktora sonrası sözleşmeli araştırmacı istihdamı artırılacaktır.  |
| 442                                | 2 | Yurt dışında üst seviye bilimsel ve teknolojik çalışmalar yürüten nitelikli araştırmacıların Uluslararası Lider Araştırmacılar Programı kapsamında Türkiye'ye gelmeleri ve araştırmacı yetiştirmeleri desteklenecektir.   |
| 442                                | 6 | Araştırma deneyimine sahip nitelikli insan kaynağının artırılmasını teminen kamu destekli AR-GE projelerinde daha fazla lisans, yüksek lisans ve doktora bursiyerinin yer alması sağlanacaktır.   |
| 442                                | 7 | AR-GE personeli ihtiyacının karşılanması amacıyla YÖK 100/2000 doktora burs programının koşulları iyileştirilerek programdan faydalanan sayısı artırılacaktır.  |
| 443                                |   | Temel bilimlerde nitelikli araştırmacı insan gücü kapasitesi ve araştırma faaliyetleri, öncelikli sektörler ve teknoloji alanlarındaki ihtiyaçlara yönelik artırılacak, söz konusu alanlara yönelik özel lisansüstü burs programları geliştirilecektir.   |
| 443                                | 1 | Temel bilimlere yönelik lisansüstü burs miktarı ve faydalanan sayısı artırılacaktır.  |
| 443                                | 3 | Temel ve uygulamalı alanlarda katma değer açısından yüksek etki yaratması muhtemel öncül araştırma projeleri desteklenecektir.  |
| 444                                |   | Başta AB ülkeleriyle olmak üzere AR-GE faaliyetleri, araştırma altyapıları ve araştırmacı insan gücü bakımından bölgesel ve küresel düzeyde iş birlikleri geliştirilecektir.  |
| 444                                | 1 | AB Araştırma ve İnovasyon Çerçeve Programlarına nitelikli projeler yoluyla katılımın sağlanması ve programların geri dönüş oranının artırılmasına yönelik tanıtım, bilgilendirme ve kapasite geliştirme çalışmaları ile destek ve ödül programları gerçekleştirilecek ve Avrupa Araştırma Alanına entegrasyonun sağlanmasını teminen ulusal programlar AB Çerçeve Programlarıyla uyumlu ve tamamlayıcı hale getirilecektir. |
| 445                                |   | Türkiye'de teknoloji üreten insan kaynağının geliştirilmesine yönelik olarak gençlerin erken yaşlardan itibaren teknoloji alanında gelişimleri sağlanacaktır.   |

|  |   |   |
|--|---|---|
| 447                                    |   | Ülkemizin havacılık ve uzay alanında küresel rekabette konumunun güçlendirilmesi sağlanacaktır.   |
| 447                                    | 1 | Milli Uzay Programı hazırlanarak uygulamaya konulacaktır.   |
| 447                                    | 2 | Türkiye Uzay Ajansının kurumsal kapasitesi geliştirilerek etkinliği artırılacaktır.   |
| <b>Girişimcilik ve KOBİ'ler</b>        |   |   |
| 450                                    |   | Teknoloji odaklı girişimlerin fikir aşamasından, ölçeklenerek kurumsallaşma safhasına kadar tüm aşamalarda ihtiyaçlarına hitap edecek bir Girişim Destek Paketi hayata geçirilecektir.  |
| 450                                    | 7 | Akademisyenlerin ve kurumsal şirketlerde çalışanların, profesyonel işlerinin yanında girişimci olmalarını kolaylaştıracak düzenlemeler hayata geçirilecektir.   |
| <b>Fikri Mülkiyet Hakları</b>          |   |   |
| 454                                    |   | Fikri emek sonucu oluşan ürünlerin öneminin toplumun tüm kesimlerine eğitimin her kademesindeki programlar yoluyla benimsetilmesi sağlanacak; tanıtım, farkındalık ve bilgilendirme faaliyetleriyle toplumsal bilinç güçlendirilecektir.  |
| 454                                    | 1 | Eğitimin her kademesinde hedef kitleye uygun yenilik ve fikri haklar konusunda bilgilendirme ve farkındalık faaliyetleri yürütülecek, mesleki ve teknik eğitimde buluş ve tasarım konularının ağırlıklı olarak işlenmesine önem verilecektir.   |
| 454                                    | 2 | Fikri mülkiyet hakları, temel bilimler, ekonomi, işletme, mimarlık, mühendislik, iletişim, güzel sanatlar fakültelerinde lisans ve lisansüstü düzeyde ders programına alınacak, hukuk fakültelerinde anabilim dalı oluşturulması yaygınlaştırılacaktır.   |
| <b>Bilgi ve İletişim Teknolojileri</b> |   |   |
| 471                                    |   | Yerli yazılım firmalarının olgunluk seviyesi yükseltilecektir.  |
| 471                                    | 1 | Yazılım sektöründe faaliyet gösteren yerli firmaların çalışma alanları, işgücü nitelikleri ve olgunluk seviyelerini içeren sektörel veri altyapısı oluşturulacaktır.  |
| 471                                    | 2 | Yazılım geliştirme standartlarının sektörde yaygınlaşması ve kalite sertifikasyonlarının edinilmesi finansal olarak desteklenecektir.   |
| 473                                    |   | Yapay zekâ teknolojilerinin üretilmesi ve kullanımının yaygınlaştırılmasına yönelik ulusal politika belirlenecektir.  |
| 473                                    | 1 | Yapay zekâ teknolojileri alanında yerli teknoloji üretme kabiliyetlerinin geliştirilmesi ve bu teknolojilerin ekonominin genelinde etkin kullanımının yaygınlaştırılmasına yönelik ulusal ölçekteki çalışmalar için yol haritası hazırlanacaktır.   |
| 475                                    |   | Siber güvenlik ekosistemi milli çözümlere dayalı olarak geliştirilecektir.  |
| 475                                    | 1 | Siber güvenlik ekosisteminin faydalanması ve bu alanda katma değeri daha yüksek ürün ve çözümlerin geliştirilmesi amacıyla kamu araştırma kurumları ile üniversitelerin de dâhil olduğu siber güvenlik ürün ve teknoloji projeleri geliştirilecek ve bu projelerin çıktıları açık kaynak kodlu olarak siber güvenlik ekosistemiyle paylaşılacaktır. |
| 476                                    |   | Toplumun tüm kesimlerinde siber güvenlik kültürü ve insan kaynağının geliştirilmesi sağlanacaktır.  |
| 476                                    | 3 | Üniversitelerde siber güvenlik lisans ve yüksek lisans programları oluşturulacak, bilişim alanında mevcut lisans programlarının siber güvenlik müfredatı geliştirilecektir.   |
| <b>Enerji</b>                          |   |   |
| 492                                    |   | Daha verimli ve kendi enerjisini üreten binalar yaygınlaştırılacaktır.  |
| 492                                    | 1 | Mevcut binalarda enerji verimliliğini teşvik edici desteklemeler yapılacaktır.  |
| 492                                    | 3 | Kendi elektrik ihtiyacını karşılamak amaçlı lisanssız güneş enerjisi santrali ile rüzgâr enerjisi santrali uygulamalarının yaygınlaştırılması sağlanacaktır.  |
| 492                                    | 4 | Kamu Binalarında Enerji Verimliliği Projesi uygulanacaktır.   |
| <b>Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum</b>   |   |   |



|               |   |
|---------------|---|
| 537           | Ülkemizin beşeri yapısının güçlenmesine yönelik tüm kademelerde kapsayıcı ve kaliteli eğitim hamlesiyle bilgiyi ekonomik ve sosyal yarara dönüştüren, teknoloji kullanımına ve üretime yatkın nitelikli insan yetiştirilmesi hedeflenmektedir. Bu çerçevede; tüm bireylerin kapsayıcı ve nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkânlarına erişim sağlamaları amaçlanmaktadır. On Birinci Kalkınma Planı döneminde üretken ve mutlu bireyler yetiştirmek için eğitim, kültür, sanat ve spor alanlarında tüm süreçlerde politikalar hayata geçirilecek ve gerekli düzenlemeler yapılacaktır. |
| 542           | Güçlü toplumun inşası kadınların güçlenmesiyle mümkün olacaktır. Bu bağlamda, kız çocuklarının ve kadınların eğitim ve öğrenime erişimi ile sosyal ve ekonomik hayata katılımının artırılması, kaynaklara erişimin kolaylaştırılması, kadının toplum içindeki statüsünün geliştirilmesi için farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.   |
| 544           | Gençlerin kalkınmanın önemli itici gücü olma potansiyellerini öne çıkarmayı amaçlayan On Birinci Kalkınma Planı döneminde gençlerin; yaşam becerileri yüksek, özgüven sahibi, insani ve milli değerleri haiz, bilgi toplumunun gerekleriyle donanmış, yetenekleri, eğitimleri ve tercihleri ile sosyal, siyasal ve ekonomik hayata aktif katılan, yaşadığı topluma ve sorunlarına duyarlı olmalarını amaçlayan politikalar öngörülmektedir.   |
| <b>Eğitim</b> |   |
| 547           | Tüm bireylerin kapsayıcı ve nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkânlarına erişimi sağlanarak düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip, demokratik değerleri ve milli kültürü. özümsemiş, paylaşma ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, teknoloji kullanımına yatkın, üretken ve mutlu birey yetiştirmek temel amaçtır.  |
| 548           | Fırsat eşitliği temelinde, tüm kademelerde eğitime erişim sağlanacaktır.  |
| 549           | 1 Eğitim yapıları teknolojiye ve çevreye uyumlu, güvenli, ekonomik, estetik, erişilebilir, standartları ve kalitesi yüksek bir mimaride tasarlanacaktır.  |
| 549           | 2 Tüm eğitim kademelerinde öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine uygun tasarım ve beceri atölyeleri kurulacaktır.  |
| 550           | Tüm eğitim kademelerinde okulların niteliği ve imkânları artırılarak okullar arası başarı farkı azaltılacaktır.   |
| 550           | 1 Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimleri için destek programları uygulanacaktır.   |
| 550           | 3 Eğitimde kalite güvence sistemi oluşturulacaktır.   |
| 551           | Milli, manevi ve evrensel değerler esas alınarak küresel gelişmelere ve ihtiyaçlara uygun eğitim içerikleri ve öğretim programları hazırlanacaktır.   |
| 551           | 1 Öğretim programları esnek, modüler ve uygulamalı yapıya kavuşturulacaktır.  |
| 551           | 8 Ortaöğretim kademesindeki öğrencilerin üniversitelerdeki bilimsel etkinliklere katılmaları, üniversitelerin araştırma ve laboratuvar imkânlarından faydalanabilmeleri sağlanacaktır.  |
| 551           | 9 Yabancı dil eğitimine ilişkin materyaller zenginleştirilecek, dinleme, konuşma, okuma ve yazma alanlarındaki becerilerin tümünü ölçmeye yönelik sistem geliştirilecektir.   |
| 552           | Özel eğitime gereksinim duyan bireylerin eğitim hizmetlerinden istifade edebilmeleri için beşeri ve fiziki imkânlar güçlendirilecektir.   |
| 552           | 3 Öğrenme ortamlarının fiziki altyapısı, öğretim programı ve materyal zenginliği, öz bakım becerileri, bütünleştirme uygulamaları ve rehberlik hizmetlerinin standartları yükseltilecektir.   |
| 552           | 5 Üniversitelerle yapılarak zekâ ve yetenek testlerinin niteliği geliştirilecek, zekâ ve yetenek tanılama iş birliği ve izleme merkezleri oluşturulacaktır.   |
| 553           | 4 Ehliyet ve liyakat temelli kariyer sistemi hayata geçirilecektir.   |
| 553           | 8 Yatay ve dikey kariyer basamaklarına yönelik lisansüstü düzeyde mesleki uzmanlık ve gelişim programları açılacaktır.  |
| 554           | Etkin ve etkili bir eğitim sisteminin oluşturulabilmesi için politikalar veriye dayalı olarak belirlenecek ve politika uygulamalarının etki analizleri yapılacaktır.  |

|     |    |   |
|-----|----|---|
| 558 |    | Öğrencilerin kazanımlarını çeşitlendirmeye ve artırmaya yönelik etkin bir ölçme, izleme ve değerlendirme sistemi oluşturulacaktır.  |
| 558 | 2  | Ölçme ve değerlendirme sistemi yeterlilik temelli etkinleştirilecektir.   |
| 558 | 3  | Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarındaki etkinliklere katılımları desteklenecek, öğrenci yeterliliği üzerindeki etkisi izlenecektir.  |
| 559 |    | Mesleki ve Teknik Eğitimde Üretime Yönelik Yapısal Dönüşüm ve İstihdam Seferberliğine başlanacaktır.  |
| 559 | 3  | Sektör talepleri ve gelişen teknoloji doğrultusunda mesleki ve teknik eğitimde alan ve dalların öğretim programları güncellenecektir.   |
| 559 | 4  | Öğrencilerin meslek alanları arasında geçişlerinin sağlanabilmesi ve farklı mesleklere ilişkin kazanımlar elde edebilmeleri için birden fazla dalda sertifika almaya imkân tanıyan çoklu mesleki beceri altyapısı oluşturulacaktır.                                 |
| 559 | 5  | Başta OSB’lerde olmak üzere meslek liseleri ile yükseköğretim kurumları program, yönetim, insan kaynakları, finansman ve fiziki altyapı açısından birbirini destekleyecek şekilde yeniden yapılandırılacaktır.  |
| 559 | 7  | Mesleki ve teknik eğitimde kariyer rehberliği etkinleştirilecek; mesleki ve teknik eğitim liseleri ile meslek yüksekokullarının toplumdaki algısını güçlendirecek tanıtım faaliyetleri yürütülecektir.  |
| 559 | 8  | Öğrencilerin buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapmaları teşvik edilecektir.   |
| 559 | 9  | Mesleki ve teknik eğitim kurumları ile sektör arasında iş birliği protokolleri artırılacaktır.  |
| 559 | 13 | Bilgi ve becerilerin güncelliğinin sağlanması amacıyla mezunların sertifikalı eğitim ve sektör ile üniversiteler tarafından akredite edilen dersleri almaları teşvik edilecektir.   |
| 559 | 14 | Mesleki eğitim programları ile sınav ve belgelendirme faaliyetlerine esas teşkil eden ulusal meslek standartları ve yeterlilikleri güncellenecek ve sayısı artırılacaktır.  |
| 560 |    | Yükseköğretimde çeşitliliğinin artırılması sağlanacaktır.   |
| 561 |    | Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir.  |
| 561 | 1  | Dünya akademik başarı sıralamalarında 2023 yılı itibarıyla en az 2 Üniversitemizin ilk 100’e ve en az 5 Üniversitemizin de ilk 500’e girmesi sağlanacaktır.   |
| 561 | 3  | Üniversitelerin dijital çağa ayak uydurması ve bilgiye ulaşımında açık erişim ve açık bilim uygulamalarının hayata geçirilmesi amacıyla açık erişim altyapıları ile uyumu sağlanacaktır.  |
| 561 | 4  | Akademik personelin atama ve yükselme kriterleri alt sınırı merkezi olarak yükseltilecektir.  |
| 561 | 5  | Yükseköğretim kurumlarının kontenjanları, sektörel ve bölgesel beceri ihtiyaçları, üniversitelerin kapasiteleri, arz-talep dengesi ve mevcuttaki programların asgari doluluk oranları dikkate alınarak belirlenecek; eğitim-istihdam bağlantısı güçlendirilecektir. |
| 561 | 6  | Mezuniyet sonrasında doğrudan meslek icra yetkisi veren yükseköğretim programlarında asgari başarı puanı şartı uygulaması genişletilecektir.  |
| 561 | 7  | Mezunların kariyer süreçlerinin takibi ve mezun-üniversite iş birliğinin güçlendirilmesi için mezun izleme sistemi kurulacaktır.  |
| 561 | 8  | Yükseköğretim kurumlarının eğitim, araştırma ve yenilik çıktılarına ilişkin verileri düzenli olarak takip edilecek ve raporlanacaktır.  |
| 563 |    | Ülkemizin yükseköğretim alanında uluslararasılaşma düzeyi artırılacaktır.   |
| 563 | 1  | Etkili tanıtım çalışmalarıyla yükseköğretim sistemine uluslararası erişim kolaylaştırılacaktır.   |
| 563 | 2  | Yükseköğretim sistemindeki nitelikli uluslararası öğrenci sayısı artırılacaktır.  |
| 563 | 3  | Nitelikli yabancı uyruklu akademisyenlerin toplam istihdam oranı içindeki payı artırılacaktır.  |

|  |   |   |
|--|---|---|
| 563  | 4 | Yabancı dilde eğitim veren programların sayısı artırılacak, yükseköğretim kurumlarının uluslararası öğrencilere yönelik barınma imkânları geliştirilecek ve uluslararasılaşmada kurumsal kapasite artırılacaktır.   |
| <b>İstihdam ve Çalışma Hayatı</b>  |   |   |
| 570  |   | Kadınların işgücü piyasasına katılımlarını kolaylaştırıcı ve istihdamlarını artırıcı uygulamalar geliştirilecektir.   |
| 571  |   | Gençlerin işgücü piyasasına aktif katılımları desteklenecek ve istihdam edilmeleri kolaylaştırılacaktır.  |
| <b>Kadın</b>   |   |   |
| 600  | 8 | Kadınların kamuda yönetim ve karar organlarında daha fazla oranda yer almalarını sağlayamaya yönelik farkındalık artırılacak, yönlendirici ve teşvik edici yöntemler geliştirilecektir.   |
| <b>Gençlik</b>   |   |   |
| 618  |   | Gençlerin güçlü yaşam becerilerine, insani ve millî değerlere sahip olarak yetişmelerinin, iktisadi ve sosyal hayata ve karar alma mekanizmalarına aktif katılımlarının sağlanması temel amaçtır.   |
| 619  |   | Gençleri okul-sınav-iş bulma döngüsünden çıkartan, fiziksel, sosyal ve bilişsel gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetler özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirilecektir.   |
| <b>Kültür ve Sanat</b>   |   |   |
| 633  |   | Kültür ve sanata erişim ve katılım olanakları artırılacaktır.   |
| 633  | 2 | Okuma kültürünün oluşturulması ve yaygınlaştırılması amacıyla kütüphanecilik hizmetleri geliştirilecek, kütüphaneler bu alandaki yeni teknolojiler ve yönetim yaklaşımlarından da istifade edilerek mekânsal ve işlevsel olarak yeniden yapılandırılacaktır.  |
| <b>Şehirleşme</b>  |   |   |
| 673  |   | İnsan odaklı, doğal hayata ve tarihi mirasa saygılı, temel kentsel hizmetlerin adil ve erişilebilir bir şekilde sağlandığı, yaşam kalitesi yüksek ve değer üreten şehirler ve yerleşimler oluşturmak temel amaçtır.   |
| <b>Çevrenin Korunması</b>  |   |   |
| 712  |   | Çevre ve doğal kaynakların korunması, kalitesinin iyileştirilmesi, etkin, entegre ve sürdürülebilir şekilde yönetiminin sağlanması, her alanda çevre ve iklim dostu uygulamaların gerçekleştirilmesi, toplumun her kesiminin çevre bilinci ile duyarlılığının artırılması temel amaçtır.                                      |
| <b>Hukuk Devleti ve Demokratikleşme</b>                                    |   |   |
| 742  |   | Vatandaş memnuniyetini esas alan, şeffaf, hesap verebilir, etkin, özel sektör ve sivil toplumla katılımcı bir yaklaşımla çalışan ve toplumsal potansiyeli güçlü bir biçimde harekete geçiren demokratik bir yönetim anlayışıyla kamuda demokratik müessese ve usullerin güçlendirilmesi Plan döneminin temel hedeflerindedir. |
| <b>Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı</b> |   |   |
| 780  |   | Kamu yönetiminde hesap verme sorumluluğunun yerleştirilmesi, katılımcılığın güçlendirilmesi, kamu hizmet sunumunda eşit ve adil muamele yapılmasının sağlanması ve şeffaflığın artırılması temel amaçtır.   |
| 781  |   | İdari işlemlerin adalet ve eşitlik temelinde etkin ve hızlı bir şekilde yapılmasını sağlamak, hak arama yollarını kolaylaştırmak, idareyle bireyler arasındaki ilişkide hukuki belirlilik ilkesini güçlendirmek için düzenlemeler yapılacaktır.   |
| <b>Kamuda Stratejik Yönetim</b>  |   |   |
| 789  |   | Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır.   |
| 792  |   | Üst politika belgeleri ile kurumsal stratejik planlar daha etkin bir biçimde izlenerek bu belgelerin uygulanma ve birbirlerini yönlendirme düzeyi artırılacaktır.   |

| <b>Kamuda İnsan Kaynakları</b>   |   |
|--|---|
| 803  | Topluma kaliteli hizmet sunan, değişen koşullara uyum yeteneği yüksek ve daha verimli bir kamu personel sistemi oluşturulması temel amaçtır.  |
| 804  | Kamu personeline ilişkin kamu hizmetlerinin sunumunda önemli bir role sahip olan insan kaynağının temini, etkin ve verimli bir şekilde hizmet sunumu ve çalışan memnuniyeti artırılacaktır.   |
| 806  | Kamu kurum ve kuruluşlarında personele yönelik eğitimler çeşitlendirilecek ve geliştirilecektir.  |
| 806  | 1 Kamu personelinin dijital becerileri geliştirilerek dijital dönüşüm ve teknolojik gelişmelere uyumları sağlanacaktır.   |
| 806  | 2 Kamu personelinin niteliğini artırmaya yönelik hizmet içi eğitim programlarının oluşturulması ve düzenli olarak yürütülmesi sağlanacak ve her düzeydeki personele yönetim becerisi kazandırmayı amaçlayan eğitim programları geliştirilecektir. |
| <b>Türkiye'nin Küresel Kalkınma Gündemine Katkısının ve Görünürlüğünün Artırılması</b> |   |
| 838  | Türk yükseköğretiminin uluslararası kalkınma iş birliğimizin güçlü olduğu ülkeler açısından çekim merkezi haline getirilmesi için orta ve uzun vadeli stratejiler oluşturulacaktır.   |
| 838  | 1 Türkiye'de lisans ve lisansüstü programlara yerleştirmeler kalkınma iş birliği alanındaki öncelikli ülkelere yönelik ihtiyaç tespit edilerek gerçekleştirilecektir.   |

**YENİ EKONOMİ PROGRAMI (ORTA VADELİ PROGRAM) (2021-2023)****Verilen Görev/İhtiyaçlar****PARAGRAF/İLGİLİ BÖLÜM****2. YENİ DENGELENME, YENİ NORMAL, YENİ EKONOMİ****1.4. Temel Hedefler**

|    |  |
|----|--|
| 9  | Kamu yatırım, harcama ve teşviklerinin etkinliğini artıracak değişim programları sürdürülecektir.  |
| 11 | Kamu yatırımlarında, 11. Kalkınma Planı'nda yer alan öncelikli imalat sanayi sektörlerine ve bu sektörlerle yönelik beşeri ve fiziki altyapıyı güçlendirecek AR-GE, dijitalleşme, insan kaynakları, lojistik ve enerji gibi yatay alanlar ile tarım, turizm ve savunma sanayi alanlarına öncelik verilecektir. |
| 15 | Tarımda üretim ve verimlilik artışı; yeni nesil girişimciler, teknolojiler, girdi bazlı destekleme ve sözleşmeli tarımla sağlanacaktır.  |
| 17 | YEP'teki makroekonomik hedefleri destekleyecek ve sürdürülebilir kılacak, nitelikli insan gücü ve güçlü toplum hedefi ile ilgili proje ve programlar hayata geçirilmeye devam edilecektir.   |

**2. BÜYÜME VE İSTİHDAM**

|    |   |
|----|---|
| 3  | Sanayide katma değerli üretim kapasitesini artırmak üzere orta-yüksek ve yüksek teknoloji seviyesindeki ürünlere yönelik yatırımları teşvik etmek büyüme stratejisinin öncelikleri arasında olacaktır. Üretim yapısının verimlilik artışı ve rekabet avantajıyla cari dengeye olumlu katkı sunacak şekilde dönüşümü için kritik önem arz eden ve ekonominin diğer alanlarını besleyen merkezi sektörleri güçlendirmek için dijitalleşme başta olmak üzere verimlilik artışını sağlayacak tüm gerekli politikalar uygulanmaya devam edecektir. Büyümenin istihdam artışı ve bölgesel kalkınmayı getirecek nitelikte olmasını sağlamak için bölgelerin altyapı kalitesinin geliştirilmesi, nitelikli insan kaynağı havuzunun büyütülmesi ile enerji, ulaşım ve iletişim bağlantılarının güçlendirilmesi faaliyetleri sürdürülecektir. |
| 11 | Teknoloji Odaklı Sanayi Hamlesi Programı, tespit edilen tüm odak sektörlerde geliştirilerek uygulanmaya devam edilecektir.  |
| 13 | Bilişim, biyoteknoloji, nanoteknoloji gibi AR-GE yoğun ve yüksek teknoloji içeren sektörlerle yönelik ihtisas serbest bölge uygulaması yaygınlaştırılacaktır.   |

|  |   |
|--|---|
| 16   | Dışa bağımlılığın yüksek olduğu, kritik öneme sahip sektörlerde yerli ürün ve teknolojiler geliştirilmesine yönelik araştırmaları destekleyecek ve koordine edecek Yüksek Teknoloji Platformları Çağrısı hayata geçirilecektir.   |
| 18   | Verimliliğin ve rekabet gücünün artırılması, yenilikçi teknolojiler ile imalat sanayinin bütünleşmesinin sağlanması amacıyla sanayide dijital dönüşüm desteklenecektir  |
| 27   | Sıfır atık uygulamaları yeşil ekonomi ve sürdürülebilir çevre bakış açısıyla yaygınlaştırılmaya devam edilecektir.  |
| <b>3. FİYAT İSTİKRARI</b>                            |   |
| <b>Politika ve Tedbirler:</b>                        |   |
| 7  | Sertifikalı tohum kullanımının yaygınlaştırılması; yerel tohum çeşitlerinin korunması, geliştirilmesi ve ticarete kazandırılması; iklim değişikliği ve diğer ihtiyaçlarla uyumlu olarak tohumluk ıslahı çalışmalarına devam edilecektir.  |
| 10   | Tarımda verimi artırmak, ekilebilir arazilerin boş kalmasını engellemek, ithal edilen ürünlerin ülkemizde üretimini artırmak, sezon dışı dönemde vatandaşımızın ihtiyaç duyduğu sebze ve meyvenin üretimine katkı sağlamak için münavebeli ekim programı oluşturulacaktır.  |
| <b>5. CARİ İŞLEMLER DENGESİ</b>                      |   |
| <b>Dış Ticaret ile İlgili Politika ve Tedbirler:</b> |   |
| 16   | Yüksek teknoloji ürünlerinin üretileceği, büyük ölçekli yerli ve yabancı yatırımların yer alacağı, etkin yönetim modeline sahip endüstri ve teknoloji bölgeleri kurulacaktır.   |
| <b>7. EYLEM VE PROJELER</b>                          |   |
| <b>Çevre Şehircilik</b>                              |   |
| 1  | Sıfır atık uygulamaları ülke genelinde yaygınlaştırılarak geri kazanım oranının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.  |
| <b>Eğitim</b>  |   |
| 1  | Uzaktan eğitim sürecinin Harmanlanmış Eğitim Sistemini destekleyecek şekilde etkin hâle getirilmesi için içerik, altyapı, tasarım ve yönetim ile ilgili geliştirmeleri kapsayan bütünsel bir sistem hayata geçirilecek; dezavantajlı öğrencilerin uzaktan eğitimden daha fazla faydalanmaları sağlanacaktır.  |
| 3  | Eğitim-öğretimin uluslararası standartlara uygun hâle getirilmesi amacıyla çalışmalar yapılacak, ölçme, izleme ve değerlendirme sisteminin etkinliği artırılacaktır.  |
| 4  | Tüm eğitim süreçlerinde öğrencilerin akademik, kariyer ve sosyal duygusal gelişim alanlarında desteklenmesi amacıyla rehberlik hizmetlerinin niteliği artırılacak, öğrenciler gelecekte ihtiyaç duyulacak mesleklere kendi beceri ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilecektir.   |
| 8  | Sanayinin ihtiyaçları ve dijital dönüşüm hedefleri çerçevesinde yenilikçi okul-sektör iş birliği modelleri kurulacak, mesleki ve teknik eğitim kurumlarının kapasiteleri sektörün işgücü ihtiyacına cevap verebilecek şekilde geliştirilecektir.  |
| <b>Finansal Sistem</b>                               |   |
| 5  | Ülkemizde fikri mülkiyet varlıklarının değerlendirme kapasitesi geliştirilerek ülke ekonomisine katkısı artırılacak ve üniversitelerde, araştırma kurumlarında ve teknoloji geliştirme bölgelerinde geliştirilen patentli teknolojilerin sanayiye etkin bir şekilde aktarılması sağlanacaktır.  |
| <b>Gençlik ve Toplum</b>                             |   |
|  | Gençlerin işgücü piyasasına erişimlerini kolaylaştırmak amacıyla ilgi duydukları alanlarda profesyonellik kazanarak nitelikli bireyler olarak yetişmeleri sağlanacaktır.  |
| <b>İşgücü ve İstihdam</b>                            |   |
| 10   | Kamuda kadro ve pozisyonların iş tanımları yapılacak, çalışanların yetkinlikleri belirlenecek, norm kadro çalışmaları gerçekleştirilecek, iş tanımı ve yetkinlikler dikkate alınarak norm fazlası personelin yeniden yerleştirilmesi yapılacak, hedef ve yetkinlik bazlı performans değerlendirme sistemi oluşturularak başarılı personelin ödüllendirilmesini sağlayacak Kamu İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi kurulacaktır. |
| <b>Tarım</b>   |   |
| 2  | Örtü altı üretim kapasitesini artıracak teknolojik ve verimli seraların kurulumu çalışmaları sürdürülecektir.   |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| 3                                | Kenevir ve tıbbi/aromatik bitkiler başta olmak üzere katma değeri ve stratejik önemi yüksek tarımsal faaliyetlere yönelik birim alandan yüksek verim alınması için çalışmalar yapılarak kırsal alanda refah yükseltilecek ve istikrarlı gıda arzı sağlanacaktır. |
| <b>Yerli ve Yenilikçi Üretim</b> |  |
| 2                                | Elektrik enerjisi üretiminde kullanılan yazılım, bilişim ve otomasyon gibi ürün ve hizmetlerin yerlilik oranı artırılabilecektir.  |
| 4                                | Nadir Toprak Elementlerinin cevherden ve atıklardan elde edilme teknolojileri geliştirilerek; enerji, sağlık, otomotiv ve elektronik başta olmak üzere birçok sektörde ileri teknolojik ürünlerin elde edilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.               |
| 8                                | Ülkemizin demiryolu yolcu ve yük taşımacılığının gelişimiyle uyumlu olarak elektrikli ana hat lokomotifleri, demiryolu araçları ve dizel motor yerli ve milli olarak tasarımı yapılarak üretilecektir.   |

**ORTA VADELİ MALİ PLAN (2021-2023)****Verilen Görev/İhtiyaçlar****PARAGRAF/İLGİLİ BÖLÜM****1.2.Bütçe Giderlerine İlişkin Temel Politikalar**

|    |   |
|----|---|
| 2  | Harcama önceliği geliştirme konusunda toplumun beklentilerine daha fazla odaklanan, kamu kaynakları ile kamu hizmetleri arasındaki bağı güçlendiren, şeffaflığı ve hesap verebilirliği artıran program bütçe sistemi 2021 yılı bütçesi ile birlikte hayata geçirilecektir. Mali Plan döneminde merkezi yönetim bütçesi kapsamı dışında kalan kamu idarelerinin bütçeleri ile fon, döner sermaye, özel hesap ve proje hesaplarının program bütçeye uygun hazırlanmasına ilişkin çalışmalar yürütülecektir.   |
| 3  | Kamu harcamalarının değerlendirilmesi, önceliklendirilmesi ve kaynakların etkin kullanımının gözetilmesi amacıyla harcama gözden geçirmeleri yapılacak, harcama programlarının uygulama süreçlerinde etkinlik artırılabilecek, harcamalar kontrol altında tutulacak ve yeni harcama programı oluşturulması sınırlandırılacaktır.  |
| 4  | Bütçe harcamalarının içinde ekonominin uzun dönem üretkenliğini ve verimliliğini artıracak harcama kalemlerinin payı artırılabilecektir.  |
| 6  | Devlet Malzeme Ofisi'nin ülke kalkınmasında ihtiyaç duyulan kamu alım politikalarını destekleyen uluslararası ölçekte öncü bir merkezi satın alma kurumuna dönüşümü sağlanacaktır.  |
| 12 | Tarımda üretim ve verimlilik artışı; yeni nesil girişimciler, teknolojiler, girdi bazlı destekleme ve sözleşmeli tarımla sağlanacaktır. Tarımsal destekler katma değer artışını gözetilen bir biçimde tahsis edilecek, desteklerle amaçlanan sosyal ve üretim odaklı fayda ile mali yükün karşılaştırılmasına imkân verecek bir izleme ve değerlendirme sistemi kurulacaktır, desteklerin etkinliği düzenli olarak ölçülecek, etkin olmayan uygulamalar sonlandırılacaktır.   |
| 19 | Kamu yatırımlarında, On Birinci Kalkınma Planının öncelikli imalat sanayi sektörlerine ve bu sektörlerle yönelik beşeri ve fiziki altyapıyı güçlendirecek AR-GE, dijitalleşme, insan kaynakları, lojistik ve enerji gibi yatay alanlar ile tarım, turizm ve savunma sanayi alanlarına öncelik verilecektir. Kamu yatırımlarının büyümeyi ve özel kesim yatırımlarını destekleyici nitelikte, bölgelerin gelişme potansiyelini harekete geçirecek, üretim, istihdam ve ülke refahını artırmaya azami katkı sağlayacak projeler ile üretimin yenilikçi ve rekabetçi gelişimini destekleyecek ve özel sektör tarafından gerçekleştirilemeyecek ekonomik ve sosyal altyapı projelerine odaklanması sağlanacaktır. |

## TR72 BÖLGE KALKINMA PLANI (2014-2023)

## Verilen Görev/İhtiyaçlar

## PARAGRAF/İLGİLİ BÖLÜM

## GİRİŞ

|   |  |
|---|--|
| 4 | Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi (BGUS)'ta farklı gelişim stratejileri tanımlanmış Sivas Bölgesel Çekim Merkezi olarak belirlenmiştir.   |
| 5 | TR72 Bölgesinin 2014-2023 döneminde “Rekabet Edebilirlik”, “Sosyal Kalkınma”, “Sürdürülebilir Çevre ve Enerji” ve “Kentsel ve Kırsal Altyapı” olmak üzere 4 eksende geliştirilmesi hedeflenmiştir. |

## 2.BÖLGENİN DÜNYA ve TÜRKİYE ÖLÇEĞİNDEKİ YERİ ve ÖNEMİ

|    |   |
|----|---|
| 5  | Yakın coğrafyada var olan ve olabilecek istikrarsızlık savunma sanayisinin stratejik önemini bu coğrafyada daha da artırmaktadır.   |
| 7  | Dünya için büyük bir tehdit oluşturan küresel ısınma Türkiye’yi de yakından ilgilendirmektedir. Ortadoğu’daki hızlı nüfus artışı da göz önünde bulundurulduğunda, gelecekte su ve gıda sorunlarıyla karşı karşıya kalınacağı aşikârdır. Bölge, geniş arazileriyle tarım ve hayvancılık konusunda büyük potansiyele sahiptir. Son yıllarda Türkiye’nin de ilişkilerini geliştirdiği Ortadoğu ülkeleri, gıda açısından önemli pazar olanakları sunmaktadır.                                     |
| 8  | Enerji eksenine gelindiğinde ise, enerjinin günümüz dünyasının en büyük gereksinimlerinden biri olduğu açıktır. Ancak fosil enerji kaynaklarının tükenmesi söz konusudur ve şimdiden yeni enerji kaynakları arayışına girilmiştir. Bu enerji kaynakları arasında özellikle rüzgâr ve güneş enerjisi ön plana çıkmakta olup, Bölgede söz konusu enerji sanayilerinin üretim sürecinde kullanılacak malzemelerin tedariki konusunda değerlendirilmeyi bekleyen önemli bir potansiyel mevcuttur. |
| 12 | Bölge kaynaklarının, etkin, verimli, sürdürülebilir ve çevreye duyarlı bir şekilde değerlendirilmesi, girişimciliğin, AR-GE ve yenilikçiliğin ön plana çıkarılması ve bir yandan yatırım ortamı ve geleneksel sektörleri geliştirirken, diğer yandan sektörel çeşitlilik ve katma değerli üretime geçişin sağlanması yoluyla ulusal ve uluslararası düzeyde bölgesel rekabet edebilirliğin geliştirilmesi hedeflenmektedir.   |
| 13 | Bölge Planı, sürdürülebilir kalkınma ve insan odaklı kalkınma yaklaşımları dikkate alınarak “Rekabet Edebilirlik”, “Sosyal Kalkınma”, “Sürdürülebilir Çevre ve Enerji” ve “Kentsel ve Kırsal Altyapı” olmak üzere 4 eksen üzerine oluşturulmuştur.  |

## 4.VİZYON, GELİŞME EKSENLERİ VE ÖNCELİKLER

## EKSEN1. REKABET EDEBİLİRLİK

Günümüzde, firmaların rekabet gücü kadar, ulusal anlamda da rekabet gücü ön plana çıkmakta, rekabet gücünün artırılması üst ölçekli program ve planlarda tanımlanan bir politika alanı olarak görülmektedir. Rekabet edebilirlik, toplumların müreffeh bir yaşam seviyesine ulaşmasına, istihdamın tetiklenmesine, tüketicilerin ucuz ve kaliteli mala ulaşmasına ve ekonominin sağlıklı gelişimine imkân tanımaktadır.

## Öncelik 1. AR-GE ve Yenilikçiliğin Geliştirilmesi

Hızla gelişen dünyada ayakta kalabilmek, rekabet edebilmek için AR-GE’ye yapılan yatırımların artırılması ve inovasyona, yenilikçiliğe önem verilmesi göz önünde bulundurulması gereken etkenlerden başlıcalarıdır. OKP’nin ortaya konulan “yenilikçi üretim, istikrarlı büyüme” başlığında da AR-GE, inovasyon çalışmalarının, yenilikçi KOBİ’lerin desteklenmesinin ve iş birliği oluşumlarının küresel rekabeti yükseltici özellikleri üzerinde durulmaktadır.

|   |   |
|---|---|
| 1 | AR-GE ve yenilik eksenli bilgi üretimi artırılarak, sonuç odaklı araştırmaların ve markalaşmanın artırılması sağlanacaktır. |
| 2 | AR-GE altyapısının iyileştirilmesi sağlanacaktır.   |
| 3 | Bölgede AR-GE, yenilik ve endüstriyel tasarım kültürü işletmecilere kazandırılacaktır                                       |
| 4 | Bölgesel yenilik stratejisi geliştirilecektir.  |
| 5 | AR-GE ve yenilik konularında iş birliği mekanizmaları güçlendirilecektir.   |

## Öncelik 2. İmalat Sanayinin Geliştirilmesi

Bölgede geçmişte kurulmuş olan uçak fabrikası ve halen faaliyetlerine devam eden Hava İkmal Bakım Merkezi, 1009. Ordu Donatım Ana Tamir Fabrikası, Askeri Havaalanı ve Aspilsan gibi askeri tesislerden dolayı, savunma sanayi için gerekli insan kaynakları, bilgi ve tecrübe birikimi mevcuttur. Başta Teknokent ve Teknopark firmaları olmak üzere, Savunma ve Havacılık Sanayi ile ilgili alt sektörlerde KOBİ'lerin Savunma Sanayi Müsteşarlığı (SSM) bünyesinde bulunan portallarla irtibat kurması sağlanacaktır. Teknokent ve Teknoparklar bünyesindeki firmaların Savunma ve Havacılık Sanayi sektörlerine yönelik AR-GE ve tasarım odaklı faaliyetleri geliştirilecektir. Fabrikası, Askeri Havaalanı ve Aspilsan gibi askeri tesislerden dolayı, savunma sanayi için gerekli insan kaynakları, bilgi ve tecrübe birikimi mevcuttur.

|   |  |
|---|--|
| 1 | Katma değeri yüksek yenilikçi ve stratejik sektörel oluşumlar desteklenecektir.  |
| 2 | Üreticilerin yeni teknolojik gelişmeler ile ilgili bilgilendirilmesi sağlanacak ve teknoloji düzeyi yüksek sektörler için yatırımlar desteklenecektir. |
| 3 | Mevcut üretim tesislerinin modernizasyonu geliştirilecektir.   |
| 4 | Bölgede rekabetçi sektörler geliştirilecektir.   |
| 5 | Sektörel kümelenme ve ihtisaslaşma geliştirilecektir.  |
| 6 | Ortaklıklar ve iş birlikleri geliştirilecektir.  |
| 7 | Üreticilerin kalite güvence sistemleri konusunda bilinçlendirilmeleri sağlanacak ve standartlara uyum düzeyi artırılacaktır.                           |
| 8 | KOBİ'lerin yönetim becerilerinin geliştirilmesi ve kurumsal yetkinliklerinin artırılması sağlanacaktır.  |

#### Öncelik 4. Dış Ticaretin Güçlendirilmesi

İthalata bağımlılığın azaltılarak, dış ticaret açığının azaltılması için, AR-GE çalışmalarına ayrılan kaynak ve Bölgede teknoloji seviyesi yüksek sektörlerin ihracatı artırılmalıdır. Tıbbi cihazlar imalatı sektöründe ürün çeşidinin çok fazla olması nedeniyle inovasyonun önemi çok büyüktür. İlgili sektörlerde AR-GE harcamalarına ayrılan kaynak miktarının artırılması bu sektörlerde katma değeri yüksek ürünlerin üretimini artırmayı sağlayacak, dışa bağımlılık azalacak, ihracat artacak, dolayısıyla da Bölgenin teknoloji seviyesi artacaktır.

|   |   |
|---|---|
| 1 | Bölge ihracatında eş değer öneme sahip sektör ve pazar sayısı artırılacak, ihraç edilen ürünlerde çeşitlenme sağlanacaktır. |
| 2 | Teknoloji seviyesi ve katma değeri yüksek ürün ihracatı sürdürülebilir bir şekilde artırılacaktır                           |
| 3 | İhracatçı sayısı ve ihracat kapasitesi artırılacaktır.  |

#### Öncelik 5. Girişimcilik Altyapısının ve Kültürünün Geliştirilmesi

Girişimcilere yönelik devlet destekleri Bölge içinde tanıtılacak ve farkındalık oluşturulacaktır. Girişim sermayesi ve melek yatırımcılık kavramlarının Bölge içinde bilinirliği artırılacak ve girişim sermayesi şirketleri ile girişimcilerin buluşabileceği panel ve konferanslar düzenlenecektir. Girişimciler arası ortaklık teşvik edilecek, beraber iş yapma kültürü desteklenecektir. Bölgedeki girişimcilerin yararlanabileceği mentorluk sistemi oluşturularak, bilgiye ulaşımın artırılması sağlanacaktır.

|   |   |
|---|---|
| 1 | Bölgede "Girişimcilik" konusunda farkındalık seviyesinin yükseltilmesi ve girişimcilik kültürünün yaygınlaştırılması sağlanacaktır. |
| 2 | Girişimcilerin bilgiye ve finansal kaynaklara erişimleri artırılacaktır ve ortak iş kültürü yaygınlaştırılacaktır                   |
| 3 | Bölgede potansiyel girişimcilerin temel iş kurma ve işletme becerileri artırılacaktır.  |
| 4 | Bölgedeki girişimcilik altyapısı geliştirilecektir.   |

#### Öncelik 6. Yatırım Ortamının İyileştirilmesi



Bölgede yüksek ve orta-yüksek teknolojili sektörler için üretimine, Serbest Bölge'deki imkanların tanıtımına ve AR-GE faaliyetlerine özel önem verilmelidir. Bölgedeki sektörlerin uluslararası alanda söz sahibi olması açısından kritik öneme sahip olduğu tartışılmaz bir gerçektir. Özellikle teknoloji düzeyi düşük sektörlerde bu durum daha da etkin bir öneme sahiptir. Ülkemizin enerji açısından dışa bağımlı olduğu da başka bir gerçektir. Tüm bu parametreleri birlikte değerlendirdiğimizde Bölgedeki üretim maliyetlerinin düşürülmesinde en önemli etken kaynakları verimli kullanmaktır. Bu da ancak mevcut altyapıların iyileştirilmesi ve etkin kullanımı ile mümkündür. Bu bağlamda; Bölgedeki ilgili altyapı iyileştirilmesi desteklenecek, işletmelerde bilinçlendirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

|   |   |
|---|---|
| 1 | İşletmelerin finansal kaynaklara ve hizmetlere erişimi iyileştirilecektir.  |
| 2 | Yatırımcılar için uygun ve cazip maliyetli arsalar üretilmesi sağlanacaktır.  |
| 3 | OSB ve serbest bölge başta olmak üzere yatırım alanlarının enerji, ulaşım, lojistik ve çevre ile ilgili altyapıları iyileştirilecek ve etkin kullanımı sağlanacaktır. |
| 4 | Ürünlerin kalite kontrollerinin ve testlerinin yapılacağı laboratuvar altyapısı geliştirilecektir.  |

### **Öncelik 7. Geleneksel Sektörlerin (Tarım Hayvancılık ve Madencilik) Geliştirilmesi İyileştirilmesi**

Bölge bitkisel üretiminin belirli ürünler hariç üretim miktarı ve ekilen alan oranı fazla olmasına rağmen, verimi oldukça düşük olup, bu durum rekabet edebilirliği olumsuz etkilemektedir. Hayvansal üretimde de yerli ırkın halen hatırı sayılır bir düzeyde olması verimliliğin önündeki en büyük engellerdendir. Bu amaçla, sertifikalı tohum kullanımına önem verilmesi ve bitkisel ve hayvansal üretimde ıslah çalışmaları ve sektörel rekabet edebilirliği sağlayıcı kaliteli üretimin teşvik edilmesi gerekmektedir. Daha çok Sivas'ın ön plana çıktığı metal cevherleri madenciliği sektöründe rekabet gücü üzerinde etkili olan faktörlerden; işletmelerin teknoloji düzeylerinin artırılması, kapasite kullanım oranının artırılması, kur riskinin azaltılması, iç talepteki dalgalanmanın dengelenmesi, makine parkının geliştirilmesi, daha yüksek stok düzeylerinde çalışılmasının sağlanması ve lojistik maliyetlerinin azaltılması önemlidir.

|   |  |
|---|--|
| 1 | Bölgedeki tarım işletmelerinin rekabetçi bir yapıya kavuşturulması için işletmelerin optimum işletme büyüklüğüne ulaştırılması, modernizasyonu ve altyapılarının güçlendirilmesi sağlanacaktır.      |
| 2 | Bölgede üretimde verimliliğin ve kalitenin yükseltilmesi, üretimde çeşitlenmenin sağlanması ve gen kaynaklarının korunması sağlanacaktır.  |
| 3 | Tarımsal çevre, halk sağlığı, gıda kalitesi ve hijyeni, hayvan refahı, hayvan sağlığı, bitki sağlığı, atık yönetimi uygulamaları ve tarımda iyi uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.                   |
| 4 | Bölgede kırsaldan/tarımdan ayrılan nüfus için ekonomik faaliyetler çeşitlendirilecektir.   |
| 5 | Yerel ürünlerin coğrafi işaret kapsamına alınması, markalaştırılması ve ticarileştirilmesi sağlanacaktır.  |
| 6 | Bölgede maden ürünlerini katma değeri yüksek ürünlere-mamul/yarı mamule dönüştürmeye yönelik zenginleştirme ve işleme tesislerine dönük kapasite artırımı ve yatırım faaliyetleri geliştirilecektir. |
| 7 | Bölgede endüstriyel hammaddelerin değerlendirilmesine yönelik faaliyetler artırılabilecektir.  |
| 8 | Bölgede maden arama faaliyetleri yaygınlaştırılacak, madencilik faaliyetlerinde yeni teknolojilerin kullanımı, AR-GE uygulamaları ve laboratuvar altyapısı geliştirilecektir.                        |
| 9 | Bölgede maden arama faaliyetleri yaygınlaştırılacak, madencilik faaliyetlerinde yeni teknolojilerin kullanımı, AR-GE uygulamaları ve laboratuvar altyapısı geliştirilecektir.                        |

### **EKSEN2. SOSYAL KALKINMA**

Bölge vizyonuna ulaşabilmek amacıyla "Sosyal Kalkınma" eksenini altında Bölge ihtiyaçları doğrultusunda ulusal ve uluslararası politikalarla uyumlu 4 öncelik alanı ve bunlara bağlı tedbirler tanımlanmıştır.

### **Öncelik 1. Beşeri, Sosyal Sermaye ve Kurumsal Kapasite ile Yönetişimin Geliştirilmesi**

Bölgede, işgücü piyasasının esnekliğinin artırılmasına ve çalışanların kazanılmış haklarının korunarak, ekonomik ve sosyal hakları ile istihdam edilebilirliklerinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yaygınlaştırılacaktır. Bu bağlamda, sanayi, ticaret, turizm, tarım, inşaat, bilişim ve sağlık, tekstil ve hazır giyim, finans, madencilik gibi alanlarda Bölgede ihtiyaca dönük nitelikli işgücü önceliğinde hayat boyu eğitim programları temelinde işgücü açığı azaltılacak ve istihdam olanakları artırılarak, ulusal bir politika unsuru olarak kayıtlı istihdam teşvik edilecektir. Bölgedeki üniversiteler, STK'lar, özel sektör ve ilgili diğer kurumlar arasındaki koordinasyon ve iş birliği seviyesi artırılacaktır.

|    |   |
|----|---|
| 1  | Bölgedeki üniversiteler, STK'lar, özel sektör ve ilgili diğer kurumlar arasındaki koordinasyon ve iş birliği seviyesi artırılacaktır.   |
| 2  | Bölgedeki kurum ve kuruluşların ulusal ve uluslararası destek mekanizmalarından faydalanma düzeyi artırılacaktır.   |
| 3  | Bölgedeki kurum ve kuruluşların yönetim ve idari kapasiteleri güçlendirilecek, Bölgede örgütlenme kültürünün il merkezlerinden ilçe merkezlerine yaygınlaşması sağlanacaktır. |
| 4  | Gençler ve kadınların sivil toplum faaliyetlerine katılım oranı artırılacak, katılımcı kültürel ortam geliştirilecektir.  |
| 5  | Bölgedeki kurum ve kuruluşlar insan kaynakları, teknolojik imkânlardan faydalanma düzeyi ve kurumsal imaj bakımından geliştirilecektir.                                       |
| 6  | Bölgede göçün azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.  |
| 7  | Bölgede sosyal sermayenin dönemsel olarak ölçülmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.  |
| 8  | Bölgede istihdam olanakları artırılacak ve kayıt dışı istihdamın nedenleri araştırılarak, kayıtlı istihdamı teşvik edici tedbirler alınacaktır.                               |
| 9  | Bölgede işgücü açığı kapatılacak, istihdamdan kopacak işgücü için gerekli önlemler alınacaktır.   |
| 10 | Bölgede faaliyet gösteren işletmelerin ve çalışanların sosyal güvence ve haklara yönelik bilinç seviyesi artırılacaktır.  |

### Öncelik 2. Yaşam Kalitesinin İyileştirilmesi

Bölgede nüfus, eğitilmiş işgücü varlığı, göç ve istihdam trendleri, Bölge illerinin yatırım çekme kapasitesi ve gelişme vizyonları gibi unsurlar bir arada değerlendirildiğinde, kırsal alanlar ve önemli merkezlerde sosyal, kültürel ve kentsel altyapının geliştirilmesi, sosyal hayatın canlandırılması, temel sosyal hizmetlere erişimin artırılması, Bölgede yaşayan kadınlar, gençler ve diğer dezavantajlı grupların sosyal hayata katılım seviyelerinin yükseltilmesi ve her alanda fırsat eşitliğinin sağlanması bölge içi ve bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması hedefinin başarılması açısından gereklidir.

|   |   |
|---|---|
| 1 | Sosyal alanda hizmet sunan kurum ve kuruluşlar arasında iş birliği ve koordinasyon seviyesi geliştirilecek, sosyal alanda sağlanan yardımların tamamlayıcılık ilkesi çerçevesinde verilmesi sağlanacaktır.                      |
| 2 | Sosyal hizmetlerin geliştirilmesine yönelik bilgi, veri toplama ve analiz konusunda bilgi altyapısı güçlendirilecektir.   |
| 3 | Dezavantajlı grupların da ihtiyaçlarını dikkate alan yenilikçi hizmet sunumu yöntemleri geliştirilecektir.  |
| 4 | Dezavantajlı grupların sosyal uyum seviyeleri ve toplumsal hayata katılım düzeyleri artırılacak, tüm alanlarda, cinsiyet dengeli ve fırsat eşitliği temelli bir yaklaşım geliştirilecektir.                                     |
| 5 | Sportif, kültürel ve sanatsal faaliyetler yaygınlaştırılacaktır.  |
| 6 | Bölgede yaşam koşullarının iyileştirilmesi ve geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacak, dezavantajlı grupları da dikkate alan bir yaklaşımla Bölgenin fiziksel, sosyal ve kültürel altyapısı geliştirilecektir.            |
| 7 | İş Sağlığı ve Güvenliği çalışmaları hakkında farkındalık düzeyi artırılacak, Bölgede halk sağlığı hizmetlerinin yanı sıra Bölgedeki çalışanlar için çalışma koşulları ve İş Sağlığı ve Güvenliği hizmetleri iyileştirilecektir. |

### Öncelik 3. Eğitim Kalitesinin Yükseltilmesi

Bölgede işgücü ihtiyacı duyulan mesleklerde mesleki eğitim kursları açılması ve işgücü piyasasının talep ettiği nitelik ve becerilere yönelik eğitim sağlanması, İş ve Meslek Danışmanlığı faaliyetleri ile işsizler ve öğrencilerin işgücü piyasasının eleman ihtiyacı duyduğu mesleklere yönlendirilmesine yönelik tedbirler alınmalıdır. Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat

boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasıyla uyumunu güçlendiren, fırsat eşitliğine dayalı, kalite odaklı dönüşüm sürdürülmesi bir politika alanı olarak belirlenmiştir”

|   |  |
|---|--|
| 1 | Eğitim kurumlarının fiziki altyapısı güçlendirilecektir.   |
| 2 | Eğitimin her kademesinde eğitim oranının artması sağlanacaktır.  |
| 3 | Öğretmen, öğrenci ve aile iş birliğinin sağlanması ve rehberlik hizmetlerinin yaygınlaştırılması sağlanacak ve ailelerde her düzeyde eğitim bilincinin oluşturulması sağlanacaktır |
| 4 | Beşeri sermaye için hayat boyu öğrenme sistemi altyapısı oluşturulması sağlanacaktır.  |
| 5 | Mesleki eğitim yaygınlaştırılarak, Bölgede öne çıkan sektörlerle yönelik işgücü oluşması sağlanacaktır.  |
| 6 | Bölgedeki üniversitelerin öğrenci ve öğretim elemanları tarafından tercih edilebilirliği artırılacak ve tanıtımı yapılacaktır.   |
| 7 | Bölgede eğitim kalitesi öğrencilerin bilimsel araştırmalara ve girişimcilğe yönlendirilmesiyle artırılacak; yenilikçiliği ve araştırmayı benimseten bir yaklaşım uygulanacaktır.   |
| 8 | Bölgede nitelikli eğitim yatırımlarının sayısı artırılacaktır.   |
| 9 | Bölgedeki üniversitelerde yapılan uygulamaya dönük araştırma ve çalışmaların sayısı artırılacaktır.  |

## SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI SANAYİ VE TEKNOLOJİ STRATEJİSİ 2023

### Verilen Görev/İhtiyaçlar

#### PARAGRAF/İLGİLİ BÖLÜM

#### Milli Teknoloji Hamlesinin 6 Temel Önceliği

Milli Teknoloji Hamlesinin odağa koyduğu unsur ise beşeri sermaye gelişimidir. Hedeflenen kapsamlı gelişim ancak yüksek yetkinlik kapasitesine sahip, geniş bir insan kaynağı ile mümkün olacaktır. Türkiye'nin ekonomik ve teknolojik bağımlılıklarından kurtulması ve küresel rekabette söz sahibi olabilmesi de sahip olduğu beşeri sermayenin nitelikli ve özgün üretimine bağlıdır.

#### 1. Kapsayıcı, bütünsel ve “paydaş-odaklı” yaklaşım

Sanayinin yalnızca imalattan, teknolojinin yalnızca teknikten ibaret olmadığı gerçeğinden hareketle ilgili tüm paydaşlar ile “Güçlü sanayi, Milli Teknoloji” hedefine hizmet edecek bütünsel ve kapsayıcı yaklaşımlar geliştirilecek ve uygulanacaktır. Sanayici, girişimci ve teknoloji geliştiren bilim ve AR-GE insanları ile kamu kurumları arasında “paydaş-odaklı” iş yapma yaklaşımı yaygınlaştırılacaktır.

#### 2. Veriye dayalı, etki odaklı ve hesap verilebilir hedefler

Tüm kararlarda veriye dayalı, kapsamlı analizler ile üretilmiş bilginin kullanılmasını sağlamak amacıyla “bilgi temelli yönetim yaklaşımı” yaygınlaştırılacaktır. Hedefler, faaliyetlerden beklenen etkiyi ölçecek ve süreçleri sonuç odaklı olarak şekillendirecek nitelikte ve netlikte belirlenecektir. Yürütülen faaliyetlerin etkileri, yine veriye dayalı analizler ile düzenli olarak ölçülecek; sonuçlar ilgili paydaşların izlemesine açılarak doğal bir denetim mekanizması oluşturulacaktır.

#### 3. Dünyayı yakından izleyen ve öncü atılımlara yön veren politikalar

Günümüzde teknolojinin gelişme ve buna bağlı olarak iş modellerinin değişme hızı artmıştır. Hızla değişen bir ortamda, ülkemizin ticaretini, sanayisini ve ekonomisini ilgilendirecek küresel ve bölgesel gelişmeler yakından izlenerek sanayi ve teknoloji politikaları bütüncül bir şekilde belirlenecek; dünyada ülkemizi öncü konuma taşıyacak atılımlar için stratejiler oluşturulacaktır.

#### 4. Çevik, değişim odaklı ve yeniliklere uyarlanabilir politikalar

Sanayi ve teknoloji alanlarında yaşanan hızlı değişimler, uzun vadeli katı politikaların etkinliğini zayıflatmaktadır. Bu nedenle, uzun vadeli bakıştan taviz vermeden, planlamaların değişimlere uyumunun sağlanması amaçlanmaktadır. Belirsizliğin yüksek olduğu alanlarda pilot uygulamalara yer verilmesi, alınan sonuçlara göre uyarlamalar yapılarak ölçeklendirmeye geçilmesi, kullanılacak yöntemlerden biridir. Politikaların hayata geçirilmesinde yer alacak yapıların çevik hale getirilmesine öncelik verilecektir. Küresel arenada yaşanan gelişmelerin yakından takip edildiği mekanizmalar ile de stratejilerin düzenli olarak gözden geçirilmesi ve güncellenmesi

#### 5. Beşeri sermayenin gelişimini önceliklendiren politikalar

Ülkelerin en önemli sermayesi, sürdürülebilir kalkınma ve gelişime öncülük edecek olan insandır. çalışan, sermaye sahibi, girişimci, araştırmacı, bilim insanı, kamu görevlileri ve tüketici dahil toplumun tüm bileşenlerini üretken, yeniliklere açık, kendini geliştiren, çalışan, araştırmacı hale getirmek ve liderlik yetkinliklerini güçlendirmek hedefimizdir. Bu sayede sürdürülebilir kalkınmayı sağlayacak bir toplum yapısı oluşturabiliriz. Bu doğrultuda yapılacak hamlelerin toplumun geneline hitap edebilmesi, gelecek nesilleri önceliklendirmesi önemlidir. Bu çerçevede, proje odaklı erken yaş eğitimleri ve teknoloji yarışmaları gibi uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.

#### 6. Bağımsızlık ve Küresel Rekabet

Günümüzde ekonomik ve siyasi bağımsızlık, ancak teknolojik bağımsızlıkla mümkün olmaktadır. Bu nedenle, ortaya koyduğumuz hedef ve yaklaşımlar; ülkemizin ileri teknoloji alanlarında üretkenliğinin artması ve küresel rekabette söz sahibi olması vizyonu ile hazırlanmaktadır.

### ULUSAL BİLİM VE TEKNOLOJİ POLİTİKALARI (2003-2023) STRATEJİ BELGESİ

#### Verilen Görev/İhtiyaçlar

#### Cumhuriyetin 100. yılı için vizyonumuzun öğeleri

**Eğitim alanında,** bireyin yaratıcılık ve hayal gücünü geliştiren; bireysel farklılıkların gözetilmesi ve değerlendirilmesi ile her bireyin özellikleri doğrultusunda en üst düzeyde kendini geliştirebildiği; zaman ve mekan kısıtlarından arınmış, kendi özgün öğrenme teknolojilerini yaratmış ve değişim esnekliğiyle kendini yenileme gücüne sahip; öğrenme ve insan odaklı bir eğitim sistemine sahip olmak;

**Tarım ve gıda alanında,** toplumun sağlıklı beslenme gereksinimlerini yeterli nicelik ve nitelikte, ekonomik, ekolojik ve sosyal açıdan sürdürülebilir yollarla karşılamak; verimliliği artan tarım ve tarımsal sanayi ile uluslararası alanda rekabet etmek;

**Enerji alanında,** gereksinim duyduğu enerjiyi, güvenli, güvenilir, ekonomik, verimli ve çevreye duyarlı teknolojilerle üretmek ve kullanmak; aynı zamanda uluslararası enerji pazarlarında yarışabilecek enerji teknolojileri geliştirerek uluslararası enerji yatırımlarında etkin rol almak;

**Makina imalatı ve malzeme alanında,** orta ve yüksek teknoloji alanlarında tasarımdan satış sonrası hizmetlerine uzanan değer zincirinin katma değeri yüksek halkalarında yer almak; küresel pazarlara rekabetçi, yenilikçi ve katma değeri yüksek mal ve hizmetleri sürekli olarak sunmak;

**Kimya alanında,** hammadde, enerji ve işgücü verimi yüksek, yenilikçi süreç ve ürün teknolojileri yaratarak, bilimsel gelişmeleri teknolojiye, üretime ve yüksek katma değerli ürünlere dönüştürmek; ihracatı ve doğrudan sermaye yatırımlarıyla, küreselleşen dünya kimya sanayiinin önde gelenleri içinde olmak;

**Savunma, havacılık ve uzay sanayii alanlarında,** küresel düzeyde ülke çıkarlarının korunmasını gözeterek ve ulusal güvenlik gereksinimlerini karşılayan sistem ve teknolojileri özgün olarak araştırıp geliştirerek ve üreterek, bu sistem ve teknoloji alanlarında dünya ölçeğinde rekabet, işbirliği veya karşılıklı bağımlılık gücü yaratmak; ülkenin bilim ve teknoloji düzeyinin gelişmesinde öncü rol oynayan; toplumsal refaha katkısı tartışılmaz bir ulusal savunma, havacılık ve uzay sanayiine sahip olmak;

#### Stratejik Teknoloji Alanları

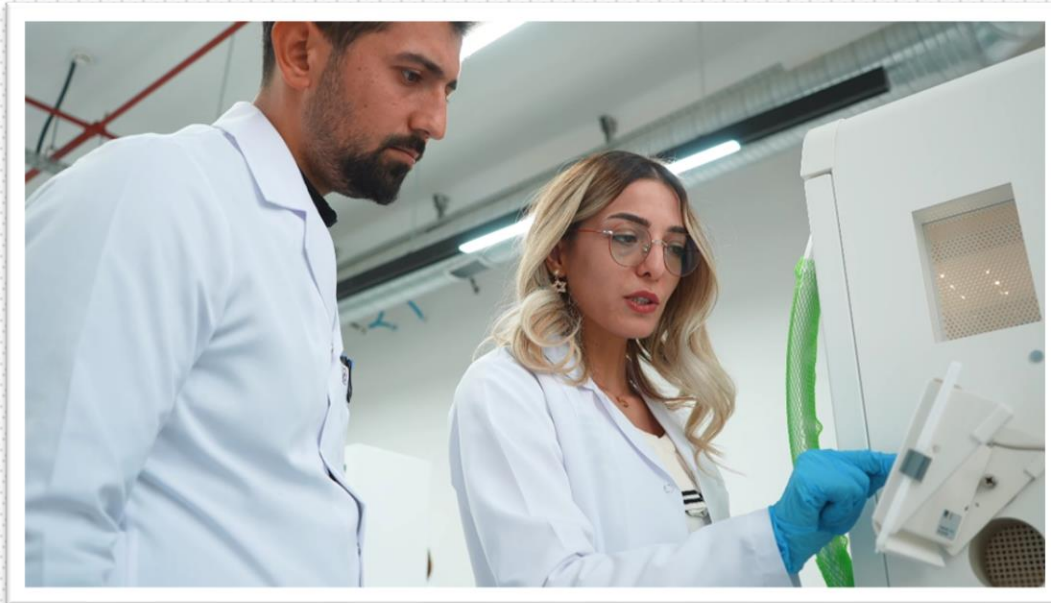
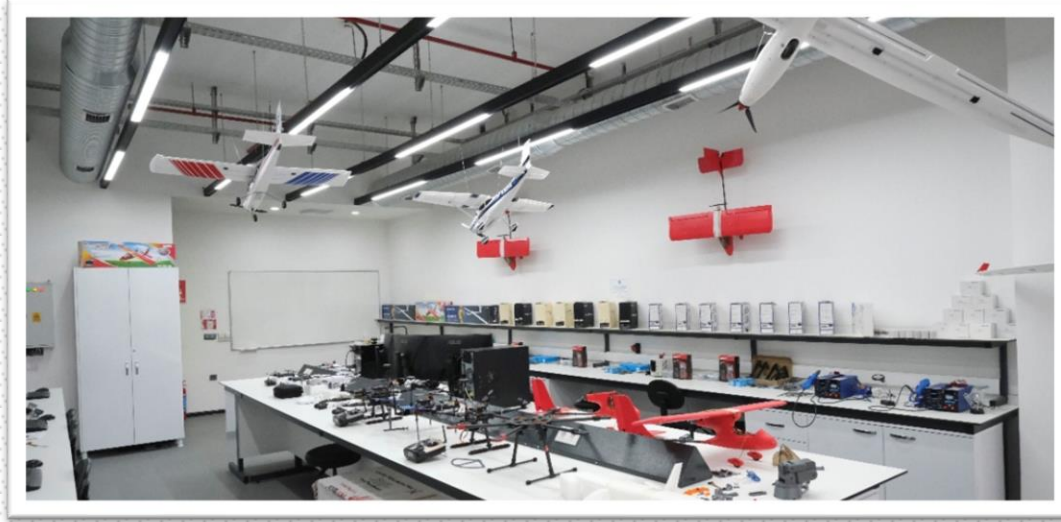
|   |   |
|---|---|
| <b>Bilgi ve İletişim Teknolojileri</b>    | Tümdevre Teknolojileri Tasarım ve Üretimi   |
|   | Görüntü Birimleri (Gösterge) Üretim Teknolojileri   |
|   | Genişbant Teknolojileri   |
|   | Görüntü Algılayıcıları Üretim Teknolojileri   |
| <b>Biyoteknoloji ve Gen Teknolojileri</b> | Yüksek Ölçekli Platform Teknolojileri : Yapısal ve İşlevsel Genombilim, Transkriptomiks, Proteomiks ve Metabolomiks |
|   | Rekombinant DNA Teknolojileri   |
|   | Hücre Tedavisi ve Kök Hücre Teknolojileri   |
|   | İlaç Tarama ve Tasarım Teknolojileri  |

|   |  |
|---|--|
|   | Terapötik Protein Üretim Tekn. ve Kontrollü Salım Sistemleri   |
|   | Biyoenformatik   |
| <b>Nanoteknoloji</b>  | Nanofotonik, Nanoelektronik ve Nanomanyetizma                  |
|   | Nanomalzeme  |
|   | Nanokarakterizasyon  |
|   | Nanofabrikasyon  |
|   | Nano Ölçekte Kuantum Bilgi İşleme                              |
|   | Nanobiyoteknoloji  |
| <b>Mekatronik</b>   | Mikro / Nano Elektromekanik Sistemler ve Sensörler             |
|   | Robotik ve Otomasyon Teknolojileri                             |
|   | Temel Kontrol Teknolojileri vb. Jenerik Alanlar                |
| <b>Üretim Süreç ve Teknolojileri</b>  | Esnek ve Çevik Üretim Teknolojileri                            |
|   | Hızlı Prototipleme Teknolojileri                               |
|   | Yüzey / Arayüzey, İnce Film ve Vakum Teknolojileri             |
|   | Metal Şekillendirme Teknolojileri                              |
|   | Plastik Parça Üretim Teknolojileri                             |
|   | Kaynak Teknolojileri   |
|   | Talaşlı İmalat Teknolojileri                                   |
| <b>Malzeme Teknolojileri</b>  | Bor Teknolojileri  |
|   | Kompozit Malzeme Teknolojileri                                 |
|   | Polimer Teknolojileri  |
|   | Akıllı Malzeme Teknolojileri                                   |
|   | Manyetik, Elektronik ve Optoelektronik Malzeme Teknolojileri   |
|   | Hafif ve Yüksek Mukavemetli Malzeme Teknolojileri              |
| <b>Enerji ve Çevre Teknolojiler</b>   | Hidrojen Teknolojileri ve Yakıt Pilleri                        |
|   | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri                             |
|   | Enerji Depolama Teknolojileri ve Güç Elektroniği               |
|   | Nükleer Enerji Teknolojileri                                   |
|   | Çevreye Duyarlı ve Yüksek Verimli Yakıt ve Yakma Teknolojileri |
|   | Su Arıtım Teknolojileri  |
|   | Atık Değerlendirme Teknolojileri                               |
| <b>Tasarım Teknolojileri</b>  | Sanal Gerçeklik Yazılımları ve Sanal Prototipleme              |
|   | Simülasyon ve Modelleme Yazılımları                            |
|   | Grid Teknolojileri ve Paralel ve Dağıtık Hesaplama Yazılımları |
| <p>Bu teknoloji alanlarındaki nihai hedefimiz, ülkemizi 2023'e taşıyacak öncelikli teknolojik faaliyetleri gerçekleştirebilecek yetkinlik düzeyine gelmektir. Yukarıda sıralanan, odaklanılacak stratejik teknoloji alanları arasında öyle alanlar vardır ki, bunlar uzun vadedeki geleceğin şekillendirilmesinde son derece belirgin bir rol oynayacaklardır ve bunlarda yetkinlik kazanmak daha da öncelikli hale gelecektir.</p> |  |



### III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Görsel 14: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Ar-Ge Laboratuvarlar ve Çalışmaları



## A. Mali Bilgiler

### A.1. Bütçe Uygulama Sonuçları

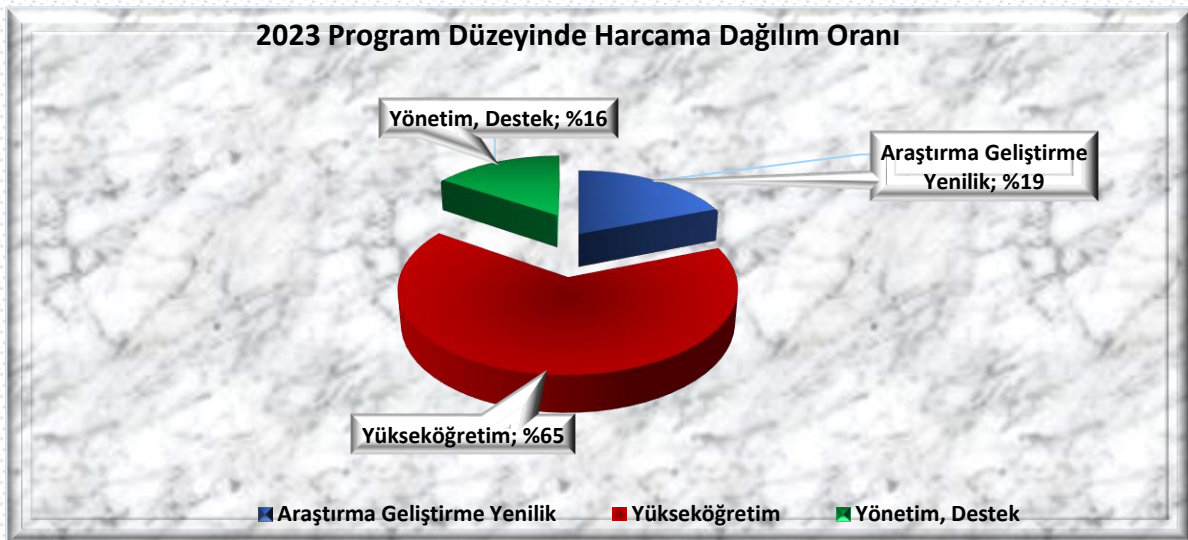
#### A.1.1. Bütçe Giderleri

2023 yılında Üniversitemize tahsis edilen ödenek miktarı 151.827.000 TL olup, yıl içerisinde 130.988.327 TL ödenek eklenerek toplam bütçemiz 282.815.327 TL' ye ulaşmıştır. Yıl içerisinde öğrenci katkı payı gelirleri ile araştırma payı gelirleri, bütçe gelir tahminin altında kaldığı için toplam ödeneğimizden 276.376.891 TL'si serbest bırakılmıştır. Serbest bırakılan ödenek tutarımızdan 275.511.426 TL'lik kısmı harcanmıştır. Toplam ödeneğin % 97,41 harcanmıştır.

**Tablo 54: Program Düzeyinde Bütçe Giderleri**

| Kodu          | Program Adı                  | 2023 Yılı KBÖ (TL) | Eklenen (TL)       | Düşülen (TL)      | Yıl Sonu Ödeneği (TL) | Toplam Harcama (TL) | Harcama Oranı (%) |
|---------------|------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------|-----------------------|---------------------|-------------------|
| 56            | Araştırma Geliştirme Yenilik | 17.636.000         | 35.116.000         | -                 | 52.752.000            | 52.664.664          | 99                |
| 62            | Yükseköğretim                | 86.930.000         | 137.141.029        | 40.375.995        | 183.695.034           | 179.997.356         | 97                |
| 98            | Yönetim, Destek              | 47.261.000         | 22.087.490         | 22.980.197        | 46.368.293            | 42.849.406          | 93                |
| <b>Toplam</b> |                              | <b>151.827.000</b> | <b>194.344.519</b> | <b>63.356.192</b> | <b>282.815.327</b>    | <b>275.511.426</b>  | <b>97</b>         |

**Grafik 9 :2023 Yılı Program Düzeyinde Harcama Dağılım Oranları\***



\*Program harcamasının toplam program harcamasına oranı



Tablo 55: Faaliyetler Düzeyinde 2023 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri

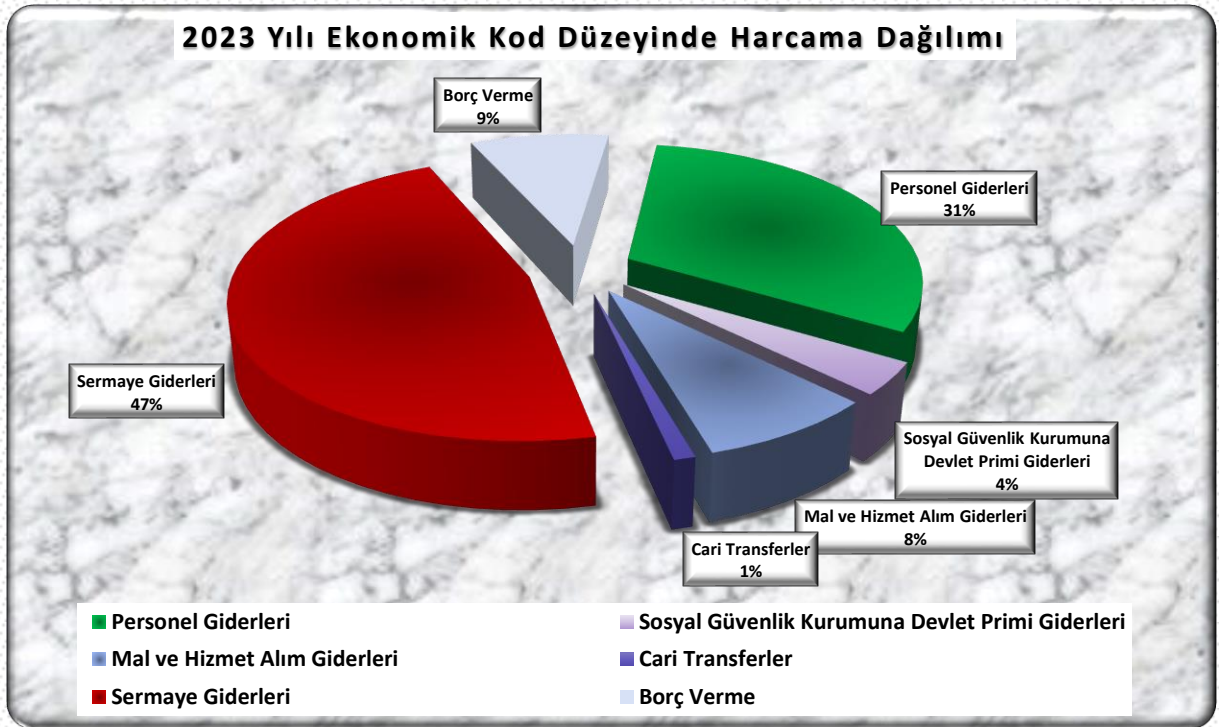
| PROGRAM SINIFLANDIRMASI  | 2023               |                       |                    |            |            |
|--|--------------------|-----------------------|--------------------|------------|------------|
|  | Ödenek             | Yılsonu Toplam Ödenek | Gerçekleşme        |            |            |
|  | (TL)               | (TL)                  | (TL)               | (%)*       | (%)**      |
| <b>ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK</b>  | <b>17.636.000</b>  | <b>52.752.000</b>     | <b>52.664.664</b>  | <b>299</b> | <b>100</b> |
| <b>ARAŞTIRMA ALT YAPILARI</b>  | 10.000.000         | 20.000.000            | 20.000.000         | 200        | 100        |
| Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi                                | 10.000.000         | 20.000.000            | 20.000.000         | 200        | 100        |
| <b>YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME</b>  | 7.636.000          | 35.752.000            | 32.664.664         | 428        | 91         |
| Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri  | 7.636.000          | 35.752.000            | 32.664.664         | 428        | 91         |
| <b>YÜKSEKÖĞRETİM</b>   | <b>86.930.000</b>  | <b>183.695.034</b>    | <b>179.997.356</b> | <b>207</b> | <b>98</b>  |
| <b>ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM</b>  | 86.161.000         | 182.240.919           | 179.230.026        | 208        | 98         |
| Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi  | 1.005.000          | 217.350               | 114.193            | 11         | 53         |
| Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapısının Geliştirilmesi Hizmetleri | 2.144.000          | 912.000               | 880.606            | 41         | 97         |
| Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim  | 83.012.000         | 181.111.569           | 178.235.227        | 215        | 98         |
| <b>YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI</b>  | 769.000            | 1.454.115             | 767.330            | 100        | 53         |
| Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri  | 515.000            | 942.565               | 455.100            | 88         | 48         |
| Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri  | 199.000            | 271.650               | 106.958            | 54         | 39         |
| Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler   | 55.000             | 240.000               | 205.272            | 373        | 86         |
| <b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>  | <b>47.261.000</b>  | <b>46.368.293</b>     | <b>42.849.406</b>  | <b>91</b>  | <b>92</b>  |
| <b>TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ</b>   | 12.000             | 13.000                | 11.910             | 99         | 92         |
| Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri   | 12.000             | 13.000                | 11.910             | 99         | 92         |
| <b>ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER</b>  | 47.249.000         | 46.335.293            | 42.837.496         | 91         | 92         |
| Genel Destek Hizmetleri  | 11.376.000         | 18.976.835            | 16.097.323         | 142        | 85         |
| İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi   | 137.000            | 192.050               | 182.747            | 133        | 95         |
| İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler  | 35.411.000         | 26.800.800            | 26.240.323         | 74         | 98         |
| Özel Kalem Hizmetleri  | 298.000            | 243.500               | 186.489            | 63         | 77         |
| Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler  | 12.000             | 11.500                | 9.190              | 77         | 80         |
| Taşınmaz Mal Geliriyle Yürütülecek Hizmetler   | -                  | 115.609               | 115.609            | -          | 100        |
| Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler  | 15.000             | 15.000                | 5.815              | 39         | 39         |
| <b>GENEL TOPLAM</b>  | <b>151.827.000</b> | <b>282.815.327</b>    | <b>275.511.426</b> | <b>181</b> | <b>97</b>  |
| *Gerçekleşme/Ödenek  |                    |                       |                    |            |            |
| **Gerçekleşme/Toplam Ödenek  |                    |                       |                    |            |            |

Tablo 56: Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

| Kodu                | Gider Türleri                                   | 2023 Yılı KBÖ      | Eklenen            | Düşülen           | Yıl Sonu Ödeneği   | Toplam Harcama     | Harcama *Oranı |
|---------------------|---|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|--------------------|----------------|
| 01                  | Personel Giderleri                              | 46.893.000         | 69.944.395         | 29.139.295        | 87.698.100         | 86.746.372         | 99             |
| 02                  | Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | 6.433.000          | 7.283.800          | 3.212.000         | 10.504.800         | 10.361.700         | 99             |
| 03                  | Mal ve Hizmet Alım Giderleri                    | 22.111.000         | 5.586.088          | 523.397           | 27.173.691         | 22.943.830         | 84             |
| 05                  | Cari Transferler                                | 770.000            | 50.000             | -                 | 820.000            | 808.906            | 99             |
| 06                  | Sermaye Giderleri                               | 75.620.000         | 86.480.236         | 30.481.500        | 131.618.736        | 129.650.619        | 99             |
| 08                  | Borç Verme                                      | -                  | 25.000.000         | -                 | 25.000.000         | 25.000.000         | 100            |
| <b>Genel Toplam</b> |   | <b>151.827.000</b> | <b>194.344.519</b> | <b>63.356.192</b> | <b>282.815.327</b> | <b>275.511.426</b> | <b>97</b>      |

\* Yıl sonu ödeneğinin toplam harcamasına oranı

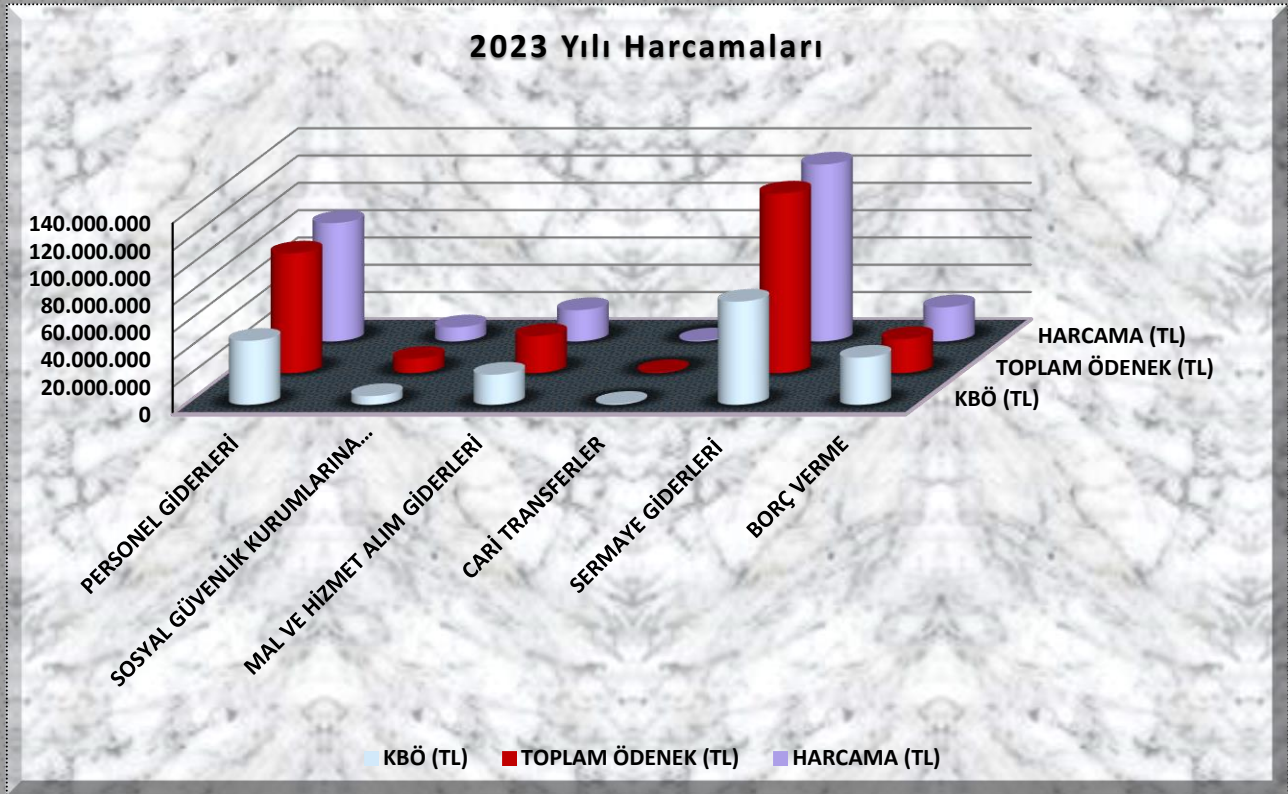
Grafik 10:2023 Yılı Ekonomik Düzeyde Harcama Dağılım Oranları



Tablo 57: Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri (II Düzeyde)

| Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri (II Düzeyde) |   |                   |                    |                   |
|--|---|-------------------|--------------------|-------------------|
| KOD  | AÇIKLAMA  | KBÖ (TL)          | TOPLAM ÖDENEK (TL) | HARCAMA (TL)      |
| 01.1   | MEMURLAR  | 39.166.000        | 72.659.000         | <b>72.175.555</b> |
| 01.2   | SÖZLEŞMELİ PERSONEL                                       | 3.659.000         | 4.059.200          | <b>3.929.283</b>  |
| 01.3   | İŞÇİLER   | 3.930.000         | 10.849.900         | <b>10.603.979</b> |
| 01.4   | GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR                                  | 65.000            | 112.000            | <b>37.554</b>     |
| 01.5   | DİĞER PERSONEL  | 73.000            | 18.000             | <b>0</b>          |
| <b>01</b>  | <b>PERSONEL GİDERLERİ</b>                                 | <b>46.893.000</b> | <b>87.698.100</b>  | <b>86.746.372</b> |
| 02.1   | MEMURLAR  | 5.023.000         | 7.693.000          | <b>7.609.006</b>  |
| 02.2   | SÖZLEŞMELİ PERSONEL                                       | 601.000           | 601.400            | <b>570.254</b>    |
| 02.3   | İŞÇİLER   | 780.000           | 2.173.400          | <b>2.173.300</b>  |
| 02.4   | GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR                                  | 29.000            | 37.000             | <b>9.140</b>      |
| 02.5   | DİĞER PERSONEL  | 0                 | 0                  | <b>0</b>          |
| <b>02</b>  | <b>SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ</b> | <b>6.433.000</b>  | <b>10.504.800</b>  | <b>10.361.700</b> |
| 03.2   | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI                  | 15.748.000        | 19.224.830         | <b>15.794.737</b> |
| 03.3   | YOLLUKLAR   | 1.493.000         | 1.633.000          | <b>1.143.108</b>  |
| 03.4   | GÖREV GİDERLERİ   | 48.000            | 48.000             | <b>20.373</b>     |
| 03.5   | HİZMET ALIMLARI   | 1.754.000         | 3.140.279          | <b>2.988.866</b>  |
| 03.6   | TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ                               | 120.000           | 120.000            | <b>119.909</b>    |
| 03.7   | MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ  | 2.323.000         | 2.323.583          | <b>2.227.596</b>  |
| 03.8   | GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ                 | 625.000           | 684.000            | <b>649.242</b>    |
| <b>03</b>  | <b>MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ</b>                       | <b>22.111.000</b> | <b>27.173.691</b>  | <b>22.943.830</b> |
| 05.1   | GÖREV ZARARLARI   | 520.000           | 520.000            | <b>520.000</b>    |
| 05.3   | KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER        | 250.000           | 300.000            | <b>288.905</b>    |
| <b>05</b>  | <b>CARİ TRANSFERLER</b>                                   | <b>770.000</b>    | <b>556.000</b>     | <b>556.000</b>    |
| 06.1   | MAMUL MAL ALIMLARI  | 14.550.000        | 44.512.651         | <b>43.578.192</b> |
| 06.3   | GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI                                  | 1.670.000         | 3.490.000          | <b>3.415.029</b>  |

|                     |                                      |                    |                    |                    |
|---------------------|--------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 06.5                | GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ | 58.200.000         | 79.494.891         | <b>78.628.989</b>  |
| 06.7                | GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ   | 1.200.000          | 4.121.194          | <b>4.028.409</b>   |
| <b>06</b>           | <b>SERMAYE GİDERLERİ</b>             | <b>75.620.000</b>  | <b>131.618.736</b> | <b>129.650.619</b> |
| 08.01               | YURTIÇİ BORÇ VERME                   | -                  | 25.000.000         | 25.000.000         |
| <b>08</b>           | <b>BORÇ VERME</b>                    | <b>-</b>           | <b>25.000.000</b>  | <b>25.000.000</b>  |
| <b>GENEL TOPLAM</b> |                                      | <b>151.827.000</b> | <b>282.815.327</b> | <b>275.511.426</b> |

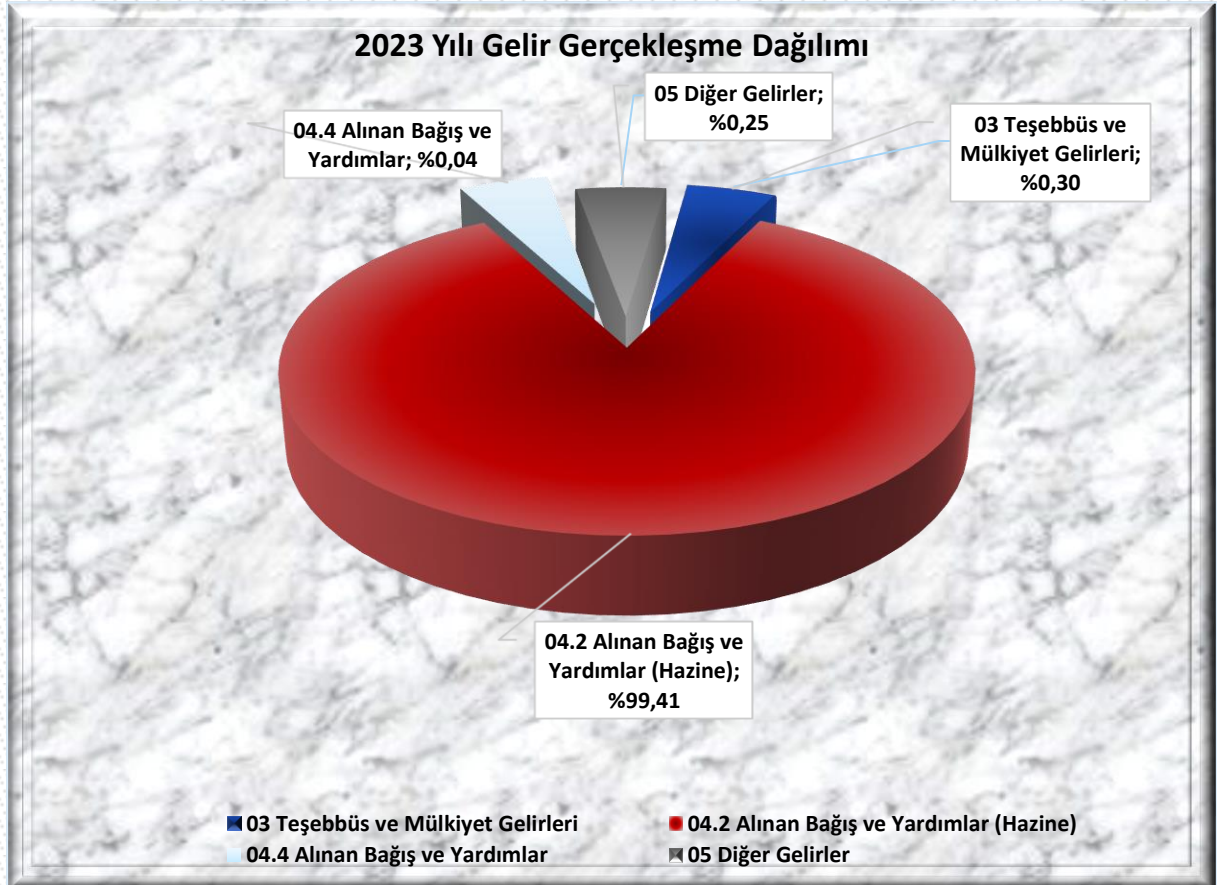
**Grafik 11 :2023 Yılı Ekonomik Kod Düzeyinde Ödenekler ve Harcamaları**


## A.1.2.Bütçe Gelirleri

Tablo 58: Bütçe Gelirleri

| Bütçe Gelirleri                             |   |  |                      |
|---|---|--|----------------------|
|   | 2023 Bütçesi<br>Başlangıç Ödeneği<br>(TL) | 2023 Bütçesi<br>Gerçekleşme Durumu<br>(TL) | Gerçekleşme<br>Oranı |
|   |   |  | (%)                  |
| 03- Teşebbüs ve<br>Mülkiyet Gelirleri       | 0   | 851.075,69                                 | -                    |
| 04.2- Alınan Bağış ve<br>Yardımlar (Hazine) | 150.942.000                               | 282.998.000                                | 187                  |
| 04.4- Alınan Bağış ve<br>Yardımlar          | 0   | 119.480                                    | -                    |
| 05- Diğer Gelirler                          | 885.000                                   | 717.671,54                                 | 81,09                |
| <b>Toplam</b>                               | <b>151.827.000</b>                        | <b>284.686.227,23</b>                      | <b>188</b>           |

Grafik 12 :2023 Yılı Bütçe Gelirleri Dağılımı

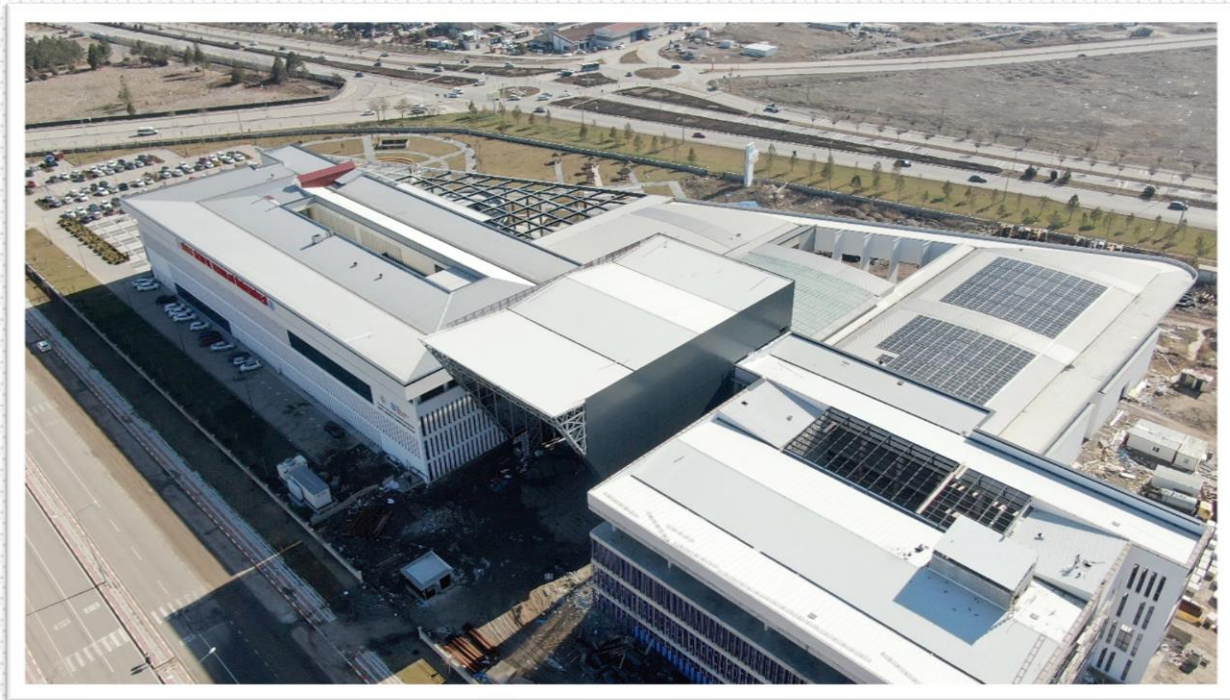


Tablo 59: Dörtlü Kırılım Düzeyinde Bütçe Gelir Tahmin ve Gerçekleşmesi

| EKONOMİK KODU |   | BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ  | 2023 YILI GELİR TAHMİNİ                         | 2023 YILI GELİR GERÇEKLEŞMESİ |
|---------------|---|---|---|-------------------------------|
| <b>3</b>      |   | <b>Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri</b>                       | <b>-</b>  | <b>851.075,69</b>             |
|               | 1 | Mal ve Hizmet Satış Gelirleri                               | -   | 750,00                        |
|               |   | 1   | Mal Satış Gelirleri                             | 750,00                        |
|               |   | 01  | Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri    | 750,00                        |
|               | 2 | Hizmet Gelirleri  | -   | 715.040,60                    |
|               |   | 03  | Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri              | 536,02                        |
|               |   | 29  | Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler | 215.785,00                    |
|               |   | 99  | Diğer Gelirler                                  | 18.800,00                     |
|               | 6 | Kira Gelirleri  | -   | 135.285,09                    |
|               |   | 1   | Taşınmaz Kiraları                               | 135.285,09                    |
|               |   | 1   | Lojman Kira Gelirleri                           | 135.285,09                    |
| <b>4</b>      |   | <b>Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler</b>          | <b>150.592.000,00</b>                           | <b>283.117.480,00</b>         |
|               | 2 | Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve | 150.592.000,00                                  | 282.998.000,00                |
|               |   | 1   | Cari  | 153.878.000,00                |
|               |   | 1   | Hazine yardımı                                  | 153.878.000,00                |
|               |   | 2   | Sermaye   | 129.120.000,00                |
|               |   | 1   | Hazine yardımı                                  | 129.120.000,00                |
|               | 4 | Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar         | -   | 119.480,00                    |
|               |   | 1   | Cari  | 117.272,00                    |
|               |   | 3   | Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar    | 117.272,00                    |
|               |   | 2   | Sermaye   | 2.208,00                      |
|               |   | 4   | Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar     | 2.208,00                      |

| 5             |   |    | Diğer Gelirler                                | 885.000,00            | 717.671,54            |
|---------------|---|----|---|-----------------------|-----------------------|
| 1             |   |    | Faiz Gelirleri                                | -                     | 454,52                |
|               | 9 |    | Diğer Faizler                                 | -                     | 454,52                |
|               |   | 1  | Kişilerden Alacaklar Faizleri                 | -                     | 454,52                |
| 2             |   |    | Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar             | -                     | 28.663,71             |
|               | 6 |    | Özel Bütçeli İdarelere Ait Paylar             | -                     | 28.663,71             |
|               |   | 16 | Araştırma Projeleri Gelirleri Payı            | 116.000,00            | 28.663,71             |
| 9             |   |    | Diğer Çeşitli Gelirler                        | -                     | 688.553,31            |
|               |   | 1  | Diğer Çeşitli Gelirler                        | -                     | 688.553,31            |
|               |   | 1  | İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar            | -                     | 47.300,00             |
|               |   | 6  | Kişilerden Alacaklar                          | -                     | 254.282,12            |
|               |   | 19 | Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri           | 769.000,00            | 343.814,00            |
|               |   | 99 | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler | -                     | 43.157,19             |
| <b>TOPLAM</b> |   |    |   | <b>151.827.000,00</b> | <b>284.686.227,23</b> |

Görsel 15: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Hizmet Binası Güneş Enerji Santrali



## A.2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

### A.2.1. Bütçe Giderlerine İlişkin Açıklamalar

Ekonomik sınıflandırma açısından Üniversitemizin 2023 yılı bütçesinde yer alan ödeneklerin dağılımı ve yılsonu gerçekleştirmeleri şöyledir:

- 2023 yılı Merkez Yönetim Bütçe Kanunu ile 01 Personel Giderlerinden bütçede 46.893.000 TL ödenek tahsis edilmiş olup, bu ödenekten yıl içinde 69.944.395 TL ödenek eklenmiş, 29.139.295 TL düşülmüş ve yılsonu ödeneği 87.698.100 TL olarak gerçekleşmiştir. Yıl sonu ödeneğinin 86.746.372 TL'si harcanmıştır. İlgili bütçe kaleminin harcama oranı % 99' dur.
- 2023 yılı Merkez Yönetim Bütçe Kanunu İle 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderlerden bütçede 6.433.000 TL ödenek tahsis edilmiş olup, bu ödeneye yıl içinde 7.283.800 TL eklenmiş ve 3.212.000 TL düşülmüş, yıl sonu ödeneği 10.504.800 TL olarak gerçekleşmiştir. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderleri olarak 10.361.700 TL'si harcanmıştır. İlgili bütçe kaleminin harcama oranı % 99' dur.
- 2023 yılı Merkez Yönetim Bütçe Kanunu ile 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri için bütçede 22.111.000 TL ödenek tahsis edilmiş olup, yıl içinde 5.586.088 TL eklenmiş, 523.397 TL düşülmüş yılsonu ödeneği 27.173.691 TL olarak gerçekleşmiştir. Bu ödeneğin 22.943.830 TL'si harcanmıştır. İlgili bütçe kaleminin harcama oranı % 84'tür.
- 2023 yılı Merkez Yönetim Bütçe Kanunu ile 05 Cari Transferler için bütçede 770.000 TL ödenek tahsis edilmiş olup, yıl içinde 50.000 TL eklenmiştir. Bu ödeneğin 808.906 TL'si harcanmıştır. İlgili bütçe kaleminin harcama oranı % 99'dur.
- 2023 yılı Merkez Yönetim Bütçe Kanunu ile 06 Sermaye Giderleri için bütçede 75.620.00 TL ödenek tahsis edilmiş olup, yıl içinde 86.480.236 TL eklenmiş, 30.481.500 TL düşülmüş yılsonu ödeneği 131.618.736 TL olarak gerçekleşmiştir. Bu ödeneğin 129.650.619 TL'si harcanmıştır. İlgili bütçe kaleminin harcama oranı % 99' dur.
- 2023 yılında Üniversitemiz Teknoloji Transfer Ofisinin kuruluş sermayesi için 08 Borç Verme Giderlerine (yurtiçi borç verme) 25.000.000 TL ödenek tahsis edilmiş olup, ödeneğin tamamı kuruluş sermayesi için harcanmıştır. İlgili bütçe kaleminin harcama oranı % 100' dür.



Üniversitemiz ödeneklerinin harcama durumu ekonomik düzeyde incelendiğinde; Personel Giderlerinin % 99' u, Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Prim Giderlerinin % 99'u, Mal ve Hizmet Alım Giderlerinin % 84'ü, Cari Transfer Giderlerinin % 99'u, Sermaye Giderlerinin % 99' u, Borç Verme Giderlerinin % 100' ü ve toplam ödeneklerin de %97' si harcanmıştır.

### A.2.2. Bütçe Gelirlerine İlişkin Açıklamalar

2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 151.827.000 TL gelir elde edileceği öngörülmüş olup, 2023 yılı aralık ayı sonu itibariyle 284.686.227 TL gelir elde edilmiştir. 2023 yılı bütçe tahminine göre %188 oranında gelir gerçekleşmiştir.

- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri (03) I. düzey gelir kodunda Aralık 2023 sonu itibariyle 851.076 TL gelir gerçekleşmiştir.
- Alınan Bağışlar ve Yardımlar İle Özel Gelirler (04) I. düzey gelir kodunda 150.942.000 TL gelir elde edileceği öngörülmüş olup Aralık 2023 sonu itibariyle 119.480 TL si kurum ve kişilerden alınan şartlı bağış ve yardımlar olmak üzere toplam 283.117.480 TL gelir tahsilatı gerçekleşmiştir. Bütçe tahminine göre %187 oranında gelir gerçekleşmiştir.
- Diğer Gelirler (05) I. düzey gelir kodunda 885.000 TL gelir elde edileceği öngörülmüş olup, Aralık 2023 sonu itibariyle 717.672 TL gelir tahsilatı gerçekleşmiştir. Bütçe tahminine göre % 81 oranında gelir gerçekleşmiştir.

### A.3. Mali Denetim Sonuçları

Üniversitemizde dış denetim 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim Kontrol Kanunu'nun 68. ve 69. maddelerine uygun olarak SayıştayBaşkanlığı tarafından yapılmaktadır. 2023 yılına ilişkin denetim devam etmekte olup, denetim raporu geldikten sonra gerekli işlemler yapılacaktır.

Üniversitemizde İç Denetim Faaliyeti yürütecek bir İç Denetçi bulunmamakta olup 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanuna dayanılarak yayınlanan, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar' a ilişkin Yönetmelik gereğince Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımız tarafından 2023 yılında da mali karar ve işlemlere yönelik olarak ön mali kontrol işlemleri yürütülmektedir.

Tablo 60: 2023 Yılı Kurum Bilançosu

| BİLANÇO        |    |  |                |                |     |  |                |
|----------------|----|--|----------------|----------------|-----|--|----------------|
| AKTİF HESAPLAR |    |  | 2023 YILI      | PASİF HESAPLAR |     |  | 2023 YILI      |
| 1              |    | DÖNEN VARLIKLAR  | 58.336.692,70  | 3              |     | KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR  | 3.347.340,11   |
|                | 10 | HAZIR DEĞERLER   | 10.581.780,86  |                | 32  | FAALİYET BORÇLARI  | 651.951,26     |
|                |    | 102 BANKA HESABI   | 158.000,00     |                |     | 320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI  | 651.951,26     |
|                |    | 104 PROJE ÖZEL HESABI  | 2.562.462,89   |                | 33  | EMANET YABANCI KAYNAKLAR   | 1.038.423,01   |
|                |    | 105 DÖVİZ HESABI   | 7.861.317,97   |                |     | 330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI   | 588.098,55     |
|                | 12 | FAALİYET ALACAKLARI  | 1.000.000,00   |                |     | 333 EMANETLER HESABI   | 450.324,46     |
|                |    | 120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI                               | 1.000.000,00   |                | 36  | ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER   | 1.656.965,84   |
|                | 13 | KURUM ALACAKLARI   | 17.116.316,04  |                |     | 360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI  | 602.736,60     |
|                |    | 135 TEK HAZİNE KURUMLAR HESABINDAN ALACAKLAR HESABI            | 17.116.316,04  |                |     | 361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI  | 464.349,52     |
|                | 14 | DİĞER ALACAKLAR  | 0,00           |                |     | 362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI                       | 29.720,21      |
|                |    | 140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI                                | 0,00           |                |     | 368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI | 560.159,51     |
|                | 15 | STOKLAR  | 1.800.397,62   |                |     |  |                |
|                |    |  |                | 4              |     | UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR  | 1.602.807,02   |
|                |    | 150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI                                | 1.800.397,62   |                |     |  |                |
|                |    |  |                |                | 43  | DİĞER BORÇLAR  | 93.997,61      |
|                | 16 | ÖN ÖDEMELER  | 27.838.198,18  |                |     |  |                |
|                |    |  |                |                | 430 | ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI   | 93.997,61      |
|                |    | 162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI                        | 4.135.539,73   |                |     |  |                |
|                |    |  |                |                | 47  | BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI   | 1.508.809,41   |
|                |    | 166 PROJE ÖZEL HESABINDAN VERİLEN AVANS VE AKREDİTİFLER HESABI | 23.702.658,45  |                |     |  |                |
|                |    |  |                |                | 472 | KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI   | 1.508.809,41   |
| 2              |    | DURAN VARLIKLAR  | 208.803.805,33 |                |     |  |                |
|                |    |  |                | 5              |     | ÖZ KAYNAKLAR   | 262.190.350,90 |
|                | 22 | FAALİYET ALACAKLARI  | 618,64         |                |     |  |                |
|                |    |  |                |                | 50  | NET DEĞER  | 78.731.466,83  |
|                |    | 226 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI                      | 618,64         |                |     |  |                |
|                |    |  |                |                | 500 | NET DEĞER HESABI   | 78.731.466,83  |
|                | 24 | MALİ DURAN VARLIKLAR   | 25.050.000,00  |                |     |  |                |

|  |  |     |  |                      |                       |     |   |                       |
|--|--|-----|--|----------------------|-----------------------|-----|---|-----------------------|
|  |  |     |  |                      |                       | 51  | DEĞER HAREKETLERİ                                     | 161.840,70            |
|  |  | 241 | MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI   | 25.050.000,00        |                       |     |   |                       |
|  |  |     |  |                      |                       | 519 | DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI                        | 161.840,70            |
|  |  | 25  | MADDİ DURAN VARLIKLAR  | 183.753.186,69       |                       |     |   |                       |
|  |  |     |  |                      |                       | 57  | GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI               | 295.806.155,48        |
|  |  | 252 | BİNALAR HESABI   | 128.037.199,60       |                       |     |   |                       |
|  |  |     |  |                      |                       | 570 | GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI        | 295.806.155,48        |
|  |  | 253 | TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI                               | 70.810.133,05        |                       |     |   |                       |
|  |  |     |  |                      |                       | 58  | GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI              | -159.252.880,70       |
|  |  | 254 | TAŞITLAR HESABI  | 1.614.488,90         |                       |     |   |                       |
|  |  |     |  |                      |                       | 580 | GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI ( - ) | -159.252.880,70       |
|  |  | 255 | DEMİRBAŞLAR HESABI   | 40.017.552,19        |                       |     |   |                       |
|  |  |     |  |                      |                       | 59  | DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI                              | 46.743.768,59         |
|  |  | 257 | BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-) | -186.317.023,42      |                       |     |   |                       |
|  |  |     |  |                      |                       | 590 | DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI                   | 286.769.470,68        |
|  |  | 258 | YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI                              | 129.590.836,37       |                       |     |   |                       |
|  |  |     |  |                      |                       | 591 | DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI ( - )            | -240.025.702,09       |
|  |  | 26  | MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR                                  | 0,00                 |                       |     |   |                       |
|  |  | 260 | HAKLAR HESABI  | 2.845.307,92         |                       |     |   |                       |
|  |  | 268 | BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-) | -2.845.307,92        |                       |     |   |                       |
|  |  |     | <b>AKTİF TOPLAMI</b>   | <b>55.524.501,25</b> | <b>267.140.498,03</b> |     | <b>PASİF TOPLAMI</b>                                  | <b>267.140.498,03</b> |

| BİLANÇO DİP NOTLARI |   | 2023 YILI     |
|---------------------|---|---------------|
| 910                 | ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI                      | 20.270.389,41 |
| 911                 | ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI           | 20.270.389,41 |
| 920                 | GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI                              | 67.537.118,87 |
| 921                 | GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI                    | 67.537.118,87 |
| 948                 | BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI         | 67.110,89     |
| 949                 | BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI | 67.110,89     |
| 962                 | YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI BİLİMSEL PROJELER HESABI      | 3.859.149,42  |
| 963                 | BİLİMSEL PROJELER KARŞILIĞI HESABI                    | 3.859.149,42  |

## B. Performans Bilgileri

### B.1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Tablo 61: 2023 Yılı Performans Programı Alt Program ve Faaliyet Bilgisi

| İDARE   | SIVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ                   |  |
|---|---|--|
| PROGRAM   | ALT HEDEFİ  | FAALİYETLER  |
| Araştırma, Geliştirme ve Yenilik                    | Araştırma Altyapıları                                   | Yükseköğretim Kurumlarında Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi               |
|   | Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme        | Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri                                  |
| Hayat Boyu Öğrenme                                  | Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri     | Toplum Hizmetine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminerler                          |
| Yükseköğretim Hizmetleri                            | Öğretim Elemanlarının Mesleki Gelişimi                  | Araştırma Görevlileri Yurtdışı Araştırma Bursu Hizmetleri                                |
|   |   | Öğretim Elemanları Yurtdışı Yabancı Dil Bursu Hizmetleri                                 |
|   |   | Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ve Yurtdışı Destek Hizmetleri                          |
|   | Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitimi | Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri  |
|   |   | Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi  |
|   |   | Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri   |
|   |   | Fen ve Mühendislik Bilimleri Öğrencilerinin Uygulamalı Eğitimi                           |
|   |   | Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler                          |
|   |   | Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynakların Geliştirilmesi ve Erişim Kolaylığı |
|   |   | Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim  |
|   |   | Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim   |
|   |   | Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans   |
| Yükseköğretim Kurumları Uzaktan Eğitim              |   |  |
| Yükseköğretim Hizmetleri                            | Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı                          | Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri   |
|   |   | Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri  |
|   |   | Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri  |
|   |   | Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler                                 |
|   |   | Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri  |
| Yönetim ve Destek Programı                          | Teftiş Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri                | Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri   |
|   |   | İç Denetim   |
|   | Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler                    | Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler  |
|   |   | Diğer Destek Hizmetleri  |
|   |   | Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması  |
|   |   | Genel Destek Hizmetleri  |
|   |   | İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler  |
|   |   | İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi   |
|   |   | Özel Kalem Hizmetleri  |
|   |   | Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler  |
| Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler |   |  |

## B.2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

### B.2.1. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler

Tablo 62: Performans Sonuçları Değerlendirmesi -1

| Program Yılı   | 2023   |         |             |  |
|--|--|---------|-------------|--|
| Programın Adı  | ARAŞTIRMA GELİŞTİRME YENİLİK   |         |             |  |
| Alt Program  | YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA GELİŞTİRME                                  |         |             |  |
| Alt Program Hedefi   | Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması. |         |             |  |
| Performans Göstergesi  | Ölçü Birimi  | 2023    | 2023 YS     | Gösterge Değerlendirmesi   |
|  |  | Hedef   | Gerçekleşme |  |
| 1- Ar-Ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı                               | Oran   | 4,61    | 13,90       | Göstergeye ilişkin hedeflenen değer aşıldı.  |
| 2- Ar-Ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı               | Sayı   | 1       | 0           | Yıl içerisinde 4(dört) patent başvurusu yapılmış ancak söz konusu süreçlerin zaman almasından kaynaklı henüz sonuçlanmamıştır.             |
| 3- Ar-Ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı                                     | Sayı   | 1       | 0           | Yıl içerisinde ticarileşme potansiyeli olan faydalı model vb. çalışmalar gerçekleştirilmiş ve süreçler devam etmektedir.                   |
| 4- Araştırma merkezleri gelir miktarı  | TL   | 200.000 | 387.600     | Göstergeye ilişkin hedeflenen değer aşıldı.  |
| 5- Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı                       | Sayı   | 2       | 0           | Araştırma merkezinde iş birliği kapsamında çalışmalar yürütülmektedir. Ancak söz konusu iş birlikleri proje düzeyinde/formatında değildir. |
| 6- BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı                         | Sayı   | 20      | 30          | Göstergeye ilişkin hedeflenen değer aşıldı.  |
| 7- Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı                               | Oran   | 0,14    | 0,30        | Göstergeye ilişkin hedeflenen değer aşıldı.  |
| 8- Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı                   | Sayı   | 2       | 3           | Göstergeye ilişkin hedeflenen değer aşıldı.  |
| 9- Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı | Sayı   | 7       | 9           | Göstergeye ilişkin hedeflenen değer aşıldı.  |
| 10- Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı                      | Sayı   | 125     | 121         | Göstergeye ilişkin hedeflenen değere kısmen ulaşıldı.  |

Tablo 62: Performans Sonuçları Değerlendirme -2

| Program Yılı                                    | 2023  |       |             |  |
|---|---|-------|-------------|--|
| Programın Adı                                   | ARAŞTIRMA GELİŞTİRME YENİLİK  |       |             |  |
| Alt Program                                     | ARAŞTIRMA ALTYAPILARI   |       |             |  |
| Alt Program Hedefi                              | Ülkemizin bilgi birikiminin arttırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi |       |             |  |
| Performans Göstergesi                           | Ölçü Birimi   | 2023  | 2023 YS     | Gösterge Değerlendirmesi   |
|   |   | Hedef | Gerçekleşme |  |
| 1- Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı | Oran  | 100   | 100         | Üniversitemiz 2023 yılında araştırma altyapıları kapsamında yatırım programına alınmıştır. Yılı içerisinde proje gerçekleşmesi tamamlanmıştır. |

Tablo 63: Performans Sonuçları Değerlendirmesi -3

| Program Yılı   | 2023   |           |             |   |
|--|--|-----------|-------------|---|
| Programın Adı  | YÜKSEKÖĞRETİM  |           |             |   |
| Alt Program  | ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM             |           |             |   |
| Alt Program Hedefi   | Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi |           |             |   |
| Performans Göstergesi  | Ölçü Birimi  | 2023      | 2023 YS     | Gösterge Değerlendirmesi  |
|  |  | Hedef     | Gerçekleşme |   |
| 1- Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı                                    | Sayı   | 2         | 0           | Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır. |
| 2- Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı                                    | Oran   | 0         | 0           | Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır. |
| 3- Eğitimin program süresinde bitirilme oranı                                  | Oran   | 100       | 100         | Göstergeye ilişkin planlanan hedefe ulaşıldı.   |
| 4- Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı                                       | Oran   | 100       | 100         | Göstergeye ilişkin planlanan hedefe ulaşıldı.   |
| 5- Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı                      | Sayı   | 5.600.000 | 5.586.448   | Göstergeye ilişkin hedeflenen değere kısmen ulaşıldı.   |
| 6- Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı | Sayı   | 12.444    | 10.982      | Göstergeye ilişkin hedeflenen değer aşıldı.   |
| 7- Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı   | Sayı   | 753       | 232         | Göstergeye ilişkin hedeflenen değere ulaşamadı.   |
| 8- Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı                     | Oran   | 50        | 43,44       | Göstergeye ilişkin hedeflenen değere kısmen ulaşıldı  |

Tablo 62: Performans Sonuçları Değerlendirmesi -3

| Program Yılı  | 2023   |       |             |  |
|---|--|-------|-------------|--|
| Programın Adı   | YÜKSEKÖĞRETİM  |       |             |  |
| Alt Program   | ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM             |       |             |  |
| Alt Program Hedefi  | Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi |       |             |  |
| Performans Göstergesi   | Ölçü Birimi  | 2023  | 2023 YS     | Gösterge Değerlendirmesi   |
|   |  | Hedef | Gerçekleşme |  |
| 9- Öğrenci başına düşen eğitim alanı  | Metrekare  | 4,96  | 4,37        | Göstergeye ilişkin hedeflenen değere kısmen ulaşıldı.  |
| 10- Öğrenci başına düşen kapalı alan  | Oran   | 36,27 | 31,94       | Göstergeye ilişkin hedeflenen değere kısmne ulaşıldı.  |
| 11- Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı                                   | Oran   | 17    | 13          | Göstergeye ilişkin değere kısmen ulaşıldı.   |
| 12- Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı   | Sayı   | 4,20  | 9,64        | Göstergeye ilişkin hedeflenen değer aşıldı.  |
| 13- Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı  | Oran   | 0     | 0           | Üniversitemiz bünyesinde sağlık bilimleri kapsamında program yer almamaktadır.   |
| 14- Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı   | Oran   | 0     | 0           | Üniversitemiz bünyesinde sosyal bilimleri kapsamında program yer almamaktadır.   |
| 15- Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı                | Sayı   | 5     | 5           | Göstergeye ilişkin hedeflenen değere ulaşıldı.   |
| 16- Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı                                | Sayı   | 0     | 0           | Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin planlama devam etmektedir.   |
| 17- Yabancı dilde eğitim veren program sayısı   | Sayı   | 9     | 4           | Göstergeye ilişkin planlanan hedefe kısmen ulaşıldı.   |
| 18- Yabancı uyruklu akademisyen sayısı  | Sayı   | 10    | 1           | Yabancı uyruklu akademisyen sayısının artırılması için planlanma yapılmış olup, yılı içerisinde göstergeye ilişkin hedeflenen değere ulaşılammıştır.   |
| 19- Yabancı uyruklu öğrenci sayısı  | Sayı   | 99    | 47          | Yabancı uyruklu öğrenci sayıları ile ilgili üniversitemiz tarafından yapılan planlama ve YÖK tarafından verilen kontenjanlar çerçevesinde kısmen söz konusu hedeflenen değerlere ulaşılmıştır. |
| 20- Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı                | Oran   | 0     | 0           | Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz söz konusu programlarda mezun öğrenci düzeyine gelmemiştir.   |
| 21- Yükseköğretim kurumlarında öğretim elemanı ve öğrenci değişim programlarına katılanların sayısı | Sayı   | 17    | 18          | Göstergeye ilişkin hedeflenen değer aşıldı.  |



Tablo 62: Performans Sonuçları Değerlendirmesi -4

| Program Yılı   | 2023   |       |             |  |
|--|--|-------|-------------|--|
| Programın Adı  | YÜKSEKÖĞRETİM  |       |             |  |
| Alt Program  | YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI   |       |             |  |
| Alt Program Hedefi   | Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi |       |             |  |
| Performans Göstergesi  | Ölçü Birimi  | 2023  | 2023 YS     | Gösterge Değerlendirmesi   |
|  |  | Hedef | Gerçekleşme |  |
| 1- Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı  | Sayı   | 0     | 0           | Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılmadığından gerçekleşme olmamıştır. |
| 2- Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı   | Sayı   | 350   | 510         | Göstergeye ilişkin hedeflenen değer aşıldı.  |
| 3- Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı  | Oran   | 1,53  | 1,35        | Göstergeye ilişkin hedeflenen değere kısmen ulaşıldı.  |
| 4- Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı  | Sayı   | 11    | 14          | Göstergeye ilişkin hedeflenen değer aşıldı.  |
| 5- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı   | Sayı   | 65    | 122         | Göstergeye ilişkin hedeflenen değer aşıldı.  |
| 6- Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması  | TL   | 0     | 0           | Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılmadığından gerçekleşme olmamıştır. |
| 7- Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması   | TL   | 2.114 | 1.007       | Göstergeye ilişkin hedeflenen değere kısmen ulaşıldı.  |
| 8- Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı   | Oran   | 95    | 95          | Göstergeye ilişkin hedeflenen değere ulaşıldı.   |
| 9- Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı | Oran   | 30    | 0           | Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için planlama yapılmış ancak gerçekleşme olmamıştır.        |

Tablo 62: Performans Sonuçları Değerlendirmesi -5

| Program Yılı   | 2023  |       |             |   |
|--|---|-------|-------------|---|
| Programın Adı  | YÜKSEKÖĞRETİM   |       |             |   |
| Alt Program  | ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER                                     |       |             |   |
| Alt Program Hedefi   | Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi |       |             |   |
| Performans Göstergesi  | Ölçü Birimi   | 2023  | 2023 YS     | Gösterge Değerlendirmesi  |
|  |   | Hedef | Gerçekleşme |   |
| 1- SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı                     | Sayı  | 0,66  | 1,03        | Göstergeye ilişkin hedeflenen değer aşıldı.   |
| 2- Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı   | Sayı  | 3     | 0           | Üniversitemiz araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı kapsamında planlanma yapılmış olup, yılı içerisinde göstergeye ilişkin hedeflenen değere ulaşamamıştır. |
| 3- YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı                            | Sayı  | 5     | 0           | Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.                 |
| 4- YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı | Sayı  | 2     | 0           | Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.                 |
| 5- Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı                    | Sayı  | 0     | 0           | Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.                 |

Tablo 62: Performans Sonuçları Değerlendirmesi -6

| Program Yılı  | 2023  |       |             |   |
|---|---|-------|-------------|---|
| Programın Adı   | HAYAT BOYU ÖĞRENME  |       |             |   |
| Alt Program   | YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ   |       |             |   |
| Alt Program Hedefi  | Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunulması |       |             |   |
| Performans Göstergesi   | Ölçü Birimi   | 2023  | 2023 YS     | Gösterge Değerlendirmesi  |
|   |   | Hedef | Gerçekleşme |   |
| 1- Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı                | Sayı  | 2     | 2           | Göstergeye ilişkin hedeflenen değere ulaşıldı.  |
| 2- Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı  | Sayı  | 300   | 0           | Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır. |
| 3- Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı   | Sayı  | 2     | 1           | Göstergeye ilişkin hedeflenen değere kısmen ulaşıldı.   |
| 4- Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı | Sayı  | 200   | 0           | Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır. |
| 5- Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı  | Sayı  | 3     | 3           | Göstergeye ilişkin hedeflenen değere ulaşıldı.  |
| 6- Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı  | Sayı  | 0     | 0           | Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır. |

### B.2.2. Performans Denetim Sonuçları

2023 Mali yılı Üniversitemiz Sayıştay Başkanlığı tarafından Yerinde Denetim ve Merkezi Denetim Programına alınmıştır. Performans denetim sonuçlarına ilişkin 2023 yılında bir dış denetim raporu oluşmamıştır.

### B.2.3. Stratejik Planın Değerlendirilmesi

### B.2.3. Stratejik Planın Değerlendirilmesi

**Tablo 63: Stratejik Plan Değerlendirmesi -1**

|   |  |                                  |                               |  |   |
|---|--|----------------------------------|-------------------------------|--|---|
| AMAÇ-1  | Özgün/yenilikçi yöntemler ve güncel müfredat içerikleriyle eğitim-öğretimin kalitesini artırmak.   |                                  |                               |  |   |
| HEDEF-1.1   | Nitelikli bir eğitim için; uluslararası gelişmeleri takip ederek öğrenci etkileşimini teşvik edici, teknoloji destekli eğitim programları uygulanacaktır.  |                                  |                               |  |   |
| Hedef Performansı   | $(\% 100 \times \% 35) + (\% 100 \times \% 35) + (\% 100 \times \% 30) = (\% 100)$   |                                  |                               |  |   |
| Sorumlu Birim   | Rektörlük  |                                  |                               |  |   |
| İşbirliği Yapılacak Birimler                                    | Akademik Birimler, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı   |                                  |                               |  |   |
| Performans Göstergeleri   | Hedefe Etkisi (%)  | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A) | Yıl sonu Hedeflenen Değer (B) | Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performansı (%)<br>(C-A)/(B-A),<br>(C/B)* |
| PG1.1.1.Geliştirilen uygulama ağırlıklı ders sayısı,            | 35   | 11                               | 71                            | 73   | 1,03                                      |
| Göstergeye İlişkin Açıklama                                     | Üniversitemiz 2019 Bahar döneminde Savunma Teknolojileri ABD, 2020 Güz döneminde de Tarım Bilimleri ABD alanında Lisansüstü eğitim öğretim faaliyetlerine başlamış, 2022-2023 eğitim-öğretim yılında da lisans düzeyinde eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Süreç içerisinde uygulama ağırlıklı ders sayıları ile ilgili gerekli çalışma/planlama yapılmıştır. Bu çerçevede söz konusu performans göstergesi stratejik plan izleme döneminde gerçekleşmiş buna bağlı olarak dönem sonu hedeflenen değere ulaşılması da beklenmektedir. |                                  |                               |  |   |
| PG 1.1.2.Temin edilen veya geliştirilen eğitim yazılım sayısı,  | 35   | 3                                | 17                            | 11   | 0,57                                      |
| Göstergeye İlişkin Açıklama                                     | İzleme dönemi sonu itibariyle gerçekleşen değer göz önünde bulundurulduğunda dönem sonu için hedeflenen değere ulaşabileceği öngörülmektedir.  |                                  |                               |  |   |
| PG 1.1.3.Seçmeli ders havuzundaki yenilikçi, özgün ders sayısı, | 30   | 7                                | 19                            | 11   | 0,33                                      |
| Göstergeye İlişkin Açıklama                                     | Üniversitemiz 2022-2023 eğitim-öğretim yılında başlayan eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında söz konusu performans göstergesi hedeflerine stratejik plan izleme döneminde ulaşılmıştır. Dönem sonu için hedeflenen değere ulaşabileceği öngörülmektedir.   |                                  |                               |  |   |

Tablo 63: Stratejik Plan Değerlendirmesi -2

| AMAÇ-1   | Özgün/yenilikçi yöntemler ve güncel müfredat içerikleriyle eğitim-öğretimin kalitesini artırmak.  |                                  |                               |  |   |
|--|---|----------------------------------|-------------------------------|--|---|
| HEDEF-1.2  | Akademik başarı sağlayan öğrencilerin deneyim kazanması için ilgili sektörlerin öncü kuruluşlarında staj imkanları oluşturulacaktır.  |                                  |                               |  |   |
| Hedef Performansı  | $(\%50 \times \%70) + (\%100 \times \%30) = (\%65)$   |                                  |                               |  |   |
| Sorumlu Birim  | Rektörlük   |                                  |                               |  |   |
| İşbirliği Yapılacak Birimler   | Akademik Birimler, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı  |                                  |                               |  |   |
| Performans Göstergeleri  | Hedefe Etkisi (%)   | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A) | Yıl sonu Hedeflenen Değer (B) | Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performansı (%)<br>(C-A)/(B-A),<br>(C/B)* |
| PG 1.2.1.Sektörlerin öncü kuruluşlarıyla yapılan staj programı, iş birliği sayısı, | 70  | 1                                | 2                             | 2  | 1,00                                      |
| Göstergeye İlişkin Açıklama  | Üniversite-sanayi iş birliği kapsamında kuruluşundan itibaren paydaşları ile ortak faaliyetler yürütmektedir. Buna bağlı olarak dönem sonu için hedeflenen değere ulaşılacağı öngörülmektedir.                      |                                  |                               |  |   |
| PG 1.2.2.Staja gönderilen öğrenci sayısı,  | 30  | 1                                | 1                             | 3  | 3,00                                      |
| Göstergeye İlişkin Açıklama  | Eğitim öğretim faaliyetlerine başlayan üniversitemizde 2. izleme döneminde söz konusu performans göstergesi hedefine ulaşılmıştır. Buna bağlı olarak dönem sonu için hedeflenen değere ulaşılacağı öngörülmektedir. |                                  |                               |  |   |

Tablo 63: Stratejik Plan Değerlendirmesi -3

|  |   |                                  |                               |  |  |
|--|---|----------------------------------|-------------------------------|--|--|
| AMAÇ-1   | Özgün/yenilikçi yöntemler ve güncel müfredat içerikleriyle eğitim-öğretimin kalitesini artırmak.  |                                  |                               |  |  |
| HEDEF-1.3  | Eğitim-öğretim altyapısı, fiziksel alan ve donatı ile akademik yetkinlik anlamında çağın ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilecektir.                         |                                  |                               |  |  |
| Hedef Performansı  | $(\%100 \times \%30) + (\%100 \times \%30) + (\%100 \times \%40) = (\%100)$   |                                  |                               |  |  |
| Sorumlu Birim  | Rektörlük   |                                  |                               |  |  |
| İş Birliği Yapılacak Birimler  | Akademik Birimler, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı |                                  |                               |  |  |
| Performans Göstergeleri  | Hedefe Etkisi (%)   | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A) | Yıl sonu Hedeflenen Değer (B) | Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performansı (%)<br>(C-A)/(B-A), (C/B)* |
| PG 1.3.1. Disiplinlerarası çalışma yürüten akademik personel sayısı, | 30  | 21                               | 21                            | 76   | 3,62                                   |
| Göstergeye İlişkin Açıklama  | İzleme dönemi itibariyle hedeflenen performans göstergesi değerine ulaşılmıştır. Buna bağlı olarak dönem sonu için hedeflenen değere ulaşılabileceği öngörülmektedir.   |                                  |                               |  |  |
| PG 1.3.2. Laboratuvarlarda istihdam edilen destek personeli sayısı,  | 30  | 1                                | 4                             | 5  | 1,25                                   |
| Göstergeye İlişkin Açıklama  | İzleme dönemi itibariyle hedeflenen performans göstergesi değerine ulaşılmıştır. Buna bağlı olarak dönem sonu için hedeflenen değere ulaşılabileceği öngörülmektedir.   |                                  |                               |  |  |
| PG 1.3.3. Kurulan laboratuvar sayısı,                                | 40  | 4                                | 24                            | 38   | 1,70                                   |
| Göstergeye İlişkin Açıklama  | İzleme dönemi itibariyle hedeflenen performans göstergesi değerine ulaşılmıştır. Buna bağlı olarak dönem sonu için hedeflenen değere ulaşılabileceği öngörülmektedir.   |                                  |                               |  |  |

Tablo 63: Stratejik Plan Değerlendirmesi -4

|  |   |   |                                      |   |   |
|--|---|---|--------------------------------------|---|---|
| <b>AMAÇ-1</b>  | Özgün/yenilikçi yöntemler ve güncel müfredat içerikleriyle eğitim-öğretimin kalitesini artırmak.  |   |                                      |   |   |
| <b>HEDEF-1.4</b>   | Yükseköğretimde uluslararasılaşma stratejisi doğrultusunda kurumsal yapılanma ve iş birliği süreçleri oluşturulacaktır.   |   |                                      |   |   |
| <b>Hedef Performansı</b>   | $(\%100 \times \%20) + (\%0 \times \%20) + (\%0 \times \%20) + (\%100 \times \%20) + (\%100 \times \%20) = (\%60)$  |   |                                      |   |   |
| <b>Sorumlu Birim</b>   | Dış İlişkiler Koordinatörlüğü   |   |                                      |   |   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>  | Yabancı Diller Yüksekokulu, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı  |   |                                      |   |   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>   | <b>Hedef Etkisi (%)</b>   | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b> | <b>Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performansı (%) (C-A)/(B-A), (C/B)</b> |
| <b>PG 1.4.1.Uluslararası yapılan iş birliği sayısı,</b>                        | 20  | 1                                       | 4                                    | 6   | 1,67                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme dönemi itibarıyla hedeflenen performans göstergesi değerine ulaşılmıştır. Buna bağlı olarak dönem sonu için hedeflenen değere ulaşılacağı öngörülmektedir.   |   |                                      |   |   |
| <b>PG 1.4.2.Değişim programları kapsamında gelen öğrenci/ personel sayısı,</b> | 20  | 1                                       | 10                                   | 0   | -0,11                                     |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | 2022-2023 eğitim- öğretim yılı itibarı ile Üniversitemiz lisans düzeyinde eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Söz konusu değişim programları kapsamında ilgili süreçler yürütülmektedir. 2023 yılı itibarı ile performans göstergesine ilişkin veri oluşması beklenmemektedir.       |   |                                      |   |   |
| <b>PG 1.4.3.Değişim programları kapsamında giden öğrenci/ personel sayısı,</b> | 20  | 1                                       | 10                                   | 13  | 1,33                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | 2022-2023 eğitim- öğretim yılı itibarı ile Üniversitemiz lisans düzeyinde eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Söz konusu değişim programları kapsamında ilgili süreçler yürütülmektedir. Ancak 2023 yılı itibarı ile performans göstergesine ilişkin veri oluşması beklenmemektedir. |   |                                      |   |   |
| <b>PG 1.4.4.Yabancı dilde eğitimi veren öğretim elemanı sayısı,</b>            | 20  | 16                                      | 39                                   | 33  | 0,74                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme döneminde elde edilen veriler göz önüne alındığında söz konusu gösterge için izleme döneminde hedeflenen değere ulaşılmış, buna bağlı olarak dönem sonu hedeflenen değerlere ulaşılacağı öngörülmektedir.  |   |                                      |   |   |
| <b>PG 1.4.5.Yabancı uyruklu öğrenci oranı (%),</b>                             | 20  | 1                                       | 5                                    | 10,20   | 2,04                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme dönemi itibarıyla hedeflenen performans göstergesi değerine ulaşılmıştır. Dönem sonu hedeflenen değerlere ulaşılacağı öngörülmektedir.   |   |                                      |   |   |

**Tablo 63: Stratejik Plan Değerlendirmesi -5**

|   |  |   |                                      |   |   |
|---|--|---|--------------------------------------|---|---|
| <b>AMAÇ-2</b>   | İleri teknolojiler/malzemeler konusundaki AR-GE faaliyetlerini önceliklendirerek, yaptığı iş birlikleri, disiplinlerarası araştırmalar ve lisansüstü programlarıyla bilimsel yayın ve üretilen proje sayısını artırarak araştırma üniversiteleri arasına girmek. |   |                                      |   |   |
| <b>HEDEF-2.1</b>  | Ulusal ve uluslararası düzeyde katma değerleri yüksek AR-GE faaliyetleri artırılabilecektir.   |   |                                      |   |   |
| <b>Hedef Performansı</b>  | $(\%100 \times \%30) + (\%100 \times \%20) + (\%80 \times \%20) + (\%67 \times \%30) = (\%86,10)$  |   |                                      |   |   |
| <b>Sorumlu Birim</b>  | Rektörlük  |   |                                      |   |   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>   | Projeler Ofisi Genel Koordinatörlüğü, BAP Koordinatörlüğü, Akademik Birimler,  |   |                                      |   |   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>  | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>   | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b> | <b>Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performansı (%) (C-A)/(B-A), (C/B)</b> |
| <b>PG 2.1.1.Ulusal (TÜBİTAK vb.), uluslararası proje başvurularının sayısı,</b>   | 30   | 6                                       | 14                                   | 23  | 1,64                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Üniversite-Sanayi iş birliği çerçevesinde faaliyetlerine yürüten Üniversitemizde söz konusu göstergeye ilişkin izleme dönemi için hedeflenen değere İzleme dönemi sonu itibarıyla ulaşılmıştır.  |   |                                      |   |   |
| <b>PG 2.1.2.BAP proje başvurularının sayısı,</b>  | 20   | 20                                      | 22                                   | 31  | 5,50                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | İzleme döneminde elde edilen veriler göz önünde bulundurulduğunda söz konusu gösterge için yıl sonu hedeflenen değerlere ulaşılabileceği öngörülmektedir.  |   |                                      |   |   |
| <b>PG 2.1.3. Projeler Ofisi Genel Koordinatörlüğünce gerçekleştirilen proje eğitimlerinin sayısı (Yabancı dil desteği, proje hazırlama, bilgilendirme vb.),</b> | 20   | 3                                       | 5                                    | 2   | 0,40                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | İzleme döneminde elde edilen veriler göz önünde bulundurulduğunda, hedeflenen gösterge hedefine yıl sonu itibarı ile ulaşılabileceği öngörülmektedir.  |   |                                      |   |   |
| <b>PG 2.1.4.Öğretim üyesi başına düşen ulusal-uluslararası yayın sayısı,</b>  | 30   | 1,93                                    | 2,09                                 | 1,31  | 0,63                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | İzleme döneminde elde edilen veriler göz önünde bulundurulduğunda, hedeflenen gösterge hedefine yıl sonu itibarı ile ulaşılabileceği öngörülmektedir. Ama bu ihtimalin zayıf olduğu göz önünde bulundurulur akademik birimlerle görüşülecektir.                  |   |                                      |   |   |



**Tablo 63: Stratejik Plan Değerlendirmesi -6**

|   |  |   |                                      |   |   |
|---|--|---|--------------------------------------|---|---|
| <b>AMAÇ-2</b>   | İleri teknolojiler/malzemeler konusundaki AR-GE faaliyetlerini önceliklendirerek, yaptığı iş birlikleri, disiplinlerarası araştırmalar ve lisansüstü programlarıyla bilimsel yayın ve üretilen proje sayısını artırarak araştırma üniversiteleri arasına girmek.                               |   |                                      |   |   |
| <b>HEDEF-2.2</b>  | Üniversite sanayi iş birliğinin AR-GE alanında etkin bir şekilde yürütülmesi sağlanacaktır.  |   |                                      |   |   |
| <b>Hedef Performansı</b>  | $(\%100 \times \%30) + (\%100 \times \%25) + (\%78 \times \%25) + (\%100 \times \%20) = (\%94,50)$   |   |                                      |   |   |
| <b>Sorumlu Birim</b>  | Rektörlük  |   |                                      |   |   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>                                       | Genel Sekreterlik, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü, Projeler Ofisi Genel Koordinatörlüğü, Akademik Birimler   |   |                                      |   |   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>  | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>   | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b> | <b>Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performansı (%) (C-A)/(B-A), (C/B)</b> |
| <b>PG 2.2.1.Dış paydaşlarla ortak yürütülen araştırma projesi sayısı,</b> | 30   | 1                                       | 17                                   | 18  | 1,06                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | Yılsonu için hedeflenen değer, İzleme dönemi sonu itibariyle gerçekleşmiştir. Dönem sonu hedeflenen değere ulaşılacağı öngörülmektedir.  |   |                                      |   |   |
| <b>PG 2.2.2.Sektör ortaklı lisansüstü tez sayısı,</b>                     | 25   | 24                                      | 37                                   | 37  | 1,00                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | İzleme döneminde elde edilen veriler göz önünde bulundurulduğunda dönem sonu hedeflenen değere ulaşılacağı öngörülmektedir.  |   |                                      |   |   |
| <b>PG 2.2.3.Sektöre verilen danışmanlık hizmeti sayısı,</b>               | 25   | 8                                       | 9                                    | 1   | 0,11                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | İzleme döneminde elde edilen veriler göz önünde bulundurulduğunda, hedeflenen gösterge hedefine yıl sonu itibari ile ulaşılacağı öngörülmektedir.  |   |                                      |   |   |
| <b>PG 2.2.4.İmzalanan iş birliği protokolü sayısı,</b>                    | 20   | 27                                      | 5                                    | 6   | 1,20                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | İzleme dönemi değerine gerçekleşmesine bakıldığında yılsonu hedeflenen performans değerlerine ulaşılması mümkün görünmemektedir. Bununla ilgili olarak ilgili birimlerle gerekli görüşmeler yapılarak yılsonu için hedefine ulaşılması için gerekli çalışmalarına yönlendirmeler yapılacaktır. |   |                                      |   |   |

Tablo 63: Stratejik Plan Değerlendirmesi -7

|   |  |   |                                      |   |   |
|---|--|---|--------------------------------------|---|---|
| <b>AMAÇ-2</b>   | İleri teknolojiler/malzemeler konusundaki AR-GE faaliyetlerini önceliklendirerek, yaptığı iş birlikleri, disiplinlerarası araştırmalar ve lisansüstü programlarıyla bilimsel yayın ve üretilen proje sayısını artırarak araştırma üniversiteleri arasına girmek. |   |                                      |   |   |
| <b>HEDEF-2.3</b>  | Nitelikli ve sürdürülebilir AR-GE faaliyetleri için gerekli altyapı ve mekanizmaları kurularak mali kaynaklar artırılabilecektir.  |   |                                      |   |   |
| <b>Hedef Performansı</b>  | $(\%100 \times \%30) + (\%93 \times \%25) + (\%100 \times \%15) + (\%100 \times \%0) + (\%100 \times \%0) = (\%68,25)$   |   |                                      |   |   |
| <b>Sorumlu Birim</b>  | Rektörlük  |   |                                      |   |   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>   | Akademik Birimler, Personel Daire Başkanlığı, Projeler Ofisi Genel Koordinatörlüğü   |   |                                      |   |   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>  | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>   | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b> | <b>Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performansı (%) (C-A)/(B-A), (C/B)</b> |
| <b>PG 2.3.1.Dış kaynaklı sağlanan toplam katkı miktarı,</b>                                       | 30   | 10.000.000                              | 14.000.000                           | 89.506,10   | -2,48                                     |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | İzleme döneminde elde edilen veriler göz önünde bulundurulduğunda, hedeflenen gösterge hedefine yıl sonu itibari ile ulaşılabileceği öngörülmektedir.  |   |                                      |   |   |
| <b>PG 2.3.2.Araştırma faaliyetlerine ayrılan bütçe miktarı (BAP, eş finansman),</b>               | 25   | 2.500.000                               | 2.700.000                            | 3.135.095,29  | 1,16                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | İzleme dönemi sonu itibariyle gerçekleşen değer göz önünde bulundurulduğunda yılsonu için hedeflenen değere ulaşılabileceği öngörülmektedir.   |   |                                      |   |   |
| <b>PG 2.3.3.SCI-exp. yayın teşvik ödülü miktarı,</b>  | 15   | 1.000                                   | 3.000                                | 43.440  | 14,48                                     |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | İzleme dönemi sonu itibariyle gerçekleşen değer göz önünde bulundurulduğunda yılsonu için hedeflenen değere ulaşılabileceği öngörülmektedir.   |   |                                      |   |   |
| <b>PG 2.3.4.Dış kaynaklarla sağlanacak (vakıf vb.) patent faydalı model teşvik ödülü miktarı,</b> | 15   | 1.000                                   | 6.000                                | 0   | 0,00                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | İzleme döneminde elde edilen veri göz önüne alındığında, hedeflenen gösterge değerine yıl sonu itibari ile ulaşamayacağı öngörülmektedir.  |   |                                      |   |   |
| <b>PG 2.3.5.Dış kaynaklarla sağlanacak (vakıf vb.) uluslararası bildiri teşvik ödülü miktarı,</b> | 15   | 1.000                                   | 1.000                                | 0   | 0,00                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | İzleme döneminde elde edilen veri göz önüne alındığında, hedeflenen gösterge değerine yıl sonu itibari ile ulaşamayacağı öngörülmektedir.  |   |                                      |   |   |

Tablo 63: Stratejik Plan Değerlendirmesi -8

|  |   |   |                                      |   |   |
|--|---|---|--------------------------------------|---|---|
| <b>AMAÇ-3</b>  | Her öğretim üyesinin/mezunun ticari ürüne dönüşme potansiyeli olan bir projesinin ve/veya şirketinin olduğu bir üniversite projeksiyonu ile girişimciliği kurum geneline yaygınlaştıran bir üniversite olmak. |   |                                      |   |   |
| <b>HEDEF-3.1</b>   | Girişimcilik faaliyetleri geliştirilerek sürekli hale getirilecektir.   |   |                                      |   |   |
| <b>Hedef Performansı</b>   | $(\% 100 \times \% 30) + (\% 100 \times \% 20) + (\% 18 \times \% 20) + (\% 63 \times \% 30) = (\% 75,50)$  |   |                                      |   |   |
| <b>Sorumlu Birim</b>   | Rektörlük   |   |                                      |   |   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>                                | Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Projeler Ofisi Genel Koordinatörlüğü, Kariyer Merkezi  |   |                                      |   |   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                     | <b>Hedef Etkisi (%)</b>   | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b> | <b>Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performansı (%) (C-A)/(B-A), (C/B)</b> |
| <b>PG 3.1.1.Teknokent'te yer alacak şirket sayısı,</b>             | 30  | 60                                      | 65                                   | 2   | -11,60                                    |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                                 | İzleme döneminde elde edilen veriler göz önüne alındığında, hedeflenen gösterge hedefine yıl sonu itibari ile ulaşılabileceği öngörülmektedir.  |   |                                      |   |   |
| <b>PG 3.1.2.Girişimcilik alanında verilen ders, eğitim sayısı,</b> | 20  | 0                                       | 3                                    | 2   | 0,67                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                                 | İzleme döneminde elde edilen veriler göz önüne alındığında, hedeflenen gösterge hedefine yıl sonu itibari ile ulaşılabileceği öngörülmektedir.  |   |                                      |   |   |
| <b>PG 3.1.3. Mezun takip sistemine kayıtlı mezun sayısı</b>        | 20  | 1                                       | 50                                   | 7   | 0,12                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                                 | İzleme döneminde elde edilen veri göz önüne alındığında, hedeflenen gösterge değerine yıl sonu itibari ile ulaşamayacağı öngörülmektedir.   |   |                                      |   |   |
| <b>PG 3.1.4.Patent, faydalı model başvuru sayısı,</b>              | 30  | 2                                       | 10                                   | 1   | -0,13                                     |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>                                 | İzleme dönemi sonu itibariyle oluşan veri gözönüne alındığında, yıl sonu hedeflenen değere ulaşılabilmesi için gerekli tedbirlerin alınması gerekmektedir.  |   |                                      |   |   |

Tablo 63: Stratejik Plan Değerlendirmesi -9

|  |   |   |                                      |   |   |
|--|---|---|--------------------------------------|---|---|
| <b>AMAÇ-3</b>  | Her öğretim üyesinin/mezunun ticari ürüne dönüşme potansiyeli olan bir projesinin ve/veya şirketinin olduğu bir üniversite projeksiyonu ile girişimciliği kurum geneline yaygınlaştıran bir üniversite olmak. |   |                                      |   |   |
| <b>HEDEF-3.2</b>   | Girişimciliği destekleyen fonlar ve çeşitliliği artırılabilecektir.   |   |                                      |   |   |
| <b>Hedef Performansı</b>   | $(\%100 \times \%20) + (\%60 \times \%20) + (\%100 \times \%20) + (\%100 \times \%20) + (\%100 \times \%20) = (\%92)$   |   |                                      |   |   |
| <b>Sorumlu Birim</b>   | Projeler Genel Koordinatörlüğü  |   |                                      |   |   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>  | Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Akademik Birimler, Kariyer Merkezi  |   |                                      |   |   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>   | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>  | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b> | <b>Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performansı (%) (C-A)/(B-A), (C/B)</b> |
| <b>PG 3.2.1.Kariyer Merkezi tarafından yapılan sektörel eğilim analiz çalışmalarının sayısı,</b> | 20  | 1                                       | 2                                    | 2   | 1,00                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme dönemi sonu itibariyle herhangi bir veri oluşmamıştır. Yıl sonu hedeflenen değere ulaşılabilmesi için gerekli tedbirlerin alınması gerekmektedir.  |   |                                      |   |   |
| <b>PG 3.2.2.Tanıtımı yapılan (TÜBİTAK vb. dış kaynaklı) girişimcilik programlarının sayısı,</b>  | 20  | 1                                       | 5                                    | 3   | 0,60                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme dönemi sonu itibariyle gerçekleşen değer göz önünde bulundurulduğunda yılsonu için hedeflenen değere ulaşılabilmesi için gerekli tedbirlerin alınması gerekmektedir.                                   |   |                                      |   |   |
| <b>PG 3.2.3.Tanıtım programlarına (TÜBİTAK vb. dış kaynaklı) katılan kişi sayısı,</b>            | 20  | 5                                       | 20                                   | 50  | 2,50                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme döneminde elde edilen veriler göz önüne alındığında, hedeflenen gösterge değerine yıl sonu itibari ile ulaşılabilmesi öngörülmektedir.   |   |                                      |   |   |
| <b>PG 3.2.4.Ürüne dönüşen tezlerin, tüm lisansüstü tezlere oranı,</b>                            | 20  | 0                                       | 0,35                                 | 1,00  | 2,86                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme döneminde elde edilen veriler göz önüne alındığında, hedeflenen gösterge değerine yıl sonu itibari ile ulaşılabilmesi öngörülmektedir.   |   |                                      |   |   |
| <b>PG 3.2.5.Dış kaynaklı desteklenmek üzere sunulan/yürütülen girişimcilik projesi sayısı,</b>   | 20  | 1                                       | 1                                    | 3   | 3,00                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme döneminde elde edilen veriler göz önüne alındığında, hedeflenen gösterge değerine yıl sonu itibari ile ulaşılabilmesi öngörülmektedir.   |   |                                      |   |   |

Tablo 63: Stratejik Plan Değerlendirmesi -10

|   |  |   |                                      |   |   |
|---|--|---|--------------------------------------|---|---|
| <b>AMAÇ-4</b>   | Üniversitenin ihtisaslaşma alanları başta olmak üzere, toplumun ihtiyaçlarına yönelik sosyal sorumluluk projeleriyle topluma fayda sağlamak. |   |                                      |   |   |
| <b>HEDEF-4.1</b>  | Üniversitenin bilimsel, sosyal ve kültürel birikiminin toplumda yaygınlaştırılmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.              |   |                                      |   |   |
| <b>Hedef Performansı</b>  | $(\%100 \times \%60) + (\%24 \times \%40) = (\%69,60)$   |   |                                      |   |   |
| <b>Sorumlu Birim</b>  | Rektörlük  |   |                                      |   |   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>   | Akademik Birimler, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Projeler Ofisi Genel Koordinatörlüğü  |   |                                      |   |   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>  | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>   | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b> | <b>Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performansı (%) (C-A)/(B-A), (C/B)</b> |
| <b>PG 4.1.1.Sektörle yapılan görüşme sayısı,</b>                              | 60   | 27                                      | 67                                   | 9   | -0,45                                     |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | İzleme döneminde elde edilen veriler göz önüne alındığında, hedeflenen gösterge değerine yıl sonu itibari ile ulaşılacağı öngörülmektedir.   |   |                                      |   |   |
| <b>PG 4.1.2.Bilimsel, sosyokültürel faaliyet (çalıştay/sempozyum) sayısı,</b> | 40   | 50                                      | 50                                   | 28  | 0,56                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | İzleme döneminde elde edilen veri göz önüne alındığında, hedeflenen gösterge değerine yıl sonu itibari ile ulaşamayacağı öngörülmektedir.    |   |                                      |   |   |

Tablo 63: Stratejik Plan Değerlendirmesi -11

|   |  |   |                                      |   |   |
|---|--|---|--------------------------------------|---|---|
| <b>AMAÇ-4</b>   | Üniversitenin ihtisaslaşma alanları başta olmak üzere, toplumun ihtiyaçlarına yönelik sosyal sorumluluk projeleriyle topluma fayda sağlamak.   |   |                                      |   |   |
| <b>HEDEF-4.2</b>  | Sektörün ihtiyaçlarına uygun danışmanlık hizmeti ve süreklilik arz eden sertifikalı eğitimler verilecek, etkinlikler düzenlenecektir.          |   |                                      |   |   |
| <b>Hedef Performansı</b>  | $(\%67 \times \%40) + (\%100 \times \%30) + (\%35 \times \%30) = (\%67,30)$  |   |                                      |   |   |
| <b>Sorumlu Birim</b>  | Rektörlük  |   |                                      |   |   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>   | Sürekli Eğitim Merkezi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Akademik Birimler   |   |                                      |   |   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>  | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>   | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b> | <b>Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performansı (%) (C-A)/(B-A), (C/B)</b> |
| <b>PG 4.2.1.Araştırma-uygulama merkezlerinde verilen eğitim sayısı,</b>               | 40   | 1                                       | 3                                    | 2   | 0,67                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | İzleme döneminde elde edilen veri göz önüne alındığında, hedeflenen gösterge değerine yıl sonu itibari ile ulaşılamayacağı öngörülmektedir.    |   |                                      |   |   |
| <b>PG 4.2.2.Eğitilmelere katılım sağlayan katılımcı sayısı,</b>                       | 30   | 10                                      | 60                                   | 145   | 2,70                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | İzleme döneminde elde edilen veriler göz önüne alındığında, hedeflenen gösterge değerine yıl sonu itibari ile ulaşılabileceği öngörülmektedir. |   |                                      |   |   |
| <b>PG 4.2.3.Sektör-üniversite arasında gerçekleşen toplantı, etkinlik vb. sayısı,</b> | 30   | 5                                       | 28                                   | 8   | 0,13                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>  | İzleme döneminde elde edilen veri göz önüne alındığında, hedeflenen gösterge değerine yıl sonu itibari ile ulaşılamayacağı öngörülmektedir.    |   |                                      |   |   |

Tablo 63: Stratejik Plan Değerlendirmesi -12

|  |  |   |                                      |   |   |
|--|--|---|--------------------------------------|---|---|
| <b>AMAÇ-4</b>  | Üniversitenin ihtisaslaşma alanları başta olmak üzere, toplumun ihtiyaçlarına yönelik sosyal sorumluluk projeleriyle topluma fayda sağlamak.   |   |                                      |   |   |
| <b>HEDEF-4.3</b>   | Sosyal sorumluluk bilinciyle yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma faaliyetlerine katkı sağlanacaktır.                               |   |                                      |   |   |
| <b>Hedef Performansı</b>   | $(\%100 \times \%30) + (\%100 \times \%30) + (\%100 \times \%20) + (\%0 \times \%20) = (\%80)$   |   |                                      |   |   |
| <b>Sorumlu Birim</b>   | SKS Daire Başkanlığı   |   |                                      |   |   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>  | Yabancı Diller Yüksek Okulu, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Basın Halkla İlişkiler ve Tanıtım Müdürlüğü                                      |   |                                      |   |   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>   | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>   | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b> | <b>Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performansı (%) (C-A)/(B-A), (C/B)</b> |
| <b>PG 4.3.1.Basılı süreli/süresiz yayın sayısı,</b>  | 30   | 1                                       | 9                                    | 283   | 31,44                                     |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme döneminde elde edilen veriler göz önüne alındığında, hedeflenen gösterge değerine yıl sonu itibari ile ulaşılabileceği öngörülmektedir. |   |                                      |   |   |
| <b>PG 4.3.2.Bilimsel-sosyal sorumluluk projelerine verilen destek sayısı,</b>                                | 30   | 1                                       | 3                                    | 8   | 2,67                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme döneminde elde edilen veriler göz önüne alındığında, hedeflenen gösterge değerine yıl sonu itibari ile ulaşılabileceği öngörülmektedir. |   |                                      |   |   |
| <b>PG 4.3.3.Ortaöğretim kurumlarına danışmanlık için görevlendirilen akademisyen sayısı,</b>                 | 20   | 1                                       | 7                                    | 14  | 2,00                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme döneminde elde edilen veriler göz önüne alındığında, hedeflenen gösterge değerine yıl sonu itibari ile ulaşılabileceği öngörülmektedir. |   |                                      |   |   |
| <b>PG 4.3.4.Yabancı dil becerilerini geliştirmeye yönelik yapılan etkinlik sayısı (mini TED, Talks vb.),</b> | 20   | 3                                       | 4                                    | 3   | 0,75                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme döneminde elde edilen veri göz önüne alındığında, hedeflenen gösterge değerine yıl sonu itibari ile ulaşamayacağı öngörülmektedir.      |   |                                      |   |   |

Tablo 63 Stratejik Plan Değerlendirmesi -13/1

|  |   |   |                                      |   |   |
|--|---|---|--------------------------------------|---|---|
| <b>AMAÇ-5</b>  | Akıllı sistemleri yönetsel süreçlere entegre ederek verimliliği artırmak ve kurum kültürünü, kurumsal aidiyeti destekleyici mekanizmalarla kurumsal kapasiteyi geliştirmek. |   |                                      |   |   |
| <b>HEDEF-5.1</b>   | Üniversitemizin teknoloji ve bilişim altyapısı, Yükseköğretimde Dijital Dönüşüm Projesi doğrultusunda güçlendirilecektir.   |   |                                      |   |   |
| <b>Performansı</b>   | $(\%100 \times \%30) + (\%100 \times \%20) + (\%100 \times \%10) + (\%0 \times \%20) + (\%0 \times \%20) =$<br><b>(%60)</b>   |   |                                      |   |   |
| <b>Sorumlu Birim</b>   | Bilgi İşlem Daire Başkanlığı  |   |                                      |   |   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>  | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı   |   |                                      |   |   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>   | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>  | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b> | <b>Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performansı (%) (C-A)/(B-A), (C/B)</b> |
| <b>PG 5.1.1.Bilişim altyapısının iş planlarına göre tamamlanma oranı,</b>  | 30  | 80                                      | 80                                   | 90  | 1,13                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme döneminde elde edilen veriler göz önüne alındığında, hedeflenen gösterge değerine yıl sonu itibari ile ulaşılabileceği öngörülmektedir.                              |   |                                      |   |   |
| <b>PG 5.1.2.Teknoloji ve bilişim altyapısına ayrılan bütçenin oranı,</b>   | 20  | 7,5                                     | 15                                   | 25,00   | 1,67                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme döneminde elde edilen veriler göz önüne alındığında, hedeflenen gösterge değerine yıl sonu itibari ile ulaşılabileceği öngörülmektedir.                              |   |                                      |   |   |
| <b>PG 5.1.3.İdari ve akademik personelin bilişim alanındaki adaptasyonları için alınan hizmet içi eğitim sayısı,</b> | 10  | 1                                       | 4                                    | 4   | 1,00                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme döneminde elde edilen veriler göz önüne alındığında, hedeflenen gösterge değerine yıl sonu itibari ile ulaşılabileceği öngörülmektedir.                              |   |                                      |   |   |
| <b>PG 5.1.4.Sıfır atık-geri dönüşüm sistemleri kapsamında yapılan harcama,</b>                                       | 20  | 1.000                                   | 16.000                               | 0   | -0,07                                     |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme dönemi sonu itibariyle herhangi bir veri oluşmamıştır. Yıl sonu hedeflenen değere ulaşabilmesi için gerekli tedbirlerin alınması gerekmektedir.                      |   |                                      |   |   |
| <b>PG 5.1.5.Yenilenebilir enerji kaynakları kapsamında yapılan harcama,</b>  | 20  | 1.000                                   | 110.000                              | 3.548.000   | 32,25                                     |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme dönemi sonu itibariyle herhangi bir veri oluşmamıştır. Yıl sonu hedeflenen değere ulaşabilmesi için gerekli tedbirlerin alınması gerekmektedir.                      |   |                                      |   |   |



Tablo 63: Stratejik Plan Değerlendirmesi -14

|  |   |   |                                      |   |   |
|--|---|---|--------------------------------------|---|---|
| <b>AMAÇ-5</b>  | Akıllı sistemleri yönetsel süreçlere entegre ederek verimliliği artırmak ve kurum kültürünü, kurumsal aidiyeti destekleyici mekanizmalarla kurumsal kapasiteyi geliştirmek. |   |                                      |   |   |
| <b>HEDEF-5.2</b>   | Üniversitemizin tanınırlığı ve aidiyet duygusu artırılacaktır.  |   |                                      |   |   |
| <b>Performansı</b>   | $(\%100 \times \%25) + (100 \times \%25) + (\%94 \times \%25) + (\%20 \times \%25) = (\%78,50)$   |   |                                      |   |   |
| <b>Sorumlu Birim</b>   | Rektörlük   |   |                                      |   |   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>  | Akademik Birimler, Basın Halkla İlişkiler ve Tanıtım Müdürlüğü, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı  |   |                                      |   |   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>   | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>  | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b> | <b>Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performansı (%) (C-A)/(B-A), (C/B)</b> |
| <b>PG 5.2.1.Yayımlanan güncel tanıtım filmi sayısı,</b>                                  | 25  | 1                                       | 2                                    | 105   | 52,50                                     |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme döneminde elde edilen veriler göz önüne alındığında, hedeflenen gösterge değerine yıl sonu itibari ile ulaşılabileceği öngörülmektedir.                              |   |                                      |   |   |
| <b>PG 5.2.2. Gerçekleştirilen, katılım sağlanan tanıtım etkinliği sayısı,</b>            | 25  | 1                                       | 4                                    | 114   | 28,50                                     |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme döneminde elde edilen veriler göz önüne alındığında, hedeflenen gösterge değerine yıl sonu itibari ile ulaşılabileceği öngörülmektedir.                              |   |                                      |   |   |
| <b>PG 5.2.3.İç paydaş memnuniyetini/aidiyetini geliştirmeye yönelik etkinlik sayısı,</b> | 25  | 5                                       | 22                                   | 21  | 0,94                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme dönemi sonu itibariyle gerçekleşen değer göz önünde bulundurulduğunda yılsonu için hedeflenen değere ulaşılabileceği değerlendirilmektedir.                          |   |                                      |   |   |
| <b>PG 5.2.4 Mezunlar için düzenlenen etkinlik sayısı,</b>                                | 25  | 1                                       | 6                                    | 1   | 0,00                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme dönemi sonu itibariyle gerçekleşen değer göz önünde bulundurulduğunda yılsonu için hedeflenen değere ulaşamayacağı değerlendirilmektedir.                            |   |                                      |   |   |

Tablo 63: Stratejik Plan Değerlendirmesi -15

|  |   |   |                                      |   |   |
|--|---|---|--------------------------------------|---|---|
| <b>AMAÇ-5</b>  | Akıllı sistemleri yönetsel süreçlere entegre ederek verimliliği artırmak ve kurum kültürünü, kurumsal aidiyeti destekleyici mekanizmalarla kurumsal kapasiteyi geliştirmek. |   |                                      |   |   |
| <b>HEDEF-5.3</b>   | Kalite Yönetim Sistemi ve Kalite Güvence Sistemi oluşturulacak ve çalışmalar sürekli hale getirilecektir.   |   |                                      |   |   |
| <b>Hedef Performansı</b>   | $(\%100 \times \%40) + (100 \times \%30) + (\%0,10 \times \%30) = (\%73)$   |   |                                      |   |   |
| <b>Sorumlu Birim</b>   | Kalite Koordinatörlüğü  |   |                                      |   |   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>  | Akademik Birimler, İdari Birimler   |   |                                      |   |   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>   | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>  | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b> | <b>Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performansı (%) (C-A)/(B-A), (C/B)</b> |
| <b>PG 5.3.1.Kalite yönetimi kapsamında alınan ve verilen eğitim sayısı,</b>            | 40  | 1                                       | 5                                    | 13  | 2,60                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme dönemi sonu itibariyle gerçekleşen değer göz önünde bulundurulduğunda yılsonu için hedeflenen değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.                              |   |                                      |   |   |
| <b>PG 5.3.2.Kalite komisyonu / koordinatörlüğü tarafından yapılan toplantı sayısı,</b> | 30  | 5                                       | 6                                    | 6   | 1,00                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme dönemi sonu itibariyle gerçekleşen değer göz önünde bulundurulduğunda yılsonu için hedeflenen değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.                              |   |                                      |   |   |
| <b>PG 5.3.3.Kalite güvence kapsamında yapılan iyileştirme sayısı,</b>                  | 30  | 3                                       | 30                                   | 3   | 0,10                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme dönemi sonu itibariyle gerçekleşen değer göz önünde bulundurulduğunda yılsonu için hedeflenen değere ulaşamayacağı değerlendirilmektedir.                            |   |                                      |   |   |

Tablo 63: Stratejik Plan Değerlendirmesi -16

|  |   |   |                                      |   |   |
|--|---|---|--------------------------------------|---|---|
| <b>AMAÇ-5</b>  | Akıllı sistemleri yönetsel süreçlere entegre ederek verimliliği artırmak ve kurum kültürünü, kurumsal aidiyeti destekleyici mekanizmalarla kurumsal kapasiteyi geliştirmek. |   |                                      |   |   |
| <b>HEDEF-5.4</b>   | İnsan kaynakları planlamasına yönelik mekanizmalar oluşturulacak ve nitelikli akademik/idari personel istihdamın sürekliliği sağlanacaktır.                                 |   |                                      |   |   |
| <b>Hedef Performansı</b>   | $(\%100 \times \%25) + (100 \times \%25) + (\%100 \times \%25) + (100 \times \%25) = (\%100)$   |   |                                      |   |   |
| <b>Sorumlu Birim</b>   | Personel Daire Başkanlığı   |   |                                      |   |   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>  | Akademik Birimler, İdari Birimler   |   |                                      |   |   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>   | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>  | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b> | <b>Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performansı (%) (C-A)/(B-A), (C/B)</b> |
| <b>PG 5.4.1. Bölümler bazında norm/norm dışı akademik personel oranı</b>   | 25  | 48                                      | 75                                   | 93,15   | 1,24                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme dönemi sonu itibariyle gerçekleşen değer göz önünde bulundurulduğunda yılsonu için hedeflenen değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.                              |   |                                      |   |   |
| <b>PG 5.4.2. Birim ihtiyaç analizlerinin gerçekleşme oranı,</b>  | 25  | 1                                       | 50                                   | 84  | 1,68                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme dönemi sonu itibariyle gerçekleşen değer göz önünde bulundurulduğunda yılsonu için hedeflenen değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.                              |   |                                      |   |   |
| <b>PG 5.4.3. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Kariyer-Liyakat Modülü aracılığıyla istihdam edilen öğretim üyesi sayısı,</b>           | 25  | 1                                       | 25                                   | 20  | 0,79                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme dönemi sonu itibariyle gerçekleşen değer göz önünde bulundurulduğunda yılsonu için hedeflenen değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.                              |   |                                      |   |   |
| <b>PG 5.4.4. Akademik, idari, destek personele görev etkinliğini ve verimini artırmaya yönelik verilen hizmet içi eğitim sayısı,</b> | 25  | 10                                      | 54                                   | 100   | 2,05                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme dönemi sonu itibariyle gerçekleşen değer göz önünde bulundurulduğunda yılsonu için hedeflenen değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.                              |   |                                      |   |   |

Tablo 63: Stratejik Plan Değerlendirmesi -17

|  |   |   |                                      |   |   |
|--|---|---|--------------------------------------|---|---|
| <b>AMAÇ-5</b>  | Akıllı sistemleri yönetsel süreçlere entegre ederek verimliliği artırmak ve kurum kültürünü, kurumsal aidiyeti destekleyici mekanizmalarla kurumsal kapasiteyi geliştirmek.                     |   |                                      |   |   |
| <b>HEDEF-5.5</b>   | AR-GE, eğitim, soyokültürel alanlardaki materyaller ve çalışma alanlarının modüler yapıda, kesintisiz erişime açık hale getirilmesi sağlanacaktır.  |   |                                      |   |   |
| <b>Hedef Performansı</b>   | $(\%100 \times \%20) + (\%100 \times \%30) + (\%100 \times \%20) + (\%100 \times \%30) = (\%100)$   |   |                                      |   |   |
| <b>Sorumlu Birim</b>   | Genel Sekreterlik   |   |                                      |   |   |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>  | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, SKS Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Akademik Birimler |   |                                      |   |   |
| <b>Performans Göstergeleri</b>   | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>  | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)</b> | <b>Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)</b> | <b>Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b> | <b>Performansı (%) (C-A)/(B-A), (C/B)</b> |
| <b>PG 5.5.1.Basılı, görsel ve işitsel, elektronik materyal sayısı,</b>   | 20  | 1.500                                   | 3.500                                | 5.586.734   | 2.793                                     |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme dönemi sonu itibariyle gerçekleşen değer göz önünde bulundurulduğunda yılsonu için hedeflenen değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.  |   |                                      |   |   |
| <b>PG 5.5.2.Kütüphane kaynaklarına ayrılan toplam bütçe,</b>   | 30  | 812.000                                 | 1.200.000                            | 2.000.000   | 3,06                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme dönemi sonu itibariyle gerçekleşen değer göz önünde bulundurulduğunda yılsonu için hedeflenen değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.  |   |                                      |   |   |
| <b>PG 5.5.3.Soyokültürel öğrenci kulüp sayısı,</b>   | 20  | 5                                       | 9                                    | 14  | 2,25                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme dönemi sonu itibariyle gerçekleşen değer göz önünde bulundurulduğunda yılsonu için hedeflenen değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.  |   |                                      |   |   |
| <b>PG 5.5.4.Sosyokültürel sportif vb. alanlarda kapasiteyi artırıcı dış paydaşlarla imzalanan iş birliği protokolü sayısı.</b> | 30  | 1                                       | 3                                    | 4   | 1,50                                      |
| <b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>   | İzleme dönemi sonu itibariyle gerçekleşen değer göz önünde bulundurulduğunda yılsonu için hedeflenen değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.  |   |                                      |   |   |

### B.3. Diğer Hususlar

#### B.3.1.Faaliyet Bilgileri

Tablo 64: Faaliyet Bilgileri

| FAALİYET TÜRÜ                  | 2023 YILI SAYISI |
|--------------------------------|------------------|
| Online Konferans               | -                |
| Sempozyum ve Kongre            | 1                |
| Konferans                      | 3                |
| Panel                          | 1                |
| Seminer                        | 12               |
| Söyleşi                        | 3                |
| Tiyatro                        | -                |
| Konser                         | 3                |
| Kurs                           | 4                |
| Sosyal Sorumluluk Etkinlikleri | 3                |
| Turnuva                        | 2                |
| Tanıtım Faaliyeti              | 87               |
| Teknik Gezi                    | 66               |
| Çalıştay                       | 5                |
| Eğitim Semineri                | 34               |
| Mezuniyet Töreni               | 1                |
| <b>Toplam</b>                  | <b>224</b>       |

#### B.3.2.Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Tablo 65: İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

| İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar | SAYISI     |
|--|------------|
| Uluslararası Makale                                  | 193        |
| Ulusal Makale  | 34         |
| Uluslararası Bildiri                                 | 184        |
| Ulusal Bildiri                                       | 7          |
| Kitap  | 1          |
| Kitap Bölümü   | 73         |
| Kitap Editörlüğü                                     | 17         |
| <b>Toplam</b>  | <b>509</b> |

### B.3.3. Yapılan İkili Anlaşmalar

Tablo 66: Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

| ÜNİVERSİTE ADI  | ANLAŞMANIN İÇERİĞİ         |
|---|----------------------------|
| Sivas Cumhuriyet Üniversitesi   | İş Birliği Protokolü       |
| Sivas Cumhuriyet Üniversitesi   | İş Birliği Ek Protokolü    |
| Sivas Cumhuriyet Üniversitesi   | Teknokent Devir Protokolü  |
| Anadolu Üniversiteler Birliği (AÜB)* Kariyer Merkezleri   | İş Birliği Protokolü       |
| Doğu Anadolu Projesi Bölgesi Üniversiteler Birliğine (Ünidap) Üye Üniversitelerin Merkezi Laboratuvar ve Araştırma Merkezi İş Birliği Protokolü | İş Birliği Protokolü       |
| Konya Gıda ve Tarım Üniversitesi  | İş Birliği Protokolü       |
| İKÇÜ  | Gizlilik Sözleşmesi        |
| Ondokuz Mayıs Üniversitesi  | YÖS Protokolü              |
| Pakistan Bilim ve Teknoloji Üniversitesi  | İş Birliği Protokolü       |
| Karabük Üniversitesi  | Sosyalfest Protokolü       |
| Bursa Uludağ Üniversitesi   | İş Birliği Protokolü       |
| Bursa Uludağ Üniversitesi   | Tasarım Hakları Sözleşmesi |

\*2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 5'inci maddesinin h fıkrası ile aynı Kanun'un 7'nci maddesinin n fıkrasına dayanılarak; araştırma, eğitim-öğretim ve bilgi paylaşımı faaliyetlerinde üst düzey iş birliği yapmak, üniversite-sanayi iş birliğine ilişkin özgün model ve mekanizmalar oluşturmak, Birliğe üye üniversitelerde kalite standart ve süreçlerinin kurumsal yapıya yansımaları ve sürdürülebilirliğini temin etmek gibi amaçlar başta olmak üzere birçok konuda iş birliği yapılması ile tecrübe ve kapasitelerin paylaşılması amacıyla Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi ev sahipliği ve öncülüğünde 25.05.2021 tarihinde yapılan toplantı ile kurulmuştur. Birliğin kuruluşunda 9 üniversite olan sayı 15'e yükselmiştir.

Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi koordinesinde oluşturulan Anadolu Üniversiteleri Birliği, Abdullah Gül Üniversitesi/Amasya Üniversitesi/Cumhuriyet Üniversitesi/Erciyes Üniversitesi/Erzincan Binalı Yıldırım Üniversitesi/İnönü Üniversitesi/Kayseri Üniversitesi/Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi/Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi/Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi/Yozgat Bozok Üniversitesi/Fırat Üniversitesi/Malatya Turgut Özal Üniversitesi/Niğde Ömer Halis Demir Üniversitesi

Görsel 16: Anadolu Üniversiteler Birliği Toplantısı



Tablo 67: Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar (Erasmus Kapsamında /2020/2022 )

| ÜNİVERSİTE ADI  | ANLAŞMANIN İÇERİĞİ   |
|---|--|
| Georgian Aviation University  | İyi Niyet Anlaşması<br>(Memorandum of Understanding (MoU))   |
| Ned University of Engineering and Technology  | İyi Niyet Anlaşması<br>(Memorandum of Understanding (MoU))   |
| National Aerospace University "Kharkiv Aviation Institute"                                  | İyi Niyet Anlaşması<br>(Memorandum of Understanding (MoU))   |
| Gergian Aviation University   | İyi Niyet Anlaşması<br>(Memorandum of Understanding (MoU))   |
| Ganja State University  | İyi Niyet Anlaşması<br>(Memorandum of Understanding (MoU))   |
| Azerbaijan Tecnical University  | İyi Niyet Anlaşması<br>(Memorandum of Understanding (MoU))   |
| Almaty Technological University   | İyi Niyet Anlaşması<br>(Memorandum of Understanding (MoU))   |
| Almaty University of Power Engineering and telecommunications Named After Gumarbek Duakeyev | İyi Niyet Anlaşması<br>(Memorandum of Understanding (MoU))   |
| Tajik Agrarian University Named Shirinsho Shotemur  | İyi Niyet Anlaşması<br>(Memorandum of Understanding (MoU))   |
| Sumgait State University  | İyi Niyet Anlaşması<br>(Memorandum of Understanding (MoU))   |
| VSU "Lyuben Karavelov"  | İyi Niyet Anlaşması<br>(Memorandum of Understanding (MoU))   |
| Université Djilali Bounaama Khemis Miliana  | İyi Niyet Anlaşması<br>(Memorandum of Understanding (MoU))   |
| JEJU National University, Subtropical Horticultural Research Institute                      | İyi Niyet Anlaşması<br>(Memorandum of Understanding (MoU))   |
| Abdelmalek Essaadi University   | İyi Niyet Anlaşması<br>(Memorandum of Understanding (MoU))   |
| Université Cadi Ayyad   | İyi Niyet Anlaşması<br>(Memorandum of Understanding (MoU))   |
| Universiti Malaya   | İyi Niyet Anlaşması<br>(Memorandum of Understanding (MoU))   |
| Jordan University of Science and Technology (JUST)  | İyi Niyet Anlaşması<br>(Memorandum of Understanding (MoU))   |
| Jamhuriya University  | İyi Niyet Anlaşması<br>(Memorandum of Understanding (MoU))   |
| Islamic University of Gaza  | İyi Niyet Anlaşması<br>(Memorandum of Understanding (MoU)),<br>Kurumlararası Anlaşma (Inter-institutional Agreement (IIA)) |
| Astana IT University  | MoU  |
| Birzeit University  | İyi Niyet Anlaşması<br>(Memorandum of Understanding (MoU)),<br>Kurumlararası Anlaşma (Inter-institutional Agreement (IIA)) |
| Noakhali University of Science and Technology   | İyi Niyet Anlaşması<br>(Memorandum of Understanding (MoU)),<br>Kurumlararası Anlaşma (Inter-institutional Agreement (IIA)) |

Tablo 68: Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar (Erasmus Kapsamında /2023 )

| KURUM ADI   | Anlaşmanın İçeriği – KA171  |
|---|---|
| Birzeit University  | Kurumlararası Anlaşma (Inter-Institutional Agreement, KA171 Ortağı (IIA)) |
| Noakhali University of Science and Technology                         | Kurumlararası Anlaşma (Inter-Institutional Agreement, KA171 Ortağı (IIA)) |
| Universium College  | Kurumlararası Anlaşma (Inter-Institutional Agreement, KA171 Ortağı (IIA)) |
| Universidad EIA   | Kurumlararası Anlaşma (Inter-Institutional Agreement, KA171 Ortağı (IIA)) |
| Islamic University of Gaza  | Kurumlararası Anlaşma (Inter-Institutional Agreement, KA171 Ortağı (IIA)) |
| Astana IT University  | Kurumlararası Anlaşma (Inter-Institutional Agreement, KA171 Ortağı (IIA)) |
| Universitatea Politehnica Din Bucuresti                               | KA131 Ortağı  |
| Politehnika Warszawska  | KA131 Ortağı  |
| University Of Veliko Tarnovo  | KA131 Ortağı  |
| University Of Economics   | KA131 Ortağı  |
| Military University Of Technology                                     | KA131 Ortağı  |
| Gdańsk University Of Technology                                       | KA131 Ortağı  |
| University Of Agronomic Sciences and Veterinary Medicine Of Bucharest | KA131 Ortağı  |
| Universidad de cantabria  | KA131 Ortağı  |
| Universidade da Madeira   | KA131 Ortağı  |



Tablo 69: İş Birlikleri ve Protokoller (Üniversite Dışı)

| SN | Kurum /Kuruluş Adı  | TÜRÜ                                      |
|----|---|---|
| 1  | STSO  | İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ                      |
| 2  | TÜBİTAK SAGE  | İYİ NİYET ANLAŞMASI VE GİZLİLİK ANLAŞMASI |
| 3  | TÜBİTAK UZAY TEKNOLOJİLER ARAŞTIRMA ENSTİTÜSÜ                             | İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ                      |
| 4  | TOBB, STSO  | İNŞAAT DEVİR PROTOKOLÜ                    |
| 5  | ASELSAN HASSAS OPTİK A.Ş.   | İYİ NİYET ANLAŞMASI                       |
| 6  | SİVAS HİZMET VAKFI-KÜÇÜK VE ORTA ÖLÇEKLİ SANAYİ KURMA VE DESTEKLEME VAKFI | AKADEMİK PERSONELİ DESTEKLEME PROTOKOLÜ   |
| 7  | TUSAŞ-TÜRK HAVACILIK VE UZAY SANAYİ A.Ş.                                  | İYİ NİYET MEKTUBU                         |
| 8  | TUSAŞ-TÜRK HAVACILIK VE UZAY SANAYİ A.Ş.                                  | İŞ BİRLİĞİ SÖZLEŞMESİ                     |
| 9  | DÜNYA MİRASI MENGÜCEK VAKFI   | İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ                      |
| 10 | MANİER TOHUMCULUK   | İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ                      |
| 11 | TÜBİTAK ULAKBİM   | AKADEMİK LİSANS KULLANIM SÖZLEŞMESİ       |
| 12 | ZARA SANAYİCİ İŞADAMLARI DERNEĞİ  | İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ                      |
| 13 | SİVAS İŞGEM   | İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ VE KİRA SÖZLEŞMESİ   |
| 14 | TÜBİTAK BİLGEM  | İYİ NİYET ANLAŞMASI                       |
| 15 | TUSAŞ-TÜRK HAVACILIK VE UZAY SANAYİ A.Ş.                                  | İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ                      |
| 16 | TÜBİTAK MARMARA ARAŞTIRMA MERKEZİ   | İYİ NİYET MEKTUBU VE GİZLİLİK SÖZLEŞMESİ  |
| 17 | ASKON SİVAS ŞUBESİ  | İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ VE İYİ NİYET MEKTUBU |
| 18 | TÜRKİYE ŞEKER FABRİKALARI, SİVAS VALİLİĞİ                                 | İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ                      |
| 19 | SİVAS MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  | İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ                      |
| 20 | MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI  | İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ                      |
| 21 | HAVELSAN  | BİLGİ DEĞİŞİMİ VE GİZLİLİK ANLAŞMASI      |
| 22 | HAVELSAN  | İYİ NİYET ANLAŞMASI                       |
| 23 | SİVAS İL ÖZEL İDARESİ   | TARIMSAL AR-GE PROJESİ PROTOKOLÜ          |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 24 | TÜBİTAK SAGE   | ORTAK ÇALIŞMA PROTOKOLÜ                  |
| 25 | ROKETSAN   | BİLGİLERİN KORUNMASINA DAİR ANLAŞMA      |
| 26 | ROKETSAN   | İYİ NİYET SÖZLEŞMESİ                     |
| 27 | ASPİLSAN   | İYİ NİYET ANLAŞMASI                      |
| 28 | ASPİLSAN   | GİZLİLİK ANLAŞMASI                       |
| 29 | MEDICANA SİVAS   | İNDİRİM SÖZLEŞMESİ                       |
| 30 | AFAD SİVAS   | FARKINDALIK EĞİTİMİ İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ |
| 31 | DİVKOOP  | İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ                     |
| 32 | HAYIRSEVER BAĞIŞ PROTOKOLÜ   | BAĞIŞ PROTOKOLÜ                          |
| 33 | ELEKTRONİK ATIK GERİ KAZANIM VE BERTARAF EDİLMESİ PROJESİ                      | PROJE ORTAKLIK PROTOKOLÜ                 |
| 34 | OPTİK TASARIM, PROTOTİP VE TEST MERKEZİ PROJESİ                                | PROJE ORTAKLIK PROTOKOLÜ                 |
| 35 | ATC HAWK LTD İLE SEKTÖR İŞ BİRLİĞİ   | PROJE SÖZLEŞMESİ                         |
| 36 | LEIBNZ ENSTİTÜSÜ, ALMANYA  | İŞ BİRLİĞİ SÖZLEŞMESİ                    |
| 37 | TÜBİTAK ULAKBİM  | TÜBESS PROTOKOLÜ                         |
| 38 | KOLUMAN OTOMOTİV ENDÜSTRİ A.Ş. ARASINDA ÜNİVERSİTE-SANAYİ İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ | İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ                     |
| 39 | KOLUMAN OTOMOTİV ENDÜSTRİ A.Ş. İLE GÜVEN VE GİZLİLİK TAAHHÜTNAMESİ             | GÜVEN VE GİZLİLİK TAAHHÜTNAMESİ          |
| 40 | TENMAK İLE ÜNİVERSİTEMİZ ARASINDA İŞ BİRLİĞİNE İLİŞKİN PROTOKOL                | İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ                     |
| 41 | TENMAK İLE ÜNİVERSİTEMİZ ARASINDA ÜÇÜNCÜ TARAF KURUMSAL GİZLİLİK SÖZLEŞMESİ    | GİZLİLİK SÖZLEŞMESİ                      |
| 42 | ANADOLU TIP TEKNOLOJİLERİ İLE ÜNİVERSİTEMİZ ARASINDA GİZLİLİK SÖZLEŞMESİ       | GİZLİLİK SÖZLEŞMESİ                      |
| 43 | SPONSORLUK (ŞARTLI BAĞIŞ) PROTOKOLÜ  | PROTOKOL                                 |
| 44 | MBA SCHOOLS İNDİRİM SÖZLEŞMESİ   | PROTOKOL                                 |

|    |   |          |
|----|---|----------|
| 45 | SİVAS BELEDİYESİ İLE EĞİTİM ÖĞRETİM BURSU PROTOKOLÜ   | PROTOKOL |
| 46 | VAKIF İLE ÜNİVERSİTEMİZ ARASINDA MOLA RESTORAN DEVİR PROTOKOLÜ  | PROTOKOL |
| 47 | KONYA GIDA VE TARIM ÜNİVERSİTESİ İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ   | PROTOKOL |
| 48 | HAYIRSEVER BAĞIŞ PROTOKOLÜ  | PROTOKOL |
| 49 | TEİ GİZLİLİK SÖZLEŞMESİ   | PROTOKOL |
| 50 | HAYIRSEVER BAĞIŞ PROTOKOLÜ  | PROTOKOL |
| 51 | GENÇ OFİS İŞLEMLERİ PROTOKOLÜ   | PROTOKOL |
| 52 | AET ELEKTRONİCS İLE ÜNİVERSİTEMİZ ARASINDA İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ   | PROTOKOL |
| 53 | İLERİ ALAŞIMLAR ÇALIŞTAYI SPONSORLUK PROTOKOLLERİ   | PROTOKOL |
| 54 | İKTİSADİ İŞLETME BAĞIŞ PROTOKOLÜ  | PROTOKOL |
| 55 | TOBB ETÜ DANIŞMANLIK PROTOKOLÜ  | PROTOKOL |
| 56 | PROF. DR. METİN ZONTUL İLE BAĞIŞ PROTOKOLÜ  | PROTOKOL |
| 57 | SİVAS MERKEZ 1. ORGANİZE SANAYİ BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ İLE UYGULAMALI EĞİTİM İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ                  | PROTOKOL |
| 58 | TARIMSAL VERİMLİLİĞİN VE KADIN İSTİHDAMININ ARTIRILMASI PROJESİ KAPSAMINDA YAPILACAK NAKDİ DESTEK PROTOKOLÜ | PROTOKOL |
| 59 | HAYIRSEVER BAĞIŞ PROTOKOLÜ (TRAKTÖR)  | PROTOKOL |
| 60 | SEKTÖR KAMPÜSTE İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ   | PROTOKOL |
| 61 | BİLENT UNAM İLE İYİ NİYET SÖZLEŞMESİ  | PROTOKOL |
| 62 | ASYA ASC HAVACILIK İLE İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ  | PROTOKOL |
| 63 | KİM AŞ İLE GİZLİLİK SÖZLEŞMESİ  | PROTOKOL |
| 64 | VALİ LÜTFULLAH BİLGİN İLKOKULU İLE İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ   | PROTOKOL |
| 65 | SİVAS AHO İLE GİZLİLİK SÖZLEŞMESİ   | PROTOKOL |
| 66 | WORLD CONNECT MEDICAL İLE BAĞIŞ PROTOKOLÜ   | PROTOKOL |

**Görsel 17: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi İş Birlikleri ve Protokoller**

### B.3.4. Yatırım Proje Bilgileri

Tablo 70: Yatırım Proje Bilgileri

| Sıra No | Proje No       | Proje Adı  | Proje Sahibi | Proje Yürütücüsü                            |
|---------|----------------|--|--------------|---|
| 1       | 2023H03-212803 | Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi                            | SBTÜ         | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı      |
| 2       | 2020H03-151902 | Kampüs Altyapısı   | SBTÜ         | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı      |
| 3       | 2020H03-151910 | Derslik ve Merkezi Birimler Merkez Derslik 2. Etap Projesi | SBTÜ         | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı      |
| 4-1     | 2023H03-212797 | Muhtelif İşler (Büyük Onarım)                              | SBTÜ         | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı      |
| 4-2     | 2023H03-212797 | Muhtelif İşler (Yazılım)                                   | SBTÜ         | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı        |
| 4-3     | 2023H03-212797 | Muhtelif İşler (Makine Teç.)                               | SBTÜ         | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı        |
| 4-4     | 2023H03-212797 | Muhtelif İşler (Yapım İşleri)                              | SBTÜ         | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı      |
| 5       | 2023H03-212801 | Yayın Alımı  | SBTÜ         | Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı |
| 6       | 2023H03-212799 | Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi                           | SBTÜ         | Bilgi İşlem Daire Başkanlığı                |
| 7       | 2023K12-210485 | Optik İnce Film ve Tasarım Kaplama Merkezi İlave Altyapı   | SBTÜ         | Rektörlük (Özel Kalem)                      |

Görsel 18: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Kampüs Alan Planlaması



**1. Proje No : 2023H03-212803 (Eğitim Sektörü)****Proje Adı : ÇEŞİTLİ ÜNİTELERİN ETÜT PROJESİ**

Proje başlangıç ödeneği 200.000 TL'dir. Proje kapsamında yapılan etüt proje, planları için 200.000 TL aktarılmış olup proje ödeneği 400.000 TL olmuştur. Projede yıl sonu itibari ile 334.531 TL lik harcama yapılmıştır.

**2. Proje No : 2020H03-151902 (Eğitim Sektörü)****Proje Adı : KAMPÜS ALTYAPISI**

Proje başlangıç ödeneği 4.000.000 TL'dir. Yılı içerisinde aktarma işlemi yapılarak proje ödeneği 5.000.000 TL olmuştur. II. Etap Kampüs alt yapı süreçleri devam etmekte olup proje kapsamında 4.206.054 TL lik harcama yapılmıştır.

**3. Proje No : 2020H03-151910(Eğitim Sektörü)****Proje Adı : DERSLİK VE MERKEZİ BİRİMLER 2. ETAP**

Proje 2023 Yılı başlangıç ödeneği 30.000.000 TL'dir. Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi İdari Hizmet Binası 2. Etap Yapım İş'i için Eylül 2022 tarihinde ihaleye çıkılmış ve Ekim 2022 yüklenici firma ile sözleşme imzalanmış olup, yer teslimi yapılarak inşaat faaliyetleri başlamıştır. 2023 yılı içerisinde de inşaat faaliyetleri devam etmiş olup, imalatların genel toplamı ise % 58,65 seviyesine gelmiştir. Yılı içerisinde yatırımları hızlandırmaya ödeneği ve likit eklenerek proje ödeneği 70.474.891 TL olmuştur. Proje kapsamında ödeneğin 70.468.528 TL'si harcanmıştır.

**4. Proje No : 2023H03-212797 (Eğitim Sektörü)****Proje Adı : MUHTELİF İŞLER**

Projenin başlangıç ödeneği 33.200.000 TL olup aktarma eklemelerle projenin Toplam ödeneği 34.445.345 TL ye ulaşmıştır. Proje kapsamında laboratuvar cihazları, makine teçhizat, tefrişat alımları gerçekleştirilmiştir.

Proje Tarımsal Ar-Ge Binası, Basketbol ve Voleybol Sahası Yapım İş'i, Üniversitemiz Lojman ve Çok Amaçlı Sosyal Tesisin gerekli bakım-onarımlar yaptırılarak asansör tescil belgeleri alınmış ayrıca birimlerimizin ihtiyaçları doğrultusunda yazılım alımları gerçekleştirilmiştir. Proje kapsamında ödeneğin 33.343.499 TL'si harcanmıştır.

**5. Proje No: 2023H03-212801 (Eğitim Sektörü)****Proje Adı : YAYIN ALIMI**

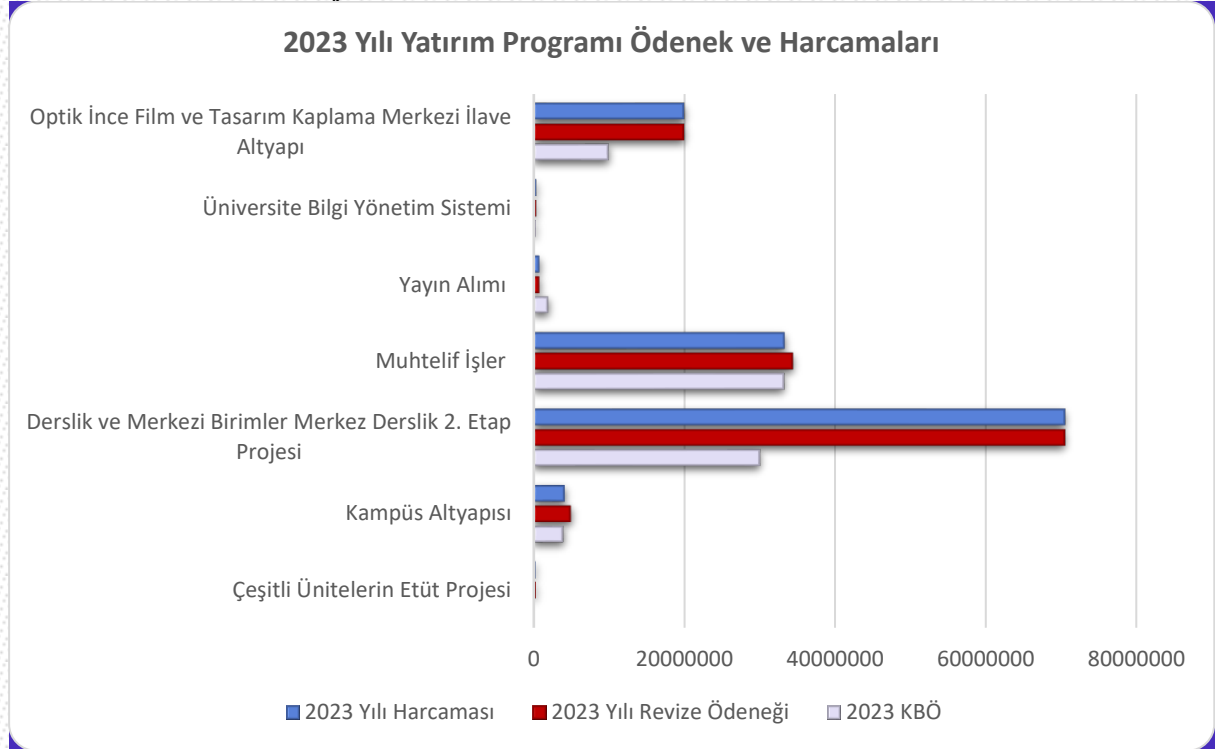
2023 yılında Yayın Alımları projesi için 2.000.000 TL başlangıç ödeneği ayrılmıştır. Yıl içinde ödeneğin 870.000 TL lik kısmı harcanmıştır. Ödeneğin kalan kısmı diğer projelerde kullanılmak üzere aktarılmıştır.

**6. Proje No: 2023H03-212799 (Eğitim Sektörü)****Proje Adı : ÜNİVERSİTE BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ**

2023 yılında Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi için 420.000 TL başlangıç ödeneği ayrılmıştır. Yılı içerisinde aktarma yapılarak ödenek toplamı 428.500 TL olmuştur. Ödeneğin 428.400 TL si harcanmıştır.

**7. Proje No: 2023K12-210485 (Teknolojik Araştırma Sektörü)****Proje Adı : OPTİK EĞİTİM TASARIM VE KAPLAMA MERKEZİ**

2023 yılı teknoloji araştırma sektörü altında yer alan projenin başlangıç ödeneği 10.000.000 TL olup yatırımları hızlandırma ödeneğinden 10.000.000 TL ile desteklenerek proje ödeneği 20.000.000 TL olmuştur. Proje ödeneğinin tamamı kullanılmıştır.

**Grafik 13 :2023 Yatırım Proje Ödenek ve Harcamaları**

| Proje No             | Proje Adı  | Proje Başlangıç ve Bitiş Yılı | 2023 KBÖ          | 2023 Yılı Revize Ödenği | 2023 Yılı Harcaması | Harcama Gerçekleşme Oranı |
|----------------------|--|-------------------------------|-------------------|-------------------------|---------------------|---------------------------|
| 2023H03-212803       | Çeşitli Ünitelerin Eğitim Projesi                          | 2023-2023                     | 200.00            | 400.000                 | 334.531             | 84                        |
| 2020H03-151902       | Kampüs Altyapısı   | 2020-2023                     | 4.000.000         | 5.000.000               | 4.206.054           | 84                        |
| 2020H03-151910       | Derslik ve Merkezi Birimler Merkez Derslik 2. Etap Projesi | 2022-2024                     | 30.000.000        | 70.474.891              | 70.468.528          | 99                        |
| 2023H03-212797       | Muhtelif İşler   | 2023-2023                     | 33.200.000        | 34.445.345              | 33.343.499          | 97                        |
| 2023H03-212801       | Yayın Alımı  | 2023-2023                     | 2.000.000         | 870.000                 | 869.609             | 99                        |
| 2023H03-212799       | Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi                           | 2023-2023                     | 400.000           | 428.500                 | 428.400             | 99                        |
| 2023K12-210485       | Optik İnce Film ve Tasarım Kaplama Merkezi İlave Altyapı   | 2023-2023                     | 10.000.000        | 20.000.000              | 20.000.000          | 100                       |
| <b>Proje Toplamı</b> |  |                               | <b>79.600.000</b> | <b>131.618.736</b>      | <b>129.650.621</b>  | <b>99</b>                 |



### B.3.5. Yapılan Ziyaretler

Üniversitemiz 18.05.2018 tarihinde herhangi bir üniversiteden bölünme/eklenme olmaksızın kurulmuş, 27.12.2018 tarihinde Rektör ataması yapılmış ve kuruluş çalışmalarına 2019 yılı Ocak ayı itibariyle başlamıştır.

İlgili Kanunla Üniversitemizde 3 Fakülte, 1 Yabancı Diller Yüksekokulu, 1 Meslek Yüksekokulu ve 1 Enstitü kurulmuş; kuruluş aşaması için 300 akademik, 351 idari personel ihdas edilmiştir.

11. Kalkınma Planında Ülkemizin öncelikli üç gelişme alanı Tarım, Savunma Sanayii ve Turizm olarak belirlenmiştir. İlimizin içinde yer aldığı TR-72 Bölgesi (Kayseri-Sivas-Yozgat) Bölgesel Kalkınma Planlarında bölgemiz ve ilimizin ihtiyaçları ve gereksinimleri belirlenmiştir.

Bu çerçevede; öncelikle üniversitemiz ilgili birimlerinin; gerek Ulusal gerek bölgesel gerekse ilimiz düzeyinde ihtiyaçlar ve gereksinimlerine cevap verecek şekilde ihtisaslaşmasını sağlayacak adımlar atılmaya başlanmıştır.

Kuruluş kanunumuzda yer alan birimlerle örtüşecek şekilde öncelikle, Savunma Sanayi ve Tarım Bilimleri alanında Ulusal düzeyde faaliyet gösteren öncü kuruluşlarla bir araya gelinerek sektörün eğilimi ve ihtiyaçları, akademik camiadan beklentileri belirlenmiştir.

Daha sonra, Yükseköğretim Kuruluşları ile biraraya gelinerek sektörün eğilim ve ihtiyaçlarına, akademik camiadan beklentilerine yönelik Yükseköğretim Sektörünün eğilimleri, alt yapı imkanları gözden geçirilmiştir.

Nihai olarak bölgemizdeki, ilimizdeki Savunma Sanayi ve Tarım Bilimleri alanlarında faaliyet gösteren sektör temsilcileri ile biraraya gelinerek ulusal gereksinimler ve ihtiyaçlar ışığında, bölgesel gereksinimler ve ihtiyaçlar ile mevcut alt yapı imkanları değerlendirilmiştir. Üniversitemiz 2022-2026 Dönemi ilk Stratejik Plan çalışmaları kapsamında da halen ilgili sektör temsilcileri ile biraraya gelinmekte, anket vb. veri toplama araçlarıyla sektörün ihtiyaç ve talepleri analiz edilmektedir.

Aşağıda yer alan, yapılan tüm bu çalışma ziyaretleri, toplantılar vb. neticesinde Üniversitemiz Kuruluş Kanununda yer alan birimlerinin; Ülkemizin ve Bölgemizin öncelikleri, ihtiyaç ve talepleri, alt yapı imkanları göz önünde bulundurularak ihtisaslaşmasına yönelik adımlar atılmıştır.

**Tablo 71: Dış Paydaş Çalışma Ziyaretleri-Toplantılarından Bazıları (İl İçi)**

| Programın Konusu   | Tarih      |
|--|------------|
| Sivas Valilik Ziyareti   | 03.01.2023 |
| Sivas Cumhuriyet Başsavcılığı Ziyareti   | 03.01.2023 |
| Sivas Hizmet Vakfı Yönetim Kurulu Toplantısı   | 11.01.2023 |
| Üniversite Güvenlik ve Koordinasyon Toplantısı   | 23.01.2023 |
| İl Koordinasyon Kurulu 2023 Yılı 1. Toplantısı   | 26.01.2023 |
| 2022 Yılı Kamu Hizmetlerinin Değerlendirilmesi ve 2023 Yılı Yatırım Plan ve Hedeflerinin Görüşülmesi | 03.02.2023 |
| İl Koordinasyon Kurulu 2023 Yılı 2. Toplantısı   | 27.04.2023 |
| Sivas Polis Meslek Yüksekokulu Ziyareti  | 09.05.2023 |
| Sivas Hizmet Vakfı 18. Olağan Genel Kurul Toplantısı   | 10.05.2023 |
| NETBOR Plastik Boru A.Ş. Ziyareti  | 26.05.2023 |
| Ezel Kozmetik (Dermokil) Ziyareti  | 26.05.2023 |
| Fimar Mermer'i Ziyaret   | 09.06.2023 |
| SOSAD Aile Şirketlerinde Kurumsallaşma ve Aile Anayasası Konulu Panel                                | 05.07.2023 |
| Hippoterapi Türkiye İç Anadolu Bölge Toplantısı  | 18.07.2023 |
| İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu Toplantısı  | 18.07.2023 |
| İl Koordinasyon Kurulu 3. Toplantısı   | 20.07.2023 |
| Anadolu Bilişim Buluşmaları-6 "Dijital Dünyaya Sivas'tan Bakış"                                      | 26.07.2023 |
| Sivas Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü Ziyareti                                   | 05.09.2023 |
| Sivas Yıldızeli Kaymakamlık Ziyareti   | 05.09.2023 |
| Üniversite Güvenlik ve Koordinasyon Toplantısı   | 11.09.2023 |
| Sivas Hizmet Vakfı Yönetim Kurulu Toplantısı   | 14.09.2023 |
| Siber Güvenlik Uzmanı Yetiştirme Eğitim Projesi Açılış Toplantısı                                    | 12.10.2023 |
| İl Genel Meclisi Toplantısına Katılım  | 22.11.2023 |

**Tablo 72: Dış Paydaş Çalışma Ziyaretleri-Toplantılarından Bazıları (İl Dışı)**

| PROGRAM ADI  | YER       | Tarih      |
|--|-----------|------------|
| Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Ziyareti   | Ankara    | 31.01.2023 |
| TC. Ulaştırma Ve Altyapı Bakan Ziyareti  | Ankara    | 31.01.2023 |
| Ticaret Bakanlığı Uluslararası Hizmet Ticareti Genel Müdürlüğü Ziyareti  | Ankara    | 06.03.2023 |
| Savunma Sanayi Başkanlığı Ziyareti   | Ankara    | 06.03.2023 |
| YÖK Ziyareti   | Ankara    | 07.03.2023 |
| 256. Üniversitelerarası Kurul Toplantısı   | Ankara    | 21.03.2023 |
| Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı "Sektör Kampüste Programı ve İmza Töreni   | Ankara    | 10.04.2023 |
| YÖK "Mazbata Töreni ve Oryantasyon Programı"   | Ankara    | 12.04.2023 |
| Gazi Üniversitesi Ev Sahipliğinde Düzenlenen "Fikirler Yarışıyor" Programı   | Ankara    | 13.04.2023 |
| YÖK Toplantı   | Ankara    | 02.05.2023 |
| AÜB Üniversite Tanıtım Fuarları Açılışı  | Kayseri   | 05.05.2023 |
| AÜB Üst Kurul Toplantısı   | Kayseri   | 05.05.2023 |
| SAHA İstanbul 5. Olağan Genel Kurulu   | İstanbul  | 06.05.2023 |
| AÜB Üniversite Tanıtım Fuarları "Malatya"  | Malatya   | 17.05.2023 |
| YÖK Teknoloji Transfer Ofisi İzleme ve Değerlendirme Komisyonu Toplantısı  | Ankara    | 25.05.2023 |
| MKE Kırıkkale Barut Fabrikası Ziyareti   | Kırıkkale | 01.06.2023 |
| MKE Ankara Fişek Fabrikası Ziyareti  | Kırıkkale | 01.06.2023 |
| FSM Vakıf Üniversitesi Alüminyum Test, Eğitim ve Araştırma Merkezi Ziyareti  | İstanbul  | 02.06.2023 |
| TOBB ETÜ Ziyareti  | Ankara    | 14.06.2023 |
| T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı 2024 Yılı Yatırım Programı Teknolojik Araştırma Sektörü Görüşmesi | Ankara    | 15.06.2023 |
| T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı 2024 Yılı Yatırım Programı Eğitim Sektörü Görüşmesi               | Ankara    | 15.06.2023 |
| YÖK 257. Üniversitelerarası Kurul Toplantısı   | Ankara    | 22.06.2023 |

|   |         |            |
|---|---------|------------|
| T.C. Cumhurbaşkanlığı Savunma Sanayi Ziyareti   | Ankara  | 22.06.2023 |
| ASELSAN Ziyareti  | Ankara  | 21.07.2023 |
| T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Sektörler ve Kamu Yatırımları Genel Müdürlüğü Ziyareti | Ankara  | 21.07.2023 |
| Tanıtım Tercih Fuarı (Ankara BBB)   | Ankara  | 22.07.2023 |
| Tanıtım Tercih Fuarı (EKET Fuarcılık)   | Ankara  | 22.07.2023 |
| T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığı Cari Bütçe Görüşmesi                                      | Ankara  | 24.07.2023 |
| MEB İnşaat ve Emlak Genel Müdürlüğü Ziyareti  | Ankara  | 24.07.2023 |
| MEB Ziyareti  | Ankara  | 24.07.2023 |
| TC Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Ziyareti   | Ankara  | 31.07.2023 |
| Ankara NETMON A.Ş. Ziyareti   | Ankara  | 03.08.2023 |
| TOGG Teknoloji Geliştirme Müdürlüğü ile "Lidar Proje" Toplantısı  | Ankara  | 03.08.2023 |
| T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Sektörler ve Kamu Yatırımları Genel Müdürlüğü Ziyareti | Ankara  | 11.08.2023 |
| YÖK Ziyareti  | Ankara  | 11.08.2023 |
| TAİ Ziyareti  | Ankara  | 28.08.2023 |
| YÖK Ziyareti  | Ankara  | 28.08.2023 |
| YÖK Yürütme Kurulu Ziyaret  | Ankara  | 29.08.2023 |
| TEKNOFEST Ankara  | Ankara  | 30.08.2023 |
| 2023-2024 Yükseköğretim Akademik Yılı Açılış Töreni   | Ankara  | 09.10.2023 |
| ASELSAN Ziyareti  | Ankara  | 26.10.2023 |
| T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı Özelleştirme İdaresi Başkanlığı Ziyareti                                  | Ankara  | 26.10.2023 |
| AÜB 2. ARGE PROJE Pazarı  | Tokat   | 08.11.2023 |
| Yükseköğretimde Uluslararası Görünürlüğün Artırılması Toplantısı  | Ankara  | 09.11.2023 |
| TOKİ Ziyareti   | Ankara  | 10.11.2023 |
| TUSAŞ-TAİ Uzay Sistemleri Genel Müdürlüğü Ziyareti  | Ankara  | 10.11.2023 |
| TC Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Sektörler ve Kamu Yatırımları Genel Müdürlüğü Ziyareti   | Ankara  | 15.11.2023 |
| Yetenek Her Yerde Orta Anadolu Kariyer Fuarı ORAKAF'23  | Kayseri | 25.12.2023 |

**Görsel 19: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Rektörlük Makam Yapılan Ziyaretler**



## IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Görsel 20: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Sınıf, Kütüphane ve Sosyal Alanlar



Üniversitemiz Stratejik plan kapsamında, akademik ve idari personellerin katılımı ile gerçekleştirilen çalıştay ve dış paydaşlarla yapılan görüşmeler neticesinde GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) analizi yapılarak, Üniversitemiz güçlü, zayıf yönleri ile fırsat ve tehditlerimiz belirlenmiştir.

Bu çerçevede;

#### **A- Güçlü Yönler**

- ✓ Yeni kurulan bir devlet üniversitesi olması nedeniyle gelişim potansiyelinin yüksek olması
- ✓ Üniversite-sanayi iş birliğine önem verilmesi, her kademedede güçlü iletişim kurulması
- ✓ Dış paydaşlarla kurulan güçlü iş birlikleri ve bu çerçevede yapılan protokoller
- ✓ Personel seçiminde liyakate önem verilmesi, kaliteli kadro oluşturma çalışmaları
- ✓ Üniversite vakfının varlığı ve desteği
- ✓ Savunma sanayi ve tarım teknolojileri alanında ihtisaslaşma
- ✓ Yabancı dil dersi zorunluluğu, YDYO 'nun varlığı
- ✓ Sınırlı öğrenci kontenjanı ve uyumlu, dinamik çalışma ortamı
- ✓ Genç, dinamik, çalışkan, yenilikçi akademik ve idari kadro
- ✓ Kurum içi ve dışı projelerle kaynak yaratma uygulamaları
- ✓ Ar-Ge ve yenilikçilik hedefli bir üniversite olması
- ✓ Eğitim alanında yapılan iş birlikleri
- ✓ Yeni kurulan üniversitemiz için seçerek kaliteli eleman istihdam etme
- ✓ Uygulama alanında Ar-Ge ye yönelik laboratuvar oluşumları
- ✓ Personel sayısı nedeni ile hızlı karar alma, dinamik yönetim
- ✓ Savunma sanayii alanında üniversite sayısının az olması
- ✓ Sektörün ihtiyaçlarına göre farklı eğitim modellerinin oluşturulması
- ✓ Akademik birliktelik, projelerde ekip farklı disiplinlerin bir araya gelmesi
- ✓ Akademik lisansüstünde sektörde çalışan doktor olan akademisyenlerin tez danışmanı olmaları



- ✓ Üst yöneticilerin idealistliği ve tüm üniversitenin durumunu sahiplenmesi ve işin içinde bulunması
- ✓ Kalite ve akreditasyonu artırıcı çalışmalara önem verilmesi
- ✓ Üst yönetimin ulusal ve uluslararası tanınırlığa önem vermesi
- ✓ Paydaşlarla her kademedede sürekli ve kolay iletişim sağlanması
- ✓ Yeni bölümler ve programların açılmasına yönelik çalışmalar
- ✓ Erasmus, Mevlâna ve Farabi değişim programları çerçevesinde yurt içi ve yurt dışı öğrenci değişimine önem verilmesi
- ✓ Akademik personel ile öğrenci arasındaki iletişiminin güçlü olması
- ✓ Akademik personelleri arasındaki iş birliğinin güçlü olması
- ✓ Bölgede güçlü sektörlere yönelik programların açılması için yapılan çalışmalar
- ✓ Üniversitede araştırma altyapısının geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi
- ✓ Üst yönetimin bilimsel çalışmalara yönelik güçlü bir desteğinin varlığı
- ✓ Bölge üniversiteleri ile yapılan işbirliği protokolleri
- ✓ Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı
- ✓ Sektörlün ihtiyaçlarına göre eğitim programı, eğitim modellerinin oluşturulması
- ✓ Hedefe yönelik olarak misyonunu ve vizyonunu ulusal politikalara ve ihtiyaçlar çerçevesini çizmiş olmak

**B- Zayıf Yönler**

- ✓ Yeni kurulma aşamasında olması nedeni ile az tanınıyor olması
- ✓ Devlet üniversite olmanın getirdiği mali ve bürokratik kısıtlar
- ✓ İdari personelde yabancı dil bilenlerin sayısının az olması
- ✓ İldeki sosyal imkanların azlığı
- ✓ Merkez kampüs hayatının olmayışı
- ✓ Yabancı uyruklu öğrencinin olmaması
- ✓ Laboratuvar altyapısının yetersizliği
- ✓ Akademik, idari ve teknik personel eksikliği
- ✓ Üniversitemizin rakiplerine istinaden henüz markalaşamaması
- ✓ Hizmetiçi eğitim olanaklarının yeterli düzeyde olmaması
- ✓ Uluslararasılaşma çalışmalarının henüz tamamlanmaması
- ✓ Halkla ilişkilerin yeterli noktaya ulaşamaması
- ✓ Kurumsallaşma noktasında eksikliğin olması
- ✓ Uzaktan eğitim merkezinin olmaması
- ✓ Hizmet içi eğitimlerin eksik olması
- ✓ Ar-Ge merkezlerinin yeterli sayıda olmaması
- ✓ Lisansüstü program sayısının az olması
- ✓ Akreditasyonu tamamlanmış programın olmaması
- ✓ Uluslararası ortak diploma programlarının olmaması

### C-Fırsatlar

- ✓ İlin coğrafi konumu ve kalkınmada öncelikli olması
- ✓ Geniş tarım alanlarının olması
- ✓ Cumhuriyet üniversitesinin varlığı
- ✓ Salgın dolayısı ile uzaktan eğitiminin yoğun kullanımı
- ✓ Sivas ilinin kalkınmada öncelikli olması nedeni ile üniversite-sanayi iş birliğinin artması yönünde potansiyel sağlaması
- ✓ Yeni bir üniversite olmanın oluşturduğu sinerji
- ✓ Disiplinler arası lisansüstü programı oluşu
- ✓ Stratejik ve coğrafi konum ve yörenin kaynak hammadde potansiyeli
- ✓ Kaliteli eğitime duyulan ihtiyaç
- ✓ Vizyoner, yol gösterici bilgili ve kültürlü insanlara olan ihtiyaç
- ✓ Yüksek öğretimde karşılaşılan yoğun rekabet ve lisansüstü eğitime duyulan talebi artması
- ✓ Marmara bölgesi dışındaki bölgelerde de üretim kapasitelerinin ve yatırımların artırılması ihtiyacı
- ✓ Sivas'ın kilit bir coğrafikonuma sahip olması
- ✓ Ülkemizin savunma sanayii ve tarım alanlarındaki öncelikleri Sivas'ta yatırımlara istekli olması
- ✓ SCÜ'nün varlığı, onun altyapı iş birliği imkanları olması
- ✓ Benzer üniversitelerin faaliyeti dışında bir üniversite olması
- ✓ Öğrencilerin konaklama imkanlarının olması şehrin avantajlı olması

## D-Tehditler

- ✓ Ar-Ge veya eğitim faaliyetlerinde gereken ileri teknoloji ürünlere ulaşımın kolay olmaması veya maliyetli olması
- ✓ Açıköğretim fakültelerinin varlığı
- ✓ Üniversite sayısının giderek artması ve kaynakların daha fazla üniversite tarafından paylaşılması
- ✓ Uluslararası ortak diploma imkânı sağlayan üniversitelerin tercih edilebilirliklerinin fazla olması
- ✓ Özellikle dereceye giren öğrencilerin burs imkânı sağlayan vakıf üniversitelerini tercih etmesi
- ✓ Uzaktan eğitimin yaygınlaşması ile örgün öğretime kayıtlı öğrenci sayısının azalması ve bazı programların kapanma tehlikesiyle karşı karşıya kalması
- ✓ Bölgedeki köklü üniversitelerin tercih edilebilirliğinin daha fazla olması
- ✓ Alt yapısı güçlü üniversitelerin nitelikli öğretim elemanı ve öğrenciler tarafından tercih edilmesi
- ✓ Ülkemizin halen gelişmekte olan ilinde olmak
- ✓ Şehirde köklü bir üniversitenin varlığı
- ✓ İlin öğrenci ve öğretim elemanlarının şehri çekici bulmaması
- ✓ Öğrenci alımının kontroldışı olması
- ✓ Bilgi işlem ileri teknoloji alanında yetkin personellerinin temin edilememesi
- ✓ Üniversite bölüm kontenjanları
- ✓ Sivasın büyükşehir olmaması dolayısı ile belediye hizmetlerinin ulaşması
- ✓ Ortaöğretim sisteminin yetersizliği
- ✓ Savunma sanayiinde alıcı sayısının azlığı
- ✓ Kaynaklara ulaşımın güç olması
- ✓ Nitelikli akademik ve idari personelin yeterli sayıda bulunamaması



## V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Ocak 2019 itibariyle kuruluş çalışmaları başlayıp, kurumsallaşma aşamaları etkin bir şekilde devam etmekte olan Üniversitemizin 2022 yılı mevcut durumu değerlendirildiğinde;

- ✓ Faaliyetlerimizin istenilen düzeyde ve düzenli bir biçimde sürdürülebilmesi için, yeni kampüs alanımızda devam eden inşaatların tamamlanması,
- ✓ Diğer kamu kurum ve kuruluşlarının koordinesi çerçevesinde işbirliği ile yapılması gereken konularda gerekli işbirliklerinin sağlanarak kurumların desteğinin temin edilerek kullanıma hazır hale getirilmesi
- ✓ Nitelikli eğitim ve araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi için laboratuvar alt yapısının ildeki diğer altyapıların varlığı da gözetilerek bunları tamamlayıcı nitelikte kuruluşlarının sağlanması,
- ✓ Bilişim alt yapısının, teknik donanım ve imkanların geliştirilmesi,
- ✓ Üniversitemizin kütüphane kaynaklarının artırılması ve içerik olarak zenginleştirilmesi,
- ✓ Devam etmekte olan Kalite Güvence Sistemi ile ilgili çalışmaların etkin bir şekilde uygulanmasının devamlılığının sağlanması,
- ✓ Nitelikli akademik ve idari personel sayısının tanınan imkanlar ölçüsünde artırılması,
- ✓ Personelimizin bilgi birikimi ve tecrübesini artırmaya yönelik hem kurum içi hemde kurum dışı eğitim, kurs ve seminerlere katılım imkanlarının azami düzeyde tutulması,
- ✓ Personel özlük haklarının ve çalışma koşullarının oluşturulmasında ergonomiye ve evrensel ilkeler riayet edilmesi,
- ✓ Engelsiz erişilebilir Üniversite kampüsü uygulamalarının dikkate alınması ve uygulamaya dikkate alınması ve uygulamaya konması için ilgili birimlerin ortak Faaliyet göstermesi, bu anlamda Üniversitemizde bir koordinatörlüğün kurulması, hayata geçirilmesi,
- ✓ Dış kaynaklı ve dış paydaşlı projelerin artırılması için Üniversite-Sanayi iş birliği mekanizmalarının oluşturulması, devamlılığı ve sürdürülebilir kılınması,
- ✓ Finansal kaynakların artırılması yönelik öz kaynak oluşturacak Ar-Ge ve üretim odaklı projelerin uygulanmaya konması

ile hizmet ettiğimiz faaliyet alanlarında daha iyiye gideceğimiz inancındayız.



## VI- EKLER

## Ek-1: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, kontroller gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Sivas/29.02.2024



Prof. Dr. Mehmet KUL

Rektör



## Ek-2: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

**MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2023 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Sivas /29.02.2024



Alper ZEYTUN

Strateji Geliştirme Daire Başkanı

Görsel 21: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Kampüs Alanı Proje Görself



Görsel 22: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Hizmet Binası Dış Çekim

